



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
GRADONAČELNIK

**KADROVSKI PLAN ZA ORGANE
UPRAVE I SLUŽBE GLAVNOG GRADA
ZA 2026. GODINU**

PODGORICA, april 2026.godine

SADRŽAJ

1.	UVOD	4
2.	TABELARNI DIO KADROVSKOG PLANA	6
2.1.	Zbirno	6
2.2.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom.....	7
2.3.	Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta	8
2.4.	Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj	9
2.5.	Sekretarijat za komunalne poslove.....	10
2.6.	Sekretarijat za saobraćaj.....	11
2.7.	Sekretarijat za preduzetništvo i investicije.....	12
2.8.	Sekretarijat za socijalno staranje	13
2.9.	Sekretarijat za sport	14
2.10.	Sekretarijat za kulturu	15
2.11.	Uprava lokalnih javnih prihoda	16
2.12.	Direkcija za imovinu	17
2.13.	Uprava za zaštitu imovinsko - pravnih interesa Glavnog grada.....	18
2.14.	Uprava za inspekcijske poslove.....	19
2.15.	Služba komunalne policije	20
2.16.	Služba zaštite i spašavanja	21
2.17.	Služba za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima.....	22
2.18.	Služba gradonačelnika	23
2.19.	Služba glavnog administratora	24
2.20.	Služba glavnog gradskog arhitekta	25
2.21.	Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva.....	26
2.22.	Služba za informacioni sistem.....	27
2.23.	Služba za javne nabavke i komercijalne poslove.....	28
2.24.	Služba za odnose sa javnošću.....	29
2.25.	Služba za zajedničke poslove	30
2.26.	Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju	31
2.27.	Služba Skupštine Glavnog grada	32
3.	OBRAZLOŽENJE KADROVSKOG PLANA	33
3.1.	Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom.....	33
3.2.	Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta	35
3.3.	Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj	36
3.4.	Sekretarijat za komunalne poslove.....	39
3.5.	Sekretarijat za saobraćaj.....	41
3.6.	Sekretarijat za preduzetništvo i investicije.....	42
3.7.	Sekretarijat za socijalno staranje.....	45
3.8.	Sekretarijat za kulturu	47
3.9.	Sekretarijat za sport	48
3.10.	Uprava lokalnih javnih prihoda	53
3.11.	Direkcija za imovinu	56
3.12.	Uprava za zaštitu imovinsko – pravnih interesa Glavnog grada.....	58
3.13.	Uprava za inspekcijske poslove.....	59
3.14.	Služba komunalne policije	65
3.15.	Služba zaštite i spašavanja	70
3.16.	Služba za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima.....	73
3.17.	Služba gradonačelnika	74
3.18.	Služba glavnog administratora.....	76

3.19.	Služba glavnog gradskog arhitekta	77
3.20.	Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva.....	78
3.21.	Služba za informacioni sistem.....	79
3.22.	Služba za javne nabavke i komercijalne poslove.....	82
3.23.	Služba za odnose sa javnošću.....	83
3.24.	Služba za zajedničke poslove	84
3.25.	Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju	86
3.26.	Služba Skupštine Glavnog grada	89

1. UVOD

Pravni osnov za donošenje Kadrovskog plana sadržan je u članu 58 stav 1 tačka 19 i članu 145 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22, 081/25, 098/25), kojim je propisano da kadrovski plan za organe lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe donosi predsjednik opštine i odgovoran je za njegovo sprovođenje, a odredbama člana 145 stav 2 istog zakona propisano je da se kadrovski plan donosi za kalendarsku godinu, u roku od 30 dana od dana donošenja budžeta opštine, a sadrži projekcije za naredne dvije godine.

Predlog kadrovskog plana za organe uprave i službe Glavnog grada za 2025. godinu sačinio je Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada na osnovu člana 146 stav 1 alineja 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, kojim je propisano da jedinica za upravljanje ljudskim resursima vrši poslove koji se odnose na predlaganje kadrovskog plana za organe lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe, a u vezi je sa članom 5 stav 1 tačka 4 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 05/22, 30/23, 42/23, 06/26) kojim je propisano da Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom vrši poslove uprave koji se odnose, između ostalog, na izradu i spovođenje lokalnog kadrovskog plana i drugih strateških, programskih i planskih akata iz djelokruga organa.

Kadrovski plan sačinjen je na osnovu nacrta kadrovskih planova koje su pripremili organi uprave i službe Glavnog grada, u skladu sa smjernicama Uprave za ljudske resurse i uz saglasnost Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta o njihovoj usklađenosti sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 066/25).

Sadržina Kadrovskog plana usklađena je sa članom 3 Uredbe o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i službe Vlade ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18), kojom je propisano da se kadrovski plan za organe državne uprave i službe Vlade sastoji od uvodnog dijela, tabelarnog dijela i obrazloženja. Uvodni dio kadrovskog plana sadrži podatke o usklađenosti kadrovskog plana sa strateškim dokumentima, programom rada Vlade i organa državne uprave i propisima kojima se uređuju nadležnosti i obaveze organa državne uprave i službi Vlade.

Tabelarni dio kadrovskog plana sadrži podatke o: sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama; broju zaposlenih državnih službenika, odnosno namještenika na neodređeno i određeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama; broju potrebnih državnih službenika, odnosno namještenika na određeno i neodređeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama; broju državnih službenika, odnosno namještenika koji će u toku kalendarske godine za koju se kadrovski plana donosi ispuniti uslov za penziju; broju državnih službenika, odnosno namještenika koji će biti stavljeni na raspolaganje organu uprave nadležnom za upravljanje kadrovima, kao i broju potrebnih pripravnika prema nivou kvalifikacije obrazovanja.

Tabelarni dio kadrovskog plana priprema se na obrascu koji utvrđuje Uprava za ljudske resurse i objavljuje na svojoj internet stranici.

Obrazloženje kadrovskog plana sadrži: podatke o realizaciji kadrovskog plana za prethodnu godinu; projekcije kadrovskog planiranja za naredne dvije godine; potrebu za izmjenom akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; obaveze koje proističu iz strateških,

planskih dokumenata ili propisa; potrebu za povećanjem ili smanjenjem broja državnih službenika, odnosno namještenika; projekcije broja državnih službenika, odnosno namještenika koji će biti stavljani na raspolaganje Upravi za kadrove ili ispuniti uslov za penziju. Pored podataka iz stava 5 ovog člana obrazloženje sadrži i: razloge zbog kojih kadrovski plan za prethodnu godinu nije realizovan; razloge zbog kojih treba da se poveća ili smanji broj državnih službenika, odnosno namještenika na neodređeno vrijeme; razloge za povećanje broja državnih službenika, odnosno namještenika na određeno vrijeme, u skladu sa obezbijeđenim sredstvima u budžetu. Podaci iz st. 3, 5 i 6 ovog člana daju se posebno za svaki organ državne uprave, odnosno službu Vlade, kao i zbirno.

Uvidom u izvještaj iz kadrovske evidencije utvrđeno je da je na datum 31.12.2025.godine brojčano stanje 863 koje obuhvata: 5 lokalnih funkcionera, 21 imenovano lice, 7 lica postavljenih u mandatu, 10 vršioca dužnosti, 815 lokalnih službenika i namještenika, 3 lica koja ostvaruju prava po prestanku mandata i 2 lica kojima miruju prava i obaveze iz rada i po osnovu rada.

Ukupan broj zaposlenih izvršilaca u tabelarnom dijelu kadrovske evidencije je 845. Razlika u odnosu na izvještaj iz kadrovske evidencije sastoji se u tome što u kadrovskom planu nisu prikazani lokalni funkcioneri, vršioci dužnosti (prikazani su u obrazloženju), lica koja ostvaruju prava po prestanku mandata i službenici Službe za građane koja je ukinuta Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 006/26). Tabelarni dio kadrovske evidencije ne obuhvata ni radno mjesto Glavni/a administrator/ka ali je isto prikazano u potrebne službenike za 2026.godinu što se navodi u obrazloženju kadrovske evidencije Službe glavnog administratora.

U tabelarnom dijelu kadrovske evidencije „broj potrebnih službenika i namještenika“ obuhvata 79 potrebnih službenika/namještenika za koje su postupci popune započeti ili su planirani u 2025.godini, kao i službenike kojima je prestao ili će prestati radni odnos u toku 2026.godine.

2. TABELARNI DIO KADROVSKOG PLANA

2.1. Zbirno

Instucija:			KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU GLAVNI GRAD PODGORICA							
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systemizovani	Zapadeno	Zapadeno	Posebno			Broj služ. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapadeno na neodređeno vrijeme	Zapadeno na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	8	7	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Selektor sekretarijata	9	8		8	3		3	
		Direktor direkcije	1	1		1				
		Direktor uprave	3	3		3				
		Glavni gradski arhitekta	1	1		1				
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine								
	NVO 2	Načelnik komunalne policije	1	1		1				
		Komandir službe zaštite i spašavanja	1	1		1				
		Rukovodilac službe	8	7		7	1		1	
		Menadžer opštine	1				1		1	
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata	11	5		5	5		5	
		Pomoćnik direktora direkcije	1	1		1				
		Pomoćnik direktora uprave	3	2		2	1		1	1
		Zamjenik komandira službe zaštite i spašavanja	1							
Pomoćnik načelnika službe komunalne policije		1								
		Pomoćnik rukovodilca službe	3	1		1		1		
Ukupno			45	29		29	12	12	1	
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavni odlašteno službeno lice	2	2	2					
		Šef područne jedinice službe komunalne policije								
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugi odgovarajuće zvanje	39	31	31		6	6		
		Šef kabineta	1							
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugi odgovarajuće zvanje	48	37	37		3	3		1
Ukupno			90	70	70		9	9	1	
Ekspertski kadar	NVO 1	Samoostalni savjetnik I	132	96	96		18	18		2
		Inspektor I	38	23	21	2	7	7		
		Ovlašteno službeno lice I	18	7	7		7	7		
		Viki unutrašnji rezerv	3	2	2					1
		Samoostalni savjetnik II	30	24	24		1	1		
		Inspektor II	2	2	1	1				
		Ovlašteno službeno lice II	1				1	1		
		Stariji unutrašnji rezerv	1	1	1					
		Samoostalni savjetnik III	102	67	67		15	15		1
		Inspektor III	19	9	9	1	7	7		
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III	1	1	1					
		Mlađi unutrašnji rezerv								
		Viki savjetnik I	5	4	4		1	1		
		Viki savjetnik II	11	10	10					
		Viki savjetnik III	71	48	48		15	15		
		Savjetnik I	4	4	4					
		Savjetnik II	2	1	1		1	1		
		Savjetnik III	15	5	5		7	7		
		Saradnik I	3	3	3					1
		NVO 4	Saradnik II							
Saradnik III										
Ukupno		458	305	304	4	80	80		5	
Izvršni kadar	NVO 1	Samoostalni referent	243	208	200		20	20		7
		Komunalni policajac	35	32	32		3	3		
	NVO 2	Viki referent	48	39	39		2	2		
		Komunalni policajac	11	10	10		1	1		
	NVO 3	Referent	80	53	53		13	13		
		Vatrogasac - spasičar	94	72	72		30	5	25	
Ukupno			511	408	408		68	44	25	7
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I	8	3	3		3	3		
	NVO 2	Viki namještenik II								
	NVO 3	Namještenik	32	32	32		1	1		
Ukupno			38	35	35		4	4		
UKUPNO			1141	865	812	33	174	127	37	14
Pripremnici	Broj pripravnika	Viaoko obrazovanje								
		Srednje obrazovanje								
	Broj potrebnih pripravnika	Viaoko obrazovanje					2			
		Srednje obrazovanje					2			

2.2. Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
GLAVNI GRAD PODGORICA											
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I SARADNJU SA CIVILNIM DRUŠTVOM											
Institucija:											
Organizaciona jedinica:											
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistematski	Zapodeni		Pobedno			Broj sluš. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zapošlenih izvršilaca	Zapodeni na neodređeno vrijeme	Zapodeni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namjebnika	Broj potrebnih službenika i namjebnika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namjebnika na određeno	Broj sluš. koji će ispuniti uvor za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1					
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhivista									
		Zelotnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
		Menadžer opštine									
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata	1				1		1		
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zastupnik komandira Službe zaštite i spašavanja									
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije									
		Pomoćnik rukovodilca Službe									
Ukupno		2	1		1	1		1			
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	3	3	3						
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	5	3	3		2	2			
Ukupno		8	6	6		2	2				
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	4	2	2						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viši unutrašnji rezor									
		Samostalni savjetnik II	2	2	2						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji rezor									
		Samostalni savjetnik III									
	NVO 2	Inspektor III									
		Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji rezor									
	NVO 3	Viši savjetnik I	3	2	2		1	1			
		Viši savjetnik II	4	4	4						
		Viši savjetnik III	6	5	5						
	NVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
	NVO 4	Saradnik I									
Saradnik II											
Saradnik III											
Ukupno		19	15	15		1	1				
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	47	41	41		1	1		1	
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent									
		Vatrogasac - spasilac									
Ukupno		47	41	41		1	1		1		
Neprijemnici	NVO 1	Viši namještbenik I									
	NVO 2	Viši namještbenik II									
	NVO 3	Namještbenik									
Ukupno											
UKUPNO			76	63	62	1	5	4	1	1	
Pripremnici	Broj priprevnika	Vlaško obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih priprevnika	Vlaško obrazovanje					2				
		Srednje obrazovanje					2				

2.3. Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SEKRETARIJAT ZA FINANSIJSKE POSLOVE I ANALIZU BUDŽETA									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano		Zapadeno		Potrebno			Broj služ. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapadeno na neodređeno vrijeme	Zapadeno na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uvjete za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	8	9		
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1				1		1		
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Nalčnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	1				1		1		
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2				2		2		
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Nalčnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2						
		Šef kabineta									
Ukupno			2	2	2						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	2	2	2						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji rektor									
		Samostalni savjetnik II	2	2	2						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji rektor									
		Samostalni savjetnik III									
	NVO 2	Inspektor III									
		Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji rektor									
	NVO 3	Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III									
	NVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
Savjetnik III											
Saradnik I											
Ukupno			4	4	4						
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	12	8	8		1	1			
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
Ukupno			12	8	8		1	1			
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			20	14	14		3	1	2		
Pripravnici	Broj pripravnika	Viaoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Viaoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.4. Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU												
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA										
Organizaciona jedinica:		SEKRETARIJAT ZA PLANIRANJE PROSTORA I ODRŽIVI RAZVOJ										
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systemizovano	Zaposleno		Potrebno				Broj služ. koji su stariji na raspodjelu organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po systemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9	
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1						
		Direktor direkcije										
		Direktor uprave										
		Glavni gradski arhitekta										
	NIVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine										
		Načelnik Komunalne policije										
		Komandir Službe zaštite i spašavanja										
		Rukovodilac Službe										
	NIVO 3	Menadžer opštine										
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	2				2		2			
		Pomoćnik direktora direkcije										
		Pomoćnik direktora uprave										
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja										
Ukupno			3	1		1	2		2			
Ekspertski/rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice										
		Šef područne jedinice službe komunalne policije										
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	4	3	3		1	1				
		Šef kabineta										
NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1								
Ukupno			5	4	4		1	1				
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	6	2	2		4	4				
		Inspektor I										
		Ovlašteno službeno lice I	10	5	5		5	5				
		Viši unutrašnji revizor										
		Samostalni savjetnik II										
		Inspektor II										
		Ovlašteno službeno lice II	1				1	1				
		Stariji unutrašnji revizor										
	NIVO 2	Samostalni savjetnik II	4	3	3		1	1				
		Inspektor III										
		Ovlašteno službeno lice III										
	NIVO 3	Mlađi unutrašnji revizor										
		Viši savjetnik I										
		Viši savjetnik II	5	4	4		1	1				
		Viši savjetnik III										
	NIVO 4	Savjetnik I										
		Savjetnik II	1				1	1				
Savjetnik III												
NIVO 4	Saradnik I											
	Saradnik II											
	Saradnik III											
Ukupno		27	14	14		13	13					
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	11	10	10		1	1		1		
		Komunalni policajac										
	NIVO 2	Viši referent										
		Komunalni policajac										
NIVO 3	Referent	1				1	1					
Ukupno		12	10	10		2	2		1			
Namještenici	NIVO 1	Viši namještenik I										
	NIVO 2	Viši namještenik II										
	NIVO 3	Namještenik										
Ukupno												
UKUPNO			47	20	20	1	18	16	2	1		
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje										
		Srednje obrazovanje										
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje										
		Srednje obrazovanje										

2.5. Sekretarijat za komunalne poslove

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU										
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:		SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE POSLOVE								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Statematizovano	Zapošeno			Posebno			Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
			Broj izvršilaca po statematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1				
		Direktor direkcije								
		Direktor uprave								
		Glavni gradski arhitekta								
	NIVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine								
		Načelnik Komunalne policije								
		Komandir Službe zaštite i spašavanja								
		Rukovodilac Službe								
		Menadžer opštine								
	NIVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata	1	1		1				
		Pomoćnik direktora direkcije								
		Pomoćnik direktora uprave								
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja								
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije										
Pomoćnik rukovodilaca Službe										
Ukupno			2	2		2				
Ekspertskorukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice								
		Šef područne jedinice službe komunalne policije								
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	5	5	5					
		Šef kabineta								
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1					
Ukupno			6	6	6					
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	6	4	4		1	1		
		Inspektor I								
		Ovlašteno službeno lice I								
		Viki unutrašnji revizor								
		Samostalni savjetnik II	1	1	1					
		Inspektor II								
		Ovlašteno službeno lice II								
		Stariji unutrašnji revizor								
		Samostalni savjetnik III	13	11	11					
		Inspektor III								
	NIVO 2	Ovlašteno službeno lice III								
		Mlađi unutrašnji revizor								
		Viki savjetnik I								
		Viki savjetnik II								
	NIVO 3	Viki savjetnik III	7	5	5		1	1		
		Savjetnik I	2	2	2					
		Savjetnik II								
		Savjetnik III	1	1	1					
	NIVO 4	Saradnik I	1	1	1				1	
		Saradnik II								
Saradnik III										
Ukupno		31	25	25		2	2		1	
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	5	5	5					
		Komunalni policajac								
	NIVO 2	Viki referent	2	1	1		1	1		
		Komunalni policajac								
	NIVO 3	Referent	4	1	1		1	1		
Vatrogasac - spasilac										
Ukupno		11	7	7		2	2			
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I								
	NIVO 2	Viki namještenik II								
	NIVO 3	Namještenik								
Ukupno										
UKUPNO			50	40	38	2	4	4		1
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje								
		Srednje obrazovanje								
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje								
		Srednje obrazovanje								

2.6. Sekretarijat za saobraćaj

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SEKRETARIJAT ZA SAOBRAĆAJ									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistematičvano	Zapošeno		Potrebno			Broj služ. koji su stariji na raspodjelu u organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1					
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik građana - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	2	1		1					
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			3	2		2					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugi odgovarajuće zvanje	2	1	1						
		Šef kabineta									
NVO 3	Šef, koordinator ili drugi odgovarajuće zvanje										
Ukupno			2	1	1						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni saradnik I	3	3	3						
		Inspektor I									
		Ovlašćeno službeno lice I									
		Viši unutrašnji reaktor									
		Samostalni saradnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašćeno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji reaktor									
		Samostalni saradnik III	11	8	8						1
		Inspektor III									
	NVO 2	Ovlašćeno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji reaktor									
		Viši saradnik I									
	NVO 3	Viši saradnik II									
		Viši saradnik III	4	3	3						
		Saradnik I									
	NVO 4	Saradnik II									
Saradnik III											
Saradnik II											
Ukupno			18	14	14					1	
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	9	9	9						
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
NVO 3	Referent	1	1	1							
Ukupno			10	10	10						
Namještenici	NVO 1	Viši namještenik I									
	NVO 2	Viši namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			33	27	25	2				1	
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Srednje obrazovanje									

2.7. Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
GLAVNI GRAD PODGORICA											
SEKRETARIJAT ZA PREDUZETNIŠTVO I INVESTICIJE											
Institucija:											
Organizaciona jedinica:											
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemalizovano	Zaposleno		Potrebno				Broj služ. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1				1		1		
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	1	1		1					
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	1		1		1			
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef podružne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugi odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugi odgovarajuće zvanje	3	3	3						
Ukupno			3	3	3						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	7	4	4		3	3		1	
		Inspektor I									
		Ovlašćeno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	1								
		Inspektor II									
		Ovlašćeno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
	NVO 2	Samostalni savjetnik III	4	3	3						
		Inspektor III									
		Ovlašćeno službeno lice III									
	NVO 3	Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II	1	1	1						
		Viki savjetnik III									
	NVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
Savjetnik III											
Ukupno			13	8	8		3	3		1	
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	6	4	4		2	2		1	
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent	2	2	2						
Ukupno			8	6	6		2	2		1	
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			26	18	17	1	6	5	1	2	
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Srednje obrazovanje									
		Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.8. Sekretarijat za socijalno staranje

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
GLAVNI GRAD PODGORICA											
SEKRETARIJAT ZA SOCIJALNO STARANJE											
Institucija:											
Organizaciona jedinica:											
Kategorija	Nivo	Zvanje	Službeno	Zapošeno		Potrebno				Broj služb. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapošeni na neodređeno vrijeme	Zapošeni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uvjet za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1					
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	1	1		1					
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije									
Pomoćnik rukovodilca Službe											
Ukupno			2	2		2					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef podružne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	2	1	1		1	1			
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno			2	1	1		1	1			
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	8	8	8						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viši unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	5	5	5						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	8	1	1		2	2			
	NVO 2	Inspektor III									
		Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
	NVO 3	Viši savjetnik I	1	1	1						
		Viši savjetnik II	1	1	1						
		Viši savjetnik III	4	2	2						
	NVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II	1	1	1						
		Savjetnik III	1				1	1			
	NVO 4	Savjetnik I									
Savjetnik II											
Savjetnik III											
Ukupno		29	19	19		3	3				
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	3	3	3						
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent	5	4	4		1	1			
Ukupno		8	7	7		1	1				
Namještenici	NVO 1	Viši namještenik I									
	NVO 2	Viši namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			41	29	27	2	5	5			
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.9. Sekretarijat za sport

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU

Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SEKRETARIJAT ZA SPORT									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano	Zaposleno			Potrebno			Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po kateematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1					
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	1				1		1		
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	1		1	1		1		
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno			1	1	1						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	7	3	3		2	2			
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II,									
		Inspektor II,									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III,									
		Inspektor III									
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
	NVO 3	Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	2	1	1						
		Savjetnik I									
	NVO 4	Savjetnik II									
		Savjetnik III	3				1	1			
		Saradnik I									
	Ukupno	Saradnik II									
Saradnik III											
		12	4	4		3	3				
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	2				1	1			
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent									
Ukupno			2				1	1			
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			17	6	5	1	5	4	1		
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.10. Sekretarijat za kulturu

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
GLAVNI GRAD PODGORICA											
SEKRETARIJAT ZA KULTURU											
Institucija:											
Organizaciona jedinica:											
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano	Zapoleno			Potrebno			Broj služ. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapoleni na neodređeno vrijeme	Zapoleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uvjete za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata	1					1		1	
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata	1	1		1					
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	1		1	1		1		
Ekspertskorukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2						
		Šef kabineta									
NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje										
Ukupno			2	2	2						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	10	8	8			1	1		
		Inspektor I									
		Ovlašćeno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašćeno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	1	1	1						
		Inspektor III									
	NVO 2	Ovlašćeno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
	NVO 3	Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	3	3	3						
		Savjetnik I									
	NVO 4	Savjetnik II									
		Savjetnik III									
		Saradnik I									
Ukupno			14	12	12			1	1		
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	4	3	3						
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NVO 3	Referent										
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno			4	3	3						
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			22	18	17	1	2	1	1		
Pripravnici	Broj pripravnika	Viaoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Viaoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.11. Uprava lokalnih javnih prihoda

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
GLAVNI GRAD PODGORICA											
UPRAVA LOKALNIH JAVNIH PRIHODA											
			Systematizovano	Zaposleno			Potrebno				
			Broj izvršilaca po skematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
Kategorija	Nivo	Zvanje	1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave	1	1		1					
		Glavni gradski arhitekta									
	NIVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NIVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave	2	1		1	1		1	1	
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			3	2		2	1		1	1	
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	3	1	1		2	2			
		Šef kabineta									
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno			3	1	1		2	2			
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	13	7	7						
		Inspektor I	4	4	2	2					
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	12	8	8						
		Inspektor II	2	2	1	1					
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	18	15	15		3	3			
	NIVO 2	Inspektor III	1	1		1					
		Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
	NIVO 3	Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III									
	NIVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III	3	1	1		1	1			
	Ukupno			53	38	34	4	4	4		
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	15	13	13		3	3		1	
		Komunalni policajac									
	NIVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NIVO 3	Referent	2	2	2							
	Valtergeac - spenslac										
Ukupno			17	15	15		3	3		1	
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I									
	NIVO 2	Viki namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			76	56	50	6	10	9	1	2	
Prispravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.12. Direkcija za imovinu

Institucija:		KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU									
Organizaciona jedinica:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
		DIREKCIJA ZA IMOVINU									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zaposleno		Potrebno			Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije	1	1		1					
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije	1	1		1					
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	2		2					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2						
		Šef kabineta									
NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje										
Ukupno			2	2	2						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	10	8	8		2	2			
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Vili unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	3				3	3			
		Inspektor III									
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Vili savjetnik I									
	NVO 3	Vili savjetnik II	1								
		Vili savjetnik III									
		Savjetnik I									
	NVO 4	Savjetnik II									
Savjetnik III											
Saradnik I											
Saradnik II											
Ukupno			14	8	8		5	5			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	11	9	9		2	2			
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Vili referent									
		Komunalni policajac									
NVO 3	Polovnik	3	1	1		2	2				
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno			14	10	10		4	4			
Namještenici	NVO 1	Vili namještenik I									
	NVO 2	Vili namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			72	72	20	2	9	9			
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.13. Uprava za zaštitu imovinsko - pravnih interesa Glavnog grada

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			UPRAVA ZA ZAŠTITU IMOVINSKO-PRAVNIH INTERESA GLAVNOG GRADA								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistematski	Zaposleno		Posebno			Broj služ. koji će ispuniti uvov za penziju	Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematskaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj posebnih službenika i namještenika	Broj posebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj posebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Selektor sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave	1	1		1					
		Glavni gradsko arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije									
Ukupno			1	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno											
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	1	1	1						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I	6	1	1		2	2			
		Vili unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
	NVO 2	Samostalni savjetnik II	1	1	1						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Mlađi unutrašnji revizor									
	NVO 3	Vili savjetnik I									
		Vili savjetnik II									
		Vili savjetnik III	1	1	1						
	NVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
NVO 4	Saradnik I										
	Saradnik II										
	Saradnik III										
Ukupno			9	4	4		2	2			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	4	3	3					1	
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Vili referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent	2	2	2						
Ukupno			6	5	5					1	
Namještenici	NVO 1	Vili namještenik I	2	1	1		1	1			
	NVO 2	Vili namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno			2	1	1		1	1			
UKUPNO			18	11	10	1	3	3		1	
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj posebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.14. Uprava za inspeksijske poslove

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			UPRAVA ZA INSpeKCIJSKE POSLOVE								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zapleno			Pobezno			Broj služ. koji su ispunili uslov za penziju	Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
			Broj izvršilaca po sistematskoj	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapleneni na neodređeno vrijeme	Zapleneni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave	1	1		1					
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
	NVO 3	Rukovodilac Službe									
		Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave	1	1		1					
	NVO 3	Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije											
Pomoćnik rukovodilaca Službe											
Ukupno			2	2		2					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice	1	1	1						
		Šef podrčne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	4	4	4						
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
Ukupno			6	6	6						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	9	6	6		1	1		1	
		Inspektor I	34	19	19		7	7			
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	1	1	1						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	2	2	2						
		Inspektor III	16	7	7		7	7			
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
	NVO 3	Viki savjetnik II	3	3	3						
		Viki savjetnik III									
		Savjetnik I									
	NVO 4	Savjetnik II									
		Savjetnik III									
		Saradnik I									
	NVO 4	Saradnik II									
Saradnik III											
Ukupno			65	38	38		15	15		1	
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	30	21	21		1	1		1	
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent	15	9	9						
		Komunalni policajac									
NVO 3	Radnik										
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno			45	30	30		1	1		1	
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I	4	2	2		2	2			
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno			4	2	2		2	2			
UKUPNO			122	78	76	2	18	18		2	
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.15. Služba komunalne policije

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA KOMUNALNE POLICIJE								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano	Zapokleno		Potebno			Broj služ. koji su ispunili uslov za penziju	Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zapošlenih izvršilaca	Zaposteni na neodređeno vrijeme	Zaposteni na određeno vrijeme	Broj potebnih službenika i namještenika	Broj potebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj potebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NVO 2	Nadželnik Komunalne policije	1	1		1					
		Komandir službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac službe									
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Nadželnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2						
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	9	7	7						
Ukupno			11	9	9						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	4	3	3		1	1			
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Vili unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	1	1	1						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	1	1	1						
		Inspektor III									
	NVO 2	Vili savjetnik I									
		Vili savjetnik II									
		Vili savjetnik III	1	1	1						
	NVO 3	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
	NVO 4	Saradnik I									
		Saradnik II									
		Saradnik III									
Ukupno			7	6	6		1	1			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	20	15	15		5	5			
		Komunalni policajac	35	32	32		3	3			
	NVO 2	Vili referent									
		Komunalni policajac	11	10	10		1	1			
	NVO 3	Referent	1	1	1						
Ukupno			67	58	58		9	9			
Nampještenici	NVO 1	Vili namještenik I									
	NVO 2	Vili namještenik II									
	NVO 3	Nampještenik									
Ukupno											
UKUPNO			87	74	73	1	10	10			
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Srednje obrazovanje									
		Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.16. Služba zaštite i spašavanja

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano		Zaposleno		Posebno			Broj služb. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj posebnih službenika i namještenika	Broj posebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj posebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja	1	1		1					
		Rukovodilac Službe									
		Menadžer opštine									
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja	1								
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije									
		Pomoćnik rukovodilaca Službe									
Ukupno			2	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	4	1	1		2	2			
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	5	3	3						
Ukupno			9	4	4		2	2			
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	5	4	4		1	1			
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	1	1	1						
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III									
		Inspektor III	2	1	1						
	Ovlašteno službeno lice III										
	Mlađi unutrašnji revizor										
	NVO 2	Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	5				5	5			
	NVO 3	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
	NVO 4	Saradnik I									
Saradnik II											
Saradnik III											
Ukupno			13	6	6		6	6			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	17	13	13						
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent	9	2	2		2	2			
		Vatrogasac - spasilac	94	72	72		30	5	25		
Ukupno			120	87	87		32	7	25		
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik	3	3	3						
Ukupno			3	3	3						
UKUPNO			147	101	100	1	40	15	25		
Pripravnici	Broj pripravnika	Viseko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj posebnih pripravnika	Viseko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.17. Služba za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Instytucija: GLAVNI GRAD PODGORICA											
Organizaciona jedinica: SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU I FINANSIJSKO UPRAVLJANJE RIZICIMA											
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zapodeno			Potrebno			Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NIVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe	1	1		1					
	NIVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			1	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno											
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I									
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor	3	2	2						1
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor	1	1	1						
	NIVO 2	Samostalni savjetnik III									
		Inspektor III									
		Ovlašteno službeno lice III									
	NIVO 3	Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
	NIVO 4	Viki savjetnik III									
		Savjetnik I									
		Savjetnik II									
Savjetnik III											
NIVO 4	Saradnik I										
	Saradnik II										
	Saradnik III										
Ukupno			4	3	3					1	
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent									
		Komunalni policajac									
	NIVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NIVO 3	Referent										
	Valtergasac - krevičar										
Ukupno											
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I									
	NIVO 2	Viki namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			5	4	3	1				1	
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SLUŽBA GRADONAČELNIKA									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zapodeno			Potrebno			Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe	1	1		1					
	NVO 3	Menadžer opštine	1				1		1		
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			2	1		1		1			
Ekspertsko-ukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta	1								
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	8	5	5						
Ukupno			9	5	5						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	4	4	4						
		Inspektor I									
		Ovlašćeno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II	2	2	2						
		Inspektor II									
		Ovlašćeno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	22	11	11		2	2			
	NVO 2	Inspektor III									
		Ovlašćeno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
	NVO 3	Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	5	5	5						
	NVO 4	Savjetnik I	1	1	1						
		Savjetnik II									
Savjetnik III		3	1	1		2	2				
Ukupno			37	24	24		4	4			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NVO 3	Referent	6	3	3		1	1				
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno			6	3	3		1	1			
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			54	33	32	1	6	5	1		
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.19. Služba glavnog administratora

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA GLAVNOG ADMINISTRATORA								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Statifikovano	Zapošeno		Potrebno			Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji će izaći na penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NIVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NIVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije											
Pomoćnik rukovodilca Službe											
Ukupno											
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice	1	1	1						
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
		Šef kabineta									
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno			2	2	2						
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	1	1	1						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I	2	1	1						
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II,									
		Inspektor II,									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III,									
		Inspektor III									
	NIVO 2	Ovlašteno službeno lice III	1	1	1						
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
	NIVO 3	Viki savjetnik II	1								
		Viki savjetnik III	5	3	3		1	1			
		Savjetnik I									
	NIVO 4	Savjetnik II									
		Savjetnik III									
		Saradnik I									
NIVO 4	Saradnik II										
	Saradnik III										
	Saradnik III										
Ukupno			10	6	6		1	1			
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	1	1	1						
		Komunalni policajac									
	NIVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NIVO 3	Referent	1									
Ukupno			2	1	1						
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I									
	NIVO 2	Viki namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			14	9	9		1	1			
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.20. Služba glavnog gradskog arhitekta

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SLUŽBA GLAVNOG GRADSKOG ARHITEKTE									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistematski	Zapošeno		Potrebno			Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po sistematskoj	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta	1	1		1					
		Zaljubljenik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
		Menadžer opštine									
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije									
Pomoćnik rukovodilaca Službe											
Ukupno			1	1		1					
Ekspertske-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno											
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni saopštenik I	2	1	1		1	1			
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni saopštenik II	2	1	1		1	1			
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni saopštenik III	3	3	3						
	NVO 2	Viki saopštenik I									
		Viki saopštenik II									
		Viki saopštenik III	2	2	2						
		Saopštenik I									
	NVO 3	Saopštenik II									
		Saopštenik III									
	NVO 4	Saradnik I									
		Saradnik II									
Saradnik III											
Ukupno			9	7	7		2	2			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	1	1	1						
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent									
Ukupno			1	1	1						
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			11	9	8	1	2	2			
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.21. Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:		GLAVNI GRAD PODGORICA									
Organizaciona jedinica:		SLUŽBA ZA MEĐUNARODNU SARADNJU I PARTNERSTVA									
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zapošeno		Posebno			Broj služ. koji su ispunili uslov za penziju	Broj služ. koji su starjani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematskij	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni građni arhitekta									
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
	NIVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe	1	1		1					
		Menadžer opštine									
	NIVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije											
Pomoćnik rukovodilaca Službe											
Ukupno			1	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef podružne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje									
Ukupno											
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	4	3	3						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	1	1	1						
	NIVO 2	Inspektor III									
		Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
	NIVO 3	Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	3	2	2		1	1			
	NIVO 4	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
Savjetnik III											
Saradnik I											
NIVO 4	Saradnik II										
	Saradnik III										
Ukupno			8	6	6		1	1			
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent									
		Komunalni policajac									
	NIVO 2	Viki referent									
		Komunalni policajac									
NIVO 3	Referent	1									
Ukupno			1								
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I									
	NIVO 2	Viki namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			10	7	6	1	1	1			
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.22. Služba za informacijski sistem

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU										
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA							
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA ZA INFORMACIONI SISTEM							
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano	Zaposleno			Potrebno			Broj služb. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	8	7	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Šef sekretarijata								
		Direktor direkcije								
		Direktor uprave								
		Glavni gradski arhitekta								
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine								
	NVO 2	Načelnik Komunalne policije								
		Komandir Službe zaštite i spašavanja								
		Rukovodilac Službe	1	1		1				
		Menadžer opštine								
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata								
		Pomoćnik direktora direkcije								
		Pomoćnik direktora uprave								
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja								
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije								
		Pomoćnik rukovodilaca Službe	1				1		1	
Ukupno			2	1		1	1	1		
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice								
		Šef područne jedinice službe komunalne policije								
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugi odgovarajuće zvanje								
		Šef kabineta								
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugi odgovarajuće zvanje	5	5	5					
Ukupno			5	5	5					
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	6	5	5					
		Inspektor I								
		Ovlašteno službeno lice I								
		Viki unutrašnji revizor								
		Samostalni savjetnik II								
		Inspektor II								
		Ovlašteno službeno lice II								
		Stariji unutrašnji revizor								
		Samostalni savjetnik III	4	4	4					
		Inspektor III								
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III								
		Mlađi unutrašnji revizor								
		Viki savjetnik I								
	NVO 3	Viki savjetnik II								
		Viki savjetnik III	3	1	1					
	NVO 4	Savjetnik I	1	1	1					
		Savjetnik II	2	1	1		1	1		
	NVO 5	Saradnik I	1	1	1					
		Saradnik II								
Ukupno		17	13	13		1	1			
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	2	2	2					
		Komunalni policajac								
	NVO 2	Viki referent								
		Komunalni policajac								
NVO 3	Referent									
Ukupno		2	2	2						
Namještenici	NVO 1	Viki namještenik I								
	NVO 2	Viki namještenik II								
	NVO 3	Namještenik								
Ukupno										
UKUPNO			25	21	20	1	2	1	1	
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje								
		Srednje obrazovanje								
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje								
		Srednje obrazovanje								

2.23. Služba za javne nabavke i komercijalne poslove

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU												
GLAVNI GRAD PODGORICA												
SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE I KOMERCIJALNE POSLOVE												
Institucija:			Sistemizovano								Zaposeljeno	Potrebno
Organizaciona jedinica:			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koji su stavljani na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
Kategorija	Nivo	Zvanje	1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9	
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata										
		Direktor direkcije										
		Direktor uprave										
		Glavni gradski arhitekta										
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine										
	NIVO 2	Načelnik Komunalne policije										
		Komandir Službe zaštite i spašavanja										
		Rukovodilac Službe	1	1		1						
		Menadžer opštine										
	NIVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata										
		Pomoćnik direktora direkcije										
		Pomoćnik direktora uprave										
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja										
		Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije										
		Pomoćnik rukovodilaca Službe	1									
Ukupno			2	1		1						
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice										
		Šef područne jedinice službe komunalne policije										
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugi odgovarajuće zvanje										
		Šef kabineta										
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugi odgovarajuće zvanje										
Ukupno												
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	4	4	4							
		Inspektor I										
		Ovlašteno službeno lice I										
		Viši unutrašnji revizor										
		Samostalni savjetnik II										
		Inspektor II										
		Ovlašteno službeno lice II										
	NIVO 2	Stariji unutrašnji revizor										
		Samostalni savjetnik III	1				1	1				
		Inspektor III										
		Ovlašteno službeno lice III										
	NIVO 3	Mlađi unutrašnji revizor										
		Viši savjetnik I										
		Viši savjetnik II										
	NIVO 4	Viši savjetnik III	2				2	2				
		Savjetnik I										
		Savjetnik II										
NIVO 5	Savjetnik III											
	Saradnik I											
	Saradnik II											
NIVO 6	Saradnik III											
Ukupno			7	4	4		3	3				
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent										
		Komunalni policajac										
	NIVO 2	Viši referent										
		Komunalni policajac										
	NIVO 3	Referent	1				1	1				
		Vatrogasac - spasilac										
Ukupno			1				1	1				
Namještenici	NIVO 1	Viši namještenik I										
	NIVO 2	Viši namještenik II										
	NIVO 3	Namještenik										
Ukupno												
UKUPNO			10	5	4	1	4	4				
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje										
		Srednje obrazovanje										
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje										
		Srednje obrazovanje										

2.24. Služba za odnose sa javnošću

			KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU								
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zaposeno			Potebno			Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposeni na neodređeno vrijeme	Zaposeni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NVO 2	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe	1				1		1		
	NVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Ukupno			1				1		1		
	Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice								
			Šef područne jedinice službe komunalne policije								
NVO 2		Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje										
Ukupno											
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	2	2	2						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III									
		Inspektor III									
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
		Viki savjetnik II	1	1	1						
	NVO 3	Viki savjetnik III	4	2	2		2	2			
		Savjetnik I									
		Savjetnik II									
	NVO 4	Savjetnik III	1	1	1						
		Saradnik I									
Saradnik II											
Ukupno	Saradnik III										
		8	6	6		2	2				
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	1								
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viki referent	1	1	1						
		Komunalni policajac									
NVO 3	Referent	2				1	1				
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno		4	1	1		1	1				
Namještenik	NVO 1	Viki namještenik I									
	NVO 2	Viki namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			13	7	7		4	3	1		
Pripravnik	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.25. Služba za zajedničke poslove

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU														
GLAVNI GRAD PODGORICA														
SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE														
Institucija:			Sistemizovano							Zaposleno		Potrebno		
Organizaciona jedinica:			Broj izvršilaca po sistemizaciji							Zaposleni na neodređeno vrijeme		Broj potrebnih službenika i namještenika		
			Broj izvršilaca po sistemizaciji		Zaposleni na neodređeno vrijeme		Zaposleni na određeno vrijeme		Broj potrebnih službenika i namještenika			Broj služ. koje ispuniti uslov za penziju		Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima
Kategorija	Nivo	Zvanje	1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9			
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata												
		Direktor direkcije												
		Direktor uprave												
		Glavni gradski arhitekta												
		Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine												
	NVO 2	Nadželnik Komunalne policije												
		Komandir Službe zaštite i spašavanja												
		Rukovodilac Službe	1	1		1								
		Menadžer opštine												
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata												
		Pomoćnik direktora direkcije												
		Pomoćnik direktora uprave												
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja												
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije														
Ukupno			1	1		1								
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice												
		Šef područne jedinice službe komunalne policije												
	NVO 2	Nadželnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1									
		Šef kabineta												
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	6	4	4		1	1						
Ukupno			7	5	5		1	1						
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	6	3	3		1	1						
		Inspektor I												
		Ovlašteno službeno lice I												
		Viki unutrašnji revizor												
		Samostalni savjetnik II												
		Inspektor II												
		Ovlašteno službeno lice II												
		Stariji unutrašnji revizor												
		Samostalni savjetnik III												
		Inspektor III												
	NVO 2	Ovlašteno službeno lice III												
		Mlađi unutrašnji revizor												
		Viki savjetnik I	1	1	1									
		Viki savjetnik II												
	NVO 3	Viki savjetnik III	2	1	1		1	1						
		Savjetnik I												
	NVO 4	Savjetnik II												
		Savjetnik III	1				1	1						
	Ukupno	Saradnik I	1	1	1									
		Saradnik II												
Saradnik III														
Ukupno			11	6	6		3	3						
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	35	33	33		2	2						
		Komunalni policajac												
	NVO 2	Viki referent	30	28	28		1	1						
		Komunalni policajac												
	NVO 3	Referent	38	33	33		3	3						
Ukupno			103	94	94		6	6						
Namještenik	NVO 1	Viki namještenik I												
	NVO 2	Viki namještenik II												
	NVO 3	Namještenik	30	29	29		1	1						
Ukupno			30	29	29		1	1						
UKUPNO			153	136	136	2	11	11						
Pripravnik	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje												
		Srednje obrazovanje												
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje												
		Srednje obrazovanje												

2.26. Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju

KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU											
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA ZA PODRŠKU POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistematski	Zaposleno			Posebno			Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematskoj	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno		Broj služ. koji su ispunili uslov za penziju
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
		Zaštitnik imovništva - pravnih interesa opštine									
	NVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe	1	1		1					
		Menadžer opštine									
	NVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije											
Pomoćnik rukovodilaca Službe											
Ukupno			1	1		1					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef podružne jedinice službe komunalne policije									
	NVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje									
		Šef kabineta									
	NVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2					1	
	Ukupno			2	2	2					1
Ekspertski kadar	NVO 1	Samostalni savjetnik I	1	1	1						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viši unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III									
		Inspektor III									
	NVO 2	Viši savjetnik I									
		Viši savjetnik II									
		Viši savjetnik III	5	5	5						
	NVO 3	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
	NVO 4	Saradnik I									
		Saradnik II									
		Saradnik III									
	Ukupno			6	6	6					
Izvršni kadar	NVO 1	Samostalni referent	3	2	2		1	1			
		Komunalni policajac									
	NVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
	NVO 3	Referent									
Vatrogasac - spasilac											
Ukupno			3	2	2		1	1			
Namještenici	NVO 1	Viši namještenik I									
	NVO 2	Viši namještenik II									
	NVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			12	11	10	1	1	1		1	
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

2.27. Služba Skupštine Glavnog grada

			KADROVSKI PLAN ZA 2026.GODINU								
Institucija:			GLAVNI GRAD PODGORICA								
Organizaciona jedinica:			SLUŽBA SKUPŠTINE GLAVNOG GRADA								
Kategorija	Nivo	Zvanje	Systematizovano	Zapošeno		Potrebno			Broj služ. koj. će ispuniti uslov za penziju	Broj služ. koj. su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistemizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zapošteni na neodređeno vrijeme	Zapošteni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata									
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
	NIVO 2	Zaljubljenik imovništvo - pravnih interesa opštine									
		Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Rukovodilac Službe									
	NIVO 3	Menadžer opštine									
		Pomoćnik sekretara sekretarijata									
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
NIVO 4	Pomoćnik načelnika Službe komunalne policije										
	Pomoćnik rukovodilaca Službe										
	Ukupno										
Ekspertske-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef podrubne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
		Šef kabineta									
NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	2	2	2							
Ukupno			3	3	3						
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	7	7	7						
		Inspektor I									
		Ovlašteno službeno lice I									
		Viki unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II									
		Inspektor II									
		Ovlašteno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III	5	2	2		3	3			
		Inspektor III									
	NIVO 2	Ovlašteno službeno lice III									
		Mlađi unutrašnji revizor									
		Viki savjetnik I									
	NIVO 3	Viki savjetnik II									
		Viki savjetnik III	1				1	1			
		Savjetnik I									
	NIVO 4	Savjetnik II									
Savjetnik III											
Saradnik I											
NIVO 5	Saradnik II										
	Saradnik III										
Ukupno		13	9	9		4	4				
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	4	4	4					1	
		Komunalni policajac									
	NIVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
NIVO 3	Referent	1	1	1							
	Vatrogasac - spasilac										
Ukupno		5	5	5					1		
Namještenici	NIVO 1	Viki namještenik I									
	NIVO 2	Viki namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			21	17	17		4	4		1	
Pripravici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									

3. OBRAZLOŽENJE KADROVSKOG PLANA

3.1. Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom

Nacrt kadrovske plana broj: 06-100/26-318 od 26.januara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom broj 06-019/23-3097 od 06.10.2023.godine, i izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim broj 06-019/23-3097/1 od 03.06.2025.godine sistematizovana su radna mjesta za 76 izvršilaca, u tri sektora:

1. Sektor za normativne poslove

- 1.1. Odjeljenje za normativne poslove i praćenje sistema lokalne samouprave;
- 1.2. Kancelarija za mlade i saradnju sa civilnim društvom.

2. Sektor za upravljanje ljudskim resursima

- 2.1. Odjeljenje za kadrovske poslove;
- 2.2. Odjeljenje za oglašavanje i selekciju kandidata.

3. Sektor za mjesnu samoupravu, građanska stanja i administrativno tehničke poslove

- 3.1. Odjeljenje za mjesnu samoupravu i administrativno-tehničke poslove;
- 3.2. Odjeljenje za građanska stanja.

U 2025.godini, za 7 službenika je prestao radni odnos i to na radnim mjestima:

1. Samostalni/a referent/kinja—za rad sa mjesnim zajednicama, za dva izvršioca,
2. Pomoćnik/ca sekretara/ke,
3. Viši/a savjetnik/ca III za rad mjesnih zajednici, za dva izvršioca
4. Samostalni/a savjetnik/ca I za upravljanje kadrovima i radne odnose,
5. Samostalni/a savjetnik/ca II za oglašavanje i selekciju kandidata.

U 2026.godini prestao je radni odnos za 2 zaposlena na radnim mjestima:

1. Šef/ica odjeljenja za mjesnu samoupravu i administrativno tehničke poslove;
2. Viši/a savjetnik/ca I za rad sa mjesnim zajednicama.

Kadrovske planom za 2025.godinu planirana je popuna sljedećih radnih mjesta:

	Naziv radnog mjesta	Izvršioc	Način rješavanja
1	Samostalni/a referent/kinja - za rad sa mjesnim zajednicama,	1	Realizovano u 2025.godini jer je ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa u 2024.godini.
2	Samostalni/a referent/kinja - upisničar/ka za ovjeru prepisa, potpisa i rukopisa	1	Realizovano u 2025.godini jer je ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa u 2024.godini.
3	Samostalni/a referent/kinja - matičar/ka	1	Postupak završen donošenjem odluke kojom se ne vrši izbor kandidata.
4.	Samostalni/a referent/kinja - za rad sa mjesnim zajednicama	1	Realizovano u 2025.godini. Radno mjesto ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa u 2025.godini.
5.	Samostalni/a savjetnik/ca I za upravljanje kadrovima i radne odnose	1	Realizovano u 2026.godini. Radno mjesto ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa u 2025.godini.
6.	Viši/a savjetnik/ca III za rad mjesnih zajednica	2	Realizovano u 2026.godini. Radno mjesto ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa u 2025.godini.
	Ukupno	7	

Osim planiranih postupaka, u 2025.godini pokrenuta je i procedura popune radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca II za oglašavanje i selekciju kandidata, jer je na lični zahtjev pretao radni odnos službenici u julu 2025.godine, što je zakonski izuzetak kada je moguće pokrenuti postupak popune radnog mjesta a da nije predviđeno kadrovskim planom.

Na osnovu Odluka o pokretanju postupka popune radnih mjesta u 2025.godini objavljeno je 6 internih oglasa i 7 javnih oglasa od čega je u toku postupak za dva javna oglasa sa potrebnih 3 izvršioca, kao u tabeli.

U 2025.godini izjavljena je žalba u postupku popune radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja - matičar/ka koju je Komisija za žalbe odbila.

U 2026.godini planirana je popuna sljedećih radnih mjesta:

1. Pomoćnik/ca sekretarke, 1 izvršilac, na određeno vrijeme (popuna radnog mjesta se vrši zbog prestanka radnog odnosa po sili zakona, odlaskom u penziju).
2. Šef/ica odjeljenja za kadrovske poslove, 1 izvršilac (zbog povećanog obima posla koji se ogleda u činjenici povećanja broja zaposlenih za koje su formirani dosijeji u prethodne četiri godine (na datum 31.12.2022. – 795 a na datum 31.12.2025.godine - 863) kao i potrebe izvršavanja zakonskih obaveza koje sa postojećim brojem izvršilaca nije moguće sprovesti;
3. Samostalni/a referent/kinja za rad sa mjesnim zajednicama, 1 izvršilac (popuna radnog mjesta vrši se zbog prestanka radnog odnosa zbog odlaska u prijevremenu penziju);
4. Šef/ica odjeljenje za mjesnu samoupravu i administrativno tehničke poslove (popuna radnog mjesta vrši se zbog prestanka radnog odnosa na lični zahtjev, popuna će se raspoređivanjem iz reda zaposlenih);
5. Viši/a savjetnik/ca I za rad sa mjesnim zajednicama (popuna radnog mjesta vrši se zbog prestanka radnog odnosa na lični zahtjev);

Takođe u 2026. godini, planirano je zapošljavanje pripravnika sa VII1 nivoom kvalifikacije obrazovanja za 2 izvršioca/teljke, te dva izvršioca/teljke sa IV1 nivoom obrazovanja.

Izmjena Pravilnika je predviđena u I kvartalu, kako bi se reorganizovao rad, racionalizovala radna mjesta u pojedinim sektorima, dok je u drugima zbog obima i složenosti posova potrebno kadrovski ojačati određene nadležnosti, te precizirati opise poslove, kako bi se kroz opise mogao jasno zaposlenima postaviti cilj i na osnovu toga stvoriti uslovi za meritokratsko ocjenjivanje.

U 2026.godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, već će ono zavisiti od ishoda inspekcijškog nadzora koji se vodi kod Uprave za inspekcijske poslove.

U skladu sa važećim propisima, u 2026.godini pretaće radni odnos po sili zakona zaposlenom na radnom mjestu samostalni/a referent/kinja - za rad sa mjesnim zajednicama a u 2027.godini zaposlenima na radnom mjestu samostalni/a referent/kinja – arhivar (jedan/a izvršilac/teljka) i samostalni/a referent/kinja – za rad sa mjesnim zajednicama.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-352/1 od 29.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskeog plana Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.2. Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta

Nacrt kadrovskog plana broj: 05-400/26-314 od 22.januara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta, broj: 05-400/23-5476 od 17. novembra 2023.godine, sistematizovano je ukupno 13 radnih mjesta sa 20 izvršilaca, sa mjestom sekretara/ke i pomoćnika/ce sekretara/ke, i to:

1. Izvan organizacionih jedinica – 3 izvršioca:
 - Sekretar/ka – 1 izvršilac;
 - Pomoćnik/ca sekretara/ke – 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referentkinja, tehnički/a sekretar/ka – 1 izvršilac.
2. Sektor budžeta – 5 izvršilaca:
 - Rukovodilac/teljka sektora budžeta – 1 izvršilac:
 - 2.1. Odsjek za kontrolu budžetskih sredstava, fiskalnu politiku, opšte i pravne poslove
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za kontrolu budžetskih sredstava i fiskalnu politiku – 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove – 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja za unos prihoda, obradu i evidenciju budžetske dokumentacije – 1 izvršilac
 - 2.2. Odsjek za planiranje i realizaciju budžetskih sredstava
 - Samostalni/a savjetnik/ca II za planiranje i realizaciju budžeta – 1 izvršilac
3. Sektor trezora – 12 izvršilaca:
 - Rukovodilac/teljka sektora trezora – 1 izvršilac;
 - 3.1. Odsjek za trezorsko poslovanje
 - Samostalni/a savjetnik/ca II za upravljanjem gotovinom, dugom, pozajmljivanjem novca i vođenje imovine – 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja za obradu računovodstvene dokumentacije – 6 izvršilaca;
 - Samostalni/a referent/kinja, blagajnik/ca – 1 izvršilac;
 - 3.2. Odsjek za obračun i isplatu zarada i ostalih ličnih primanja
 - Samostalni/a referent/kinja za obračun zarada – 3 izvršioca.

Realizacija Kadrovskog plana za 2025. godinu

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta, tokom 2025. godine raspisao je interni i javni oglas za popunu radnog mjesta samostalni/a referent/kinja za unos prihoda, obradu i evidenciju budžetske dokumentacije – 1 izvršilac u Odsjek za kontrolu budžetskih sredstava, fiskalnu politiku, opšte i pravne poslove i za isto se tokom 2026. godine očekuje organizovanje provjere kompetencija, znanja i sposobnosti prijavljenih kandidata.

Na osnovu Odluke v.d.sekretara Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta pomoćnik/ca sekretara/ke Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada broj 05-100/25-7400 od 21.10.2025.godine, pokrenut je javni konkurs za popunu navedenog radnog mjesta. Dana 30. decembra 2025. godine organizovan je postupak provjere kompetencija, znanja i sposobnosti prijavljene kandidatkinje, te je utvrđena i Lista za izbor kandidata broj 06-100/25-4699/10 od 30. decembra 2025. godine. U skladu sa članom 83 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), nakon dobijanja saglasnosti od strane Gradonačelnika donijeće se odluka o postavljenju pomoćnika/ce sekretara/ke Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta

Na osnovu Odluke gradonačelnika Glavnog grada broj 01-018/25-7979 od 5.12.2025. godine pokrenut je javni konkurs za popunu radnog mjesta sekretar/ka Sekretarijata za

finansijske poslove i analizu budžeta i isti je u proceduri koju sprovodi Služba gradonačelnika.

U Sektoru trezora, u Odsjeku za obračun i isplatu zarada i ostalih ličnih primanja, za dvije službenice koje su bile zapošljene na radnom mjestu samostalna referentkinja za obračun zarada, dana 31. decembra 2025. godine prestao je radni odnos usljed ispunjavanja uslova za odlazak u penziju.

Kadrovski plan za 2026. godinu

Kadrovskim planom za 2026. godinu dati su tabelarni podaci o sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama, broju zaposlenih službenika na određeno i neodređeno, kao i broj potrebnih službenika na određeno i neodređeno, prema zvanjima i kategorijama.

U tom smislu Kadrovskim planom za 2026. godinu Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta planira popunjavanje radnih mjesta, za koje su procedure pokrenute tokom 2025. godine i za ista su Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorica za 2026. godinu ("Službeni list crne Gore-opštinski propis", broj 66/25) obezbijedena sredstva:

- sekretar/ka – 1 izvršilac;
- pomoćnik/ca sekretara/ke – 1 izvršilac;
- samostalni/a referentkinja za unos prihoda, obradu i evidenciju budžetske dokumentacije – 1 izvršilac.

Navedena radna mjesta je neophodno popuniti zbog efikasnijeg i blagovremenog obavljanja poslova iz djelokruga Sekretarijata.

U cilju unapređenja djelatnosti Sekretarijata i ukoliko dođe do reorganizacije ili drugih zakonom propisanih obaveza Sekretarijat će pristupiti izmjeni postojećeg akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta.

Tokom 2026. godine nije planirano stavljanje službenika na raspolaganju, niti zapošljavanje pripravnika sa srednjom i visokom stručnom spremom. U toku 2026. godine nijedan službenik/ca ovog Sekretarijata ne stiće uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona.

Aktom broj: 05-400/26-314/1 od 23.januara 2026.godine konstatuje se da je nacrt kadrovskog plana Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.3. Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Nacrt kadrovskog plana broj: 08-D-019/26-19 od 05.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada broj 08-019/21-1653 od 31. januara 2022. godine, Pravilnikom o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 08-019/24-555 od 02. aprila 2024. godine, Pravilnikom o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 08-019/25-1447 od 01. avgusta 2025. godine i Pravilnikom o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 08-019/25-1447/1 od 03. septembra 2025. godine predviđeno je:

1. Izvan organizacionih jedinica – 3 izvršioca

- Sekretar/ka – 1 izvršilac,
- Pomoćnik/ca sekretara/ke za planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata – 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara/ke za održivi razvoj – 1 izvršilac

2. Biro za vršenje administrativnih i drugih poslova – 9 izvršilaca

- Šef/ica biroa - 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka – 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka – 2 izvršioca

- Referent/kinja – arhivar/ka – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja – upisničar/ka – 2 izvršioca
 - Samostalni/a referent/kinja – tehničar/ka – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja – 1 izvršilac
3. Odjeljenje za plansku dokumentaciju i urbanističko tehničke uslove – 7 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka odjeljenja – 1 izvršilac
 - Ovlašćeno službeno lice I za plansku dokumentaciju – 2 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/ca III za plansku dokumentaciju – 2 izvršioca
 - Savjetnik/ca II za građevinarstvo – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja tehničar/ka – 1 izvršilac
4. Sektor za izgradnju i legalizaciju objekata – 12 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka sektora – 1 izvršilac
Odsjek za legalizaciju bespravnih objekata
 - Ovlašćeno službeno lice I za legalizaciju bespravnih objekata – 6 izvršilaca
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za legalizaciju bespravnih objekata – 2 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/ca III za legalizaciju bespravnih objekata – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja – 2 izvršioca
5. Sektor za održivi razvoj – 10 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka sektora – 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za poslove u oblasti zaštite životne sredine – 4 izvršioca
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za poslove u oblasti zaštite životne sredine – 2 izvršioca
Odsjek za klimatske promjene i energetske efikasnost
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za klimatske promjene i energetske efikasnost – 2 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/a III za klimatske promjene i energetske efikasnost – 1 izvršilac
6. Odjeljenje za normativno pravne i kadrovske poslove – 6 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka odjeljenja – 1 izvršilac
 - Ovlašćeno službeno lice I za legalizaciju i izgradnju objekata – 2 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/ca III za legalizaciju i izgradnju objekata – 1 izvršilac
 - Ovlašćeno službeno lice II za normativno pravne i kadrovske poslove – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja – 1 izvršilac
- Uvidom u Kadrovski plan za 2025. godinu, utvrđeno je da su istim za popunu, shodno sredstvima odobrenim Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu, bila planirana sljedeća radna mjesta:
- Sekretar/ka – 1 izvršilac,
 - Pomoćnik/ca sekretara/ke za planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata, zbog isteka mandata – 1 izvršilac,
 - Viši savjetnik III za plansku dokumentaciju – 1 izvršilac.
- Od navedenih radnih mjesta popunjena su sljedeća radna mjesta:
- Sekretar/ka – 1 izvršilac, i
 - Viši savjetnik III za plansku dokumentaciju – 1 izvršilac.
 - Radno mjesto Pomoćnik/ca sekretara/ke za planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata nije realizovano jer nisu pribavljene potrebne saglasnosti za donošenje odluke.
- Pomoćniku/ci sekretara/ke za planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata i Pomoćniku/ci sekretara/ke za održivi razvoj prestao je mandat 2025. godine. Na navedena radna mjesta imenovani su vršioци dužnosti.
- Lokalnim službenicima raspoređenim na radnim mjestima Samostalni/a referent/kinja – upisničar/ka, Rukovodilac/teljka odjeljenja za plansku dokumentaciju i UTU i Ovlašćeno

službeno lice I za legalizaciju i izgradnju objekata, prestao je radni odnos po sili zakona 2025. godine.

Lokalnom službeniku raspoređenom na radnom mjestu samostalni/a referent/kinja, prestaje radni odnos po sili zakona 2026. godine. Osim navedenog radnog mjesta prestaće radni odnos u 2027. godini za još dva službenika.

U 2026. godini planirano je popunjavanje sljedećih radnih mjesta za koja su odobrena sredstva Budžetom Glavnog grada Podgorica za 2026. godinu:

- Pomoćnik/ca sekretara za održivi razvoj- 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara za planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata – 1 izvršilac
- Ovlašćeno službeno lice I za legalizaciju bespravnih objekata – 2 izvršioca
- Samostalni/a savjetnik/ca III za legalizaciju bespravnih objekata – 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za poslove u oblasti zaštite životne sredine – 3 izvršioca
- Samostalni/a savjetnik/ca I za klimatske promjene i energetska efikasnost – 1 izvršilac
- Rukovodilac/teljka odjeljenja za plansku dokumentaciju i UTU – 1 izvršilac
- Ovlašćeno službeno lice I za plansku dokumentaciju – 1 izvršilac
- Viši savjetnik III za plansku dokumentaciju – 1 izvršilac
- Ovlašćeno službeno lice I za izgradnju i legalizaciju objekata – 2 izvršioca
- Ovlašćeno službeno lice II za normativno pravne i kadrovske poslove – 1 izvršilac
- Referent/kinja - arhivar/ka – 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja - upisničar/ka – 1 izvršilac
- Savjetnik II za građevinarstvo – 1 izvršilac

Napomena: Trenutno su u toku dva javna oglasa raspisana u toku 2025. godine i to za radna mjesta:

- Ovlašćeno službeno lice I za izgradnju i legalizaciju objekata – 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja - upisničar/ka – 1 izvršilac

Ukoliko se navedena radna mjesta ne popune po započetim oglasima iz 2025. Godine, donijeće se nova Odluka o pokretanju postupka popune radnog mjesta u 2026. godini.

Popuna navedenih radnih mjesta je planirana Budžetom za 2026. godinu što je, imajući u vidu povećan obim nadležnosti, neophodno u cilju efikasnijeg i blagovremenog obavljanja poslova iz djelokruga Sekretarijata, u kojem je sistematizacijom predviđeno 47 izvršilaca, od kojih je trenutno popunjeno 28 i vršioći dužnosti koji nisu prikazani u tabelarnom dijelu.

Naime, u martu odnosno avgustu 2025. godine stupili su na snagu Zakon o uređenju prostora, Zakon o izgradnji objekata i Zakon o legalizaciji bespravnih objekata kojima su vraćene nadležnosti lokalnim samoupravama u smislu izdavanja građevinskih dozvola, upotrebnih dozvola, izrade lokalnih planskih dokumenata i dr., što podrazumijeva i povećan obim aktivnosti u oblasti zaštite životne sredine (primarno kada su u pitanju postupci procjene uticaja i strateške procjene uticaja na životnu sredinu), te vršenje upravnog nadzora nad novoosnovanom Agencijom za izradu lokalnih planskih dokumenata Podgorice. Navedeno zahtijeva povećanje broja izvršilaca u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj, kako bi se adekvatno odgovorilo na zakonom definisane obaveze.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji planiran je da se donese u drugom kvartalu tekuće godine.

U 2026. godini nije planirano zapošljavanje pripravnika, niti je planirano stavljanje službenika na raspolaganje.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-800/1 od 10.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana

3.4. Sekretarijat za komunalne poslove

Nacrt kadrovskog plana broj: D04-019/26-40 od 27.januara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za komunalne broj: D04-019/23-1839 od 03. oktobra 2023. godine, Pravilnikom o izmjenama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj D04-019/24-699 od 22. marta 2024. godine i Pravilnikom o izmjeni pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj D04-019/24-2164 od 16.08. 2024. godine u Sekretarijatu za komunalne poslove sistematizovana su 42 službenička radna mjesta sa 50 izvršilaca.

Pregled radnih mjesta u Sekretarijatu za komunalne poslove je sljedeći:

1. Izvan organizacionih jedinica:

- Sekretar/ka, 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za razvojne poslove– 1 izvršilac
- Viši/a referent/kinja – koordinator/ka – 1 izvršilac
- Referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka– 1 izvršilac

2. Odjeljenje za upravni nadzor nad radom javnih službi:

- Rukovodilac/teljka odjeljenja, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik /ca III za vršenje upravnog nadzora nad poslovima deponovanja komunalnog otpada i održavanja čistoće – 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje upravnog nadzora nad poslovima snabdijevanja pitkom vodom, odvođenje otpadnih voda i praćenje pružanja pogrebnih usluga - 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca III za vršenje upravnog nadzora nad poslovima održavanja javne rasvjete, tržnica i pijaca– 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca III za vršenje upravnog nadzora nad poslovima održavanje zelenih površina i stambenih zgrada– 1 izvršilac
- Služba za postupanje po žalbama i prigovorima
- Samostalni savjetnik III za vođenje drugostepenog postupka – 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca III za vođenje drugostepenog postupka - 1 izvršilac

3. Odjeljenje za upravljanje otpadom

- Rukovodilac/teljka odjeljenja, 1 izvršilac
- Samostalni savjetnik III – za poslove zaštite životne sredine – 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III – za poslove upravljanje otpadom – 1 izvršilac

4. Odjeljenje za upravno pravne poslove u komunalnoj oblasti

- Šef/ica odjeljenja, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I - za upravno-pravne poslove u komunalnoj oblasti – 1 izvršilac,
- Samostalni/a savjetnik/ca III - za upravno-pravne poslove u komunalnoj oblasti – 2 izvršioca
- Samostalni/a savjetnik/ca I - za komunalne poslove - 2 izvršioca
- Samostalni/a savjetnik/ca II - za komunalne poslove - 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca III - za komunalne poslove - 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III - za vođenje registra postavljanja, odnosno građenja privremenih objekata – 2 izvršioca
- Referent/kinja za poslove u komunalno–stambenoj oblasti - 2 izvršioca

5. Odjeljenje za upravno pravne poslove u stambenoj oblasti

- Rukovodilac/teljka odjeljenja, 1 izvršilac

- Samostalni/a savjetnik/ca I - za upravno – pravne poslove u stambenoj oblasti - 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca III - za upravno – pravne poslove u stambenoj oblasti – 3 izvršioca
- Savjetnik/ca I za stambene poslove – 1 izvršilac
- 6. Odjeljenje za normativno-pravne poslove:
 - Rukovodilac/teljka odjeljenja – 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca I - za pripremu normativnih i drugih akata – 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca III - za pripremu normativnih i drugih akata – 1 izvršilac
- 7. Odjeljenje za materijalno-finansijske, administrativne i druge poslove
 - Rukovodilac/teljka odjeljenja, 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za materijalno - finansijske i druge poslove – 1 izvršilac
 - Viši/a savjetnik/ca III – za opšte poslove – 1 izvršilac
 - Savjetnik/ca I za materijalno - finansijske i druge poslove – 1 izvršilac
 - Savjetnik/ca III za poslove vođenja arhive, evidencije i čuvanja dokumentacije – 1 izvršilac
 - Saradnik/ca I - arhivar/ka- upisničar/ka – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka – 2 izvršioca
 - Samostalni/a referent/kinja za administrativne poslove – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja - izvršitelj/ka – kurir/ka– 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja - vozač/ica – kurir/ka – 1 izvršilac
 - Viši/a referent/kinja – daktilograf/kinja – 1 izvršilac
 - Referent/kinja – evidentičar/ka – 1 izvršilac

Ukupan broj zaposlenih u Sekretarijatu za komunalne poslove, na dan 01.01.2026. godine je bio 40 izvršilaca/teljki.

Sekretarijat za komunalne poslove je, saglasno sa Kadrovskim planom za 2025. godinu br. 01-018/25-3306 od 16.05.2025. godine, putem javnih oglasa popunio radno mjesto:

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – za upravno pravne poslove u komunalnoj oblasti – 1 izvršilac.

Takođe je tokom 2025. godine popunjeno radno mjesto koje je ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa službenika:

1. Šef/ica odjeljenja za upravno pravne poslove u komunalnoj oblasti – 1 izvršilac.

Tokom 2025. godine započete su aktivnosti za popunu radnog mjesta:

1. Viši/a referent/kinja- daktilograf/kinja – 1 izvršilac, koje je ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa službenice, zbog odlaska u starosnu penziju.

Za navedeno radna mjesto pribavljena je potvrda Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta da su Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2025. Godinu obezbijedena sredstva za popunjavanje navedenog radnog mjesta, ali nije pokrenut postupak za njegovu popunu iz razloga što organ tokom 2025. godine nije pribavio potrebnu saglasnost od gradonačelnika.

U Sekretarijatu za komunalne poslove, zbog blagovremenog obavljanja programski utvrđenih aktivnosti, ažurnog i efikasnog postupanja po zahtjevima građana tokom 2026. godine, planiramo popunu radnog mjesta:

1. Samostalni/a savjetnik/ca I – za vršenje upravnog nadzora nad poslovima snabdijevanja pitkom vodom, odvođenje otpadnih voda i praćenje pružanja pogrebnih usluga– 1 izvršilac koeficijent za obračun zarade je 9,60 uvećan 30% na ime dodatka na osnovnu zaradu;
2. Viši/a savjetnik/ca III – za opšte poslove – 1 izvršilac - koeficijent za obračun zarade je 8,10 uvećan 30% na ime dodatka na osnovnu zaradu;

3. Viši/a referent/kinja – daktilograf/kinja - koeficijent za obračun zarade je 6,00 uvećan 30% na ime dodatka na osnovnu zaradu.
4. Referent/kinja za poslove u komunalno–stambenoj oblasti – 1 izvršilac - koeficijent za obračun zarade je 5,70 uvećan 30% na ime dodatka na osnovnu zaradu.

Tokom 2026. godine planiraju se izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za komunalne poslove, kojim bi se eventualno izvršile izmjene i dopune postojećeg pravilnika u skladu sa porebama organa u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti i zbog zakonima nametnutih obaveza.

Za radna mjesta čija se popuna planira tokom 2026. godine, Budžetom Glavnog grada Podgorice za 2025. godinu obezbjeđena su finansijska sredstva, o čemu je Sekretarijat za finansijske poslove i analizu bužeta dostavio saglasnost na Kadrovski plan Sekretarijata za komunalne poslove broj 05-400/26-410/1 od 28.01.2026. godine.

U toku 2026. godine nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti zapošljavanje pripravnika, a tokom 2026. godine jedna službenica Sekretarijata za komunalne poslove stiže uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-410/1 od 28.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Sekretarijata za komunalne poslove Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.5. Sekretarijat za saobraćaj

Nacrt kadrovskog plana broj: D11-019/26-15/1 od 15.januara 2026.godine

Sekretarijat za saobraćaj Glavnog grada – Podgorica, donio je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za saobraćaj, broj:D11-341/24-1243/2 od 24.04.2025. godine.

U navedenom Pravilniku, pregled radnih mjesta je sljedeći:

U okviru kategorije visoko – rukovodni kadar, radno mjesto sekretar Sekretarijata je popunjeno. Sekretar Sekretarijata za saobraćaj je na osnovu javnog konkursa imenovan dana 14.02.2024.godine na period od pet godina (broj rješenja: 01-018/24-124). Za pomoćnika sekretara Sekretarijata sistematizovana su dva (2) radna mjesta, od kojih je jedno popunjeno i to pomoćnik/ca Sekretara za pravne i ekonomske poslove i poslove upravnog nadzora, dok je jedno (1) radno mjesto za pomoćnika Sekretara za poslove saobraćaja nepopunjeno.

U okviru kategorije ekspersko – rukovodni kadar, za radno mjesto načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje, sistematizovana su dva radna mjesta i jedan (1) izvršilac je zaposlen na neodređeno vrijeme, kao rukovodilac Odjeljenja za saobraćaj, dok je jedno (1) radno mjesto za rukovodioca Odjeljenja za normativno pravne, upravnopravne i druge poslove nepopunjeno.

U okviru kategorije ekspertske kadar, po sistematizaciji su predviđena tri (3) izvršioca za radno mjesto samostalni savjetnik I. Sva tri radna mjesta su popunjena zaposlenima na neodređeno vrijeme.

Samostalnih savjetnika III, od predviđenih jedanaest (11) po sistematizaciji, na neodređeno vrijeme zaposleno je osam (8).

Viših savjetnika III, predviđenom sistematizacijom imamo četiri (4) radna mjesta, od kojih su tri (3) popunjena na neodređeno vrijeme.

Što se izvršnog kadra tiče, samostalnih referenata predviđenih sistematizacijom imamo devet (9), od toga je svih devet (9) izvršilaca zaposleno na neodređeno vrijeme.

Referent – kurir sistematizovano je jedno (1) radno mjesto na neodređeno vrijeme, i ono je popunjeno.

Na osnovu navedenog, zaključujemo da u Sekretarijatu za saobraćaj Glavnog grada – Podgorica imamo sistematizovanih trideset tri (33), radna mjesta, predviđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Naime, zaposleno je 27 izvršioaca – 25 na neodređeno i 2 na određeno vrijeme.

Slobodnih radnih mjesta ima šest (6) i to:
Pomoćnik/ca sekretara za poslove saobraćaja – 1 izvršilac;
Rukovodilac/teljica Odjeljenja za normativni pravne, upravno pravne i druge poslove – 1 izvršilac;
Samostalni/a savjetnik/ca III za regulaciju saobraćaja dva (2) izvršioaca;
Samostalni/a savjetnik/ca III za informacioni sistem jedan (1) izvršilac i
Viši/a savjetnik/ca III – za regulaciju saobraćaja i puteva – 1 izvršilac.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za saobraćaj, broj:D11-341/24-1243/2 od 24.04.2025. godine u skladu sa obezbijeđenim finansijskim sredstvima za 2025. godinu, planirana su bila sljedeća radna mjesta (ukupno 5):

- Pomoćnik Sekretara za pravne i ekonomska poslove i poslove upravnog nadzora-1 izvršilac;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za regulaciju saobraćaja i puteva-1 izvršilac;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za građevinske poslove-niskogradnja-1 izvršilac;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za regulaciju saobraćaja i puteva-1 izvršilac;
- Viši/a savjetnik/ca III za upravno-pravne poslove u oblasti drumskog saobraćaja-1 izvršilac;

S tim u vezi, konstatujemo da je kadrovski plan za predhodnu 2025. godinu u potpunosti realizovan, – na određeno vrijeme zaposlen je jedan izvršilac i to pomoćnik sekretara za pravne i ekonomske poslove i poslove upravnog nadzora, a na neodređeno vrijeme u našem organu zaposleno je četiri (4) izvršioaca i to: jedan (1) samostalni savjetnik I – radno mjesto j popunjeno iz internih resursa - raspoređivanjem, dva (2) samostalna savjetnika/ca III i jedan (1) viši/a savjetnik/ca.

Kada je u pitanju projekcija broja službenika, odnosno namještenika koji će biti stavljeni na raspolaganje ili ispuniti uslov za penziju, u Sekretarijatu za saobraćaj jedan službenik će po sili zakona krajem godine ispuniti uslov za penziju i to službenik koji je raspoređen na random mjestu Samostalnog savjetnika III za vršenje upravnog nadzora nad poslovima održavanja opštinskih puteva , parkiranja, dok nemamo službenika koji će biti stavljeni na raspolaganje.

Tokom 2026. godine, planiramo izmjenu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za saobraćaj a samim tim i izmjenu kadrovske plana u cilju definisanja novih radnih mjesta koja će zamijeniti postojeća iz razloga povećanog obima posla, promjena u samom poslovanju i potrebe za zaposlenima koji nijesu predviđeni postojećom sistematizacijom i u skladu sa tom izmjenom ćemo vršiti popunu radnih mjesta.

U skladu s usvojenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za saobraćaj, predložili smo ovakav Nacrt kadrovske plana za 2026.godinu, a u ovom trenutku imamo konkretne projekcije plana zapošljavanja u naredne dvije godine, jer isto zavisi od obima poslova koji je posljedično uslovljen dinamikom ostvarivanja prioriternih politika Glavnog grada.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-377/1 od 27.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana Sekretarijata za saobraćaj Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.6. Sekretarijat za preduzetništvo i investicije

Nacrt kadrovske plana broj: D27-019/26-359 od 02.marta 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za preduzetništvo i investicije.broj:D27-019/23-1707 od 10.10.2023.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za

preduzetništvo i investicije broj:D27-019/24-173 od 09.02.2024.godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj sistematizaciji Sekretarijata za preduzetništvo i investicije broj: D019/25-979 od 11.06.2025.godine, utvrđeno je da je Sekretarijat organizovan kao organ uprave u kojem je pored poslova sekretara i pomoćnika sekretara koji se imenuju na period od pet godina, sistematizovano 19 radnih mjesta sa 24 izvršioca:

1. Odjeljenje za preduzetništvo, turizam i investicije
 - Šef/ica odjeljenja za preduzetništvo, turizam i investicije - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za ekonomske poslove - 2 izvršioca;
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za turizam - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca II za javno privatno partnerstvo - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za investicije - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za saradnju i unapređenje investicionog ambijenta 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za preduzetništvo -1 izvršilac;
 - Viši/a savjetnik/ca II za ekonomske poslove - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja – za elektronsku obradu prijave - 1 izvršilac.
 2. Odjeljenje za ugostiteljstvo i turističke usluge
 - Šef/ica odjeljenja za ugostiteljstvo i turističke usluge - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge - 4 izvršioca.
 3. Odjeljenje za normativno pravne i opšte poslove
 - Šef/ica odjeljenja za normativno- pravne i opšte poslove - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za normativno pravne i opšte poslove - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja – poslovno- administrativna sekretarka -1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja – upisničar/ka - 2 izvršioca;
 - Samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka - 1 izvršilac;
 - Samostalni/a referent/kinja – za administrativno tehničke poslove -1 izvršilac;
 - Referent/kinja- za administrativne i opšte poslove - 1 izvršilac;
 - Referent/kinja- tehničku obradu dokumentacije - 1 izvršilac:
- Realizacija Kadrovskog plana za 2025.godinu:

Sekretarijat je u skladu sa Kadrovskim planom za 2025. godinu popunio sljedeća radna mjesta:

- Šef/ica Odjeljenja za normativno-pravne i opšte poslove – 1 izvršilac, postupak okončan donošenjem rješenja o zasnivanju radnog odnosa;
- Šef/ica Odjeljenja za ugostiteljstvo i turističke usluge – 1 izvršilac, postupak okončan donošenjem rješenja o zasnivanju radnog odnosa;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za investicije - 1 izvršilac, postupak okončan donošenjem rješenja o zasnivanju radnog odnosa.
- Samostalni/a savjetnik/ca III za normativno pravne poslove - 1 izvršilac, postupak okončan donošenjem rješenja o zasnivanju radnog odnosa u 2026.godini.

Osim toga u 2025. godini rješenjem o trajnom raspoređivanju popunjeno je radno mjesto samostalni/a referent/kinja za administrativno tehničke poslove, službenika preuzetog od Uprave za inspekcijske poslove. Navedeno radno mjesto ostalo je upražnjeno odlaskom u penziju službenika usled stupanja na snagu novog Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

U 2025.godini prestao je radni odnos službenicima koji su bili raspoređeni na sljedećim radnim mjestima usljed ostvarivanja prava na odlazak u penziju:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za ekonomske poslove – 1 izvršilac,
- Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge – 1 izvršilac,
- Samostalni/a referent/kinja – poslovna sekretarka – 1 izvršilac,
- Samostalni/a referent/kinja za administrativno tehničke poslove – 1 izvršilac.

Sekretar Sekretarijata za preduzetništvo i investicije podnio je zahtjev za prestanak mandata, podnošenjem ostavke dana 28. maja 2025.godine, i isti koristi pravo na naknadu po prestanku mandata.

Upraznjeno mjesto Sekretar/ke popunjeno je iz reda zaposlenih kao vršilac dužnosti a koja je prethodno bila raspoređena na poslovima samostalni/a savjetnik/ca I za turizam u Sekretarijatu za preduzetništvo i investicije.

Službeniku raspoređenom na radnom mjestu Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge je prestao radni odnos Sporazumom o prestanku radnog odnosa dana 22.09.2025.godine.

Službenici raspoređenoj na radnom mjestu Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge je prestao radni odnos Sporazumom o prestanku radnog odnosa dana 05.05.2025.godine.

Službenica koja je obavljala poslove samostalni/a savjetnik/ca III za normativno-pravne i opšte poslove je raspoređena na radno mjesto samostalna savjetnica I za ugostiteljstvo i turističke usluge.

Službenica koja je obavljala poslove radnog mjesta samostalni/a savjetnik/ca III za investicije je raspoređena na radno mjesto samostalna savjetnica I za ekonomske poslove.

Takođe, u 2025.godini pokrenuti su postupci za popunu radnog mjesta samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge – 1 izvršilac, interni oglas na koji nije bilo prijavljenih kandidata, pa se u 2026. godini planira nastavak postupka objavljivanjem javnog oglasa.

Dakle, u 2026. godini planira se popunjavanje sljedećih sistematizovanih radnih mjesta:

- Sekretar/ka, 1 izvršilac/teljka koje je planirano da se popuni u 2026.godini imajući u vidu da je određena vršiteljka dužnosti iz reda zaposlenih koja je prikazana u tabelarnom dijelu nacrta kod zvanja samostalni/a savjetnik/ca I.
- Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge – 2 izvršioca.
Ova radna mjesto su ostala upražnjena usled odlaska u penziju i sporazumnog raskida ugovora i neophodno ih je popuniti zbog nedostatka kadra.
- Samostalni/a referent/kinja – poslovno- administrativna sekretarka -1 izvršilac;
Ovo radno mjesto je potrebno popuniti iz razloga odlaska službenika u penziju po sili zakona, radi nesmetanog odvijanja procesa rada.

Takođe, neophodno je popuniti i radna mjesta koja će ostati upražnjena tokom 2026. godine zbog sticanja prava na odlazak u penziju po sili zakona 2 službenika:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za ugostiteljstvo i turističke usluge – 1 izvršilac;
- Samostalni/a referent/kinja za elektronsku obradu prijave – 1 izvršilac.

U 2026. godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti zapošljavanje pripravnika.

Procesi rada i razvoj Sekretarijata za preduzetništvo i investicije kao i povećan obim posla u tekućoj godini, zahtijevaju izmjene u organizacionom i kadrovskom potencijalu, što ukazuje na potrebu za izmjenama važećeg Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji tokom 2026. godine.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-222/5 od 04. marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Sekretarijata za preduzetništvo i investicije Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.7. Sekretarijat za socijalno staranje

Nacrt kadrovskog plana broj: 14-019/26-355/6 od 18.marta 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za socijalno staranje, uređuje se unutrašnja organizacija Sekretarijata, sistematizuju radna mjesta, odnosno poslovi i zadaci i uređuju druga pitanja od značaja za njihovo izvršavanje.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za socijalno staranje, broj 14-019/25-7175/1 od 29. jula 2025. godine, na koji je data saglasnost Gradonačelnika rješenjem broj 01-018/25- 5379/1 od 23. septembra 2025.godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 14-019/25-9268 od 2. oktobra 2025. godine, na koji je data saglasnost Gradonačelnika rješenjem broj 01-018/25- 6671/1 od 14. oktobra 2025.godine, utvrđeno je da je Sekretarijat organizovan kao organ uprave, u kojem je pored poslova sekretara/ke i pomoćnika/ce sekretara/ke, koji se imenuju na period od pet godina, sistematizovano 36 radnih mjesta sa 39 izvršioca:

- Savjetnik/ca III za stručna pitanja;
- Referent/kinja-dostavljač/ica pošte – vozač/ica;
- Rukovodilac/teljka sektora za socijalnu i dječju zaštitu;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za socijalnu zaštitu (dva izvršioca);
- Samostalni/a savjetnik/ca III za socijalnu zaštitu;
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka odsjeka za socijalnu zaštitu;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za socijalnu i dječju zaštitu;
- Viši/a savjetnik/ca III za socijalnu zaštitu;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za porodicu;
- Viši/a savjetnik/ca III za porodicu;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za prevenciju bolesti zavisnosti;
- Viši/a savjetnik/ca II za prevenciju bolesti zavisnosti;
- Samostalni/a savjetnik/ca II za rodnu ravnopravnost;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za Rome i Egipćane;
- Referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka odsjeka za Rome i Egipćane;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za LGBTQ lica;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica;
- Samostalni/a savjetnik/ca II za OSI;
- Viši/a savjetnik/ca III za OSI;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj volonterizma;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za razvoj volonterizma;
- Rukovodilac/teljka sektora za boračko-invalidsku zaštitu, projekte, normativno pravne, ekonomske i opšte poslove;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu;
- Viši/a savjetnik/ca I za boračko-invalidsku zaštitu, rad i opšte poslove;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za penzionere i starija lica;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za strategiju, planiranje i monitoring;
- Samostalni/a savjetnik/ca III za strategiju, planiranje i monitoring;
- Samostalni/a savjetnik/ca II za poslove iz oblasti rada i opšte poslove(dva izvršioca);
- Samostalni/a savjetnik/ca II za ekonomske poslove;
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka;
- Savjetnik/ca II za poslove iz oblasti rada i opšte poslove;
- Samostalni/a referent/kinja – upisničar/ka arhivar/ka;
- Referent/kinja- upisničar/ka arhivar/ka -dostavljač/ica pošte;
- Referent/kinja-dostavljač/ica pošte – vozač/ica (dva izvršioca);
- Samostalni/a savjetnik/ca III za nacionalne, međunarodne i EU projekte;

- Viši/a savjetnik/ca III za nacionalne, međunarodne i EU projekte.

Realizacija Kadrovskega plana za 2025.godinu:

- U 2025. godini jedan službenik ispunio uslov za starosnu penziju, po sili zakona.
- Na lični zahtjev, pomoćnici sekretara prestao mandat, raspoređena na radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca I za socijalnu i dječju zaštitu, čija je popuna planirana Kadrovskim planom za 2025. godinu, i raspisan Javni konkurs za popunu radnog mjesta pomoćnika/ce sekretara/ke, koje je pupunjeno početkom 2026. godine, na period od 5 godine.
- Javnim konkursom popunjeno radno mjesto sekretara/ke koje se imenuje na period od pet godina, planirano Kadrovskim planom za 2025. godinu.
- U 2026. godini jedna službenica ispunila uslov za starosnu penziju.
- U 2025. godini donesen novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj 14-019/25-7175/1 od 29. jula 2025. godine, na koji je data saglasnost Gradonačelnika rješenjem broj 01-018/25- 5379/1 od 23. septembra 2025.godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 14-019/25-9268 od 2. oktobra 2025. godine, na koji je data saglasnost Gradonačelnika rješenjem broj 01-018/25- 6671/1 od 14. oktobra 2025.godine i izvršeno raspoređivanje službenika.

Kadrovskega plan za 2026. godinu

Promovisanjem, jačanjem i unapređenjem zaštite osnovnih ljudskih prava i sloboda sadržanih u Ustavu Crne Gore, koja su operacionalizovana kroz donošenje seta zakona, strategija i akcionih planova na nivou države, a na nivou Glavnog Grada Podgorica, kroz Strateški plan razvoja Glavnog grada Podgorice, te brojne lokalne i akcione planove u oblasti zaštite ljudskih prava i sloboda, ubrzanim prilivom stanovništva, kao i da u budućnosti postojećim socijalnim aktivnostima dodamo projektne aktivnosti u saradnji sa domaćim, međunarodnim i EU fondovima, da volumenom aktivnosti takođe povećamo razvoj i promociju volonterizma, nametnuta je i opravdana potreba osnivanja novih odsjeka koje u skladu sa evropskim standardima odgovoraju na zahtjeve svojih građana i na taj način imaju pregled o njihovim potrebama kao i statusu u društvu-Odsjek za porodicu, Odsjek za zaštitu osoba sa invaliditetom, Odsjek za rad i volonterizam, Odsjek za penzionere i starija lica, Odsjek za strategiju, planiranje i monitoring i Odsjek za nacionalne i EU projekte.

Iz svega navedenog nametnula se potreba da u 2026. godini planiramo popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

- Referent/kinja -upisničar/ka -arhivar/ka-dostavljač/ica pošte
- Savjetnik/ca III za stručna pitanja,
- Samostalni/a savjetnik/ca III za razvoj volonterizma,
- Samostalni/a savjetnik/ca III za nacionalne, međunarodne i EU projekte,
- Rukovodilac/teljka sektora za socijalnu i dječju zaštitu.

U toku je izrada novog Zakona o lokalnim funkcionerima, lokalnim službenicima i namještenicima, pa je potrebno u 2026. godini donijeti novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Radna mjesta koja su sistematizovana Pravilnikom - Samostalni /a savjetnik/ca III za socijalnu zaštitu, Samostalni/a savjetnik/ca III za porodicu, Viši/a savjetnik/ca III za porodicu, Samostalni/a savjetnik/ca III za LGBTQ lica, Samostalni/a savjetnik/ca III za boračko-invalidsku zaštitu, Samostalni/a savjetnik/ca III za strategiju, planiranje i monitoring i Viši/a savjetnik/ca III za nacionalne, međunarodne i EU projekte neće se popunjavati dok se ne steknu uslovi, odnosno ne obezbijede sredstva u Budžetu.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-2020/1 od 19.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskega plana Sekretarijata za socijalno staranje Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.8. Sekretarijat za kulturu

Nacrt kadrovskog plana broj: 09-019/26-44/4 od 27. januara 2026. godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za kulturu br. 09-D-019/23-2467/1 od 7. novembra 2023. godine, 09-019/25-57 od 27. januara 2025. godine i 09-019/25-2001 od 24. septembra 2025. godine, sistematizovana su 22 radna mjesta sa 22 izvršioca.

Izvan organizacionih jedinica, broj izvršilaca: 6

- Sekretar/ka, 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za budžetsku potrošnju, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – upisničar-arhivar/ka, 1 izvršilac

1. Sektor za kulturu, broj izvršilaca: 12

- Rukovodilac/ljka sektora, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za normat.-pravne poslove u oblasti kulture, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za kulturu, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za javne nabavke i projekte, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za manifestacije
- Samostalni/a savjetnik/ca I za obrazovanje
- Samostalni/a savjetnik/ca I za posebne obrazovne programe
- Samostalni/a savjetnik/ca I za za posebne oblike podrške razvoju kulture, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca III za organizovanje manifestacija, 1 izvršilac izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za kulturu, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za marketing i medije, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za manifestacije

2. Sektor za kulturnu baštinu, broj izvršilaca: 4

- Rukovodilac/ljka sektora, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za spomen-obilježja i pokretna kulturna dobra
- Samostalni/a savjetnik/ca I za spomen-obilježja i nepokretna kulturna dobra
- Viši/a savjetnik/ca III za spomen-obilježja

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji upražnjeno je 4 radna mjesta i to:

- Sekretar/ka, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za javne nabavke i projekte, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za obrazovanje
- Samostalni/a referent/kinja – upisničar-arhivar/ka, 1 izvršilac

Podaci o realizaciji kadrovskog plana za 2025. godinu

Sekretarijat za kulturu je u skladu sa Kadrovskim planom za organe uprave i službe Glavnog grada za 2025. godinu, putem javnog konkursa popunio radno mjesto pomoćnik/ca sekretara/ke Sekretarijata za kulturu, dok je radno mjesto - samostalni/a savjetnik/ca I za manifestacije popunjeno raspoređivanjem

Narativno obrazloženje kadrovskog plana za 2026. godinu

U 2026. godini planirano je popunjavanje dva radna mjesta i to:

1. Sekretar/ka, 1 izvršilac

S obzirom da je Rješenjem gradonačelnika, broj 01-018/25-333 od 31.10.2025. godine imenovana vršiteljka dužnosti sekretarke, počev od 31.10.2025. godine a najduže do šest mjeseci, neophodno je isto popuniti u skladu sa zakonom, putem javnog konkursa.

2. Samostalni/a savjetnik/ca I za obrazovanje, 1 izvršilac

Članom 27 stav 1 tačka 15 i članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20,50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članom 24 stav 1 tačka 15 i članom 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada, ("Službeni list CG - opštinski propisi", br. 8/19, 20/21, 49/22 i 51/25), propisano je da jedinica lokalne samouprave u skladu sa mogućnostima, učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju djelatnosti obrazovanja, kao i da skupština jedinice lokalne samouprave donosi propise i druge opšte akte.

Komisija za dodjelu stipendija koja je sprovela konkurs za dodjelu stipendija za studijsku 2023/2024 i 2024/2025. godinu, ukazala da su se u praksi prilikom primjene navedene odluke pokazale manjkavosti iste, te s tim u vezi dostavila prijedloge i sugestije za donošenje nove odluke u skladu sa propisima kojima se uređuju novi modeli studiranja, kojom će se urediti uslovi, način i postupak dodjele stipendija i druga pitanja od značaja za dodjelu stipendija studentima na ustanovama za visoko obrazovanje. S tim u vezi, neophodno je popuniti navedeno radno mjesto čiji opis poslove, obuhvata pored ostalog, praćenje i primjenu propisa u područjima iz svog djelokruga rada; priprema predloge i sugestija na nacrt propisa i učestvuje u postupku donošenja strateških i drugih dokumenata u oblasti obrazovanja; vrši poslove uprave koji se odnose na dodjelu stipendija.

Takođe, kako Kadrovski plan sadrži projekcije za naredne dvije godine, Sekretarijat za kulturu, u 2027. godini planira da izvrši zaposlenje još dva službenika: samostalni/a referent/kinja-upisničar-arhivar/ka i samostalni/a savjetnik/ca I za javne nabavke i projekte, jer su oba radna mjesta još tokom 2023. godine ostala upražnjena, a za ista zbog ograničenih budžetskih sredstava u 2026. godini nisu obezbjeđena sredstva za popunu istih.

U 2026. godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje niti ima službenika koji će ispuniti uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona.

U 2026. godini nije planirano zapošljavanje pripravnika.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-511/1 od 29. januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Sekretarijata za kulturu usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026. godinu.

3.9. Sekretarijat za sport

Nacrt kadrovskog plana broj: 38-019/26-24/4 od 18. februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za sport broj 38-019/25-1251 od 04. novembra 2025. godine, sistematizovano je 15 radnih mjesta sa 17 izvršilaca, i to:

Izvan organizacione jedinice – broj radnih mjesta: 8, broj izvršilaca: 8

- Sekretar/ka, 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za materijalno- finansijske poslove, 1 izvršilac
- Savjetnik/ca III za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje, 1 izvršilac .

Odjeljenje za razvoj i unapređenje sporta - broj radnih mjesta:7, broj izvršilaca: 9

- Rukovodilac/teljka odjeljenja, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za sport, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj školskog i rekreativnog sporta, 2 izvršioca

- Samostalni/a savjetnik/ca I za marketing i medije, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za manifestacije, 1 izvršilac,
- Savjetnik III za manifestacije, 2 izvršioca.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj 38-019/25-1251, upražnjeno je 9 radnih mjesta sa 11 izvršilaca.

Izvan organizacionih jedinica, upražnjeno je 5 radna mjesta sa 5 izvršioca, i to:

- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje, 1 izvršilac
- Savjetnik/ca III za normativno-pravneposlove, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje, 1 izvršilac .

U okviru Odjeljenja za razvoj i unapređenje sporta, upražnjena su je 4 radna mjesta sa 6 izvršilaca, i to:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj školskog i rekreativnog sporta, 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca III za manifestacije, 1 izvršilac,
- Savjetnik III za manifestacije, 2 izvršioca.

Podaci o realizaciji kadrovskog plana za 2025. godinu i razlozi iz kojih isti nije realizovan u potpunosti

U 2025. godini, u skladu sa Pravilnikom broj 38-019/23-33 od 23.11.2023. godine, bilo je planirano popunjavanje četiri radna mjesta, i to:

- Sekretar/ka, 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac.

1. Sekretar/ka, 1 izvršilac

Rješenjem gradonačelnice, broj 01-100/25-23 od 11. 02. 2025. godine, određen je vršilac dužnosti sekretara Sekretarijata za sport, počev od 11. 02. 2025. godine.

Usljed toga, postojala je potreba da se popuni navedeno radno mjesto u punom mandatu, u skladu sa zakonom, putem javnog konkursa.

S tim u vezi, a sve u skladu sa procedurom, dana 04.07.2025.godine je raspisan javni konkurs za radno mjesto sekretar Sekretarijata za sport Glavnog grada. Isto mjesto je popunjeno od dana 20.08.2025. godine, nakon sprovedene procedure od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom, a na osnovu Rješenja gradonačelnika o imenovanju Sekretara Sekretarijata za sport Glavnog grada, br. UPI 01-100/25-234.

2. Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac

Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu, bila su obezbijeđena sredstva za predmetno radno mjesto. Međutim, usljed organizacionih problema u vezi sa povećanim obimom posla, te donošenja novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ovog Sekretarijata, nije blagovremeno pokrenuta procedura za popunu istog.

Tek je, po sticanju uslova za izbor, tačnije dana 25. novembra 2025. godine, Rješenjem o određivanju vršioca dužnosti broj UP I 38-100/25-9, imenovano je lice izvan redova ovog organa, koje ispunjava sve potrebne uslove i koje će obavljati ovu funkciju u okviru organa.

U skladu sa time, u toku 2026. godine će se pokrenuti procedura za popunu radnog mjesta Pomoćnik/ca sekretara/ke punom mandatu.

3. Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac

U 2024. godini predmetno radno mjesto je ostalo upražnjeno usljed prestanka radnog odnosa na zahtjev službenika.

Iz tog razloga, je i pokrenuta procedura za popunu iradnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta.

Nakon neuspjele popune po raspisanom internom oglasu, usled neprijavlivanja kandidata, na osnovu Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta javnim oglasom, od dana 23.07.2025. godine, je raspisan i javni oglas za popunu navedenog radnog mjesta. Međutim, isti je povučen usled donošenja novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, br. 38-019/25-1251 od 04.11.2025. godine.

4. Samostalni/a savjetnik/ca I za normativno pravne- poslove, 1 izvršilac

Članom 12 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 038/18 od 02.11.2018, 043/18 od 28.11.2018, 006/20 od 13.02.2020, 010/20 od 12.03.2020, 036/21 od 09.11.2021, 005/22 od 03.02.2022, 030/23 od 23.06.2023, 042/23 od 15.09.2023) opisan je djelokrug rada ovog sekretarijata.

Osim toga, u ovom organu se obavljaju i drugi složeni poslovi. Tu se, prije svega, se misli na to da Sekretarijat, kao relativno novi organ, nije imao definisane interne procedure, koje je trebalo donijeti, da je praksa pokazala česte potrebe za izmjenom Odluke o finansiranju sporta i Pravilnika o bližim kriterijumima za raspodjelu sredstava po istoj, a koji posao je izvršen u prethodnom mjesecu. Dalje, od strane ovog organa se sprovode konkursi za raspodjelu termina za treninge u objektima kojima gazduje Glavni grad, kao i konkurs za sufinansiranje programa rada sportskih organizacija, koji poslovi su vrlo kompleksni i složeni. Takođe, na adresu Sekretarijata pristiže značajan broj zahtjeva za pomoć sportskih organizacija, sa kojima međusobna prava i obaveze treba definisati ugovorima, zatim odnose treba regulisati i sa tehničkim organizatorima vezanim za obavljanje programskih aktivnosti, a tu su i kadrovski poslovi, izrade raznih vrsta dokumenata, odluka, rješenja, potvrda, i svi drugi tekući poslovi.

Iz tih razloga, a kako Sekretarijat za sport Glavnog grada nije imao popunjeno navedeno radno mjesto, pokrenuta je procedura za popunu istog.

Nakon neuspjele popune po raspisanom internom oglasu, usled neprijavlivanja kandidata, na osnovu Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta javnim oglasom, od dana 22.07.2025. godine, je raspisan javni oglas za popunu navedenog radnog mjesta.

Isto mjesto je popunjeno od dana 04.11.2025. godine, nakon sprovedene procedure od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu, a na osnovu Rješenja o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br. UP I 38-100/25-7.

Dakle, od planirane popune upražnjenih radnih mjesta u toku 2025. godine, a u skladu sa Pravilnikom broj 38-019/23-33 od 23.11.2023. godine, popunjana su sledeća radna mjesta:

1. sekretar/ka, 1 izvršilac
2. samostalni/a savjetnik/ca I za normativno pravne- poslove, 1 izvršilac.

Narativno obrazloženje kadrovskog plana za 2026. godinu

Dana 04.11.2025. godine donijet je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za sport, broj 38-019/25-1251, koji je stupio na snagu dana 23.12.2025. godine.

U skladu sa istim, u Sekretarijatu za sport Glavnog grada, upražnjeno je 9 radnih mjesta sa 11 izvršilaca.

Izvan organizacionih jedinica, upražnjeno je 5 radnih mjesta sa 5 izvršilaca, i to:

- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje, 1 izvršilac
- Savjetnik/ca III za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje, 1 izvršilac .

U okviru odjeljenja za razvoj i unapređenje sporta, upražnjeno je 4 radna mjesta sa 6 izvršilaca, i to:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj školskog i rekreativnog sporta, 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca III za manifestacije, 1 izvršilac,
- Savjetnik III za manifestacije, 2 izvršioca.

S tim u vezi, u 2026. godini planirano je popunjavanje 5 radnih mjesta, sa 5 izvršilaca, na neodređeno vrijeme.

Izvan organizacionih jedinica, planirano je popunjavanje 3 radna mjesta, sa 3 izvršioca, i to:

- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje, 1 izvršilac

U okviru odjeljenja za razvoj i unapređenje sporta, planirano je popunjavanje 2 radna mjesta, sa 2 izvršioca, i to:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac
- Savjetnik III za manifestacije, 1 izvršilac.

Razlozi za opisano povećanje broja službenika

- Pomoćnik/ca sekretara/ke, 1 izvršilac - Usljed kompleksnosti i složenosti poslova iz djelokruga rada ovog Sekretarijata, i prethodnim Pravilnikom je prepoznata potreba da se utvrdi radno mjesto pomoćnika sekretara. Isti, prije svega, pomaže sekretaru u rukovođenju, organizaciji i koordinisanju radom Sekretarijata, u cilju optimalnog funkcionisanja istog. Kako u 2025. godini, iako je bilo planirano popunjavanje navedenog radnog mjesta, isto nije popunjeno u punom mandatu, to se popuna planira u toku 2026. godine.
- Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje, 1 izvršilac – iz budžeta Sekretarijata, klubovima čiji je osnivač Glavni grad, kao i putem javnog konkursa ostalim klubovima, se dodjeljuju značajna finansijska sredstva. Dalje, sredstva se dodjeljuju i po zahtjevima za finansijsku pomoć sportskim organizacijama, te tehničkim organizatorima za organizaciju programskih aktivnosti Sekretarijata. Svi oni imaju ugovornu obavezu pravdanja dodijeljenih sredstava, a Sekretarijat trenutno nema ni ljudstva ni kompetencija za njihovu ocjenu. Iz tog razloga se planira i neophodna je hitna popuna ovog radnog mjesta, a sve u cilju sprovođenja finansijskog nadzora sportskih organizacija.
- Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje, 1 izvršilac - Sekretarijat za sport, od pomenute reorganizacije lokalne uprave Glavnog grada, funkcioniše bez tehničkog sekretara i bez arhivara, što se pokazalo kao neodrživo za funkcionisanje organa. Dosadašnjim Pravilnikom je bilo predviđeno da jedno radno mjesto pokriva sve te poslove, dok je novim Pravilnikom, u skladu sa potrebama, predviđeno njihovo odvajanje, iz razloga bolje funkcionalnosti organa. Međutim, kako Budžetom nisu obezbijeđena sredstva za popunu oba radna mjesta, to se toku tekuće godine predviđa popuna konkretnog radnog mjesta, kao prioritarnijeg.
- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta, 1 izvršilac – Kako je već navedeno, predmetno radno mjesto je u 2024. godini ostalo upražnjeno usljed prestanka radnog odnosa na zahtjev službenika. Iz tog razloga, u prethodnoj godini je bila pokrenuta procedura za popunu istog. Usled povlačenja oglasa, iz razloga donošenja novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, br. 38-019/25-1251 od 04.11.2025. godine, to je potrebno izvršiti popunu u tekućoj godini, s obzirom na činjenicu da se radi o radnom mjestu u kojem se obavljaju primarni poslovi iz nadležnosti ovog Sekretarijata.

- Savjetnik III za manifestacije, 1 izvršilac - u okviru Sekretarijata za sport se organizuje preko 30 programskih aktivnosti, za čiju organizaciju je potrebno angažovanje tehničkih organizatora i velikog broja lica. Kako to iziskuje velike obaveze i troškove, to je neophodno da se angažuju službenici koji će biti zaduženi isključivo za navedenu oblast, odnosno za poslove organizovanja i sprovođenja manifestacija pod okriljem ovog Sekretarijata. Samim pravilnikom je predviđeno angažovanje 3 izvršioca na dva radna mjesta na kojima će se obavljati poslovi vezani za organizovanje manifestacija, ali usled budžetskih ograničenja, se planira popuna samo navedenog radnog mjesta u tekućoj godini.

Projekcije kadrovskog planiranja za naredne dvije godine

Kako Kadrovski plan sadrži projekcije za naredne dvije godine, Sekretarijat za sport planira da u toku 2027. godine, iz razloga ograničenih budžetskih sredstava u 2026. godini, izvrši popunu još 5 upražnjenih radnih mjesta sa 6 izvršilaca.

Izvan organizacionih jedinica, planirano je popunjavanje 2 radna mjesta, sa 2 izvršioca, i to:

- Savjetnik/ca III za normativno-pravne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac,

U okviru odjeljenja za razvoj i unapređenje sporta, planirano je popunjavanje 3 radna mjesta, sa 4 izvršioca, i to:

- Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj školskog i rekreativnog sporta, 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca III za manifestacije, 1 izvršilac
- Savjetnik III za manifestacije, 1 izvršilac.

S obzirom na činjenicu da je dana 23.12.2025. godine stupio na snagu novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj 38-019/25-1251, koji je sačinjen u skladu sa utvrđenim potrebama ovog Sekretarijata, to se u 2026. godini ne planira njegova izmjena.

Dalje, kako je naprijed navedeno, u narativnom obrazloženju kadrovskog plana za 2026. godinu, u Sekretarijatu za sport Glavnog grada se planira povećanje broja službenika na neodređeno vrijeme, kroz popunjavanje 5 upražnjenih radnih mjesta, sa 5 izvršilaca, i to: Pomoćnik/ca sekretara/ke - 1 izvršilac, Samostalni/a savjetnik/ca I za finansijsko poslovanje - 1 izvršilac, Samostalni/a referent/kinja za arhivsko poslovanje - 1 izvršilac, Samostalni/a savjetnik/ca I za razvoj sporta - 1 izvršilac i Savjetnik III za manifestacije - 1 izvršilac, a sve u skladu sa potrebama organa i obezbijeđenim budžetskim sredstvima za 2026. godinu.

Ne postoji potreba za smanjivanjem broja službenika i namještenika.

U 2026. godini nije planirano zapošljavanje službenika na određeno vrijeme, kao ni pripravnika.

U 2026.godini nije planirano ni stavljanje službenika na raspolaganje, niti ima službenika koji će ispuniti uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1142/1 od 20.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Sekretarijata za sport Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2026.godinu.

3.10. Uprava lokalnih javnih prihoda

Nacrt kadrovskog plana broj: 15-019/26-8/4 od 28.januara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave lokalnih javnih prihoda Glavnog grada br. 15-019/24-335773 od 03.07.2024, sistematizovano je 40 radnih mjesta sa 76 izvršilaca:

1. Van organizacionih jedinica	3
2. Sektor za utvrđivanje javnih prihoda	1
2.1. Odsjek za porez na nepokretnosti	12
2.2. Odsjek za porez na promet nepokretnosti	6
2.3. Odsjek za druge javne prihode	9
	28
3. Sektor za naplatu javnih prihoda i izvještavanje	22
4. Sektor za pravne, inspeksijske i opšte poslove	7
4.1. Odsjek za poresko pravne poslove	9
4.1. Odsjek za inspeksijski nadzor	7
	23
Ukupno:	76

Prema Zakonu o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) radna mjesta u Upravi su sistematizovana u četiri kategorije i to:

-visoko-rukovodni kadar:

nivo 1:

- Direktor/ka 1 izvršilac

nivo 3:

- Pomoćnici/e direktora/ke 2 izvršioca

-ekspertska-rukovodni kadar:

nivo 2:

- Rukovodilac 3 izvršioca

-ekspertski kadar:

nivo 1:

- Inspektor/ka I 4 izvršioca

- Samostalni/a savjetnik/ca I 13 izvršilaca

- Inspektor/ka II 2 izvršioca

- Samostalni/a savjetnik/ca II 12 izvršilaca

- Inspektor/ka III 1 izvršilac

- Samostalni/a savjetnik/ca III 18 izvršilaca

nivo 3:

- Savjetnik/ca III 3 izvršioca

-izvršni kadar:

nivo 1:

- Samostalni/a referent/kinja - tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac

- Samostalni/a referent/kinja 14 izvršilaca

- Referent/kinja 2 izvršioca.

Trenutno je zaposleno 57 izvršioca, uz 3 izvršioca izvan organizacionih jedinica (direktor i dva pomoćnika direktora).

U 2025. godini, putem internih i javnih oglasa planirano je popunjavanje radnih mjesta:

Red. br.	Zvanje / Naziv radnog mjesta	Školska sprema	Izvršilaca	
1.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje poreza na nepokretnosti	VII-1	1	Javni oglas u toku
2.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje i naplatu poreza na promet nepokretnosti	VII-1	1	Javni oglas u toku
3.	Rukovodilac Sektora, za naplatu javnih prihoda i izvještavanje	VII-1	1	Interni oglas
4.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za naplatu lokalnih javnih prihoda	VII-1	1	Javni oglas
5.	Inspektor I – lokalnih javnih prihoda	VII-1	2	Interni oglas
6.	Inspektor II – lokalnih javnih prihoda	VII-1	1	Interni oglas
7.	Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka	IV	1	Interni oglas u toku

Kadrovskim planom predviđeno je da ukupan broj službenika i namještenika za koje je raspisan ili je planirano raspisivanje oglasa do kraja 2025. godine bude 8.

Raspisani su u decembru 2025. godine oglasi za 3 službenika (Javni oglas za: Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje poreza na nepokretnosti i Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje i naplatu poreza na promet nepokretnosti i Interni oglas za: Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka) i postupci su u toku.

Ističemo da će ukoliko ne budu realizovani oglasi po objavljenim oglasima biti ponovljeni u 2026. godini.

Inspektori I i II (ukupno 3 izvršioca) su novim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima dobili rešenja, jer po novom Zakonu o državnim službenicima i namještenicima više nisu zaposleni na određeno vrijeme, tako da nije bilo potrebno da se raspisuju oglasi.

Ukoliko se kadrovskim planom za 2025. godinu ne realizuje plan za prijem službenika po planiranim oglasima, realizovaće se kroz kadrovski plan za 2026. godinu.

Zbog problema administrativne prirode nijesu raspisivani oglasi za radna mjesta pod br. 3 i 4 prethodno navedene tabele, tako da je realizacija oglasa za ta dva mjesta prikazana u Kadrovskom planu za 2026. godinu.

Takođe, u narednom periodu će se sagledati potreba daljeg prilagođavanja Pravilnika stvarnim potrebama organa u cilju veće efikasnosti.

Shodno upućenom dopisu Sekretarijatu za finansijske poslove i analizu budžeta broj 15-019/25-4415/1 od 23.09.2025. godine, prilikom dostavljanja zahtjeva za budžetskim sredstvima za 2026. godinu, u kojem su jasno izložene realne procjene prihoda i realne potrebe za normalno funkcionisanje Uprave lokalnih javnih prihoda, kao i izvještaju Unutrašnje revizije broj 18-401/25-94/1 od 19.11.2025. godine, a zbog obima i složenosti poslova, povećanja efikasnosti rada i kadrovskog osnaživanja ovog organa planirano je popunjavanje radnih mjesta:

Red. br.	Zvanje / Naziv radnog mjesta	Školska sprema	Izvršilaca	Napomena
1.	Pomoćnik direktora/ice - za poslove utvrđivanja javnih prihoda i poresko pravne poslove	VII-1	1	Prestanak radnog odnosa Preporuka Unutrašnje revizije
2.	Rukovodilac Sektora, za naplatu javnih prihoda i izvještavanje	VII-1	1	Preporuka Unutrašnje revizije
3.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za naplatu lokalnih javnih prihoda	VII-1	1	Odluka o Budžetu GG Podgorica za 2026. godinu - obrazloženje
4.	Rukovodilac Sektora, za pravne, inspeksijske i opšte poslove	VII-1	1	Preporuka Unutrašnje revizije
5.	Savjetnik/ca III – za utvrđivanje poreza na promet nepokretnosti	VI	1	Odluka o Budžetu GG Podgorica za 2026. godinu - obrazloženje

6.	Samostalni/a referent/kinja	IV	1	Prestanak radnog odnosa u februaru 2026. godine
7.	Samostalni/a referent/kinja – za praćenje i evidenciju dostave akata poreskim obveznicima, prijem i evidencija poreskih prijava	IV	1	Prestanak radnog odnosa u 2025. godini
8.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje poreza na nepokretnosti	VII-1	1	Javni oglas <i>Započet u 2025. godini</i>
9.	Samostalni/a savjetnik/ca III, za utvrđivanje i naplatu poreza na promet nepokretnosti	VII-1	1	Javni oglas <i>Započet u 2025. godini</i>
10.	Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka	IV	1	Interni oglas <i>Započet u 2025. godini</i>
	UKUPNO:		10	

Planirani ukupan broj službenika i namještenika koji će se primiti po javnim i internim oglasima u toku 2026. godine je 10, od kojih po osnovu oglasa započelih u 2025. godini tri mjesta.

Radna mjesta Pomoćnik direktora/ice (kojem radni odnos prestaje u junu 2026. godine) i dva Samostalni/a referent/kinja, treba popuniti zbog odlaska zaposlenih u penziju.

Kako je službenici raspoređenoj na radno mjesto Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka prestao radni odnos u 2025. godini, to je planirana popuna istog.

U 2026. godini, prestaće radni odnos još jednom/oj služniku/ci sa srednjom stručnom spremom.

Dakle, pozicije date u tabeli pod rednim brojem, 8, 9, 10 će ukoliko ne budu realizovani oglasi po objavljenim oglasima za 2025. godinu biti ponovljeni u 2026. godini.

S obzirom da Uprava lokalnih javnih prihoda Glavnog grada značajno utiče na budžet Glavnog grada Podgorica, neophodno je popuniti i radna mjesta gdje je Uprava deficitarna, a odnose se na: utvrđivanje, naplatu, prinudnu naplatu, promet nepokretnosti i druge javne prihode.

Zakonom o porezu na promet nepokretnosti, predviđeno je da poslovi iz domena utvrđivanja i naplate *poreza na promet nepokretnosti*, prelaze u nadležnost lokalnih uprava od 01.01.2024. godine. U 2024. godini Uprava je dobila 8.580 notarskih ugovora, dok je u 2025. godini dobijeno 10.394 notarska ugovora, po kojima treba donijeti isti broj rešenja za utvrđivanje odnosno oslobađanje od plaćanja poreza na promet nepokretnosti. Očekuje se da broj dobijenih notarskih ugovora bude približno isti i u sljedećim godinama.

S obzirom da je Uprava lokalnih javnih prihoda Glavnog grada kao bitan organ vezan za budžet Glavnog grada Podgorica, neophodno je popuniti i radna mjesta gdje je Uprava deficitarna, a odnose se na: utvrđivanje i naplatu poreza na promet nepokretnosti i druge javne prihode.

U 2026. godini, nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje niti angažovanje pripravnika.

U tabelarnom dijelu nije prikazana VD dužnosti pomoćnica.

Na osnovu navedenog može se zaključiti da se popuna planiranih mjesta uglavnom vrši zbog upražnjenih radnih mjesta zbog odlaska u penziju i po preporuci Unutrašnje revizije date u Izvještaju revizije procesa utvrđivanja, naplate i kontrole poreza na nepokretnosti u Upravi lokalnih javnih prihoda, iz novembra 2025. godini, u kojem je data preporuka broj 1 – "Preporučuje se da Uprava lokalnih javnih prihoda u što kraćem roku popuni radna mjesta rukovodioca sektora što će doprinijeti boljoj organizaciji, većoj operativnoj efikasnosti rada i pouzdanosti u obavljanju poslova naplate javnih prihoda, pravnih i inspeksijskih poslova."

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-514/1 od 29.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana Uprave lokalnih javnih prihoda usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.11. **Direkcija za imovinu**

Nacrt kadrovske plana broj: 13-430/25-117 od 04.marta 2026.godini

Direkcija za imovinu Glavnog grada Podgorice donijela je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za imovinu broj 13-019/25-712 od 10.novembra 2025.godine, kojim su sistematizovano 21 radno mjesto sa 32 izvršioca/teljki, i to:

Izvan organizacionih jedinica, broj izvršilaca: 9 izvršilaca

- Direktor/ka, 1 izvršilac,
 - Pomoćnik/ca direktora/ke, 1 izvršilac
 - Referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
 - Samostalni/na referent/kinja za opšte poslove, 1 izvršilac
 - Samostalni/na referent/kinja – upisničar/ka, 2 izvršioca
 - Samostalni/na referent/kinja – arhivar/ka, 1 izvršilac
 - Referent/kinja – arhivar/ka, 1 izvršilac
 - Referent/kinja za opšte poslove, 1 izvršilac.
1. Sektor za imovinsko-pravne i normativne poslove: 14 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka, 1 izvršilac
 - Samostalni/na savjetnik/ca I za ekonomske poslove, 1 izvršilac
 - Samostalni/na savjetnik/ca I za koordinaciju i opšte poslove, 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja za administrativno-tehničke poslove, 1 izvršilac
- 1.1. Odsjek za imovinsko-pravne poslove
- Samostalni/a savjetnik/ca I za imovinsko-pravne poslove, 7 izvršilaca
 - Samostalni/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne poslove, 2 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne poslove, 1 izvršilac
2. Sektor za tehničku priremu i poslove evidencije: 9 izvršilaca
- Rukovodilac/teljka, 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja za poslove evidencije, 2 izvršioca
- 2.1. Odsjek za tehničku pripremu
- Samostalni/a savjetnik/ca I – ovlašćeni procjenitelj/ka, 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca III – procjetitelj/ka, 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja – geodetski/a tehničar/ka, 3 izvršioca
 - Samostalni/a referent/kinja – građevinski/a tehničar/ka, 1 izvršilac.

Tokom 2025.godine izvršena je popuna radnih mjesta kako slijedi:

Direkcija za imovinu je u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za imovinu broj 13-019/23-541 od 08.septembra 2023.godine, i sprovedenom postupku po Javnom oglasu od 08.novembra 2024.godine donijela Odluku o izboru kandidata dana 22.januara 2025.godine, te je Rješenjem o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme od 21.februara 2025.godine, radno mjesto referent/kinja za opšte poslove popunjeno sa jednim izvršiocom.

Takođe, shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za imovinu broj 13-019/23-541 od 08.septembra 2023.godine, te Kadrovskim planom za organe uprave i službe Glavnog grada za 2025.godinu, Direkcija za imovinu je izvršila popunu sljedećih radnih mjesta:

1. Samostalni/a savjetnik/ca I za imovinsko pravne poslove (javni oglas) – 1 izvršilac.(interni oglas objavljen krajem 2024.godine)
2. Viši/a savjetnik/ca III za imovinsko pravne poslove (javni oglas) – 1 izvršilac, postupak prijema kandidata u toku, te isti nije prikazan u tabelarnom dijelu.

Istim Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Direkcije za imovinu i Kadrovskim planom za 2025.godinu planirana je popuna i sljedećih radnih mjesta:

1. Samostalni/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne poslove, 1 izvršilac, i

2. Viši/a savjetnik/ca III za ekonomske i druge poslove, 1 izvršilac

Direkcija za imovinu je shodno potrebama rada donijela Odluku o pokretanju postupka popune radnog mjesta - samostalni/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne poslove, za 1 izvršioca, ali nakon sprovedenog postupka nije izvršen izbor kandidata iz razloga što prijavljeni kandidat nije pristupio postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Procedura popune radnog mjesta viši/a savjetnik/ca za ekonomske i druge poslove nije pokrenuta jer je isto ukinuto Pravilnikom od 10.novembra 2025.godine.

Plan popune radnih mjesta tokom 2026.godine:

Direkcija za imovinu je u skladu sa važećim (novim) Pravilnikom pripremila Kadrovski plan za 2026.godinu, kroz koji su dati tabelarni podaci o sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama, broj zaposlenih službenika na neodređeno vrijeme, kao i broj potrebnih službenika na neodređeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama.

Kadrovskim planom za 2026.godinu, ova Direkcija je predvidjela prijem u radni odnos 9 (devet) službenika, a u skladu sa obezbijeđenim sredstvima Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2026.godinu, i to:

1. Samostalni/a savjetnik/ca I za imovinsko pravne poslove – 2 izvršioca
2. Samostalni/a savjetnik/ca III za imovinsko pravne poslove – 2 izvršioca
3. Samostalni/a savjetnik/ca III procjenitelj/ka, 1 izvršilac
4. Samostalni/a referent/kinja –geodetski tehničar/ka, 1 izvršilac
5. Samostalni/a referent/kinja za poslove evidencije, 1 izvršilac
6. Referent/kinja -tehnički/ka sekretar/ica, 1 izvršilac
7. Referent/kinja-arhivar/ka, 1 izvršilac

Napominjemo da će se popuna radnog mjesta samostalni/a referent/kinja za poslove evidencije izvršiti raspoređivanjem službenika sa radnog mjesta referent/kinja za opšte poslove, te isto ostaje upražnjeno, i čija popuna nije planirana tokom 2026.godine.

Razlozi koji čine opravdanim prijem navedenih službenika u radni odnos:

Uzimajući u obzir djelokrug rada Direkcije za imovinu, posebno obimom zemljišta kojem Glavni grad gazduje, te potrebom da se proširi i evidencija nepokretne imovine, te ukoliko se ukaže potreba za izmjenama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta to će se ukazati potreba da se shodno navedenom projektovati broj zaposlenih u Direkciji tokom naredne dvije godine.

Direkcija obavlja izuzetno složene, značajne, obimne i odgovorne poslove koji se tiču imovine Glavnog grada, stručne poslove u vezi pribavljanja i raspolaganja imovinom, sa pratećim geodetsko-tehničkim poslovima, procjenom imovine i drugo, i obzirom da je Direkcija u svom radu suočena sa znatnim rastom obima navedenih poslova koji zahtijevaju dovoljan broj izvršilaca sa odgovarajućim profilima znanja, stručnosti i iskustva.

Dalje, nakon usvajanja novog Pravilnika direktorka Direkcije za imovinu donijela je rješenja o raspoređivanju za službenike Direkcije za imovinu, osim za dva službenika koja su na probnom radu.

Takođe jednom službeniku je donijeto rješenje o raspoređivanju na poziciji većoj od prethodne, odnosno na radno mjesto samostalni/a referent/kinja arhivar/ka, dok je radno mjesto na koje je ranije bio raspoređen viši/a referent/kinja za administrativne poslove novim Pravilnikom ukinuto.

Na osnovu navedenog, a imajući u vidu značaj, obim i odgovornost poslova koji su u opisu ovih radnih mjesta neophodno je sprovesti postupak popune istih u toku 2026.godine.

Tokom 2026.godine nije planirano zaposlenje pripravnika, i nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje.

U Direkciji za imovinu, shodno važećim propisima radni odnos po sili zakona prestao je za 2 službenika, tokom 2026.godine neće biti službenika kojima bi prestao radni odnos po ovom osnovu, dok tokom 2027.godine radni odnos prestaje 1 (jednom) službeniku.

Napominjemo da je novim Pravilnikom ukinuto radno mjesto koordinator/ka u Sektoru za imovinsko-pravne i normativne poslove Odsjek za imovinsko-pravne poslove na kojem je bila raspoređena službenica kojoj je prestao radni odnos (penzija), dok je za radno mjesto samostalni/a referent/kinja- građevinski tehničar, na kojem je bio raspoređen službenik kome

je takođe prestao radni odnos zbog odlaska u penziju, gdje su planirana dva izvršioca novim Pravilnikom utvrđen jedan izvršilac.

Planirana je izmjena Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji tokom 2026.godine zbog izmjena Zakona o lokalnoj samoupravi kao i najavljenog donošenja nove Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada.

Kadrovski plan za 2025.godinu nije u potpunosti realizovan, o čemu je naprijed dato obrazloženje.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-18/2 od 05.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Direkcije za imovinu Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2026.godinu.

3.12. **Uprava za zaštitu imovinsko – pravnih interesa Glavnog grada**

Nacrt kadrovskog plana broj: 34-142/25-769 od 15.januara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, broj 34-007/24-710 od 18.06.2024. godine i dopunom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada broj:34-007/24-710/1 od 18.06.2025 .godine, utvrđeno je:

Izvan organizacionih jedinica su:

1. Direktor/ica -jedan izvršilac;
2. Ovlašćeno službeno lice I – šest izvršilaca;
3. Samostalni refent/kinja za administrativne poslove – jedan izvršilac.

I-Odjeljenje za imovinsko-pravne i normativne poslove:

- 1.Samostalni/a savjetnik/ca I za imovinsko-pravne i normativne poslove –jedan izvršilac;
2. Samostalni/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne i normativne poslove –jedan izvršilac;
3. Viši/a savjetnik/ca III za imovinsko-pravne i normativne poslove – jedan izvršilac.

II- Pisarnica:

- 1.Samostalni/a referent/kinja – upisničar/ka, dva izvršioca;
2. Samostalni/a referent/kinja –arhivar/ka, jedan izvršilac;
- 3.Viši/a namještenik/ca I – vozač/kurir, dva izvršioca;
- 4.Referent/kinja za administrativne poslove / arhivar –dva izvršioca.

Tokom 2025. godine u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada popunjena su sljedeća radna mjesta:

- Rješenjem o zasnivanju radnog odnosa broj: UPI 34-100/25-3 od 05.03.2025.godine popunjeno je radno mjesto referent/kinja za administrativne poslove arhivar/ka, na neodređeno vrijeme;
- Rješenjem o zasnivanju radnog odnosa broj: UPI 34-100/25-6 od 08.09.2025.godine popunjeno je radno mjesto samostalni/a savjetnik/ica III za imovinsko-pravne I normativne poslove, na neodređeno vrijeme;
- Rješenjem o zasnivanju radnog odnosa broj: UPI 34-100/25-8 od 09.10.2025.godine popunjeno je radno mjesto viši/a savjetnik/ica III za imovinsko-pravne I normativne poslove, na neodređeno vrijeme;
- Rješenjem o zasnivanju radnog odnosa broj: UPI 34-100/25-10 od 04.11.2025.godine popunjeno je radno mjesto samostalni/a savjetnik/ica I za imovinsko-pravne I normativne poslove, na neodređeno vrijeme.

Tokom 2025.godine, upražnjeno je radno mjesto Ovlašćeno službeno lice I otkazom od strane zaposlene dana 09.06.2025.godine.Odlukom o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta javnim oglasom broj: 34-100/25-311/4 od 22.08.2025. godine, pokrenut je postupak za popunu navedenog radnog mjesta u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, 1 izvršilac, na kojem javnom oglasu je jedan prijavljeni kandidat povukao prijavu, zbog čega nije realizovano puponjavanje navedenog radnog mjesta.

Sporazumima o prestanku radnog odnosa broj D 34-104/25-577 od 08.10.2025. godine i D 34-104/25-576 od 08.10.2025. godine, prestao je radni odnos službenicama ove Uprave, koje su bile raspoređena na radno mjesto Ovlašćeno službeno lice I. Zbog navedenog, Odlukom o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta javnim oglasom broj 34-100/25-311/5 od 03.12.2025. godine, pokrenut je postupak za popunu navedenog radnog mjesta u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, za 2 izvršioca, koji postupak je i dalje u toku.

Obzirom da uprava nije dobila saglasnost od strane nadležnih službi za popunjavanje radnog mjesta viši/a namještenik/ca I- vozač-kurir, 1 izvršilac, to nije izvršeno popunjavanje navedenog radnog mjesta u 2025. godini.

Službenica koja je raspoređena na radnom mjestu: samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka u decembru 2026.godine stiže uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona – penziju.

Takođe, službenici koja je ostavila pravo na naknadu zarade u visini zarade koju je imala u posljednjem mjesecu vršenja poslova radnog mjesta zamjenik zaštitnika imovinsko pravnih interesa Glavnog grada u Upravi za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada, prestao je radni odnos zaključno sa danom 26.08.2025. godine

Shodno Pravilniku, nepopunjena radna mjesta su:

- 1.Ovlašćeno službeno lice I-pet izvršilaca;
2. Samostalni referent/kinja /upisničar/ka – jedan izvršilac;
- 3.Viši namještenik/ca I-vozač-kurir-jedan izvršilac.

U 2026.godini planirano je popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

- Ovlašćeno službeno lice I – dva izvršioca;
- Viši/a namještenik/ca I- vozač- kurir - jedan izvršilac;

Uprava će izmjenu akta o sistematizaciji izvršiti ukoliko se ukaže potreba za istim tokom 2026. godine, odnosno usljed reorganizacije ili drugih zakonom propisanih slučajeva.

U cilju efikasnijeg funkcionisanja Uprave, imajući u vidu značaj poslova koji se odnose na zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, te veliki broj predmeta koji se nalaze u radu i povjerenih poslova koji su u nadležnosti ovog organa uprave, ukazala se potreba za povećanjem broja izvršilaca sa odgovarajućim stručnim i profesionalnim iskustvom tokom 2026. godine.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji planirano je popunjavanje radnih mjesta: Ovlašćeno službeno lice I – 2 izvršioca i Viši/a namještenik/ca I- vozač- kurir - jedan izvršilac, za koja radna mjesta će biti raspisani interni, odnosno javni oglasi u narednom periodu.

U 2026.godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti ima službenika kojima će po sili zakon prestati radni odnos zbog ispunjavanja uslova za starosnu penziju.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-171/1 od 19.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana Uprave za zaštitu imovinsko - pravnih interesa Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.13. **Uprava za inspekcijske poslove**

Nacrt kadrovske plana broj: UP I 19-019/26-461/1 od 27.marta 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za inspekcijske poslove Glavnog grada Podgorice broj: UP I 19-019/26-286 od 23. februara 2026.godine sistematizovano je 35 radnih mjesta sa 122 izvršioca:

- Izvan organizacionih jedinica 6 izvršilaca:
- Direktor/ka – 1 izvršilac
 - Pomoćnik/ca direktora/ke – 1 izvršilac

- Glavni/a inspektor/ka - 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca I – za odnose s javnošću - 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca II- poslovni/a sekretar/ica - 1 izvršilac
 - Viši/a referent/kinja – administrativno – tehnički radnik/ca - 1 izvršilac
1. U Sektoru za komunalno - stambenu djelatnost 26 izvršilaca:
- Rukovodilac/teljka -1 izvršilac
 - Komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost - 15 izvršilaca
 - Komunalni/a inspektor/ka III - za komunalno - stambenu djelatnost - 8 izvršilaca
 - Komunalni/a inspektor/ka III – za kućne ljubimce – 2 izvršioca
2. U Sektoru za vode, turizam i ugostiteljstvo 9 izvršilaca:
- Rukovodilac/teljka - 1 izvršilac
 - Inspektor/ka I - za vode - 2 izvršioca
 - Inspektor/ka I - za turizam i ugostiteljstvo - 3 izvršioca
 - Inspektor/ka III - za turizam i ugostiteljstvo - 3 izvršioca
3. U Sektoru za drumski saobraćaj i puteve 52 izvršioca:
- Rukovodilac/teljka - 1 izvršilac
 - Inspektor/ka I - za drumski saobraćaj – 11 izvršilaca
 - Inspektor/ka III - za drumski saobraćaj - 3 izvršioca
 - Inspektor/ka I - za puteve - 3 izvršioca
 - Viši/a savjetnik/ca II – za administrativno – tehničke poslove – 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja - tačka 20. - 13 izvršilaca
 - Viši/a referent/kinja – tačka 21. - 14 izvršilaca
 - Samostalni/a referent/kinja – za poslove obrade i evidencije akata – 6 izvršilaca.
4. U Sektoru za pravne poslove, prinudne naplate, izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove 29 izvršilca:
- Rukovodilac/teljka - 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove - 5 izvršilaca
 - Samostalni/a savjetnik/ca I - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije - 1 izvršilac
 - Samostalni/a savjetnik/ca I - za prinudnu naplatu - 2 izvršioca
 - Samostalni/a savjetnik/ca III - za prinudnu naplatu - 2 izvršioca
 - Samostalni/a referent/kinja - za poslove obrade i evidencije akata - 1 izvršilac
 - Samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka - 3 izvršioca
 - Viši/a namještenik/ica I – kurir - 2 izvršioca
- 4.1 Odsjek za poslove izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove:
- Šef/ica - 1 izvršilac
 - Viši/a savjetnik/ca II - za administrativno – tehničke poslove - 2 izvršioca
 - Samostalni/a referent/kinja – operater/ka - 6 izvršilaca
 - Samostalni/a referent/kinja - tačka 34. - 1 izvršilac
 - Viši/a namještenik/ca I – vozač/ica - 2 izvršioca
- U skladu sa Kadrovskim planom Uprave za inspekcijske poslove Glavnog grada za 2025. godinu popunjena su sljedeća radna mjesta u 2025. godini i 2026. godini javnim oglašavanjem:
- glavni/a inspektor/ka - 1 izvršilac (radno mjesto popunjeno po Javnom oglasu od 4. avgusta 2025. godine),
 - samostalni/a referent/kinja - vozač/ica specijalnog motornog vozila „pauk“- 3 izvršioca (radno mjesto popunila 2 izvršioca po Javnom oglasu od 4. avgusta 2025. godine,

pri čemu za trećeg izvršoca po Internom oglasu od 8. decembra 2025. godine radno mjesto nije popunjeno jer nije bilo kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa).

- inspektor/ka I - za vode - 1 izvršilac (radno mjesto popunjeno po Javnom oglasu od 4. avgusta 2025. godine),

- inspektor/ka III - za drumski saobraćaj – 2 izvršioaca (radno mjesto popunjeno po Javnom oglasu od 12. septembra 2025. godine, radni odnos zasnovala 2 izvršioaca na neodređeno vrijeme dana dana 13. januara 2026. godine i dana 20. januara 2026. godine),

- komunalni/a inspektor/ka III - za komunalno - stambenu djelatnost - 3 izvršioaca (radno mjesto popunjeno po Javnom oglasu od 10. oktobra 2025. godine, radni odnos zasnovao 1 izvršilac na neodređeno vrijeme dana 25. februara 2026. godine i 2 izvršioaca zasnovala radni odnos na neodređeno vrijeme dana 3. februara 2026. godine).

U 2025. godini nisu popunjena sljedeća radna mjesta:

- samostalni/a savjetnik/ca I – za odnose s javnošću - 1 izvršilac po Javnom oglasu od 24. jula 2024. godine (Upravni sud donio Presudu kojim se odbija Tužba kandidatkinje kao neosnovana),

- komunalni/a inspektor/ka III - za komunalno - stambenu djelatnost - 3 izvršioaca po Javnom oglasu od 17. maja 2024. godine (pokrenut upravni spor protiv Rješenja Komisije za žalbe),

- inspektor/ka I - za drumski saobraćaj – 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 18. decembra 2025. godine – nije bilo prijavljenih kandidata),

- inspektor/ka I - za puteve - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 18. decembra 2025. godine - nije bilo prijavljenih kandidata),

- samostalni/a referent/kinja - vozač/ica specijalnog motornog vozila „pauk“- 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 8. decembra 2025. godine – nije bilo kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa),

- inspektor/ka III - za turizam i ugostiteljstvo - 2 izvršioaca (protiv Odluke o izboru kandidata izjavljena Žalba Državnoj komisiji za žalbe),

- samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Javnom oglasu od 4. avgusta 2025. godine – nije bilo moguće utvrditi listu za izbor kandidata),

- rukovodilac/teljka Sektora za pravne poslove i poslove izvršenja i prinudne naplate – 1 izvršilac (za navedeno radno mjesto nije pokrenut postupak popune u 2025. godini),

- inspektor/ka I - za puteve - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internom oglasu od 25. decembra 2025. godine - nije bilo prijavljenih kandidata),

- komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost – 2 izvršioaca (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 30. decembra 2025. godine – nije bilo prijavljenih kandidata),

- samostalni/a referent/kinja - vozač/ica - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 31. decembra 2025. godine - nije bilo prijavljenih kandidata).

U 2025. godini prestao je radni odnos na sljedećim radnim mjestima:

- komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost – 2 izvršioaca (službenici ispunili uslov penziju),

- samostalni/a referent/kinja za poslove obrade i evidencije akata – 1 izvršilac (službenik ispunio uslov za penziju),

- samostalni/a referent/kinja - vozač/ica - 1 izvršilac (službenik ispunio uslov za penziju),

- samostalni/a referent/kinja za poslove obrade i evidencije akata – 1 izvršilac (službeniku sporazumno prestao radni odnos i isti je trajno raspoređen u drugi organ uprave Glavnog grada),

- samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno izvršenje – 1 izvršilac (službeniku sporazumno prestao radni odnos),

- inspektor/ka I - za drumski saobraćaj – 1 izvršilac (službeniku prestao radni odnos smrću),

- rukovodilac/teljka Sektora za pravne poslove i poslove izvršenja i prinudne naplate – 1 izvršilac (službenici sporazumno prestao radni odnos).

U skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za inspeksijske poslove Glavnog grada Podgorice broj: UP I 19-019/26-286 od 23. februara 2026. godine izvan organizacionih jedinica radno mjesto:

- viši/a savjetnik/ca II – poslovni/a sekretar/ica - 1 izvršilac, zamjenjuje se zvanjem samostalni/a savjetnik/ca II – poslovni/a sekretar/ica - 1 izvršilac, iz razloga povećanja obima posla u dijelu koji se odnosi na postupke javnih nabavki i budžetsku dokumentaciju, što ovo radno mjesto čini još zahtjevnijim i opterećenijim.

- viši/a referent/kinja – administrativno - tehnički radnik/ca – 1 izvršilac – novo radno mjesto sistematizovano iz razloga ekonomičnosti radnog vremena prema ostalim zaposlenim, budući da su u ovim poslovima prethodno svi zaposleni bili uključeni.

U Sektoru za komunalno - stambenu djelatnost, iz razloga povećanja utvrđenih nadležnosti, povećanja broja stanovništva, pa samim tim i broja subjekata nadzora, kod radnih mjesta:

- komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno-stambenu djelatnost – 15 izvršilaca, umjesto 12 izvršilaca broj izvršilaca je povećan za još 3 izvršioca.

- komunalni/a inspektor III - za komunalno-stambenu djelatnost – 8 izvršilaca, umjesto 6 izvršilaca broj izvršilaca je povećan za još 2 izvršioca.

- komunalni/a inspektor/ka III - za kućne ljubimce - 2 izvršioca, novo radno mjesto sistematizovano u skladu sa usvojenom Odlukom o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim kućnim ljubimcima.

U cilju racionalizacije, u ovom Sektoru ukinuta su radna mjesta: savjetnik/ca II komunalni nadzornik/ca - 2 izvršioca i samostalni/a referent/kinja – komunalni/a nadzornik/ca - 1 izvršilac.

U Sektoru za vode, turizam i ugostiteljstvo radno mjesto:

- inspektor/ka III - za turizam i ugostiteljstvo - 3 izvršioca, umjesto 5 izvršilaca broj izvršilaca je smanjen za 2 izvršioca iz razloga racionalizacije poslova inspeksijskog nadzora u navedenoj upravnoj oblasti.

U Sektoru za drumski saobraćaj i puteve, iz razloga povećanog obima posla u oblasti drumskog saobraćaja, vršenja povjernih i prenesenih poslova državne uprave, radno mjesto:

- inspektor/ka III - za drumski saobraćaj - 3 izvršioca, umjesto 2 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 1 izvršioca

- samostalni/a referent/kinja tačka 20. – 13 izvršilaca, umjesto 11 izvršilaca broj izvršilaca je povećan za još 2 izvršioca

- viši/a referent/kinja tačka 21. – 14 izvršilaca (u skladu sa prethodnim Pravilnikom sistematizovano 9 izvršilaca, a 3 izvršioca kod prethodnog radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – asistent za premještanje vozila specijalnim motornim vozilom „pauk“ sistematizovana u zvanje viši/a referent/kinja tačka 21., tako da umjesto 12 izvršilaca broj izvršilaca je povećan za još 2 izvršioca

- samostalni/a referent/kinja - za poslove obrade i evidencije akata – 6 izvršilaca, umjesto 3 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 3 izvršioca

-viši/a savjetnik/ca II – za administrativno – tehničke poslove – 1 izvršilac – novo radno mjesto sistematizovano iz razloga obezbjeđenja adekvatne administrativne podrške Sektoru

U cilju racionalizacije, u ovom Sektoru ukinuto je radno mjesto: referent/kinja – vozač/ica specijalnog motornog vozila „pauk“- 1 izvršilac.

U Sektoru za pravne poslove, prinudne naplate, izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove radno mjesto:

-samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove - 5 izvršilaca, umjesto 1 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 4 izvršioca - u navedenom Sektoru ukinuti su Odsjek za pravne poslove i Odsjek za izvršenje i prinudnu naplatu, tako da su ukinuta prethodna radna mjesta u zvanjima: šef/ica Odsjeka za pravne poslove - 1 izvršilac; šef/ica Odsjeka za izvršenje i prinudnu naplatu - 1 izvršilac; savjetnik/ica III za pravne poslove i pripremu akata - 1 izvršilac; samostalni/a savjetnik/ca I za administrativno izvršenje - 1 izvršilac; samostalni/a savjetnik/ca II za pravne poslove - 1 izvršilac. Iz navedenih razloga na radnom mjestu samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove povećan je broj izvršilaca za još 4.

-samostalni/a savjetnik/ca I - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije - 1 izvršilac – prethodno radno mjesto samostalni savjetnik II - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije mijenja se u zvanje samostalni savjetnik I - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije, budući da na istom egzistira 1 izvršilac, a zbog njegovog posebnog doprinosa u radu, odgovornosti i obimnosti radnih zadataka na poziciji, pomenuto radno mjesto se mijenja u više zvanje

-samostalni/a savjetnik/ca I - za prinudnu naplatu - 2 izvršioca, umjesto 1 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 1 izvršioca (zbog obimnosti posla u dijelu koji se odnosi na više od 15.000 izdatih prekršajnih naloga).

-samostalni/a referent/kinja - arhivar/ka - 3 izvršioca, umjesto 2 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 1 izvršioca (zbog obimnosti prijave, ulaznih i izlaznih akata).

-viši/a namještenik/ica I – kurir - 2 izvršioca – shodno mišljenju Glavnog administratora broj: 03-019/26-94 od 17. februara 2026. godine zvanje kod prethodnog radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – dostavljač – izmijenjeno je u zvanje viši/a namještenik/ica I – kurir.

U cilju racionalnijeg, efikasnijeg i kvalitetnijeg funkcionisanja Uprave u okviru Sektora za pravne poslove, prinudne naplate, izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove obrazovana je organizaciona jedinica Odsjek za poslove izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove:

-šef/ica – 1 izvršilac (prethodno radno mjesto rukovodilac/teljka Odjeljenja za administrativno - tehničke poslove zamjenjuje se radnim mjestom šef/ica Odsjeka za poslove izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove),

- viši/a savjetnik/ca II - za administrativno – tehničke poslove - 2 izvršioca (novo radno mjesto sistematizovano radi potpunije i funkcionalnije realizacije zadataka koji prate inspekcijski nadzor),

-samostalni/a referent/kinja – operater/ka - 6 izvršilaca, umjesto 4 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 2 izvršioca (zbog obimnosti prijave i smjenskog rada u Upravi),

- samostalni/a referent/kinja – tačka 34. - 1 izvršilac (shodno mišljenju Glavnog administratora broj: 03-019/26-94 od 17. februara 2026. godine prethodno radno mjesto samostalni/a referent/kinja - za održavanje službenih vozila – 1 izvršilac izmijenjeno u nazivu samostalni/a referent/kinja - tačka 34. - 1 izvršilac),

-viši/a namještenik/ca I – vozač/ica - 2 izvršioca (shodno mišljenju Glavnog administratora broj: 03-019/26-94 od 17. februara 2026. Godine, zvanje kod prethodnog radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – vozač/ica - 1 izvršilac izmijenjeno je u zvanje viši/a namještenik/ca I – vozač/ica - 2 izvršioca, umjesto 1 izvršioca broj izvršilaca je povećan za još 1 izvršioca).

U cilju racionalizacije, prethodno Odjeljenje za administrativno-tehničke poslove ukinuto je novim Pravilnikom kao i radna mjesta: rukovodilac/teljka Odjeljenja za administrativno-tehničke poslove – 1 izvršilac, savjetnik/ca II - za poslove evidencije i obrade akata – 1 izvršilac, savjetnik/ca II – operater/ka - 1 izvršilac.

U skladu sa navedenim nova organizacija poslova uslovila je preraspoređivanje službenika na sljedeća radna mjesta:

-samostalni/a savjetnik/ca II - poslovni/a sekretar/ica - 1 izvršilac (preraspoređena sa radnog mjesta viši/a savjetnik/ca II – poslovni/a sekretar/ica),

-rukovodilac/teljka Sektora za komunalno-stambenu djelatnost - 1 izvršilac (preraspoređena sa radnog mjesta komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost),

-komunalni/a inspektor/ka III - za komunalno - stambenu djelatnost - 2 izvršioca (preraspoređeni sa radnog mjesta inspektor/ka III – za drumski saobraćaj),

-inspektor/ka I - za turizam i ugostiteljstvo - 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta inspektor/ka III - za turizam i ugostiteljstvo),

-viši/a savjetnik/ca II – za administrativno – tehničke poslove – 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta savjetnik/ca II - za poslove evidencije i obrade akata),

-viši/a referent/kinja – tačka 21. - 2 izvršioca (preraspoređeni sa radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – asistent/kinja za premještanje vozila specijalnim motornim vozilom „pauk“),

-samostalni/a referent/kinja – za poslove obrade i evidencije akata – 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – za održavanje službenih vozila),

-rukovodilac/teljka Sektora za pravne poslove, prinudne naplate, izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove - 1 izvršilac (preraspoređena sa radnog mjesta rukovodilac/teljka Sektora za komunalno-stambenu djelatnost),

-samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove - 3 izvršioca (preraspoređeni sa radnih mjesta šef/ica Odsjeka za pravne poslove, šef/ica Odsjeka za izvršenje i prinudnu naplatu i samostalni/a savjetnik/ca II - za pravne poslove),

-samostalni/a savjetnik/ca I - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije - 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta samostalni/a savjetnik/ca II - za vođenje registra novčanih kazni i prekršajne evidencije),

-samostalni/a referent/kinja - za poslove obrade i evidencije akata - 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta viši/a referent/kinja - asistent/kinja za premještanje vozila specijalnim motornim vozilom „pauk“),

-viši/a namještenik/ica I – kurir - 2 izvršioca (preraspoređeni za radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – dostavljač),

-šef/ica Odsjeka za poslove izvršenja, administrativno - tehničke i pomoćne poslove - 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta rukovodilac Odjeljenja za administrativno-tehničke poslove),

-viši/a savjetnik/ca II - za administrativno – tehničke poslove - 2 izvršioca (preraspoređene za radnih mjesta savjetnik/ca II – komunalni/a nadzornik/ca i savjetnik/ca II – operater/ka),

-samostalni/a referent/kinja – operater/ka - 2 izvršioca (preraspoređeni za radnih mjesta samostalni/a referent/kinja - asistent/kinja za premještanje vozila specijalnim motornim vozilom „pauk“ i samostalni/a referent/kinja – za poslove obrade i evidencije akata),

-samostalni/a referent/kinja - tačka 34. - 1 izvršilac (preraspoređen za radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – za poslove obrade i evidencije akata).

U 2026. godini planirano je nastavljanje popunjavanja sljedećih radnih mjesta oglašavanjem koja nisu popunjena u 2024. godini i 2025. godini:

- samostalni/a savjetnik/ca I – za odnose s javnošću - 1 izvršilac po Javnom oglasu od 24. jula 2024. godine (Upravni sud donio Presudu kojim se odbija Tužba kandidatkinje kao neosnovana),

- komunalni/a inspektor/ka III - za komunalno - stambenu djelatnost - 3 izvršioca po Javnom oglasu od 17. maja 2024. godine (pokrenut upravni spor protiv Rješenja Komisije za žalbe),

- inspektor/ka I - za drumski saobraćaj – 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 18. decembra 2025. godine – nije bilo prijavljenih kandidata),
- inspektor/ka I - za puteve - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 18. decembra 2025. godine - nije bilo prijavljenih kandidata),
- inspektor/ka III - za turizam i ugostiteljstvo - 2 izvršioca (protiv Odluke o izboru kandidata izjavljena Žalba Državnoj komisiji za žalbe – Žalba odbijena),
- inspektor/ka I - za puteve - 1 izvršilac (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 25. decembra 2025. godine - nije bilo prijavljenih kandidata),
- komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost – 2 izvršioca (radno mjesto nije popunjeno po Internm oglasu od 30. decembra 2025. godine – nije bilo prijavljenih kandidata).

Takođe, u 2026. godini planirano je popunjavanje sljedećih radnih mjesta oglašavanjem:

- komunalni/a inspektor/ka I - za komunalno - stambenu djelatnost - 2 izvršioca (iz razloga obezbjeđenja efikasnog obavljanja poslova Uprave za inspekcijske poslove obzirom na smanjen broj izvršilaca u navedenoj upravnoj oblasti i povećan broj subjekata nadzora),
- komunalni/a inspektor/ka III - za kućne ljubimce - 2 izvršioca, (iz razloga povećanja utvrđenih nadležnosti u navedenoj upravnoj oblasti i smjenskog rada ovog organa u skladu sa usvojenom Odlukom o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim kućnim ljubimcima),
- samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka – 1 izvršilac (iz razloga preopterećenosti arhive zbog obimnosti prijave, ulaznih i izlaznih akata),
- viši/a namještenik/ca I – vozač/ica - 2 izvršioca (iz razloga logističkog angažovanja i organizacije terena).

U 2026. godini prestao radni odnos na radnom mjestu:

- inspektor/ka I – za drumski saobraćaj - 1 izvršilac – radni odnos prestao po sili zakona zbog odlaska u penziju.

Takođe, u 2026. godini pretaće radni odnos po sili zakona zbog odlaska u penziju na radnim mjestima:

- samostalni/a referent/kinja – operater - 1 izvršilac
- samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove - 1 izvršilac

U toku 2026. godine nije planirano stavljanje na raspolaganje službenika, a takođe nije planirano ni zapošljavanje pripravnika.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-2375/1 od 30.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Uprave za inspekcijske poslove Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.14. **Služba komunalne policije**

Nacrt kadrovskog plana broj: D 16-400/26-181 od 22. januara 2026.godine

Odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada broj: D 16-019/23-7451 od 04. 10. 2023. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada, broj: D-16-019/24-1440 od 19.01.2024.godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada, broj: D-16-019/24-9426 od 09.05.2024.godine, pored poslova Načelnika i pomoćnika Načelnika sistematizovano je dvadeset devet (29) radnih mjesta sa osamdeset pet (85) izvršilaca.

U cilju obezbjeđivanja efikasnosti i zakonitosti rada Službe komunalne policije Glavnog grada, potrebno je popuniti upražnjena radna mjesta u Službe, sa sistematizovanim

brojem izvršilaca, a za šta su obezbijedena finansijska sredstava u Odluci o Budžetu Glavnog grada za 2026. godinu.

Unutrašnju organizacionu strukturu Službe komunalne policije Glavnog grada čine dva Sektora:

Sektor Službe komunalne policije za vršenje komunalnog nadzora i održavanje komunalnog reda i Sektor za normativno- pravne, tehničko-analitičke i stručne poslove. Zbog kompleksnosti, opsega nadležnosti i broja službenika i namještenika u Sektoru za normativno- pravne, tehničko-analitičke i stručne poslove, a sve u cilju boljeg funkcionisanja formirano su:

1. Odsjek za normativno-pravne i stručne poslove,
2. Odsjek za strateško-analitičko poslove i
3. Odsjek materijalno-tehničke poslove , sa precizno definisanim opisom posla.

Uzimajući u obzir preporuke i iskustva iz okruženja, a prevashodno odredbe Zakona o komunalnoj policiji, a sa razloga širokog opsega nadležnosti i broja komunalnih policajaca unutar Sektora za vršenje komunalnog nadzora i održavanje komunalnog reda , kao i zbog povećanog obima poslova iz djelokruga nadležnosti ove Službe u oblasti vršenja video nadzora i poslova operatera na komunikaciji sa građanima u dežurnoj službi Komunalne policije koja radi svakog radnog dana,u dane vikenda i praznika u terminu od 00:00 časova do 24:00 časova, formirano je šest (6) Odsjeka i to:

1. Odsjek za vršenje komunalnog nadzora,
2. Odsjek za održavanje komunalnog reda,
3. Odsjek za poslove dežurstva,
4. Odsjek za zaštitu životne sredine i kontrolu zaštite od buke,
5. Odsjek za kontrolu terenskog rada i
6. Odsjek za vršenje video nadzora.

Unutrašnja organizacija Službe komunalne policije zasnovana je na načelima uspješnog i efikasnog vršenja poslova, grupisanja istih, sličnih i međusobno povezanih poslova, s ciljem obezbjedjenja stalne kontrole i odgovornosti u vršenju poslova.

Sve navedeno uslovljeno je djelokrugom nadležnost Službe komunalne policije Glavnog grada, koju determinišu ovlašćenja na impelemntaciji oko četrdeset pet materijalnih propisa, gdje se u cilju primjene istih sprovode komunalni nadzori na uspostavljanju komunalne discipline i društveno odgovornog odnosa u svim segmentima društvenog života u Glavnom gradu.

U Službi komunalne policije kao posebnoj Službi Glavnog grada, odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada broj: D 16-019/23-7451 od 04. 10. 2023. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada, broj: D-16-019/24-1440 od 19.01.2024.godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Službe komunalne policije Glavnog grada, broj: D-16-019/24-9426 od 09.05.2024.godine, pored poslova Načelnika i pomoćnika Načelnika sistematizovano je dvadeset devet (29) radnih mjesta sa osamdeset pet (85) izvršilaca i to:

1. Samostalni/a referent/kinja – sekretar/ica -1 izvršilac;
2. Rukovodilac Sektora za vršenje komunalnog nadzora i održavanje komunalnog reda- 1 izvršilac;
3. Šef/ica Odsjeka za kontrolu terenskog rada- 1 izvršilac;
4. Šef/ica Odsjeka za vršenje komunalnog nadzora -1 izvršilac;
5. Šef /ica Odsjeka za održavanje komunalnog reda-1 izvršilac;
6. Šef/ica Odsjeka za poslove dežurstva-1 izvršilac;
7. Šef /ica Odsjeka za zaštitu životne sredine i kontrolu zaštite od buke-1 izvršilac;
8. Šef/ica Odsjeka za vršenje video nadzora-1 izvršilac;

9. Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje video nadzora – 1 izvršilac;
10. Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I- 28 izvršilaca;
11. Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I - vođa smjene-6 izvršilaca
12. Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo II - 11 izvršilaca;
13. Samostalni /na referent/kinja-operater/ka sistema prijava- 5 izvršilaca;
14. Komunalni/a policajac/ka za operativne poslove na terenu, kategorija izvršni kadar Nivo I– 1 izvršilac;
15. Samostalni/a referent/kinja –operater/ka sistema video nadzora- 4 izvršioca;
16. Rukovodilac Sektora za normativno-pravne, tehničko- analitičko i stručne poslove – 1 izvršilac;
17. Šef/ica Odsjeka za normativno-pravne i stručne poslove – 1 izvršilac;
18. Šef/ica Odsjeka za strateško-analitičke– 1 izvršilac;
19. Šef/ica Odsjeka za materijalno tehničke i informatičke poslove - 1 izvršilac
20. Samostalni/a savjetnik/ca I za pravne poslove - 2 izvršioca;
21. Samostalni/a savjetnik/ca I za materijalno-tehničke i informatičke poslove -1 izvršilac;
22. Samostalni/a savjetnik/ca II za pravne poslove - 1 izvršilac;
23. Samostalni/a savjetnik/ca III za pravne poslove i pripremu akata Službe komunalne policija - analitičar/ka – 1 izvršilac;
24. Viši/ša savjetnik/ca III- za normativno-pravne i stručno-izvršne poslove – 1 izvršilac;
25. Samostalni/a referent/kinja za odnose sa javnošću i pisanu komunikaciju – 1 izvršilac;
26. Samostalni/a referent/kinja - dostavljač - 2 izvršioca;
27. Samostalni/a referent/kinja za administrativno arhivarske poslove – 6 izvršilaca;
28. Referent/kinja za administrativno arhivarske poslove – 1 izvršilaca
29. Samostalni/a referent/kinja –magacioner/ka- 1 izvršilac;

Realizacija kadrovsog plana za 2025. godinu

Kadrovskim plan Službe komunalne policija Glavnog grada-Podgorica za 2025. godinu planirano je popunjavanje pet (5) sistematizovanih upražnjenih radnih mjesta sa jedanaest (11) izvršilaca i to:

1. Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje video nadzora - jedan (1) izvršilac;
2. Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava – tri (3) izvršioca;
3. Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema video nadzora - tri (3) izvršioca;
4. Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I –dva (2) izvršioca;
5. Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo II – dva (2) izvršioca

Realizacija kadrovsog planiranja za 2025. godinu		
Naziv radnog mjesta	Broj izvršilaca	Realizacija
Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje video nadzora,	1	U toku realizacija. Postupak po javnom oglasu u toku
Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava	3	Realizovano za 1 izvršioca. Okončan postupak po internom oglasu za 2 izvršioca
Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema video nadzora	3	Realizovano
Komunalni/a policajac/ka – nivo I	2	U toku realizacija. Postupak po javnom oglasu u toku
Komunalni/a policajac/ka – nivo II	2	Realizovano za 1 izvršioca. Okončan postupak po internom oglasu za 1 izvršioca
Zaposlenom na radnom mjesti samostalni/na referent/kinja-dostavljač/ica je dana 28.09.2025.godine, prestao radni odnos po sili zakona usljed smrti zaposlenog.		
Zaposlenom na radnom mjesti Komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I je dana 30.07.2025.godine, prestao radni odnos zbog neopravdanog izostanka sa posla pet radnih dana uzastopno.		

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je u 2025. godini objavio: 7 internih i 6 javnih oglasa za ukupno dvanaest (12) izvršilaca i to:

1. 7 internih oglasa oglas za potrebe Službe Komunalne policije i to:

- 17.06.2025. godine – 1 interni oglas;
- 08.09.2025. godine – 1 interni oglas;
- 15.09.2025. godine – 1 interni oglas;
- 03.10.2025. godine – 1 interni oglas;
- 16.10.2025. godine – 1 interni oglas;
- 31.10.2025. godine – 2 interna oglasa;

2. 6 javnih oglasa oglas za potrebe Službe Komunalne policije i to:

- 18.06.2025. godine - 2 javna oglasa;
- 23.07.2025. godine - 1 javni oglas;
- 20.10.2025. godine - 1 javni oglas;
- 10.11.2025. godine - 1 javni oglas;
- 28.11.2025. godine-1javni oglas;

Projekcije kadrovskog planiranja za 2026.godinu

Kako kroz javno oglašavanje u toku 2025. godine nijesu popunjena sva upražnjena radna mjesta sa sistematizovanim brojem izvršilaca, to je u cilju obezbjeđivanja nesmetanog odvijanja procesa rada u ovoj Službi, u 2026. godini potrebno izvršiti popunu radnih mjesta kako slijedi:

- Komunalni/a policajac/ka, za operativne poslove na terenu, kategorija izvršni kadar NIVO I – 1 izvršilac; (potrebno realizovati)
- Samostalni/a referent/kinja –dostavljač/ica – 1 izvršilac–(oglas u toku)
- Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo II- 1 izvršilac (oglas u toku)
- Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac – (oglas u toku)
- Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac – (oglas u toku)
- Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje video nadzora - jedan (1) izvršilac –(oglas u toku)
- Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava – dva (2) izvršioca–(oglas u toku);
- Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava – jedan (1) izvršilac; (potrebno realizovati)
- Samostalni/na referet/kinja- za administrativno arhivarske poslove– jedan (1) izvršilac; (potrebno realizovati);

Projekcije kadrovskog planiranja za 2026.godinu		
Naziv radnog mjesta	Broj izvršilaca	Napomena
Komunalni/a policajac/ka za operativne poslove na terenu, izvršni kadar Nivo I	1	Potrebno realizovati
Samostalni/a referent/kinja – dostavljač/ica	1	Okončan postupak po internom oglasu
Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo II	1	Okončan postupak po internom oglasu
Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo I	1	Postupak po javnom oglasu u toku
Komunalni/a policajac/ka, izvršni kadar Nivo I	1	Postupak po javnom oglasu u toku
Samostalni/a savjetnik/ca I za vršenje video nadzora	1	Postupak po javnom oglasu u toku

Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava	2	Okončan postupak po internom oglasu za 2 izvršioca
Samostalni/a referent/kinja-operater/ka sistema prijava	1	Potrebno realizovati
Samostalni/na referet/kinja- za administrativno arhivarske poslove	1	Potrebno realizovati
Zaposlenom na radnom mjesti samostalni/na referet/kinja-operater/ka sistema prijava je dana 5. januara 2026.godine, prestao radni odnos po sili zakona jer nije zadovoljio na probnom radu.		
Zaposlenoj na radnom mjesti samostalni/na referet/kinja- za administrativno arhivarske poslove je dana 31. decembar 2025. godine prestao radni odnos zbog neopravdanog izostanka sa posla pet radnih dana uzastopno.		

Potreba za izmjenom akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i povećanjem broja izvršilaca na određenim radnim mjestima

Analizom raspoloživosti kadrovskim kapacitetima Službe komunalne policije Glavnog grada-Podgorica, jasno je da je u narednom period potrebno izmijeniti akt o sistematizaciji radnih mjesta na način što bi se povećao broj izvršilaca na određenim radnim mjestima, a što bi obezbijedilo nesmetano odvijanje procesa rada u ovoj Službi.

Naime, uvidom u podatke iz projekcije Kadrovskog plana za 2026. godinu, jasno je da pojedina radna mjesta, jesu sistematizovana, ali nijesu popunjena, odnosno ova Služba ne raspolaže kadrovskim kapacitetima za ista.

1. Radno mjesto Šef/ica Odsjeka za strateško-analitičke poslove - jedan (1) izvršilac je upražnjeno ali neće biti popunjavano, jer je u skladu sa odredbama člana 91 stav 2 tačka 2 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24 i 86/24), a u vezi sa odredbama člana 124 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), za isto radno mjesto Načelniku Službe komunalne policije miruju prava i obaveze.
2. Radno mjesto šef/ica Odsjeka za vršenje video nadzor - jedan (1) izvršilac je upražnjeno ali neće biti popunjavano, jer je u skladu sa odredbama člana 91 stav 2 tačka 2 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24 i 86/24), a u vezi sa odredbama člana 124 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), za isto radno mjesto Komandiru Službe zaštite i spašavanja miruju prava i obaveze.
3. Radno mjesto samostalni savjetnik II za pravne poslove – 1 izvršilac je upražnjeno ali neće biti popunjavano, jer je u skladu sa odredbama člana 91 stav 2 tačka 2 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24, 84/24 i 86/24), a u vezi sa odredbama člana 124 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), za isto radno mjesto v.d. generalnom direktoru Direktorata za inspekcijske poslove Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga, miruju prava i obaveze.
4. Radno mjesto samostalni savjetnik I za pravne poslove – 1 izvršilac je popunjeno, ali zaposlena koristi pravo na privremenu spriječenost za rad usljed bolesti već duže od 6 mjeseci i u komunikaciji sa imenovanom, zbog bolesti neće biti u objektivnoj mogućnosti da počne sa radom u toku 2026. godine.
5. Radno mjesto viši/ša savjetnik/ca III- za normativno-pravne i stručno-izvršne poslove je popunjeno, ali zaposlena na istom radnom mjestu koristi pravo na rad sa polovinom radnog vremena do 08.04.2027.godine.

6. Radno mjesto komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac je popunjeno, ali je zaposleni suspendovan do okončanja disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti.
7. Radno mjesto komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac je popunjeno, ali je zaposleni koristi pravo na privremenu spriječenost za rad usljed bolesti, a nakon toga, po zahtjevu će koristiti pravo na neplaćeno odsustvo sa rada zbog njege djeteta do tri godin do 04.09.2027.godine.
8. Radno mjesto komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac je popunjeno ali zaposleni koristi roditeljsko odsustvo.
9. Radno mjesto komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo I – 1 izvršilac je popunjeno ali zaposleni koristi roditeljsko odsustvo.
10. Radno mjesto komunalni/a policajac/ka, kategorija izvršni kadar Nivo II – 1 izvršilac je popunjeno, ali je zaposleni suspendovan do okončanja disciplinskog postupka zbog teže povrede službene dužnosti.
11. Radno mjesto samostalni/na referent/kinja za odnose sa javnošću I pisanu komunikaciju-1 izvršilac je popunjeno ali zaposleni koristi roditeljsko odsustvo.

Sa navedenog, u toku 2026. godine, ova Služba će preduzeti potrebne aktivnosti na donošenju akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa povećanim brojem izvršilaca, u cilju obezbjeđivanja nesmetanog odvijanja procesa rada u istoj.

Napominjemo da Služba komunalne policije ne predviđa stavljanje zaposlenih na raspolaganje kao ni zapošljavanje pripravnika.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-320/1 od 26. januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe komunalne policije Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.15. **Služba zaštite i spašavanja**

Nacrt kadrovskog plana broj: 26-019/25-2325/6 od 27.februara 2026.godine

Dosadašnjim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe zaštite i spašavanja broj UP I 26-234/23-366/5 od 20. decembra 2023. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj UP I 26-234/25-169 od 17. juna 2025. godine, za izvršavanje nadležnosti Službe zaštite i spašavanja bila su sistematizovana radna mjesta za ukupno 110 izvršilaca, od kojih je trenutno zaposleno 100 izvršilaca i komandir Službe.

Novodonijetim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe zaštite i spašavanja broj UP I 26-234/25-274/2 od 29. decembra 2025. godine i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj: UP I 26-234/25-274/10 od 12.februara 2026.godine, sistematizovana su radna mjesta za ukupno 147 izvršilaca.

U navedenom Pravilniku, utvrđene su sljedeće organizacione jedinice:

1. Sektor za operativno djelovanje
 - 1.1.Odsjek za operativno djelovanje (četiri odsjeka)
2. Sektor za poslove dežurstva, inspeksijskog nadzora, zaštite na radu i logistike
 - 2.1.Odsjek za poslove dežurstva i inspeksijski nadzor
 - 2.2.Odsjek za poslove logistike i zaštitu na radu
3. Sektor za opšte poslove
 - 3.1.Odsjek za tehničke poslove;
 - 3.2.Odsjek za finansijsko-računovodstvene i pravne poslove.

Izvan organizacionih jedinica obavljaju se poslovi komandira, zamjenika komandira i načelnika.

Postupci popune radnih mjesta koji su započeti u 2024.godini a završeni u 2025. godini su:

- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka, 6 izvršilaca/teljki na neodređeno vrijeme. Kadrovskim planom za 2025.godinu predviđeno je popunjavanje radnog mjesta:
- Komandir/ka1 izvršilac/teljka,
- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka.....3 izvršioaca/teljke, (na neodređeno vrijeme),
- Viši/a savjetnik/ca III za opšte poslove.....1 izvršilac/teljka,
- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka.....25 izvršilaca/teljki,(na određeno vrijeme-sezonci).

Postupci popune radnih mjesta koji po Kadrovskom planu nijesu započeti u 2025. godini:

- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka.....1 izvršilac/teljka, (na neodređeno vrijeme),
- Viši/a savjetnik/ca III za opšte poslove.....1 izvršilac/teljka,
- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka.....8 izvršilaca/teljki, (na određeno vrijeme-sezonci).

Saglasno odredbi člana 110 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi koja propisuje da se izuzetno može donijeti odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta čija popuna nije predviđena kadrovskim planom, ako je to radno mjesto ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika tokom tekuće kalendarske godine, radno mjesto vatrogasac/kinja-spasilac/teljka ostalo je upražnjeno zbog sticanja uslova za ostvarivanje prava na starosnu penziju za dva izvršioaca i sporazumnog prestanka radnog odnosa jednog izvršioaca (ukupno tri izvršioaca).

U skladu sa navedenim osnovom raspisan je objedinjen javni oglas: za tri izvršioaca/teljke čija popuna nije predviđena kadrovskim planom i dva izvršioaca/teljke u skladu sa Kadrovskim planom. Na osnovu izvršne Odluke o izboru pet vatrogasaca-spasilaca donijeta su rješenja o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme počev od 01. februara 2026.godine. Pomenutih pet izvršilaca su prikazani u tabelarnom prikazu.

Razlozi zbog kojih Kadrovski plan za 2025.g. nije realizovan su sledeći:

- radno mjesto vatrogasac/kinja-spasilac/teljka, jedan izvršilac/teljka, (na neodređeno vrijeme), nije popunjeno iz razloga što su dva vatrogasaca-spasioca dobila rješenje o raspoređivanju na radno mjesto referent, kojim povodom su pokrenuli upravni postupak kod Državne komisije za žalbe, nakon čega su donijeta rješenja o raspoređivanju na radno mjesto vatrogasac-spasilac za dva izvršioaca.
- viši/a savjetnik/ca III za opšte poslove, jedan izvršilac/teljka, (na neodređeno vrijeme), nije popunjeno iz razloga što se kasnilo sa donošenjem Kadrovskog plana za 2025.godinu, nakon čega je otpočela požarna sezona, te Služba zaštite i spašavanja zbog poznate elementarne nepogode-požara i aktivnosti na sanaciji iste, kao i organizaciji i zbrinjavanju međunarodnih snaga koje su upućene u Crnu Goru kao ispomoć, dala je prioritet elementarnoj nepogodi, te se nije upuštala u popunjavanje administrativnih mjesta.
- vatrogasac/kinja-spasilac/teljka, osam izvršilaca/teljki,(na određeno vrijeme-sezonci), nije popunjeno zbog nedovoljnog broja prijavljenih sezonaca koji ispunjavaju propisane uslove za radno mjesto vatrogasaca-spasioca.

Broj službenika na neodređeno vrijeme povećava se zbog nedovoljnog broja izvršilaca, prvenstveno operativnih izvršilaca i potrebe za sistematizovanjem nove organizacione jedinice – Odsjeka za poslove zaštite na radu i logistike. Iz navedenog razloga Služba zaštite i spašavanja Glavnog grada – Podgorice donijela je novi Pravilnik o

unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj: UP I 26-234/25-274/2 od 29. decembra 2025. godine, kao i Pravilnik o izmjenama istog, broj UP I 26-234/25-274/10 od 12. februara 2026. godine, kojim su umjesto sistematizovanih radnih mjesta za 110 izvršilaca, sistematizovana radna mjesta za ukupno 147 izvršilaca.

Kako se u radnom odnosu nalazi ukupno 101 izvršilac, u skladu sa opredjeljenim budžetskim sredstvima u 2026. godini planirana je popuna radnih mjesta za 15 izvršilaca na neodređeno vrijeme i 25 vatrogasaca-spasilaca na određeno vrijeme (sezonci).

Stupanjem na snagu novodonijetog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe zaštite i spašavanja broj UP I 26-234/25-274/2 od 29. decembra 2025. godine, počev od 01. februara 2026. godine izvršeno je raspoređivanje zaposlenih na dosadašnja radna mjesta.

U skladu sa pomenutim Pravilnikom izvršeno je preraspoređivanje unutar organa na sljedeći način:

1. Dosadašnje radno mjesto Viši/a savjetnik/ca II za inspekcijski nadzor i unutrašnju kontrolu novom sistematizacijom je ukinuto a službenica koja je bila raspoređena na pomenuto radno mjesto raspoređena je na novosistematizovano radno mjesto Samostalna savjetnica I za logistiku.
2. Dosadašnje radno mjesto Referent/kinja dispečer/ka novom sistematizacijom je ukinuta a službenica koja je bila raspoređena na pomenuto radno mjesto raspoređena je na radno mjesto Samostalna referentkinja dispečerka.
3. Službenik koji je bio raspoređen na radno mjesto Referent/kinja automehaničar/ka u skladu sa novom sistematizacijom je raspoređen na radno mjesto mjesto Samostalni referent - automehaničar.
4. Službenik koji je bio raspoređen na radno mjesto Samostalni savjetnik I za fizičku obuku u dosadašnjem Odsjeku za poslove dežurstva, prevenciju i fizičku obuku raspoređen je na novosistematizovano radno mjesto Samostalni savjetnik I za tehniku i fizičku obuku u Odsjeku za tehničke poslove.
5. Službenik koji je bio raspoređen na radno mjesto Inspektor III za zaštitu i spašavanje u skladu sa novom sistematizacijom je raspoređen na radno mjesto mjesto Vatrogasac-spasilac vođa smjene.
6. Dosadašnje radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III za prevenciju novom sistematizacijom se ukida a službenik koji je raspoređen na pomenuto radno mjesto raspoređiće se na novosistematizovano radno mjesto Samostalni savjetnik II za logistiku.

U 2026. godini planirana je popuna sljedećih radnih mjesta:

- Načelnik/ca – profesionalni/a spasilac/teljka, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Rukovodilac/teljka – profesionalni/a spasilac/teljka, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Viši/a savjetnik/ca III profesionalni/a spasilac/teljka, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Viši/a savjetnik/ca III - za preventivne aktivnosti, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Viši savjetnik III – za logistiku i zaštitu na radu, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Viši savjetnik III – PR, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Referent/kinja, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Samostalni/a savjetnik/ca I - za pravne poslove, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Viši/a savjetnik/ca III za opšte poslove, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, (nepopunjeno radno mjesto po Kadrovskom planu za 2025. godinu);
- Referent/kinja, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme;
- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka, 5 izvršilaca na neodređeno vrijeme;
- Vatrogasac/kinja-spasilac/teljka, 25 izvršilaca na određeno vrijeme u periodu od tri mjeseca zbog povećanog obima posla.

U vezi projekcije kadrovskog planiranja za naredne dvije godine u Službi zaštite i spašavanja nema službenika koji će biti stavljeni na raspolaganje niti službenika kojima u 2026. godini po sili zakona prestaje radni odnos, dok je u 2027. godini planirano

popunjavanje svih slobodnih radnih mjesta a jednoj službenici koja je raspoređena na radno mjesto Samostalna savjetnica I - za pravne poslove po sili zakona prestaje radni odnos.

Saglasno Zakonu o zaštiti i spašavanju koji propisuje prestanak radnog odnosa na lični zahtjev pripadnika službe zaštite, pravo na ovu vrstu penzije može se ostvariti do 31.decembra 2028.godine, te će jedan broj zaposlenih iskoristiti pravo na odlazak u penziju pod posebnim uslovima.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1446/1 od 02.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.16. **Služba za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima**

Nacrt kadrovskog plana broj: 18-401/25-116 od 30.decembra 2025.godine

Služba za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima donijela je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima broj: 18-401/25-69 od 28.08.2025. godine.

U navedenom Pravilniku sistematizovana su tri radna mjesta sa pet izvršilaca i to:

- Rukovodilac Službe;
- Viši/a unutrašnji/a revizor/ka, 3 izvršioca;
- Stariji/a unutrašnji/a revizor/ka 1 izvršilac;

Nazivi radnih mjesta i uslovi za vršenje poslova, utvrđeni su u skladu sa Zakonom o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 89/25).

Služba ne planira izmjenu i dopunu Pravilnika unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, samo u slučaju potrebe usklađivanja sa propisima.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada je na osnovu Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta javnim oglasom u Službi za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima broj: 18-100/25-87 od 14. oktobar 2025. godine, objavio 27. oktobra 2025. godine javni oglas za popunu radnog mjesta stariji/a unutrašnji/a revizor/ka 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, koji je realizovan.

U 2026. godini uslov za penziju će ispuniti viši/a unutrašnji/a revizor/ka, 1 izvršilac.

Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026. godinu Služba nije planirala finansijska sredstva za angažovanje pripravnika.

Služba u 2026. godini nema službenika koje bi stavila na raspolaganje, organu za upravljanje kadrovima, Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada.

Potreba za povećanjem broja službenika i popunjavanjem radnih mjesta je predložena zbog povećanja obima posla i potrebe menadžmenta za povećanjem broja revizija.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-101/1 od 15.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje rizicima Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.17. Služba gradonačelnika

Nacrt kadrovskog plana broj:01-018/26-361/1 od 13.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe gradonačelnice, broj: 01-018/23-8688 od 01. novembra 2023. godine, sa izmjenama i dopunama Pravilnika broj: 01-018/23-8688/2 od 06. novembra 2023. godine i broj: 01-018/25-7256 od 03.11.2025. godine, sistematizovana su 54 izvršioca i to:

Izvan organizacionih jedinica: 3 izvršioca

- I. Odjeljenje za opšte i pravne poslove - 19 izvršilaca
- II. Odjeljenje za ekonomske poslove- 8 izvršilaca
- III. Odjeljenje za međunarodnu saradnju i evropske integracije - 4 izvršioca
- IV. Odjeljenje za protokolarne poslove - 4 izvršioca
- V. Odjeljenje za odnose sa javnošću - 3 izvršioca
- VI. Odjeljenje za analitičke poslove - 7 izvršioca
- VII. Kancelarija za ljudska prava - 4 izvršioca
- VIII. Kancelarija za inovacije i održivi razvoj - 2 izvršioca

Kadrovskim planom za 2025.godinu sa izmjenama planirana je popuna sljedećih radnih mjesta:

Naziv radnog mjesta	Izvršioци	Napomena
Rukovodilac/teljka Službe	1	Realizovano
Menadžer/ka	1	Nije realizovano jer nijesu pribavljene potvrde neophodne za donošenje odluke o pokretanju postupka popune radnog mjesta.
Šef/ica, u Odjeljenju za opšte i pravne poslove	1	Realizovano
Referent/ica	1	Realizovano
Samostalni savjetnik III	2	Postupci započeti krajem 2025.godine. Realizacija u toku.
Savjetnik III	2	Nije realizovano jer nijesu pribavljene potvrde neophodne za donošenje odluke o pokretanju postupka popune radnog mjesta.
Referent/ica	1	Postupci započeti krajem 2025.godine. Realizacija u toku.

Tokom 2025. godine realizovano je imenovanje rukovoditeljke Službe gradonačelnika na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa planiranom popunom radnog mjesta predviđenom Nacrtom kadrovskog plana za 2025. godinu.

Nacrtom kadrovskog plana za 2026. godinu planirana je popuna sljedećeg radnog mjesta: Menadžer/ka, jedan izvršilac zbog prestanka mandata.

U postupku realizacije Kadrovskog plana za 2025. godinu, u Službi gradonačelnika realizovana je popuna radnog mjesta šef/ica u Odjeljenju za opšte i pravne poslove (1 izvršilac), kao i radnog mjesta referenta (1 izvršilac), u skladu sa sprovedenim postupcima i važećim propisima popune radnih mjesta.

Popuna dva radna mjesta u zvanju samostalni savjetnik III započeta je krajem 2025. godine, dok se njihova realizacija nastavlja u 2026. godini, u skladu sa zakonom i utvrđenim procedurama.

Popuna dva radna mjesta u zvanju savjetnik III nije realizovana u toku 2025. godine, iz razloga što nijesu pribavljene potvrde neophodne za donošenje odluke o pokretanju

postupka popune navedenih radnih mjesta, te se njihova realizacija planira u narednom periodu, u skladu sa zakonom.

Takođe, postupak popune jednog radnog mjesta referenta započeo je krajem 2025. godine, a njegova realizacija je u toku i planirana je u 2026. godini.

Takođe, tokom 2025. godine zasnovan je radni odnos sa lokalnim službenikom na radnom mjestu samostalni savjetnik III u Odjeljenju za ekonomske poslove u Službi gradonačelnika, a koje nije planirano kadrovskim planom. Isto predstavlja zakonom propisani izuzetak.

U 2025. godini zaključena su dva sporazuma o prestanku radnog odnosa sa lokalnim službenicama na radnim mjestima: samostalna savjetnica III u Odjeljenju za ekonomske poslove u Službi gradonačelnika, i samostalna savjetnica III u Odjeljenju za opšte i pravne poslove u Službi gradonačelnika. Popunjavanje navedenih radnih mjesta planirano je u toku 2026. godine, u skladu sa potrebama službe i raspoloživim budžetskim sredstvima.

Službenik imenovan na funkciju menadžera Glavnog grada ostvaruje prava po prestanku mandata, u skladu sa važećim propisima što je imalo uticaj na ukupnu kadrovsku strukturu Službe gradonačelnika u izvještajnom periodu.

Tokom 2025. godine izvršeno je raspoređivanje četiri lokalna službenika na druga radna mjesta unutar Službe gradonačelnika, u cilju efikasnijeg obavljanja poslova i racionalnijeg korišćenja postojećih kadrovskih kapaciteta. U 2026. godini upućen je zahtjev za trajno raspoređivanje službenika iz drugog organa u Službu gradonačelnika.

Ukupan broj sistematizovanih izvršilaca iznosi 54, dok je u momentu izrade Nacrta kadrovskog plana u Službi gradonačelnika zaposleno 33 izvršioca, od čega je 32 u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, a 1 u radnom odnosu na određeno vrijeme.

U odnosu na postojeće stanje, Nacrtom kadrovskog plana za 2026. godinu iskazana je potreba za popunjavanjem 6 radna mjesta, i to 5 radnih mjesta za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme i 1 radno mjesto za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme u skladu sa zakonom.

Potreba za popunjavanjem navedenih radnih mjesta odnosi se pretežno na kategoriju ekspertske kadra, kod koje je evidentiran najveći raskorak između broja sistematizovanih radnih mjesta i broja zaposlenih službenika, naročito u zvanjima samostalni savjetnik III i viši savjetnik III, što je detaljno prikazano u tabelarnom dijelu Nacrta kadrovskog plana.

Do kraja 2026. godine planirano je pokretanje postupka za popunu radnih mjesta radi obezbjeđivanja neophodnih kadrovske kapaciteta za rad novoformiranog Odjeljenja za analitičke poslove. Odjeljenje je uspostavljeno radi efikasnije koordinacije aktivnosti sa javnim službama čiji je osnivač Glavni grad, kao i unapređenja efikasnosti i ekonomičnosti njihovog ukupnog rada. Planirano je popunjavanje radnih mjesta:

- Savjetnik/ca III u Odjeljenju za analitičke poslove – 2 izvršioca.
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odjeljenju za analitičke poslove – 2 izvršioca- u toku.
- Referent/kinja u Odjeljenju za analitičke poslove – 1 izvršilac – u toku.

Popuna navedenih radnih mjesta je planirana imajući u vidu da je postupak započeo u toku 2025. godine, a da se njihova realizacija nastavlja u 2026. godini, u skladu sa važećim propisima.

- Menadžer/menadžerka Glavnog grada - 1 izvršilac planirana je iz razloga što je navedeno radno mjesto bilo predviđeno Kadrovskim planom za 2025. godinu, ali postupak popune nije realizovan u tom periodu, te se njegova realizacija planira u 2026. godini;
- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odjeljenju za ekonomske poslove 1 izvršilac planirana je usljed sporazumnog prestanka radnog odnosa službenice u toku 2025. godine, čime je navedeno radno mjesto ostalo upražnjeno;

- Samostalni/a savjetnik/ca III u Odjeljenju za opšte i pravne poslove - 1 izvršilac planirana je iz istog razloga, odnosno sporazumnog prestanka radnog odnosa službenice u toku 2025. godine,

U skladu sa potrebama Službe gradonačelnika, planirana je izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe gradonačelnika nakon čega će se pripremiti i izmjena kadrovskog plana kojim će se drugačije urediti plan za 2026/2027. godinu, a kojim će se osim prikazanih potrebnih službenika planirati i novi.

Za 2026/2027. godinu nije predviđeno da će neki lokalni službenik ispuniti uslove za ostvarivanje prava na penziju u skladu sa važećim propisima.

Tokom 2026. godine, po ovom Nacrtu kadrovskog plana, nije planirano zapošljavanje pripravnika, ali će se isti planirati izmjenom kadrovskog plana, takođe nije planirano stavljanje službenika Službe gradonačelnika na raspolaganje Upravi za upravljanje kadrovima.

Nacrt kadrovskog plana za 2026. godinu predstavlja planski dokument kojim se obezbjeđuje racionalno, zakonito i efikasno upravljanje ljudskim resursima u Službi gradonačelnika, u skladu sa potrebama organa i budžetom Glavnog grada.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1000/1 od 16.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe gradonačelnika Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.18. **Služba glavnog administratora**

Nacrt kadrovskog plana broj: 03-019/26-68 od 04.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 03-019/24-249/2 od 26.06.2024. godine sistematizovano je jedanaest radnih mjesta za 15 izvršilaca/teljki, uključujući glavnog administratora:

- Glavni/a administrator/ka, 1 izvršilac;
- Glavno ovlašćeno službeno lice za vođenje drugostepenog upravnog postupka, 1 izvršilac;
- Rukovodilac odjeljenja za koordinaciju, normativno pravne, kadrovske, opšte i administrativne poslove, 1 izvršilac;
- Ovlašćeno službeno lice I za vođenje drugostepenog upravnog postupka, 2 izvršioca;
- Ovlašćeno službeno lice III za vođenje drugostepenog upravnog postupka, 1 izvršilac;
- Samostalni/a savjetnik/ca I - za koordinaciju i normativno-pravne poslove, 1 izvršilac;
- Viši/a savjetnik/ca II za kadrovske, opšte i administrativne poslove, 1 izvršilac;
- Viši savjetnik III – za drugostepeni upravni postupak, 1 izvršilac;
- Viši savjetnik III – za kadrovske, opšte i administrativne poslove, 4 izvršioca;
- Samostalni/a referent/kinja-tehnička sekretarka, 1 izvršilac;
- Referent/kinja – arhivarka, 1 izvršilac.

Budžetom za 2026. godinu, obezbijedena su sredstva za 11 izvršilaca u Službi glavnog administratora, uključujući i glavnog administratora, koji nije prikazan u obrascu tabelarnog dijela kadrovskog plana.

Na dan 31.12.2025. godine, u Službi glavnog administratora je bilo ukupno 9 zaposlenih, a radno mjesto glavnog administratora bilo je upražnjeno.

Popuna planiranih radnih mjesta shodno Kadrovskom planu za 2025. godinu - samostalni savjetnik I za koordinaciju i normativno-pravne poslove i viši savjetnik/ca III – za drugostepeni upravni postupak djelimično je izvršena na način što je popunjeno radno mjesto

samostalni savjetnik I za koordinaciju i normativno-pravne poslove raspoređivanjem iz postojećih kapaciteta, dok je radno mjesto viši savjetnik/ca III – za drugostepeni upravni postupak ostalo upražnjeno, iz razloga što je Služba glavnog administratora od maja 2025. godine bila bez rukovodioca.

Dana 05.05.2025. godine, prestao je mandat v.d. glavnog administratora, zbog podnošenja ostavke i isto radno mjesto je popunjeno 02.02.2026. godine, određivanjem novog v.d. glavnog administratora na period od šest mjeseci.

Budžetom za 2026. godinu planirana su finansijska sredstva za popunu radnog mjesta viši/a savjetnik/ca III za drugostepeni upravni postupak, 1 izvršilac, obzirom da je povećan obim posla u Odjeljenju za vođenje drugostepenog upravnog postupka.

Na osnovu prednje navedenog, u 2026. godini planiramo popuniti radna mjesta glavni administrator, u punom mandatu, i viši/a savjetnik/ca III za drugostepeni upravni postupak, 1 izvršilac.

Slobodna su radna mjesta - ovlašćeno službeno lice I za vođenje drugostepenog upravnog postupka, 1 izvršilac, viši/a savjetnik/ca II za kadrovske, opšte i administrativne poslove, 1 izvršilac, viši savjetnik III – za kadrovske, opšte i administrativne poslove, 1 izvršilac, i referent/kinja – arhivarka, 1 izvršilac, koja nijesu planirana za popunu u 2026. godini.

U 2026. godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti angažovanje pripravnika.

U skladu sa važećim propisima nema službenika kojima će po sili zakona prestati radni odnos u 2026. godini.

Shodno navedenom, u 2026. godini, potrebna su sredstva za radno mjesto glavnog administratora i viši/a savjetnik/ca III za drugostepeni upravni postupak, 1 izvršilac.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-896/1 od 11.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana Službe glavnog administratora Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.19. **Služba glavnog gradskog arhitekta**

Nacrt kadrovske plana broj: 30-019/26-81 od 13.marta 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 30-019/25-21 od 12. februara 2025. godine, sistematizovano je 7 radnih mjesta za 11 izvršilaca, uključujući mjesto glavnog gradskog arhitekta:

- Glavni gradski arhitekta, 1 izvršilac;
- Samostalni savjetnik I – arhitekta/ica – 2 izvršioca;
- Samostalni savjetnik II – arhitekta/ica – 2 izvršioca;
- Samostalni savjetnik III – arhitekta/ica – 3 izvršioca;
- Viši savjetnik III – arhitekta/ica – 1 izvršilac;
- Viši savjetnik III – pravnik/ica – 1 izvršilac;
- Samostalni referent – tehnički sekretar/ka – 1 izvršilac.

Na dan 01.01.2026. godine, u Službi glavnog gradskog arhitekta bilo je ukupno 9 zaposlenih, uključujući i Glavnog gradskog arhitekta.

Shodno gore navedenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Kadrovskim planom iz 2025. godine, u prošloj godini, izvršena je popuna sljedećih radnih mjesta:

- Samostalni/a savjetnik II - arhitekta, 1 izvršilac, internim raspoređivanjem,
- Samostalni/a savjetnik/ca III - arhitekta, 1 izvršilac, oglašavanjem,
- Viši/a savjetnik/ca III – arhitekta, 1 izvršilac, oglašavanjem,
- Viši/a savjetnik/ca III - pravnik, 1 izvršilac, oglašavanjem.

Kadrovski plan za 2025. godinu nije u potpunosti realizovan, odnosno nije popunjeno planirano radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca I - arhitekta, 1 izvršilac, koje je bilo predviđeno Kadrovskim planom za 2025. godinu.

Budžetom za 2026. godinu, obezbijedena su sredstva za 11 izvršilaca u Službi glavnog gradskog arhitekta.

Kadrovskim planom Službe Glavnog gradskog arhitekta za 2026. godinu, dati su tabelarni podaci o sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama, broj zaposlenih službenika na određeno i neodređeno vrijeme, kao i broj potrebnih službenika na neodređeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama.

Povećanje broja zaposlenih neophodno je radi obezbjeđenja efikasnog, blagovremenog i zakonitog obavljanja poslova iz nadležnosti Službe, imajući u vidu povećan obim posla i veliki broj predmeta koji moraju biti riješeni u zakonom propisanom roku, te smanjenja opterećenja postojećih izvršilaca i nesmetanog sprovođenja planiranih aktivnosti i projekata, u Službi Glavnog gradskog arhitekta planirano je povećati broj potrebnih izvršilaca, i to:

- 1 izvršilac na radnom mjestu samostalni/a savjetnik/ca I – arhitekta/ica,
- 1 izvršilac na radnom mjestu samostalni/a savjetnik/ca II – arhitekta/ica,

Radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca I – arhitekta/ica popuniće se putem oglašavanja, u skladu sa važećim propisima, dok će se radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – arhitekta/ica popuniti raspoređivanjem zaposlenih iz postojećeg kadra.

Ukoliko se ni sa navedenim brojem izvršilaca, zbog daljeg povećanja obima posla, ne bude mogla obezbijediti blagovremena realizacija planiranih aktivnosti i projekata u zakonskim rokovima, u narednom periodu može se pristupiti izmjenama i dopunama akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Glavnog gradskog arhitekta.

U Službi Glavnog gradskog arhitekta ne postoji nijedan službenik koji će do kraja 2026. godine ispuniti uslove za ostvarivanje prava na penziju. Takođe, u 2026. godini nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti zapošljavanje pripravnika.

U skladu sa važećim propisima, ne postoji nijedan službenik kojem će po sili zakona prestati radni odnos u 2026. godini.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1942/1 od 17. marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe glavnog gradskog arhitekta Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.20. **Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva**

Nacrt kadrovskog plana broj: 28-019/26-17 od 19.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za međunarodnu saradnju i partnerstva Glavnog grada Podgorice, broj: 28-019/25-24 od 27. februara 2025. godine, poslovi i zadaci Službe organizovani su kao jedinstvena organizaciona jedinica.

Predviđeni broj radnih mjesta i izvršilaca je sljedeći:

1. Rukovodilac/teljka Službe, 1 izvršilac;
2. Samostalni/a savjetnik/ca I – za bilateralnu i multilateralnu saradnju, 1 izvršilac;
3. Samostalni/a savjetnik/ca I – za projekte, 3 izvršioca;
4. Samostalni/a savjetnik/ca III - za bilateralnu i multilateralnu saradnju, 1 izvršilac;
5. Viši/a savjetnik/ca III – za projekte, 2 izvršioca;
6. Viši/a savjetnik/ca III – za opšte poslove, 1 izvršilac;
7. Referent/kinja – za opšte poslove, 1 izvršilac.

Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva u 2026. godini planira popuniti sljedeće upražnjeno radno mjesto:

- Viši/a savjetnik/ca III - za opšte poslove, 1 izvršilac;

Služba za međunarodnu saradnju i partnerstva je u toku 2025. godine izvršila popunjavanje dva radna mjesta – Viši/a savjetnik/ca III za projekte, 2 izvršioca - čime su unaprijeđeni kadrovski kapaciteti Službe i obezbijeđeni uslovi za efikasnije obavljanje poslova iz njene nadležnosti, posebno u dijelu pripreme, sprovođenja i praćenja međunarodnih projekata, kao i pružanja stručne podrške organizacionim jedinicama Glavnog grada u oblasti međunarodne saradnje.

Imajući u vidu obim poslova, kontinuirano učešće Službe u realizaciji već odobrenih projekata, kao i potrebu za daljim jačanjem administrativnih i stručnih kapaciteta, u toku 2026. godine planirano je popunjavanje jednog radnog mjesta, Viši/a savjetnik/ca III – za opšte poslove, u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, raspoloživim finansijskim sredstvima i potrebama procesa rada.

U toku 2026. godine nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti ima službenika koji ispunjavaju uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona.

U 2026. godini nije planirano zapošljavanje pripravnika.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1160/1 od 20.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za međunarodnu saradnju i partnerstva Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.21. **Služba za informacioni sistem**

Nacrt kadrovskog plana broj: 12-019/26-1/2 od 05.marta 2026.godine

Kadrovskim planom broj: 01-018/25-3306 od 16. maja 2025. godine, planirana je popuna tri radna mjesta i to: pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac, Viši savjetnik/ca III – Inženjer za sajber bezbjednost, 1 izvršilac i Savjetnik/ca III - Inženjer za održavanje mrežne infrastrukture, 1 izvršilac.

Od navedenih radnih mjesta popunjena su dva mjesta - Viši savjetnik/ca III – Inženjer za sajber bezbjednost, 1 izvršilac, i Savjetnik/ca III - Inženjer za održavanje mrežne infrastrukture, 1 izvršilac; dok je mjesto pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac, ostalo nepopunjeno iz razloga jer se tokom realizacije planiranih poslova Službe ispostavilo da funkcije tog mjesta može pokrivati postojeći kadar, stoga se u prethodnoj godini nije pokazala operativna potreba za popunjavanjem ovog radnog mjesta.

Tokom 2025. godine, službenik zaposlen na radnom mjestu referent/kinja – za razvoj internet stranica, 1 izvršilac, zaključio je Sporazum o prestanku radnog odnosa broj: 12-104/25-13/1 od 5.5.2025. godine, čime je navedeno mjesto postalo upražnjeno.

Nadalje, jedan službenik zaposlen na radnom mjestu Samostalni/a savjetnik/ca I – sistem inženjer/ka, dana 16.10.2025. godine navršio je 66 godina života, te je shodno važećim propisima donijeto Rješenje o prestanku radnog odnosa po sili zakona broj: UP I 12-104/25-56 od 16.10.2025. godine. Iako popunjavanje ovog radnog mjesta nije bilo predviđeno Kadrovskim planom za 2025. godinu, u skladu sa članom 110 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, Odlukom br. UP I 12-100/25-66 od 18.12.2025. godine, pokrenuta je procedura njegovog popunjavanja, budući da je "ostalo upražnjeno prestankom radnog odnosa lokalnog službenika tokom tekuće kalendarske godine". Kako na Interni oglas objavljen dana 30.12.2025. godine nije bilo prijavljenih kandidata, popuna ovog radnog mjesta biće izvršena shodno Kadrovskom planu za 2026. godinu.

Služba za informacioni sistem je u trećem kvartalu 2025. godine izvršila izmjene i dopune pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, donošenjem Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj: 12-019/25–195 od 12. septembra 2025. godine. Navedenim pravilnikom izvršeno je brisanje radnog mjesta referent/kinja – za razvoj internet stranica, 1 izvršilac, dok su utvrđena dva nova radna mjesta: Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku

podršku, 1 izvršilac; i Viši savjetnik III - Inženjer za tehničke sisteme i infrastrukturu, 1 izvršilac.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za informacijski sistem Glavnog grada Podgorica broj: 12-019/23-238 od 12. oktobra 2023. godine, broj: 12-019/24-134 od 15. aprila 2024. godine, i broj: 12-019/25-195 od 12. septembra 2025. godine, za vršenje poslova iz djelokruga Službe utvrđeno je 26 radnih mjesta za 26 izvršilaca, i to:

Visoki rukovodni kadar: 2 izvršioca

1. Rukovodilac/Rukovoditeljka, 1 izvršilac
2. Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac

Izvan organizacionih jedinica: 3 izvršioca

3. Samostalni/a referent/kinja – tehnički/a sekretar/ka, 1 izvršilac
4. Samostalni/a savjetnik/ca III – savjetnik/ca za pravne poslove, 1 izvršilac
5. Samostalni/a referent/kinja – administrativni/a tehničar/ka, 1 izvršilac

Odjeljenje za aplikativni softver: 4 izvršioca

6. Šef/ica, 1 izvršilac
7. Samostalni/a savjetnik/ca I - administrator/ka baza podataka, 1 izvršilac
8. Samostalni/a savjetnik/ca III - grafički/a dizajner/ka, 1 izvršilac
9. Samostalni/a savjetnik/ca III – web programer/ka, 1 izvršilac

Odjeljenje za korisničku infrastrukturu I tehničku podršku: 7 izvršilaca

10. Šef/ica, 1 izvršilac
11. Samostalni/a savjetnik/ca I – specijalista za hardver, 1 izvršilac
12. Samostalni/a savjetnik/ca I – sistem inženjer/ka, 1 izvršilac
13. Savjetnik/ca I za tehničku podršku, 1 izvršilac
14. Saradnik/ca I – viši/a hardware specijalista/ica, 1 izvršilac
15. Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, 1 izvršilac
16. Viši savjetnik III - Inženjer za tehničke sisteme i infrastrukturu, 1 izvršilac

Odjeljenje za mrežnu i serversku infrastrukturu: 4 izvršioca

17. Šef/ica, 1 izvršilac
18. Samostalni/a savjetnik/ca I – sistem administrator/ka, 1 izvršilac
19. Viši/a savjetnik/ca III – Inženjer za sajber bezbjednost, 1 izvršilac
20. Savjetnik/ca III - Inženjer za održavanje mrežne infrastrukture, 1 izvršilac

Odjeljenje za elektronske servise i digitalno poslovanje: 4 izvršioca

21. Šef/ica, 1 izvršilac
22. Samostalni/a savjetnik/ca I - projektant/kinja IS, 1 izvršilac
23. Samostalni/a savjetnik/ca I – vođa podsistema aplikativnog softvera, 1 izvršilac
24. Samostalni/a savjetnik/ca III – za poslovnu psihologiju i menadžment, 1 izvršilac

Odjeljenje za inovacije i pametne tehnologije: 2 izvršioca

25. Šef/ica, 1 izvršilac
26. Viši/a savjetnik/ca III – Inženjer/ka, 1 izvršilac

Izvršenjem Kadrovskog plana za 2025. godinu, popunjena su dva radna mjesta i to: Viši savjetnik/ca III – Inženjer za sajber bezbjednost, 1 izvršilac, i Savjetnik/ca III - Inženjer za održavanje mrežne infrastrukture, 1 izvršilac.

Pet sistematizovanih radnih mjesta su nepopunjena i to:

Visoki rukovodni kadar:

- Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac

Odjeljenje za korisničku infrastrukturu I tehničku podršku:

- Samostalni/a savjetnik/ca I – sistem inženjer/ka, 1 izvršilac
- Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, 1 izvršilac
- Viši savjetnik III - Inženjer za tehničke sisteme i infrastrukturu, 1 izvršilac

Odjeljenje za inovacije i pametne tehnologije:

– Viši savjetnik/ca III – Inženjer/ka, 1 izvršilac

Od navedenih nepopunjenih radnih mjesta, nacrtom Kadrovskog plana za 2026. godinu, planira se popunjavanje 2 (dva) radna mjesta i to:

1. Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac;
2. Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, 1 izvršilac.

1. Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac:

Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke pomaže rukovodiocu oko poslova organizacije, koordinacije i usmjeravanja rada izvršilaca u unutrašnjim organizacionim jedinicama Službe, i vrši najsloženije poslove iz djelokruga Službe, zamjenjuje rukovodioca kada je to potrebno, te obavlja druge poslove po nalogu rukovodioca Službe.

2. Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, 1 izvršilac:

Zaposlenje službenika na radnom mjestu Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, je neophodno radi obezbjeđivanja stabilnog i sigurnog rada informaciono-komunikacionog sistema i zaštite podataka. Njegovo angažovanje direktno doprinosi efikasnosti, sigurnosti i transparentnosti rada organa, a istovremeno omogućava pravovremeno reagovanje na tehničke izazove i unapređenje kvaliteta usluga koje se pružaju građanima. Pored toga, poslovi koje obavlja obuhvataju cjelokupnu tehničku podršku i održavanje sistema, što je od suštinskog značaja za nesmetano funkcionisanje organa i službi Glavnog grada.

U skladu sa navedenim, a uzimajući u obzir pregled radnih mjesta za koja su planirana sredstva Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2026. godinu, shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za informacioni sistem, nacrtom Kadrovskog plana Službe za informacioni sistem za 2026. godinu, planirano je popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

1. Pomoćnik/ca rukovodioca/rukovoditeljke, 1 izvršilac;

2. Savjetnik III - Inženjer za održavanje korisničke infrastrukture i tehničku podršku, 1 izvršilac.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji SIS-a broj: 12-019/23-238 od 12. oktobra 2023. godine, broj: 12-019/24-134 od 15. aprila 2024. godine, i broj: 12-019/25-195 od 12. septembra 2025, u slučaju racionalizacije radnih mjesta ili potrebe reorganizacije, biće izmijenjen u 2026. godini.

Tokom 2026. godine ne planira se stavljanje službenika na raspolaganje.

Takođe, u istom periodu nije predviđeno zapošljavanje pripravnika.

U Službi za informacioni sistem u 2026. godini, shodno važećim propisima, neće biti službenika kojima radni odnos prestaje po sili zakona. Međutim, naglašavamo da je jedan službenik po članu 197đ stav 2 tačka 6 Zakona o PIO stekao pravo na starosnu penziju 21.1.2025. godine, a drugi službenik je po istom osnovu stekao pravo na starosnu penziju 27.11.2025. godine. U slučaju da navedeni službenici podnesu zahtjev za prestanak radnog odnosa, radna mjesta na koja su raspoređeni biće popunjena.

Konačno, jedan službenik, zaposlen na radnom mjestu šef Odjeljenja za mrežnu i serversku infrastrukturu, zahtjevom je zatražio sporazumni raskid radnog odnosa, zaključno sa danom 22. martom 2026. godine.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1432/1 od 13.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za informacioni sistem Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.22. **Služba za javne nabavke i komercijalne poslove**

Nacrt kadrovskog plana broj: 24-019/26-214 od 25.marta 2026.godine

Služba za javne nabavke i komercijalne poslove Glavnog grada donijela je 19.09.2025. godine Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 24-426/25-675 od 19.09.2025. godine. Navedenim Pravilnikom definisane su izmjene u pogledu uslova za radna mjesta:

- Samostalni/a savjetnik/ca I - samostalni/a savjetnik/ca za javne nabavke, umjesto VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – fakultet iz oblasti ekonomskih nauka, mijenja se i sada glasi VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – fakultet iz oblasti društvenih nauka

- Samostalni/a savjetnik/ca III - samostalni/a savjetnik/ca za javne nabavke / umjesto VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja - pravni fakultet, mijenja se i sada glasi VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – fakultet iz oblasti društvenih nauka.

- Samostalni/a savjetnik/ca II- samostalni/a savjetnik/ca za javne nabavke / umjesto VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja - pravni fakultet, mijenja se i sada glasi VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – fakultet iz oblasti društvenih nauka.

-Viši/a savjetnik/ca I za javne nabavke - VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – pravni ili ekonomski fakultet, mijenja se i sada glasi VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja – fakultet iz oblasti društvenih nauka

U toku 2025. godine shodno kadrovskim planom kako je bilo i planirano, pokrenut je postupak popune sljedećeg radnog mjesta: Samostalni/a savjetnik/ca III - za javne nabavke, 1 izvršilac/teljka. Navedeni postupak u 2026. godini nije realizovan iz razloga što je prijavljena kandidatkinja odustala od prijave.

26. januara 2026. godine Služba za javne nabavke i komercijalne poslove donijela je Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji br. 24-426/26-51.

Izmjene u navedenom Pravilniku su sljedeće:

Broj izvršilaca na radnom mjestu – Samostalni savjetnik I je povećan, sa 1 na 4.

Radna mjesta – samostalni savjetnik II, Viši savjetnik I i Viši savjetnik II su ukinuta.

Definisano je novo radno mjesto: Viši savjetnik III, 2 izvršioca.

Razlozi za donošenje izmjena i dopuna Pravilnika sadržani su u potrebi reorganizacije unutar postojećeg broja izvršilaca, kako bi se efikasnije odgovorilo poslovima koje vrši ova Služba. Zaposleni su u prethodnom periodu pokazali izuzetno visok nivo stručnosti, odgovornosti i samostalnosti u obavljanju poslova. Aktivno učestvuju u planiranju i sprovođenju postupaka javnih nabavki, pripremi tenderske dokumentacije, izradi odluka i ugovora i izvještaja, kao i u komunikaciji sa ponuđačima i nadležnim institucijama. Zaposleni kontinuirano prate izmjene zakonskih regulativa, te svojim radom doprinose unapređenju kvaliteta i efikasnosti rada Službe, što je sve uslovalo potrebu za raspoređivanjem službenika na radna mjesta sa višim zvanjem.

U navedenom Pravilniku, pregled radnih mjesta je sljedeći:

1. Rukovodilac/teljka Službe, 1 izvršilac;
2. Pomoćnik/ca rukovodilaca/teljke Službe, 1 izvršilac;
3. Samostalni/a savjetnik/ca I- samostalni/a savjetnik/ca za javne nabavke, 4 izvršioca;
4. Samostalni/a savjetnik/ca III - za javne nabavke, 1 izvršilac;
5. Viši/a savjetnik/ca III - viši/a savjetnik/ca za javne nabavke – 2 izvršioca i
6. Referent/tkinja-tehnički/a sekretar/ca, 1 izvršilac.

Nakon davanja saglasnosti na pravilnik od strane Gradonačelnika, donijeta su tri rješenja o raspoređivanju, u skladu sa Pravilnikom o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 24-426/26-51 od 26.01.2026. godine.

U toku 2026. godine planirano je pokretanje postupka popune sljedećih radnih mjesta:

- Viši/a savjetnik/ca III - viši/a savjetnik/ca za javne nabavke – 2 izvršioca

Kako se Služba u toku prethodne dvije godine suočavala sa povećanim obimom posla, dok je broj zaposlenih ostao nepromjenjen, čak naprotiv, zbog zdravstvenog stanja jedna službenica je već određen period na bolovanju, tako da trenutno sav posao Službe obavljaju tri službenika, i s obzirom da je Služba nadležna za pokretanje postupaka za 35 organizacionih jedinica Glavnog grada, a zahtjevi organizacionih jedinica su sve veći, uslovljena je potreba za povećanjem broja službenika te izmjeni unutrašnje organizacije Službe, tako što je uz obezbjeđena novčana sredstva u budžetu predviđeno novo radno mjesto - Viši/a savjetnik/ca III - viši/a savjetnik/ca za javne nabavke – dva izvršioca.

- Referent/tkinja-tehnički/a sekretar/ca, 1 izvršilac

S obzirom na sve veći obim posla u Službi, te povećanje administrativnih poslova u toku postupaka javnih nabavki, a i činjenici da je službenici koja je bila zaposlena na radnom mjestu referentkinje prestao radni odnos 2022. godine, te da postojeći službenici oteženo mogu da sve da postižu, to je shodno obezbjeđenim novčanim sredstvima u budžetu uslovljena potreba za pokretanjem postupka popune navedenog radnog mjesta.

- Samostalni/a savjetnik/ca III - za javne nabavke, 1 izvršilac/teljka.

Navedeni postupak za popunu navedenog radnog mjesta je bio pokrenut krajem 2025. godine, a isti nije realizovan u 2026. godini iz razloga što je prijavljena kandidatkinja odustala od prijave. Iz tog razloga planira se pokretanje popune radnog mjesta u odnosu na navedeno radno mjesto u 2026. godini.

U toku 2026. godine nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje, niti ima službenika koji ispunjavaju uslov za prestanak radnog odnosa po sili zakona. Takođe, nije planirano zapošljavanje pripravnika.

U sljedeće dvije godine nije planirana izmjena akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-2309/1 od 26.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za javne nabavke i komercijalne poslove Glavnog grada Podgorice usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2026.godinu.

3.23. **Služba za odnose sa javnošću**

Nacrt kadrovskog plana broj: 37-019/26-25 od 20.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za odnose sa javnošću broj 37-019/23-10 od 30. oktobra 2023.godine, sa izmjenama i dopunama Pravilnika Službe za odnose sa javnošću broj: 37-019/25-49 od 14.05.2025. godine, broj: 37-019/25-49/1 od 27.08.2025.godine i broj: 37-019//25-49/3 od 27.01.2026. godine, utvrđeno je 13 radnih mjesta, i to:

- Rukovodilac/teljka, 1 izvršilac
- Referent/kinja za administrativne poslove, 1 izvršilac
- Samostalni/a savjetnik/ca I za odnose sa medijima, 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca II za odnose sa medijima, 1 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III za odnose sa medijima, 2 izvršioca
- Viši/a savjetnik/ca III za odnose sa javnošću, 1 izvršilac
- Viši/a referent/kinja za marketing i medije, 2 izvršilac
- Viši/a savjetnik/ca III administrator za internet stranicu i društvene mreže, 1 izvršilac
- Savjetnik/ca III, 1 izvršilac
- Samostalni/a referent/kinja fotograf/kinja, 1 izvršilac
- Referent/kinja snimatelj/ka-montažer/ka, 1 izvršilac

Tokom 2025.godine realizovano je popunjavanje radnih mjesta, Samostalni savjetnik/ca I na osnovu rasporednog rješenja i Savjetnik/ca III na osnovu sprovedenog

javnog oglasa, u skladu sa potpunom radnih mjesta predviđenih Nacrtom kadrovskog plana za 2025.godinu i Izmjenom Nacrta kadrovskog plana za 2025.godinu.

Tokom 2025.godine nije realizovano popunjavanje radnog mjesta, Rukovodilac/teljka – 1 izvršilac, iz razloga što nijesu pribavljene potvrde neophodne za donošenje odluke o pokretanju postupka popune navedenog radnog mjesta, te se njegova realizacije planira u 2026.godini, u skladu sa zakonom i utvrđenim procedurama.

Kadrovskim planom Službe za odnose sa javnošću za 2026.godinu dati su tabelarni podaci o sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama, broj zaposlenih službenika na određeno i neodređeno vrijeme, kao i broj potrebnih službenika na neodređeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama.

U tom smislu, Kadrovskim planom za 2026.godinu, ova Služba je predvidjela prijem u radni odnos 4 (četiri) službenika, a u skladu sa obezbijeđenim sredstvima Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2026.godinu, i to:

I. Na određeno vrijeme:

- Rukovodilac/teljka – 1 izvršilac

Napominjemo da je saglasno Zakonu o lokalnoj samoupravi po ovlaštenju gradonačelnika broj: 01-018/25-701 od 07.02.2025.godine, određena rukovoditeljka Službe gradonačelnika da koordinira radom Službe za odnose sa javnošću, u cilju obezbjeđenja nastavka funkcionisanja rada, do završetka procedure imenovanja rukovodioca ove Službe.

II Na neodređeno vrijeme:

- Viši savjetnik/ca III za odnose sa medijima – 2 izvršioca
- Referent/kinja snimatelj/ka montažer/ka – 1 izvršilac

Ukupan broj sistematizovanih izvršilaca iznosi 13, dok je u momentu izrade Nacrta kadrovskog plana u Službi za odnose sa javnošću zaposleno 7 izvršioca na neodređeno vrijeme.

S obzirom na značaj poslova Službe za odnose s javnošću, koji se odnose na svakodnevnu i kontinuiranu saradnju sa medijima, praćenje i pravovremeno informisanje javnosti, kao i na potrebu očuvanja transparentnosti i efikasne komunikacije organa uprave, posebnih i stručnih službi Glavnog grada sa građanima, neophodno je u 2026. godini sprovesti postupak popune predviđenih radnih mjesta.

Nije planirana izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, ali ako dođe do rasta obima poslova iz djelokruga Službe što bi zahtijevalo dovoljan broj izvršilaca sa odgovarajućim profilima znanja, isti bi se izmijenio i prilagodio potrebama Službe.

Tokom 2026. godine nije planirano zaposlenje pripravnika, i nije planirano stavljanje službenika na raspolaganje.

Tokom 2026.godine, po ovom Nacrtu kadrovskog plana nije planirano zapošljavanje pripravnika.

U Službi za odnose sa javnošću, za 2026/2027 godinu nije predviđeno da će neki službenik ispuniti pravo na penziju.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1455/1 od 02.marta 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za odnose sa javnošću Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada za 2026.godinu.

3.24. **Služba za zajedničke poslove**

Nacrt kadrovskog plana broj: 17-019/26-13/2 od 13.februara 2026.godine

Služba za zajedničke poslove Glavnog grada donijela je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 17-019/23-1580/4 od 15.11.2023.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 17-019/25-

607/3 od 29.04.2025.godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove br.17-019/25-1881 od 28.08.2025.godine.

U Službi za zajedničke poslove sa radnim mjestima rukovodioca i pomoćnika rukovodioca, utvrđena su 44 radna mjesta, sa 153 izvršioca.

Služba je u toku 2025.godine, u skladu sa Kadrovskim planom i Odlukom o budžetu za 2025. godinu izvršila popunu sljedećih radnih mjesta:

- Referent/kinja zaštitar/ka lica i imovine- 2 izvršioca, po postupcima koji su započeti u 2024.godini,
- Viši/a savjetnik/ca III za vozni park i GPS sistem- jedan izvršilac,
- Referent/ica u Odjeljenju za ekonomsko finansijske poslove i poslove bifea – jedan izvršilaca,
- Referent/ica u Odjeljenju za tekuće i investiciono održavanje vozni park i higijenu – Odsjeku za vozni park- jedan izvršilac,
- Namještenik/ca spremač/ica - jedan izvršilac,
- Namještenik/ca manipulativni radnik/ca - jedan izvršilac,
- Pomoćnik/ica rukovodioca/teljke - jedan izvršilac,
- Referent/ica u Odsjeku za vozni park – jedan izvršilac
- Samostalni/a referent/ica u Odsjeku za vozni park – jedan izvršilac
- Viši/a referent/ica zaštitar/ka lica i imovine, jedan izvršilac.

U 2025.godini, prestao je radni odnos za devet izvršilaca, koji su bili raspoređeni na radna mjesta:

- Viši/a referent/ica zaštitar/ka lica i imovine- jedan izvršilac,
- Referent/ica u Odjeljenju za ekonomsko finansijske poslove i poslove bifea – jedan izvršilaca,
- Samostalni/a referent/ica ekspeditor/ka pošte - jedan izvršilac,
- Referent/ica u Pisarnici - jedan izvršilac,
- Samostalni/a savjetnik/ca I za poslove Pisarnice - jedan izvršilac,
- Samostalni/a referent/ica u Odsjeku za vozni park – jedan izvršilac,
- Namještenik/ca čuvar/ica - jedan izvršilac,
- Samostalni/a referent/ica za finansijske poslove u Odeljenju za ekonomsko finansijske poslove i poslove budžeta,
- Viši/a referent/ica zaštitar/ka lica i imovine - jedan izvršilac (koje radno mjesto je popunjeno raspoređivanjem službenika, pa je ostalo upražnjeno referent/ica zaštitar/ka lica i imovine).

Kadrovskim planom za 2026.godinu planirana je popuna sljedećih radnih mjesta:

- Referent/ica u Pisarnici - Sektoru za pravne i opšte poslove - jedan izvršilac, postupak popune radnog mjesta je u toku,
- Samostalni/a savjetnik/ca I za poslove Pisarnice - jedan izvršilac, postupak popune radnog mjesta je u toku,
- Namještenik/ca čuvar/ka, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, postupak popune započeti u 2025.godini,
- Koordinator/ka Odjeljenja odgovorno lice za poslove zaštite, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, postupak popune započeti u 2025.godini,
- Samostalni/a referent/ica za finansijske poslove Odeljenju za ekonomsko finansijske poslove i poslove budžeta, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, postupak popune započeti u 2025.godini, završen interni oglas, postupak treba nastaviti u 2026.godini,
- Viši/a savjetnik/ca III za poslove tehničke zaštite - 1 izvršilac, postupak popune radnog mjesta pokrenut u 2025.godini ali nije bilo prijavljenih kandidata,
- Referent/kinja zaštitar/ka lica i imovine, 1 izvršilac, postupak popune radnog mjesta pokrenut u 2025.godini ali nije bilo prijavljenih kandidata,
- Viši/a referent/kinja zaštitar/ka lica i imovine, 1 izvršilac, radno mjesto ostalo je upražnjeno prelaskom službenika na drugo radno mjesto po javnom oglasu.

Osim navedenih radnih mjesta za koje je postupak popune započeo u 2025.godini, u 2026.godini planirana je i popuna sljedećih radnih mjesta:

- Samostalni/a referent/ica ekspeditor/ka pošte- 1 izvršilac, radno mjesto je ostalo upražnjeno odlaskom službenice u starosnu penziju po sili zakona,
- Referent/ica u Pisarnici- 1 izvršilac, radno mjesto je ostalo upražnjeno odlaskom službenika u starosnu penziju po sili zakona,
- Savjetnik III za tekuće i investiciono održavanje, vozni park i higijenu- 1 izvršilac, radno mjesto je sistematizovano zbog povećanog obima posla u Odjeljenju za tekuće i investiciono održavanje, vozni park i higijenu, a isto u cilju kvalitetnijeg ostvarivanja procesa rada i postizanja veće efikasnosti u obavljanju redovnih radnih zadataka koji su od ključnog značaja za funkcionisanje unutar organa uprave Glavnog grada.

U toku 2026.godine Služba za zajedničke poslove planira donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji iz razloga što postojećim službenicima (četiri službenika) sa zvanjem referenta, koji obavljaju pored redovnih radnih zadataka i druge administrativne poslove, a pokazali su efikasnost u obavljanju svih zadataka i ostvarili ocjenu rada "ističe se" u prethodnim godinama, potrebno ih je rasporediti u veće zvanje - samostalnog referenta.

Takođe, ako u tekućoj godini, dođe do promjene zakonskih normi iz kojih proizilazi potreba za donošenje novog pravilnika, Služba će shodno navedenom pristupiti izradi Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

U toku 2026.godine nema službenika i namještenika koji bi po sili zakona išli u penziju.

U toku 2027. godine po sili zakona zbog odlaska u penziju, prestaje radni odnos tri izvršioaca i to:

- Viši/a referent/ica zaštitar/ka lica i imovine – jedan izvršilac,
- Viši/a referent/ica zaštitar/ka lica i imovine – jedan izvršilac,
- Referent/ica zaštitar/ka lica i imovine – jedan izvršilac.

U 2026.godini u Službi za zajedničke poslove nema službenika i namještenika koji bi se rješenjem stavili na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima, niti je planirano stručno osposobljavanje pripravnika.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-1002/1 od 13.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovske plana Službe za zajedničke poslove Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.25. **Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju**

Nacrt kadrovske plana broj:D35-100/26-26/2 od 04.februara 2026.godine

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj D35-019/23-482/2 ukupan broj zaposlenih u Službi za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada je deset (10), uključujući rukovoditeljku koja aktivno rukovodi ovom Službom. U skladu sa važećim propisima, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i Kadrovskim planom nijesu raspoređeni svi službenici. Predmetnim Pravilnikom i Kadrovskim planom predviđeno je 10 radnih mjesta, sa 12 izvršilaca. S tim u vezi tokom 2026.godine planira se popuna radnih mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji kojim je utvrđena unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, broj i naziv organizacionih jedinica, ukupan broj radnih mjesta i izvršilaca, zvanja lokalnih službenika i namještenika, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje. Potreba za razvojem Službe ukazuje na potrebu za povećanjem broja izvršilaca, prije svega, ekspresnog i izvršnog kadra.

Na osnovu odredba Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada, a polazeći od funkcionalnog grupisanja poslova, i to po vrsti, složenosti, prirodi i međusobnoj povezanosti, Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i dalje ostaje organizovana u

dvije organizacione jedinice i to, Odjeljenje za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i Odjeljenje za normativno-pravne, opšte i administrativne poslove.

Zapošljavanje će se sprovoditi u skladu sa ovim Kadrovskim planom i Pravilnikom o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta i na osnovu potvrde o obezbjeđenim finansijskim sredstvima koju izdaje Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta.

Intenzivnom, ojačanom i produbljenom kadrovskom strukturom, kreira se pretpostavka i preduslov za buduće unapređenje i bolja kompetentnost, efikasnost i multifunkcionalnost Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, sa tendencijom da se pored ovih kadrovskih, unaprijedi i osnaži proces preuzimanja i izvršavanja brojnih aktivnosti i obaveza. Novom organizacionom kadrovskom strukturom i planiranim tehničkim i informacionim unapređenjima očekuje se efikasniji, kvalitetniji i stručniji rad Službe.

Takođe, usvojena sistematizacija omogućava da se intenzivno uspostavi kvalitetnija, efikasnija i korisnija saradnja sa državnim institucijama. U cilju realizacije iniciraćemo uspostavljanje što bolje i jednostavnije kolaboracije kao i radnog učinka kako sa lokalnom zajednicom, tako i sa poljoprivrednim proizvođačima, nevladinim organizacijama i Ministarstvom poljoprivrede šumarstva i vodoprivrede.

Predmetnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđeno 10 radnih mjesta sa 12 izvršilaca:

1. Rukovodilac/teljka - jedan izvršilac;
2. Šef/ica – Odjeljenje za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju – jedan izvršilac;
3. Šef/ica – Odjeljenje za normativno- pravne, opšte i administrativne poslove – jedan izvršilac;
4. Samostalni/a savjetnik/ca I - za poljoprivredu - stočarstvo - jedan izvršilac;
5. Viši/a savjetnik/ca III - za poljoprivredu - vode i poljoprivredno zemljište - jedan izvršilac;
6. Viši/a savjetnik/ca III - za poljoprivredu – dva izvršioca
7. Viši savjetnik/ca III - za kadrovske, opšte i administrativne poslove - jedan izvršilac
8. Viši/a savjetnik/ca III - za ekonomske poslove - jedan izvršilac
9. Samostalni/a referent/kinja - poslovno-administrativni/a sekretar/ka - jedan izvršilac
10. Samostalni/a referent/kinja - upisničar/ka – dva izvršioca

Za radno mjesto Rukovodilac/teljka Službe je u toku 2025.godine završen javni konkurs i shodno tome je doneseno rješenje o imenovanju rukovoditeljke na određeno vrijeme broj 01-100/25-274 od 15.09.2025.godine.

Za radno mjesto Šef/ica, Odjeljenja za normativno- pravne, opšte i administrativne poslove (jedan izvršilac) je u toku 2025.godine završen javni oglas na kojem je izabran šef Odeljenja za normativno-pravne i administrativne poslove. Rukovoditeljka Službe je donijela rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme.

Za radno mjesto Samostalni/a referent/kinja-upisničar/ka (dva izvršioca) je u oktobru 2025.godine bio raspisan javni oglas za dva izvršioca, na koji se prijavio samo jedan kandidat koji je ispunjavao zakonom propisane uslove i isti je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme.

S obzirom na prethodno navedeno, smatra se da Kadrovski plan za 2025. godinu nije u potpunosti realizovan.

Naime, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, je sistematizovano radno mjesto pod tačkom 10. Samostalni/a referent/kinja-upisničar/ka (dva izvršioca) i tokom 2026.godine neophodno je i ključno da se pokrene jedan javni oglas za navedeno radno mjesto.

U periodu od naredne dvije godine, 2026. i 2027. došlo bi do eventualnih izmjena u pogledu broja kategorizacije sistematizovanih radnih mjesta, t.j. u 2026.godini planira se da se pristupi izmjenama zvanja sa uslovima i opisom poslova za sljedeća radna mjesta: Viši/a savjetnik/ca III – za poljoprivredu – vode i poljoprivredno zemljište mijenjaće se u

Samostalni/a savjetnik/ca I – za poljoprivredu – vode i poljoprivredno zemljište; Viši/a savjetnik/ca III – za poljoprivredu mijenjaće se u Samostalni/a savjetnik/ca I/II – za poljoprivredu; Viši/a savjetnik/ca III-za ekonomske poslove mijenjaće se u Samostalni/a savjetnik/ca II za ekonomske poslove; Viši/a savjetnik/ca III-za kadrovske,opšte i administrativne poslove mijenjaće se u Samostalni/a savjetnik/ca II- za kadrovske,opšte i administrativne poslove;Samostalni/a referent/kinja - poslovno-administrativna sekretar/ka mijenjaće se u Viši/a savjetnik/ca III–poslovni sekretar/ka.

Službi za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju je neophodno da se uvede novootvoreno radno mjesto zapoziciju Samostalni/a savjetnik/ca III za poljoprivredu zbog povećanog broja zahtjeva i postupaka koje ova Služba sprovodi u okviru svojih redovnih nadležnosti, kao i zbog povećanja obima posla na terenu.

Pored navedenog, raspoređivanje službenika će se vršiti nakon usvajanja i stupanja na snagu novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju koji je u izradi za 2026.godinu, na način da bi ova Služba svojim radom u budućem periodu osnažila, modernizovala, unaprijedila i opravdala svoje uspješno funkcionisanje i poslovanje na način da eliminiše i prevaziđe kadrovske, tehničke i administrativne nedostatke. Usvajanje novog Pravilnika koje će uslijediti tokom 2026.godine je neophodno kako bi se unaprijedili kadrovski kapaciteti i kvaliteti u pogledu radnog iskustva koje posjeduju zaposleni službe.

Službi nedostaje adekvatan poslovni prostor/kancelarije, odnosno povećanje kadrovskih kapaciteta u domenu povećanja broja zaposlenih je ograničen.

U konačnom, izmjene zvanja pojedinih radnih mjesta su neophodne kako bi se osnažili kadrovski kapaciteti službe s obzirom da Služba obavlja kompleksne,složene, specifične i delikatne poslove koji se tiču: vodnih akata (uslovi,saglasnosti,dozvole), prenamjene zemljišta, staračke naknade,registracije gazdinstava,evidencije poljoprivrednog i šumskog zemljišta, praćenje stanje voda od lokalnog značaja i utvrđivanje tretmana erozivnih područja, stara se o unapređenju razvoja poljoprivrede na teritoriji Glavnog grada, pruža pomoć u izradi biznis plana u okviru Programa mjera, kao i jačanje saradnje sa Ministarstvom poljoprivrede kroz IPARD programe (usklađivanje sa EU strategijom, pristup EU fondovima i formiranje lokalnih akcionih grupa).

Za kontinuirano, normalno, efikasno, uspješno, stručno i profesionalno funkcionisanje Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, planirano je raspisivanje javnog oglasa za jednog službenika/ce, i to Samostalni/a referent/kinja-upisničar/ka (jedan izvršilac). Izvršilac je neophodan i zbog povećanog obima posla koji obuhvata blagovremeno i valjano obavljanje poslovne aktivnosti zbog očekivanog broja budućih podnesenih zahtjeva koji su vezani za realizovanje podsticajnih mjera, a sve zbog povećanih novčanih sredstava koja su obezbjeđena budžetom za 2026.godinu.

Služba ima jednog zaposlenog sa uslovom za starosnu penziju u 2026. godini na poziciji Šefa odeljenja za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju.

Služba nema službenika koji će biti stavljeni na raspolaganje Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom.

Takođe, nije planirana popuna radnih mjesta na određeno vrijeme.

U skladu sa usvojenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe koji je rađen paralelno sa Kadrovskim planom i u skladu sa usvojenim budžetom Glavnog grada, ne postoje smetnje da se broj službenika poveća kako je predviđeno, pa će Služba u narednom periodu imati 10 radnih mjesta sa 12 izvršilaca, kako smo to i ovim predmetnim dokumentima i detaljno obrazložili.

Dodatno, zbog osobenosti, specifičnosti i povećanog obima posla koji se predviđa u narednim godinama, kao i trendu investicija i ulaganja u sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja, kao i strateškog državnog i regionalnog značaja pomenutih oblasti, povećanje broja

službenika kao i promjena zvanja je neophodna za dalje unapređenje, razvijanje, funkcionalnost, produktivnost, operativnost i efikasnost rada Službe zbog terenskog rada.

Treba napomenuti, da Služba ima samodeset službenika i jednurukovoditeljku i evidentno je da treba da se širi, poboljša, osnaži i reformiše, ne samo kadrovskim, već i tehničkim, administrativnim i informacionim kapacitetima, jer se radi o izuzetno važnoj, specifičnoj i kompleksnoj oblasti, a to je segment poljoprivrede i ruralnog razvoja, koje su prilično marginalizovane, zapostavljene, devastirane, degradirane, zanemarene i neiskorišćene u punom kapacitetu u prethodnom periodu.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-730/1 od 05.februara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

3.26. Služba Skupštine Glavnog grada

Nacrt kadrovskog plana broj: 02-016/26-8 od 15.januara 2026.godine

Sekretar Skupštine Glavnog grada donio je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 02-016/23-898 od 13. septembra 2023. godine na koji je saglasnost dala predsjednica Skupštine rješenjem broj: 02-016/23-898/1 od 13. septembra 2023. godine. Sekretar Skupštine Glavnog grada donio je i Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 02-016/23-898/2 od 20. decembra 2023. godine. Na ovaj Pravilnik o izmjeni Pravilnika saglasnost je dala predsjednica Skupštine rješenjem broj: 02-016/23-1542 od 20. decembra 2023. godine. Sekretar Skupštine Glavnog grada donio je Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 02-016/24-542 od 14. juna 2024. godine. Na ovaj Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika saglasnost je dala predsjednica Skupštine rješenjem broj: 02-016/24-542/1 od 14. juna 2024. godine.

Sekretar Skupštine Glavnog grada donio je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Glavnog grada – Podgorice, broj 02-016/25-1807 od 26. decembra 2025. godine. Ovim izmjenama i dopunama je:

- reorganizovano radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca I, izvan organizacionih jedinica. Razlozi za reorganizaciju proizilaze iz činjenice što je tokom 2025. godine, došlo do prestanka radnog odnosa po sili zakona službenika raspoređenog na pomenutom radnom mjestu. Izmjenama i dopunama je ustanovljeno novo radno mjesto u okviru nivoa 1 kategorije ekspertske kadra – Samostalni/a savjetnik/ca III, za koje je predviđen opis posla adekvatan potrebama Službe Skupštine u oblasti budžeta i finansija, kao i uslovi potrebni za zasnivanje radnog odnosa. Tokom 2026. godine, planira se popuna navedenog radnog mjesta na osnovu javnog oglasa;
- naziv radnog mjesta: Samostalni/a savjetnik/ca III – za odnose sa javnošću izmijenjen je u naziv Samostalni/a savjetnik/ca I – za odnose sa javnošću i naziv radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III izmijenjen je u naziv Samostalni/a savjetnik/ca III. Konkretno, izmjenama i dopunama, predviđeno je napredovanje službenika raspoređenih na radnim mjestima: Samostalni/a savjetnik/ca III – za odnose sa javnošću u Odjeljenju za protokol i odnose sa javnošću Skupštine i Viši/a savjetnik/ca III u Odjeljenju za pripremu i obradu sjednica Skupštine. Razlozi za napredovanje proizilaze iz činjenice što je tokom 2025. godine značajno povećan obim posla u gorenavedenim odjeljenjima, a posebno obim posla ovih izvršilaca. Takođe, pomenuti izvršioci su tokom 2025. godine ispunili uslov u pogledu godina radnog iskustva koji je neophodan za sticanje viših zvanja, te su ocijenjeni ocjenom "ističe se" u prethodnoj godini, tako da su ovi službenici, u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima, raspoređeni na radna mjesta u višem zvanju;
- predviđena su dva nova radna mjesta u Odjeljenju za protokol i odnose sa javnošću Skupštine za dva izvršioca: Samostalni/a savjetnik/ca III – za evropske integracije i Viši/a savjetnik/ca III – za multimedijalne sadržaje, kao i opis njihovog posla i uslovi potrebni za zasnivanje radnog odnosa. Razlozi za predviđanje novih radnih mjesta u

pomenutom odjeljenju proizilaze iz činjenice što je tokom 2025. godine obim posla značajno povećan usled procesa evropskih integracija, kao i potrebe za kontinuiranim praćenjem i primjenom propisa Evropske unije u djelokrugu nadležnosti organa, te intenziviranja transparentnosti rada organa i potrebe prilagođavanja savremenim trendovima digitalizacije. Obzirom da postojeći kapaciteti Odjeljenja za protokol i odnose sa javnošću Skupštine nisu bili dovoljni da odgovore povećanim zahtjevima u ovim sferama posla, bilo je neophodno obezbijediti stručna lica koja će se sistematski baviti istim. Tokom 2026. godine, planira se popuna ovih radnih mjesta na osnovu javnog oglasa.

Napominjemo da su Odlukom o budžetu Glavnog grada za 2026. godinu, obezbijedena finansijska sredstva za navedena radna mjesta:

- Samostalni/a savjetnik/ca III za oblast budžeta i finansija (1 izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/a I – za odnose sa javnošću (1 izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III – za evropske integracije (1 izvršilac);
- Viši/a savjetnik/ca III- za multimedijalne sadržaje (1 izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III, u Odjeljenju za pripremu i obradu sjednica Skupštine (1 izvršilac).

Tokom 2025. godine, na osnovu pisanog sporazuma o prestanku radnog odnosa, došlo je do prestanka radnog odnosa na radnom mjestu Samostalni/a savjetnik/ca III – za međunarodnu saradnju. Prema tome, tokom 2026. godine, planira se pokretanje postupka popune navedenog radnog mjesta, na osnovu javnog oglasa.

Po važećim propisima, u 2026. godini prestaće radni odnos po sili zakona službenici raspoređenoj na radnom mjestu Samostalna referentkinja - tehnička sekretarka u Odjeljenju za protokol i odnose sa javnošću Skupštine Glavnog grada, čime ovo radno mjesto ostaje upražnjeno, pa se planira popuna istog tokom 2026. godine na osnovu oglasa.

U konačnom, tokom 2026. godine planira se popuna sledećih radnih mjesta na osnovu javnog oglasa:

- Samostalni/a savjetnik/ca III za oblast budžeta i finansija (1 izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III – za evropske integracije (1 izvršilac);
- Viši/a savjetnik/ca III- za multimedijalne sadržaje (1 izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III – za međunarodnu saradnju (1 izvršilac);
- Samostalni/a referent/kinja - tehnički/a sekretar/ka (1 izvršilac).

U pogledu radnih mjesta: Samostalni/a savjetnik/a I – za odnose sa javnošću i Samostalni/a savjetnik/ca III, u Odjeljenju za pripremu i obradu sjednica Skupštine, službenici su raspoređeni, u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Shodno navedenom, u skladu sa Pravilnikom, pregled radnih mjesta je sljedeći:

Izvan organizacionih jedinica, broj izvršilaca: 4

- Rukovodilac/teljka Službe Skupštine-sekretar/ka Skupštine (jedan izvršilac) u mandatu;
- Samostalni/a savjetnik/ca I za sistem lokalne samouprave (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca I za budžet i finansije (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III za budžet i finansije (jedan izvršilac).

U Sektoru za vršenje stručnih poslova iz nadležnosti Skupštine, broj izvršilaca: 4

- Rukovodilac/teljka Sektora (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca I (dva izvršioca);
- Samostalni/a savjetnik/ca III (jedan izvršilac).

U Odjeljenju za protokol i odnose sa javnošću Skupštine, broj izvršilaca: 8

- Kordinator/ka Odjeljenja (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca I za postupanje po primjedbama, predlozima i pritužbama građana (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca I za informaciono komunikacione tehnologije (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca I za odnose sa javnošću (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III za međunarodnu saradnju (jedan izvršilac);
- Samostalni/a savjetnik/ca III za evropske integracije (jedan izvršilac);
- Viši/a savjetnik/ca III – za medije (jedan izvršilac);
- Samostalni/a referent/kinja - tehnički sekretar (jedan izvršilac).

U Odjeljenju za pripremu i obradu sjednica Skupštine, broj izvršilaca: 6

- Kordinator/ka Odjeljenja (jedan izvršilac);

- Samostalni/a savjetnik/ca III (jedan izvršilac);
- Samostalni/a referent/kinja za administrativne poslove (tri izvršioca);
- Referent/kinja – arhivar (jedan izvršilac).

U tabelarnom dijelu visoko rukovodni kadar, nivo jedan, nije navedeno radno mjesto sekretar/ka Skupštine Glavnog grada, s obzirom da isto nije predviđeno u tabeli Uprave za kadrove Crne Gore, budući da je riječ o lokalnom funkcioneru.

Napominjemo da Kadrovskim planom Službe Skupštine Glavnog grada za 2025. godinu nije bila planirana popuna radnih mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III u Sektoru za vršenje stručnih poslova iz nadležnosti Skupštine i Samostalni/a savjetnik/ca III - za međunarodnu saradnju, na kojima je tokom 2025. godine došlo do prestanka radnog odnosa na osnovu pisanog sporazuma. Popuna radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III u Sektoru za vršenje stručnih poslova iz nadležnosti Skupštine, izvršena je na osnovu javnog oglasa tokom 2025. godine, dok je u pogledu popune radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III - za međunarodnu saradnju došlo do povlačenja javnog oglasa i obustave postupka zbog izmjene akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Uostalom, nema službenika i namještenika, koji bi se rešenjem stavili na raspolaganje organu za upravljanje ljudskim resursima, niti je planirano zapošljavanje pripravnika.

Nisu planirane izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine Glavnog grada – Podgorice, osim u slučaju izmjene propisa ili reorganizacije.

Sekretarijat za finansijske poslove i analizu budžeta Glavnog grada je aktom broj 05-400/26-147/1 od 19.januara 2026.godine dao saglasnost da je nacrt kadrovskog plana Službe Skupštine Glavnog grada usklađen sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorice za 2026.godinu.

Broj: 01-018/26-1980
Podgorica, 06. 04. 2026.godine

**GRADONAČELNIK,**
Prof. dr. Saša Mujović