



Broj: 09-070/26-777

16. april 2026. godine

Na osnovu člana 10 stav 4 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", broj 89/25), člana 27 stav 1 tačka 15 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), člana 12a stav 1 tačka 1 i 4 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada - Podgorica ("Sl. list Crne Gore", opštinski propisi br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23) i shodno opredjeljenim sredstvima u Budžetu Glavnog grada, starješina Sekretarijata za kulturu, donosi

INTERNU PROCEDURU za podsticanje i vrednovanje daljeg školovanja talentovanih i nadarenih učenika i studenata

Član 1

Internom procedurom bliže se utvrđuju prava, kriterijumi, način, uslovi i postupak podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava za dodjelu novčanih sredstava talentovanim i nadarenim učenicima i studentima u daljem školovanju i u stručnom usavršavanju u cilju unapređenja obrazovanja talentovanih i nadarenih učenika i studenata.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj internoj proceduri koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Novčana sredstva dodjeljuje se učeniku, odnosno studentu koji uči ili studira na ustanovi osnovnog, srednjeg ili visokog obrazovanja u Crnoj Gori ili u inostranstvu, sa prebivalištem u Podgorici.

Član 4

Kriterijumi za dodjelu sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola su:

- odličan uspjeh tokom osnovne ili srednje škole (najmanja prosječna ocjena 4,50)
- postignuti uspjesi/nagrade na opštinskim, državnim ili međunarodnim takmičenjima (osvojeno I, II ili III mjesto)
- postignuti rezultati u vannastavnim aktivnostima

Član 5

Kriterijumi za dodjelu sredstava za studente su:

- srednja ocjena tokom srednje škole (najmanje 4,50), za studente prve godine osnovnih studija;
- srednja ocjena sa prethodnih godina (najmanje 8,50), za studente osnovnih studija;
- srednja ocjena završnih osnovnih studija (najmanje 8,50), za studente postdiplomskih specijalističkih studija;
- srednja ocjena specijalističkih studija (najmanje 8,50), za studente postdiplomskih master studija;
- srednja ocjena sa master studija (najmanje 9,00), za studente doktorskih studija.

Član 6

Pravo na novčana sredstva može se ostvariti jednom za jedan nivo obrazovanja u iznosu do 500,00 eura.

Jednokratna novčana nadoknada dodjeljuje se za potrebe:

- umjetničkih i naučnih usavršavanja i takmičenja u zemlji i inostranstvu
- kupovinu neophodne opreme koja omogućava ili doprinosi daljem razvoju talentovanih i - nadarenih učenika i studenata, a bez koje su u nemogućnosti ili težem položaju za dalje razvijanje svojih sposobnosti
- pomoć za odlaske na inostrana individualna usavršavanja, seminare, obuke, forume i dr.
- pomoć za odlaske na prestižne svjetske univerzitete

Član 7

Zahtjev za dodjelu novčanih sredstava podnosi se u pisanoj formi.

Pored zahtjeva prilažu se i dokumenta kojima se dokazuju odnosno potvrđuju uslovi iz čl. 4 odnosno čl. 5 ove Interne procedure (svjedočanstvo, uvjerenje o položenim ispitima iz prethodne godine studija, uvjerenje o završenim osnovnim studijama, uvjerenje o upisanim master studijama, uvjerenje o upisanim doktorskim studijama, potvrdu o studiranju, nagrade, diplome...).

Od podnosioca zahtjeva može se tražiti i da dopuni dokumentaciju, ako zahtjev nije kompletan, kao i u drugim slučajevima kada je to, po procjeni Sekretarijata za kulturu, potrebno.

Član 8

Da bi podnosilac zahtjeva ostvario pravo na dodjelu novčanih sredstava ne mora kumulativno da ispunjava navedene kriterijume.

Član 9

Starješina Sekretarijata formira komisiju za razmatranje zahtjeva i davanje predloga za odlučivanje po zahtjevu.

Komisija ima tri člana. Jedan član Komisije je savjetnik za obrazovanje u Sekretarijatu za kulturu.

Komisija je dužna da, prilikom odlučivanja po osnovu zahtjeva, posebno vodi računa o ispunjenosti, pojedinačno i zbirno, kriterijuma iz čl. 4 i 5 ove Interne procedure.

Nakon što komisija donese predlog za odlučivanje po zahtjevu, starješina Sekretarijata prilikom odlučivanja o visini sredstava mora voditi računa o trenutnim mogućnostima, odnosno raspoloživim sredstvima u Budžetu Glavnog grada namijenjenih za ove namjene.

Izuzetno, od iznosa utvrđenog u članu 6 stav 1 ove procedure, starješina Sekretarijata može dodijeliti veći iznos za specifične situacije.

Ukoliko podnosilac zahtjeva ne ispunjava uslove, Komisija je dužna da obrazloži razloge za odbijanje njegovog zahtjeva.

O razlozima odbijanja obavještava se podnosilac zahtjeva pisanim putem.

Član 10

Starješina Sekretarijata može, u izuzetnim slučajevima, na prijedlog Komisije dodijeliti novčana sredstva talentovanom i nadarenom učeniku i studentu koji nije ispunio kriterijume iz člana 4 i 5 ove interne procedure ukoliko je u prethodnom školovanju pokazao izuzetne rezultate u oblasti naučnog, odnosno umjetničkog stvaralaštva, kao i talentovanom i nadarenom učeniku i studentu iz socijalno ugrožene porodice, bez oba roditelja, sa invaliditetom i studentu pripadniku RE populacije.

Za ispunjavanje uslova iz stava 1 ovog člana, dužni su da podnesu odgovarajuće dokaze (potvrdu, uvjerenje, rješenje i sl.).

Član 11

Sredstva za realizaciju podrške iz člana 1 ove interne procedure obezbjeđuju se u Budžetu Glavnog grada Podgorice, na poziciji 4318, „Ostali transferi pojedincima” u okviru koje su sredstva za transfere pojedincima u obrazovanju, namijenjena za podršku darovitim učenicima i studentima.

Član 12

Sekretarijat izrađuje i ažurira evidenciju o dodijeljenim novčanim sredstvima talentovanim i nadarenim učenicima i studentima u Glavnom gradu.

Član 13

Ova interna procedura stupa na snagu danom donošenja, i ista se objavljuje na zvaničnoj Internet stranici Glavnog grada Podgorice.

OBRAZLOŽENJE

Osnov za donošenje Interne procedure

Članom 27 stav 1 tačka 15 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) propisano da opština u skladu sa mogućnostima, učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju obrazovanja i drugih djelatnosti od interesa za lokalno stanovništvo.

Članom 12a stav 1 tačka 1 i 4 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada -Podgorica ("Sl. list Crne Gore", opštinski propisi br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), propisano je da Sekretarijat za kulturu vrši poslove uprave koji se odnose na učešće u podsticanju i vrednovanju daljeg školovanja talentovane i nadarene djece i mladih.

Cilj donošenja ove interne procedure je unapređenje sistema podrške darovitim učenicima i studentima sa teritorije Glavnog grada Podgorice, kroz obezbjeđivanje finansijske i institucionalne pomoći za razvoj njihovih sposobnosti i talenata.

Internom procedurom se uređuju: uslovi za ostvarivanje podrške, vrste podrške koje Glavni grad može pružiti, postupak podnošenja zahtjeva, način odlučivanja o dodjeli sredstava.

Donošenjem ove interne procedure obezbjeđuj se sistemsko podsticanje darovitosti i podrška mladima koji ostvaruju izuzetne rezultate u obrazovanju, nauci i umjetnosti.

