

Na osnovu člana 8 stav 5 tačka 8 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru ("Službeni list CG", br. 89/25), člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25), a u vezi člana 46 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", br. 03/19, 86/22, 5/24, 7/24, 92/25 i 149/25) i člana 57 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti ("Službeni list CG", br. 2020/14, 056/14, 070/17, 004/18, 055/18, 066/19, 70/21, 145/21, 27/23, 123/23, 125/23 i 11/25), člana 3 Pravilnika o bližem načinu upravljanja, rukovođenja i sprovođenja unutrašnje kontrole u subjektima javnog sektora ("Službeni list CG", br. 120/25), v.d. sekretar Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta Balša Špadijer, donio je -

**INTERNU PROCEDURU
ZA DUGOROČNO ZADUŽIVANJE I DAVANJE GARANCIJA PRIVREDNIM DRUŠTAVA
ČIJI JE OSNIVAČ GLAVNI GRAD**

1. Ova procedura se donosi radi definisanja, sprovođenja i praćenja procesa dugoročnog zaduživanja i davanja garancija za zaduživanje privrednim društvima čiji je osnivač Glavnog grada, u skladu sa važećim zakonskim okvirima i planom budžeta.
2. Dugoročno zaduženje i davanje garancija za zaduživanje privrednim društvima može se realizovati ako je planirano Odlukom o budžetu, radi finansiranja kapitalnih izdataka.
3. Privredno društvo dostavlja Sekretarijatu za finansijske poslove i analizu budžeta (u daljem tekstu: Sekretarijat) zahtjev za dobijanje saglasnosti za kreditno zaduživanje, koji sadrži podatke o projektu, iznosu zaduživanja, Odluku Odbora direktora o kreditnom zaduživanju za predmetnu investiciju, Odluku Odbora direktora o odabiru najpovoljnije ponude banke za kreditno zaduživanje, kao i ostalu prateću dokumentaciju.
4. Sekretarijat upućuje Agenciji za zaštitu konkurencije Prijavu za državnu pomoć, sa Nacrtom odluke o davanju saglasnosti na Odluku o kreditnom zaduživanju i pratećom dokumentacijom, radi ocjene usklađenosti državne pomoći sa zakonom.
5. U skladu sa članom 3 Uputstva o sadržaju zahtjeva za dugoročno zaduživanje opština, privrednih društava, ustanova i drugih pravnih lica čiji je osnivač opština ("Službeni list CG", br. 11/19), Sekretarijat dostavlja Ministarstvu finansija zahtjev za davanje saglasnosti na kreditno zaduživanje društva, uz izvještaj o sprovedenoj analizi ispunjenosti uslova za dugoročno zaduživanje. Uz zahtjev se dostavlja dokumentacija propisana navedenim uputstvom, uključujući Nacrt odluke o davanju saglasnosti na Odluku o kreditnom zaduživanju, Nacrt ugovora o kreditu, Rješenje Savjeta Agencije za zaštitu konkurencije i drugu dokumentaciju od značaja za odlučivanje.
6. Nakon dobijene saglasnosti Vlade Crne Gore na kreditno zaduživanje, Sekretarijat upućuje u skupštinsku proceduru Nacrt odluke o davanju saglasnosti na Odluku o kreditnom zaduživanju, Nacrt ugovora o kreditu, saglasnost Vlade, kao i prateću dokumentaciju.
7. Nakon usvajanja Prijedloga Odluke o davanju saglasnosti na Odluku o kreditnom zaduživanju društva na Skupštini Glavnog grada, gradonačelnik potpisuje mjenice, ovlašćenja i ugovor o jemstvu, dok direktor privrednog društva zaključuje Ugovor o kreditu sa bankom.
8. Privredno društvo vodi evidenciju o ukupnom dugu, dospelosti anuiteta i izvršenju plaćanja u ugovorenim rokovima.
U skladu sa zakonskim propisima, privredno društvo je dužno kvartalno izvještavati Sekretarijat o stanju dugoročnog zaduženja, na propisanim obrascima i u rokovima utvrđenim zakonom.
9. Ova interna procedura stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 05-402/26- 1840
Podgorica, 09.04.2026. godine

