

## **KONKURSNI ZADATAK**

# **KONKURS ZA IDEJNO RJEŠENJE MJESNOG CENTRA ZABJELO U PODGORICI**

**Glavni grad Podgorica**  
Ul. Njegoševa, br. 13, Podgorica  
Crna Gora  
[www.podgorica.me](http://www.podgorica.me)

## SADRŽAJ:

<b>1. UVOD</b> .....	3
<b>2. PREDMET I CILJ KONKURSA</b> .....	3
<b>3. OPŠTE KARAKTERISTIKE PROSTORA</b> .....	4
3.1. Podaci iz prostorno-planske dokumentacije .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.2. Postojeće stanje prostora .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.3. Upoznavanje sa lokalnim prirodnim uslovima .....	7
3.4. Saobraćajne karakteristike prostora .....	8
<b>4. KONKURSNI ZADATAK</b> .....	9
4.1. Opšte smjernice .....	9
4.2. Posebni programski uslovi, zaključci i preporuke .....	25
4.2.1. Uslovi za sprovođenje konkursa.....	25
4.2.2. Propisi i preporuke za projektovanje.....	25

## 1. UVOD

Gradonačelnik Glavnog grada Podgorica donio je Odluku o raspisivanju konkursa za idejno rješenje Mjesnog centra Zabjelo u Podgorici br. 01-018/26-1909 od 1. aprila 2026. godine. Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u odredbama člana 15 stav 1 i 4 Zakona o izgradnji objekata („Sl. list CG”, br. 19/25, 92/25 i 160/25), člana 6 Pravilnika o načinu i postupku raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa za idejno arhitektonsko rješenje („Sl. list CG”, br. 19/18, 2/24 i 8/24), kao i člana 100 stav 1 tačka 20 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG – o.p.”, br. 8/19, 20/21 i 49/22).

Konkurs za idejno rješenje raspisuje se i sprovodi u svemu prema Pravilniku o načinu i postupku raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa za idejno arhitektonsko rješenje („Sl. list CG”, br. 19/18, 2/24 i 8/24).

Predmetna lokacija se nalazi u zahvatu važećeg DUP-a „Zabjelo 8”, („Sl. list CG – o.p.”, br. 32/18) i trenutno je neizgrađena.

## 2. PREDMET I CILJ KONKURSA

Predmetni konkurs je rezultat potrebe da gradsko naselje Zabjelo u Podgorici dobije Mjesni centar koji će svojim sadržajem uticati na podizanje socijalnog kvaliteta života stanovnika tog naselja. Preciznije, njegovim sadržajem će se dugoročno razvijati Glavni grad kroz princip prostornog uređenja, uz društveni i ekonomski razvoj te zaštitu životne sredine. Objekat bi trebao da sa svojim sadržajem i socijalnom agendom naglasi inkluzivnost i angažovanost zajednice. Samim tim imao bi mnogostruko dejstvo, kako na život i kulturu zajednice tako i na stvaranje novih prilika za unaprijeđenja iste.

Njime se stvara mogućnost da se u naselju koje iz godine u godinu bilježi veliki porast stanovništva integrišu sadržaji koji će im omogućiti kulturne, zdravstvene i komercijalno - socijalne sadržaje.

Od idejnih rješenja na konkursu se očekuje:

- **Funkcionalna organizacija** – jasno definisan sadržaj izdijeljen po zonama/namjenama, sa jasnim pristupima istim;
- **Ekonomičnost** – buduća racionalna izgradnja, dodatno jasno fazno definisana;
- **Prožimanje i komunikacija otvorenih i zatvorenih prostora;**
- **Fokus na energetske efikasnost i održivost** - Integracija održivih principa u projekat, uključujući efikasno korišćenje energije i upotrebu ekološki prihvatljivih materijala;

### 3. PODACI IZ PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

Predmetna lokacija se nalazi u okviru DUP-a\* „Zabjelo 8“ iz 2018. godine, u kome se za mješovitu namjenu navodi: Površine mešovite namene su površine koje su predviđene za stanovanje i za druge namene koje ne predstavljaju značajnu smetnju stanovanju od kojih nijedna nije preovlađujuća. Mogu se organizovati objekti stambeno -poslovnog karaktera u okviru kojih će se stanovanje organizovati na višim etažama, a poslovanje u prizemlju. Moguće je graditi i objekte samo poslovanja ili objekte u kombinaciji poslovanja i stanovanja.

Prateća namena objekta: Delatnosti koje se mogu naći u okviru ove namene su: trgovina, ugostiteljstvo, zanatske radnje koje ne ometaju stanovanje, a koje služe za opsluživanje područja, uprava, zdravstvo, poslovni i kancelarijski sadržaji i sl.

Minimalni procenat ozelenjenosti za ovu namjenu je 20-30%

Prema položaju u objektu etaže mogu biti podzemne i to je podrum i nadzemne, a to su suteran, prizemlje, sprat(ovi) i potkrovlje. U strukturi etaža podrum može imati jednu ili više etaža, suteran i prizemlje samo jednu. Podrum je podzemna etaža čiji vertikalni gabarit ne može nadvisiti relevantnu kotu terena, ako se radi o denivelisanom terenu, relevantnom kotom se smatra najniža kota konačno uređenog i nivelisanog terena oko objekta. Suteran je nadzemna etaža kod koje se deo vertikalnog gabarita nalazi iznad kote konačno nivelisanog terena oko objekta. Suteran je etaža koja može biti na ravnom i denivelisanom terenu. Kod suterena na ravnom terenu vertikalni gabarit ne može nadvisiti kotu terena više od 1m konačno nivelisanog i uređenog terena oko objekta.

**Maksimalno dozvoljeni kapacitet objekta** definisan je površinom pod objektom i bruto građevinskom površinom objekta.

*Površinu pod objektom* čini zbir površina prizemlja svih objekata na urbanističkoj parceli.

*Bruto građevinsku površinu parcele* čini zbir bruto površina svih izgrađenih etaža (podzemnih i nadzemnih) svih objekata na parceli. Površina obuhvaćena erkerima, lođama i balkonima dio je bruto razvijene građevinske površine definisane planskim parametrima za tretiranu parcelu. U proračun bruto građevinske površine sve etaže uračunavaju se sa 100% (uključujući i suterenske, podrumске i potkrovnе etaže).

U bruto građevinsku površinu ne uračunavaju se delovi podzemnih etaža koji služe za obezbeđenje kapaciteta mirujućeg saobraćaja, servisni prostori neophodni za funkcionisanje podzemne garaže i tehnički sistemi objekta.

**Indeks zauzetosti zemljišta** je parametar koji pokazuje zauzetost građevinskog zemljišta na nivou urbanističke parcele. U zauzetost parcele uključene su površine pod objektima (projekcija cjelokupnog gabarita objekta na tle). U zauzetost parcele ne uključuju se površine pod stazama, bazenima i drugim mobilijarom.

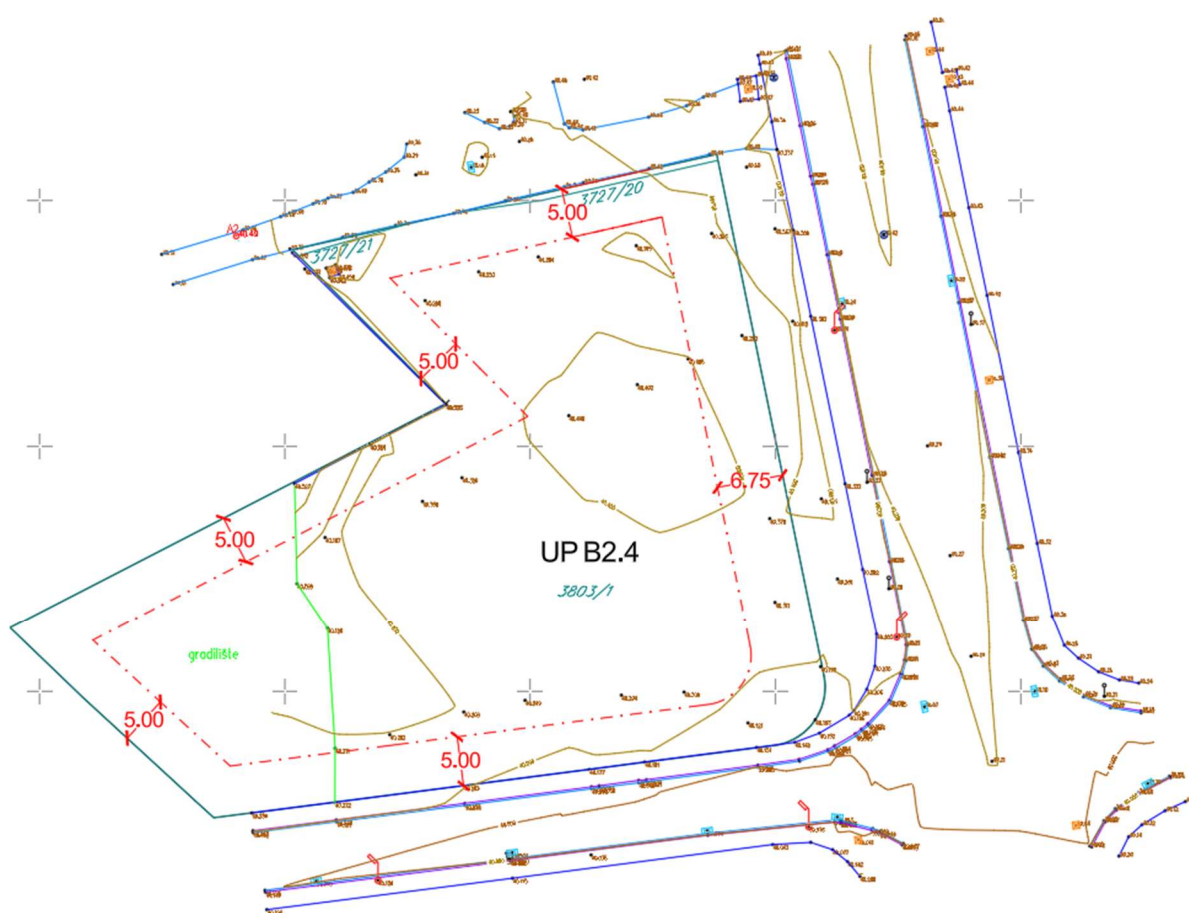
**Indeks izgrađenosti zemljišta** je parametar koji pokazuje intenzitet izgrađenosti, odnosno iskorišćenosti građevinskog zemljišta na nivou urbanističke parcele i bloka.

**Građevinska linija** - udaljenost građevinske linije od regulacione linije definisana je na grafičkom prilogu *Plan parcelacije i regulacije*, dok je minimalna udaljenost novoplaniranog objekta od susjedne parcele definisana u tekstualnom dijelu plana i iznosi **5,00 m**.

Broj parking mesta za nove objekte je planiran po normativu 30 PM na 1.000 m<sup>2</sup>, dakle 247PM je potrebno da se obezbijedi. Podzemne garaže se mogu organizovati i ispod ozelenjenih i drugih površina van objekata, a u skladu sa tehničkim i geološkim uslovima terena bez ograničenja etaža pod zemljom.

ZONA B BLOK 2		POVRŠINE ZA MEŠOVITE NAMENE															
		POSTOJEĆE STANJE						MN									
		PLANIRANO STANJE						MAX			PLANIRANO STANJE						
Broj UP	Površina UP (m <sup>2</sup> )	Spratnost	P pod objektom (m <sup>2</sup> )	BRP (m <sup>2</sup> )	Iz	li	MAX spratnost	P pod objektom (m <sup>2</sup> )	BRP (m <sup>2</sup> )	Iz	li	Dozvoljene vrste građenja	Postavljajne objekte	Namena	Broj stamb. jedin.	Broj stanovnika	Broj parking mesta
JP B2.4	3292,38	/	0,00	0,00	0,00	0,00	P+5	1646,19	8230,95	0,50	2,50	nova gradnja	slobodno-stojeći, kompleks, niz	stambeno-poslovni	73	219	97

Tabelarni izvod iz DUP-a „Zabjelo 8“ urbanističku parcelu koja čini predmetnu lokaciju

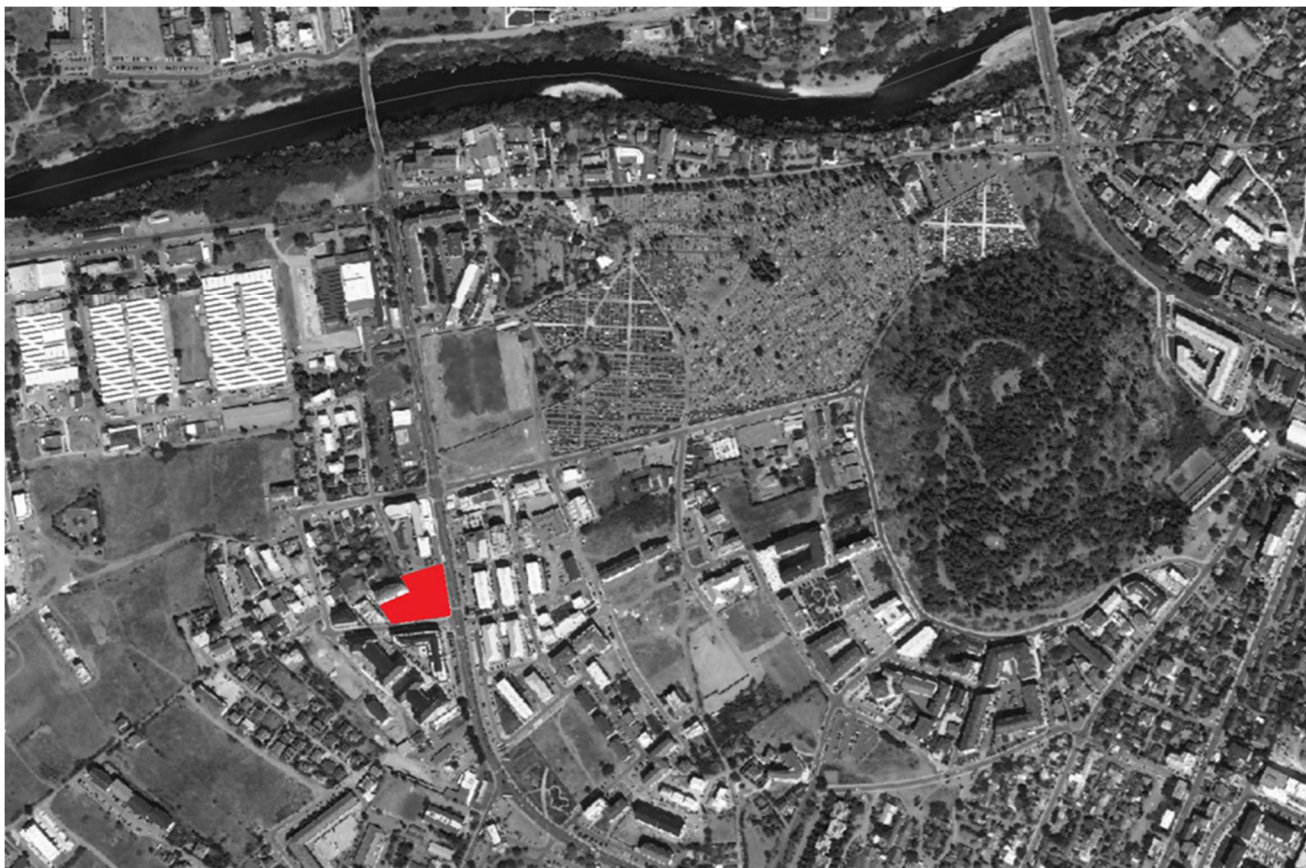


Geodetska podloga sa prikazom urbanističke parcele i građevinskih linija

DUP\* – detaljni urbanistički plan

#### 4. OPŠTE KARAKTERISTIKE PROSTORA

Granica zahvata data je na geodetskoj podlozi u konkursnom materijalu. **Površina zahvata je 3.292,38m<sup>2</sup>**, a obuhvata dio katastarske parcele br. 3803/1 KO Podgorica III, DUP „Zabjelo 8“, („Sl. list CG – o.p.“, br. 32/18).



*Prikaz lokacije na Ortofoto snimku, 2025. godina*

Lokacija od 3.292,38m<sup>2</sup> planirana za budući Mjesni centar Zabjelo je pozicionirana u gusto izgrađenoj zoni grada, koja i dalje intenzivno nastavlja da se urbanizuje, uz frekventnu saobraćajnicu Vojvode Ilije Plamenca. Na makro planu, sa sjeverne strane lokacije se nalazi rijeka Morača, sa zapada i juga brdo Dajbabska gora a sa istoka brdo (park – šuma) Ljubović. Takođe gledajući makro plan naselja Zabjelo na karti u prilogu su prikazane reperne tačke, tačnije dvije osnovne škole, vrtići, fudbalski stadion Nikola Šćepović, tj. stadion FK Zabjelo, ali i malo udaljenije reperne tačke Doma zdravlja „Pobrežje“ i gradske tržnice „Gintaš“.

Na mikro planu, lokacija je okružena sa tri strane saobraćajnicama, tačnije sa istočne strane je ulica Vojvode Ilije Plamenca, sa južne i sjeverne strane ulica Ksenije Cicvarić (saobraćajnica sa sjeverne strane je više definisana kao neformalna saobraćajnica a u planskom dokumentu je planirana da bude pješačka ulica). Predmetnu lokaciju sa sjeverne i zapadne strane okružuju objekti visokog stanovanja, jedan u izgradnji a drugi završen.

Sama lokacija na kojoj se gradi je uglavnom ravna, trenutno neuredna zbog odlaganja građevinskog materijala susjednog objekta koji se gradi, bez visokog rastinja. Zahvat se ne nalazi unutar zaštićenog kulturno – istorijskog nasleđa.



Prikaz kontaktne zone

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| 1. Stadion lokalnog fudbalskog tima Zabjelo | 7. Vrtić                        |
| 2. Gradsko groblje Čepurci                  | 8. Osnovna Škola „Vuk Karadžić” |
| 3. Brdo (park - šuma) Ljubović              | 9. Vrtić                        |
| 4. Dom zdravlja „Pobrežje”                  | 10. Osnovna Škola „Oktoih”      |
| 5. Osnovna Škola Milorad Musa Burzan        |                                 |
| 6. Gradska tržnica „Gintaš”                 |                                 |

#### 4.1. Upoznavanje sa lokalnim prirodnim uslovima

U cilju boljeg razumijevanja prirodnih odlika, u nastavku su podaci o vrsti i kvalitetu zemljišta, klimatskim uslovima, pejzažnom okruženju i slično.

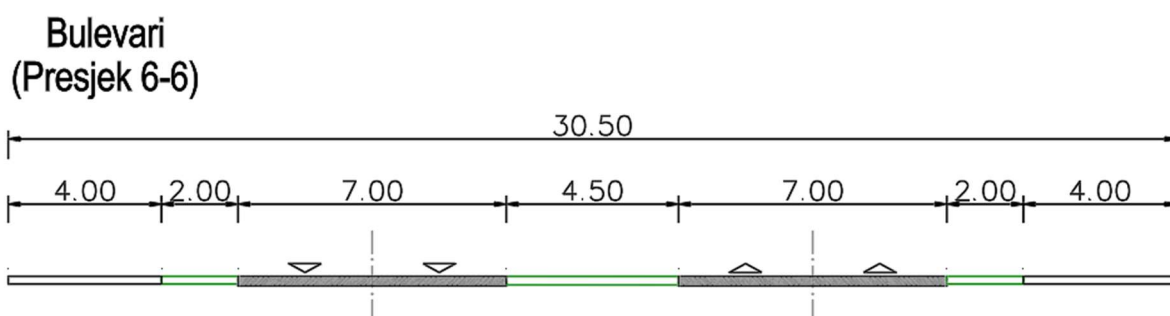
U morfološkom smislu to je ravan teren minimalnog nagiba. U kategoriju vezanih i poluvezanih litoloških struktura ubrajaju se: škriljci, glinci, laporci, pješčari itd.

Sa aspekta prirodnih uslova, ovo područje ima niz povoljnosti za izgradnju i urbanizaciju. Ravan teren, povoljan nivo podzemnih voda kao i dobra stabilnost terena su karakteristike koje idu u prilog gradnje. Specifičnost u klimatskim uslovima Podgorice jesu visoke temperature ljeti (preko 40 °C) a zimi jak sjeverni vjetar. Izvor meteoroloških podataka za Podgoricu: <https://www.meteo.co.me/page.php?id=41>

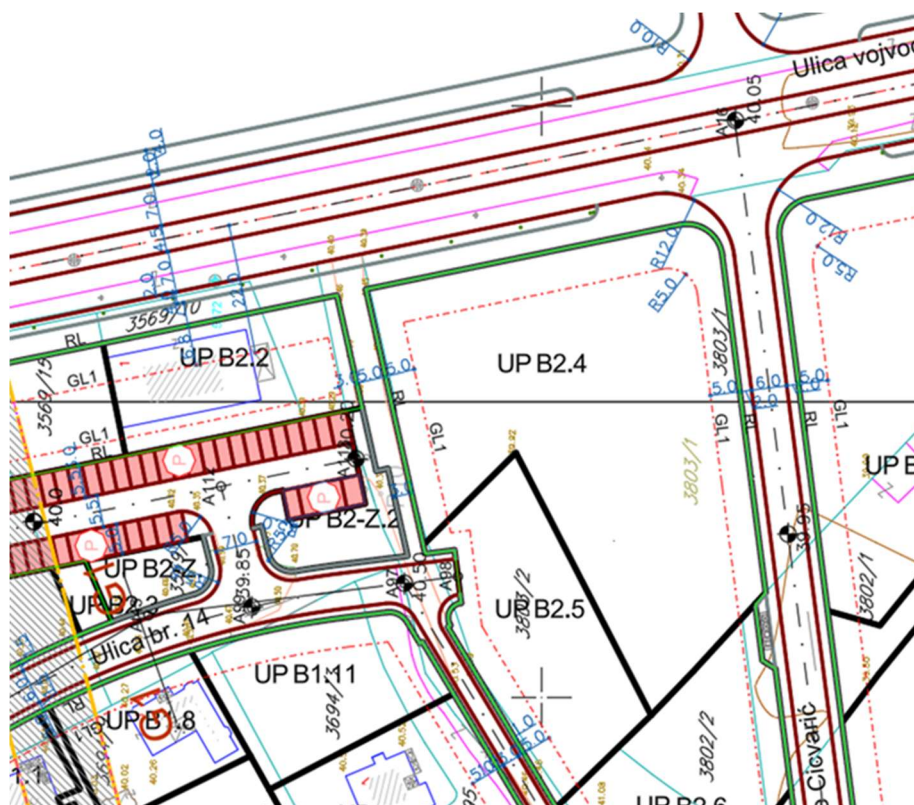
## 4.2. Saobraćajne karakteristike prostora

Prilikom osmišljavanja saobraćajnog rješenja, potrebno je osmisliti praktičnu saobraćajnu manipulaciju unutar garaže objekta ali i povezivanja na širu saobraćajnu mrežu.

Važna saobraćajnica primarnog karaktera je **ulica Vojvode Ilije Plamenca**, na istočnoj strani područja "Zabjelo 8", i istočno od predmetne lokacije budućeg objekta, koja je ujedno i dio magistralnog prstena oko centralne zone Podgorice. Trenutni poprečni profil sadrži kolovoz sa četiri saobraćajne trake (bez razdjelnog zelenila) ukupne širine 12m i obostranim trotoarima širine 2.5 do 3m. Planskim dokumentom je ona planirana da bude proširena i dobije status saobraćajnice bulevarskog tipa sa sljedećim poprečnim presjekom:



U planskom dokumentu u grafičkom prilogu saobraćaja je ulica sa sjeverne strane lokacije predstavljena kao pješačka, širine 5m i koja se u jednom dijelu sužava na 3m. S tim u vezi, prilikom planiranja kolskog pristupa parceli, isti planirati sa južne saobraćajnice, ulice Ksenije Cicvarić, širine 6m, sa dvije kolske trake, i sa trotoarima sa obje strane širine po 2m.



Prikaz lokacije u DUP-u, prilog – Plan saobraćaja

## 5. KONKURSNI ZADATAK

### 5.1. Opšte smjernice

S bzirom na to da je u Mjesnom centru planirana mješovita namjena koja podrazumijeva različiti sadržaj sa odvojenim pristupima i izostanak miješanja komunikacija, potrebno je promišljeno pristupiti rješavanju tj. projektovanju objekta.

U skladu sa namjenom prostora, dodatno je potrebno pažljivo pristupiti promišljanju tj. rješavanju spratnih visina. S obzirom na to da je višenamjenska sala planirana na visočijim etažama, nije isključeno da se u skladu sa konstrukcijom, dobije na dijelu objekta i drugačija tj. visočija svijetla visina prostora, u odnosu na ostatak iste ili drugih etaža. Ukoliko se prostori osvijetle sa dnevnom svjetlošću, i kao takvi dobijaju utisak poluotvorenog prostora, to će činiti i dodatnu vrijednost istih. Na prizemlju, prvom i djelimično drugom spratu je planiran sadržaj namijenjen Domu zdravlja, dok je na ostalim spratovima planiran mješoviti sadržaj.

Ukoliko objekat može da afirmiše povećanje zelenih površina kroz ozelenjene površine krova i/ili fasade to će njegova vrijednost biti veća, s obzirom na to da na mikro lokaciji nije zastupljen veliki procenat zelenila.

#### 1. Ulazna zona za sav sadržaj na spratovima koji nije vezan za Dom zdravlja

Površina: cca neto 100m<sup>2</sup>

Ulazni prostor je predviđen za komunikaciju i vezu projektovanih sadržaja na etažama a koji nije vezan za Dom zdravlja. Potrebno ga je posmatrati kao prijemni prostor tzv. „čvorište” objekta koje ima kapacitet da u isto vrijeme dočeka i iskontroliše pristup više ciljnih grupa i događaja koji bi se organizovali na spratovima. U ulaznoj zoni predvidjeti prijemni pult, lobi, portirnicu, vertikalne komunikacije ali i suvenirnicu fudbalskog kluba Zabjelo u površini od cca 15 – 20m<sup>2</sup> u koju se pristupa iz hola.

#### 2. Zdravstveni sadržaj – Dom Zdravlja

Površina: cca 3.850m<sup>2</sup>

##### **Funkcionalni sadržaj doma zdravlja:**

1. *Služba opšte medicine*
2. *Zdravstvena zaštita žena*
3. *Zdravstvena zaštita djece*
4. *Laboratorijska dijagnostika*
5. *Rendgen dijagnostika*
6. *Patronažna služba – kućna njega*
7. *Specijalističke ambulante*
8. *Edukativni centar za potrebe zaposlenog kadra u domu zdravlja*
9. *Služba sportske medicine i fizijatrije*
10. *Apoteka*

11. Tehnički blok nivo -1

12. Podzemna garaža za zaposlene

1	SLUŽBA OPŠTE MEDICINE	POVRŠINA(m2)
1	Glavni ulaz u dom zdravlja sa vjetrobranom	
2	Čekaonica za 40 posjetilaca sa sanitarnim prostorijama (1m2 po osobi)	40,00
3	Administracija	20,00
4	4 ordinacije: izabrani ljekari sa kabinama po 16m2 (predvidjeti direktnu vezu između ordinacije i kabineta)	64,00
5	4 kabineta ljekara po 12m2. Napomena: uz ordinacije doktora, mora postojati prostorija za sestru koja radi sa doktorom.	48,00
6	Prostorija za načelnika opšte medicine i glavne sestre opšte medicine	25,00
7	Prostorija za intervencije (davanje injekcije, intravenozne terapije, manje intervencije)	16,00
8	Prostorija za previjanje rana. Napomena: Posebna prostorija zbog prevencije infekcija u sdravstvenoj ustanovi.	16,00
9	Soba za izolaciju u slučaju epidemioloških indikacija.	16,00
10	2 prostorije za ultrazvuk po 12m2	24,00
11	Prostorija za smještanje manje količine potrošnog materijala	10,00
12	Prostorija za privremeno odlaganje otpada. Napomena: prostorija mora biti dostupna za nesmetano čišćenje i dezinfekciju. Riješiti odvod i dovod vode iz ove prostorije. Prostorija mora biti udaljena od skladištenja i služenja hrane, prostorija za odmor i slično. Prostorija mora biti klimatizovana, provjetrena, i dostupna kolicima za odvoz otpada.	15,00
13	Kartoteka	15,00
14	Soba za reanimaciju	15,00
15	Toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)	30,00
16	Garderoba i toaleti za osoblje (muškarci, žene)	30,00
17	Prostorija za odmor ljekara I medicinskih tehničara/sestara	20,00
18	Čajna kuhinja - veza sa prostorijom za odmor ljekara i med. tehničara	15,00
19	Ostave čisto-nečisto 2x8m2	16,00
20	Komunikacije minimalno 2,10m širine	
<b>ukupno:</b>		<b>435,00</b>

2	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŽENA	POVRŠINA(m2)
1	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	

2	Kartoteka	20,00
3	Čekaonica	30,00
4	2 ordinacije po 16m <sup>2</sup>	32,00
5	1 prostorija za načelnika i glavnu sestru 12m <sup>2</sup>	12,00
6	1 prostorija za ultrazvuk po 16m <sup>2</sup>	16,00
7	Prostor za oporavak pacijenata 4kreveta	40,00
8	1 prostorija za intervencije po 16m <sup>2</sup>	16,00
9	2 ordinacije za trudnice po 16m <sup>2</sup>	32,00
10	Tolati za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)	20,00
11	Garderoba i toaleti za osoblje (muškarci, žene)	30,00
12	Ostave čisto-nečisto 2x8m <sup>2</sup>	16,00
13	Komunikacije minimalno 2,10m širine	
14	Prostorija za smještanje manje količine potrošnog materijala	10,00
15	Prostorija za privremeno odlaganje otpada. Napomena: prostorija mora biti dostupna za nesmetano čišćenje i dezinfekciju. Riješiti odvod i dovod vode iz ove prostorije. Prostorija mora biti udaljena od skladištenja i služenja hrane, prostorija za odmor i slično. Prostorija mora biti klimatizovana, provjetrena, i dostupna kolicima za odvoz otpada.	12,00
16	Prostor za ljekare I medicinske sestre	20,00
17	Čajna kuhinja	15,00
<b>ukupno:</b>		<b>321,00</b>

#### **napomene za zdravstvenu zaštitu žena**

ultrazvučni kabinet se nalazi između dvije ordinacije

prostor za oporavak pacijenata da je direktno povezan sa prostorom za intervencije

posebna čekaonica za trudnice

<b>3</b>	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE</b>	<b>POVRŠINA(m<sup>2</sup>)</b>
----------	----------------------------------	--------------------------------

Zdravstvena zaštita djece sa zasebnim ulazom iz patera. Nakon vjetrobrana, u holu nalazi se trijaža (izdvajanje zdrave-bolesne djece) i usmjeravanje na zasebne ulaze u oba odjela (ulaz A bolesna djeca, ulaz B zdrava djeca)

<b>ULAZ A - BOLESNA DJECA</b>		
1	kartoteka	20,00
2	čekanica	30,00
3	trijaža	12,00

4	<i>Prostorija za previjalište</i>	16,00
5	<i>3 boksa za izolaciju po 8m2</i>	24,00
6	<i>4 ordinacije po 16m2</i>	64,00
7	<i>Prostorija za medicinsku sestru - direktna veza sa savjetovalištem</i>	12,00
8	<i>savjetovalište 16m2</i>	16,00
9	<i>Soba za intervencije</i>	16,00
10	<i>Prostorija za inhalaciju</i>	9,00
11	<i>Ordinacija za načelnika pedijatrije</i>	16,00
12	<i>Soba za glavnu sestru pedijatrije</i>	12,00
13	<i>Odmor ljekara / čajna kuhinja</i>	20,00
14	<i>Prostorija za smještanje manje količine potrošnog materijala</i>	10,00
15	<i>Toaleti za djecu (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	30,00
16	<i>Toaleti za pratioce 8m2</i>	8,00
17	<i>Garderober i toaleti za osoblje</i>	40,00
18	<i>Ostave čisto-nečisto 2x8</i>	16,00
19	<i>Prostorija za privremeno odlaganje otpada. Napomena: prostorija mora biti dostupna za nesmetano čišćenje i dezinfekciju. Riješiti odvod i dovod vode iz ove prostorije. Prostorija mora biti udaljena od skladištenja i služenja hrane, prostorija za odmor i slično. Prostorija mora biti klimatizovana, provjetrena, i dostupna kolicima za odvoz otpada.</i>	12,00
20	<i>Komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>383,00</b>

#### ***napomene ulaz A BOLESNA DJECA***

ljekar mora biti povezan sa izolacionim boksovima interno preko sanitarnih propusnika, a ne samo preko čekaonice

zidovi na boksovi iznad parapeta su zastakljeni kao i vrata

#### **ULAZ B - ZDRAVA DJECA**

1	<i>Čekaonica</i>	16,00
2	<i>Kartoteka</i>	12,00
3	<i>2 sobe za imunizaciju po 16m2</i>	32,00
4	<i>2 prostorije za savjetovalište po 16m2</i>	32,00
5	<i>1 ultrazvučna prostorija 16m2</i>	16,00
6	<i>Toaleti za djecu (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	30,00
7	<i>Toaleti za pratioce 8m2</i>	8,00

8	<i>Garderober i toaleti za osoblje</i>	30,00
9	<i>Ostave čisto-nečisto 2x7</i>	14,00
10	<i>Prostorija za frižidere sa vakcinama</i>	15,00
11	<i>Komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>205,00</b>

<b>4</b>	<b>LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA</b>	POVRŠINA(m2)
----------	------------------------------------	--------------

*Za ovaj blok predvidjeti poseban prilaz ili prilaz iz hola. Potrebno da laboratorija bude u prizemlju, dostupna posjetiocima.*

1	<i>glavni ulaz u dom zdravlja sa vjetrobranom</i>	
2	<i>Odrasli čekaonica za 20 posjetilaca sa sanitarnim prostorijama (1m2 po osobi)</i>	20,00
3	<i>Djeca čekaonica za 20 posjetilaca sa sanitarnim prostorijama (1m2 po osobi)</i>	20,00
4	<i>Administracija</i>	20,00
5	<i>Prostorija za arhiviranje uzoraka i rezultata</i>	20,00
6	<i>Prostorija za uzorkovanje ODRASLI</i>	20,00
7	<i>Prostorija za uzorkovanje DJECA</i>	20,00
8	<i>Prostorija za specifične laboratorijske procedure. Biohemijska analiza 30m2 , koagulacija 30m2, hematologija 30m2, urin analize 30m2, prostorija za postavljanje i očitavanje sedimentacije, prostorija za centrifugiranje uzoraka 30m2. Napomena: dimenzije prostorija prilagoditi dimenzijama aparature koja će se koristiti u njima. Prostorije je potrebno uvećati za određen procenat a sve u korist budućih tehnologija.</i>	150,00
9	<i>Boks za izolaciju (epidemiološke indikacije) 9m2</i>	9,00
10	<i>Prostorija za čuvanje reagenasa temperatura od 2 do 8 stepeni C. Napomena: prostoriju projektovati kao zone za skladištenje opasnih materija i hemikalija, a sve u skladu sa važećim Pravilnikom o bližim uslovima za skladištenje i mjerama za bezbjedno čuvanje, odnosno upotrebu opasnih hemikalija.</i>	8,00
11	<i>Prostorija za intervencije</i>	16,00
12	<i>Kartoteka</i>	20,00
13	<i>Kancelarija za šefa laboratorije</i>	16,00
14	<i>Kancelarija za laboratorijskog tehničara</i>	16,00
15	<i>2 kancelarije za osoblje po 12m2</i>	24,00
16	<i>Soba za reanimaciju</i>	15,00

17	<i>Prostorija za odmor osoblja</i>	20,00
18	<i>Prostor za skladištenje potrošnog materijala</i>	20,00
19	<i>Toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	30,00
20	<i>Garderoba i toaleti za osoblje (muškarci, žene)</i>	30,00
21	<i>Ostave čisto-nečisto 2x8m2</i>	16,00
22	<i>Prostorija za privremeno odlaganje otpada. Napomena: prostorija mora biti dostupna za nesmetano čišćenje i dezinfekciju. Riješiti odvod i dovod vode iz ove prostorije. Prostorija mora biti udaljena od skladištenja i služenja hrane, prostorija za odmor i slično. Prostorija mora biti klimatizovana, provjetrena, i dostupna kolicima za odvoz otpada.</i>	15,00
23	<i>Komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>525,00</b>

#### **napomene LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA**

Prostoriju za privremeno odlaganje otpada treba projektovati po principu, da svi prethodno pobrojani sektori imaju svoje zasebne prostorije za ovu namjenu, iz kojih će se otpad na kraju dnevne smjene prenositi u centralnu prostoriju za privremeno odlaganje otpada (većeg kapaciteta), a koja će pored svih pobrojanih uslova posjedovati i zasebna izlazna vrata dostupna vozilu za odvoz otpada.

<b>5</b>	<b>RENDGEN DIJAGNOSTIKA</b>	<b>POVRŠINA(m2)</b>
1	<i>ulaz sa vjetrobranom</i>	
2	<i>čekanoica sa pultom za registraciju RTG</i>	20,00
3	<i>soba tehničara</i>	16,00
4	<i>2 kabine za svlačenje - propusti pacijenata po 6m2</i>	12,00
5	<i>2 prostorije za rendgen aparaturu po 30m2</i>	60,00
6	<i>2 komandne sobe po 9m2</i>	18,00
7	<i>2 dodatne prostorije za rendgen po 3m2</i>	6,00
8	<i>Prostorija za odlaganje potrošnog materijala (cd, gel za ultrazvuk i drugo)</i>	12,00
9	<i>2 kabineta ljekara po 16m2</i>	32,00
10	<i>garderoba i toaleti za osoblje (muškarci, žene)</i>	30,00
11	<i>toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	18,00
12	<i>ostava čisto - nečisto 2x8m2</i>	16,00
13	<i>čekaonica sa pultom za registraciju UZ</i>	20,00
14	<i>2 kabine za svlačenje 2x6m2</i>	12,00
15	<i>3 kabineta ljekara UZ po 16m2</i>	48,00

16	<i>prostorija za mamografiju</i>	20,00
17	<i>3 UZ kabineta po 16m2</i>	48,00
18	<i>prostor za odmor sa čajnom kuhinjom</i>	20,00
19	<i>garderoba i toaleti za osoblje (muškarci, žene)</i>	20,00
20	<i>toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	18,00
21	<i>ostava čisto - nečisto 2x8m2</i>	16,00
22	<i>komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>462,00</b>

#### **napomene RENDGEN DIJAGNOSTIKA**

Zidovi prostorija u kojima se nalaze rendgen uređaja moraju biti od armiranog betona. Takođe predvidjeti dodatne izolacije koje bi umanjile zračenje iz ovih prostorija

Odvojiti zone ultrazvuka i rendgena

<b>6</b>	<b>PATRONAŽNA SLUŽBA</b>	POVRŠINA(m2)
----------	--------------------------	--------------

*potrebno je obezbijediti poseban ulaz.*

1	<i>izdvojen ulaz sa vjetrobranom</i>	
2	<i>2 prostorije za patronažne tehničare po 16m2</i>	32,00
3	<i>2 sobe za dežurne medicinske sestre po 16m2</i>	32,00
4	<i>dispečerski centar - prijem poziva i registracija</i>	20,00
5	<i>soba za vozače</i>	20,00
6	<i>ostave čisto nečisto 2x8m2</i>	16,00
7	<i>odmor ljekara čajna kuhinja</i>	20,00
8	<i>komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>140,00</b>

#### **napomene PATRONAŽNA SLUŽBA**

Polozicija patronažne službe u blizini parkinga sa službenim vozilima.

<b>7</b>	<b>SPECIJALISTIČKE AMBULANTE</b>	POVRŠINA(m2)
1	<i>Ulaz sa vjetrobranom</i>	
2	<i>Čekaonica za 40 posjetilaca sa sanitarnim prostorijama (1m2 po osobi)</i>	40,00
3	<i>5 specijalističkih ljekarskih ordinacija (hirurg, oftamolog, otorinolaringolog, urolog, dermatolog, kardiolog, endokrinolog, hematolog itd.) po 16m2</i>	80,00
4	<i>1 soba za intervencije po 16m2</i>	16,00

5	2 sobe za medicinske sestre po 12m2	24,00
6	5 kabineta ljekara po 12m2	60,00
7	prostorija za spirometrija	9,00
8	prostorija za intervencije	16,00
9	2 dnevne bolnice (soba po 3 kreveta) po 24m2	48,00
10	Garderoba i toaleti za osoblje (muškarci , žene)	30,00
11	Prostorija za odmor / čajna kuhinja	15,00
12	Toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)	18,00
13	Prostor za odmor sa čajnom kuhinjom	20,00
14	Prostorija za odlaganje manje količine potrošnog materijala	20,00
15	Ostava čisto-nečisto 2x8m2	16,00
16	Komunikacije minimalno 2,10m širine	
<b>ukupno:</b>		<b>412,00</b>

8	<b>EDUKATIVNI CENTAR ZA POTREBE ZAPOSLENOG KADRA U DOMU ZDRAVLJA</b>	POVRŠINA(m2)
1	Višenamjenski ulazni hol - zaseban zlaz	30,00
2	Multifunkcionalna sala za predavanja i prezentacije	130,00
3	Multifunkcionalna sala za radionice	50,00
4	Kafeterija i čajna kuhinja	120,00
5	toaleti za posjetioce (muškarci, žene)	18,00
<b>ukupno:</b>		<b>348,00</b>

9	<b>SLUŽBA SPORTSKE MEDICINE I FIZIJATRIJE</b>	POVRŠINA(m2)
1	ulaz sa vjetrobranom	
2	čekaonica	20,00
3	kartoteka	15,00
4	2 ordinacije za ljekare po 12m2	24,00
5	Prostor za ekg uređaj, spirometriju, ergometriju, vaga I visinometar	30,00
6	ambulanta 16m2	16,00
7	prostorija za intervencije	16,00
8	1 sala za elektro terapiju	30,00
9	2 boksa za masažu (odvojeno muško i žensko kupatilo i svlačionica između te dvije zone po 16m2	32,00

10	<i>sala za parfiterapiju</i>	24,00
11	<i>2 ordinacije za fizioterapeuta po 16m2</i>	32,00
12	<i>soba za odmor terapeuta</i>	24,00
13	<i>sala za kinezi terapiju (djeca) 16m2</i>	16,00
14	<i>dvije prostorije za presvlačenje po 8m2</i>	16,00
15	<i>sala za kinezi terapiju (odrsli) 16m2</i>	16,00
16	<i>dvije prostorije za presvlačenje po 8m2</i>	16,00
17	<i>toaleti za pacijente (muškarci, žene, lica sa invaliditetom)</i>	20,00
18	<i>garderoba i toaleti za osoblje</i>	20,00
19	<i>prostor za odmor sa čajnom kuhinjom</i>	20,00
20	<i>ostava čisto-nečisto 8m2</i>	8,00
21	<i>komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>395,00</b>

10	APOTEKA	POVRŠINA(m2)
1	<i>izdvojen ulaz sa vjetrobranom</i>	
2	<i>ulazni prostor</i>	12,00
3	<i>oficina za izdavanje lijekova</i>	15,00
4	<i>izrada magistralnih lijekova sa boksovima za sterilni rad</i>	20,00
5	<i>materijalka za čuvanje i smještaj lijekova</i>	16,00
6	<i>destilacija i redestilizacija vode sa boksovima za pranje sudova i pribora</i>	20,00
7	<i>ostava za zapaljive tečnosti (poželjno da je van zgrade)</i>	12,00
8	<i>prostorija za administraciju</i>	16,00
9	<i>kabinet za rukovodioca apoteke</i>	12,00
10	<i>soba za dežurstvo</i>	12,00
11	<i>prostorija za skladište apoteke</i>	16,00
12	<i>prostorija za skladištenje opasnih materija. Napomena: skladište projektovati u skladu sa pravilnikom o bližim uslovima za skladištenje i mjerama za bezbjedno čuvanje, odnosno upotrebu opasnih hemikalija.</i>	16,00
13	<i>prostorija sa frižiderima</i>	16,00
14	<i>garderoba i toaleti sa tuševima za osoblje</i>	24,00
15	<i>komunikacije minimalno 2,10m širine</i>	
<b>ukupno:</b>		<b>207,00</b>

<b>11</b>	<b>TEHNIČKI BLOK / NIVO -1</b>	<b>POVRŠINA(m2)</b>
-----------	--------------------------------	---------------------

*potrebno obezbijediti poseban prilaz sa rampom u podzemnoj etaži. Projektovati silaznu rampu u skladu sa zakonomi pravilima struka minimalna širina rampe 5.50m + trotoar. Ispoštovati potreban pad rampe.*

1	<b>zaseban ulaz u tehnički blok / segmentna vrata</b>	
2	<b>portir sa toaletom</b>	<b>12,00</b>
3	<b>tehničko dvorište, sa kanalom za pregled vozila - sitne opravke na vozilima</b>	<b>30,00</b>
4	<b>soba za odmor radnika</b>	<b>15,00</b>
5	<b>agregat. Prostoriju zvučno izolovati i opremiti materijalima koji ne prenose vibracije na konstrukciju. Dimnjački kanal obavezan</b>	<b>30,00</b>
6	<b>energetska stanica</b>	<b>30,00</b>
7	<b>server i pametna instalacija</b>	<b>30,00</b>
8	<b>kotlarnica. Razmisliti o sistemu grijanja i energetskej efikasnosti objekta.</b>	<b>100,00</b>
9	<b>sprinker stanica sa rezervorom</b>	<b>30,00</b>
10	<b>hidrofori , pumpme</b>	<b>20,00</b>
11	<b>prečišćivači vode</b>	<b>15,00</b>
12	<b>radionica</b>	<b>20m2</b>
13	<b>remont namještaja i djelova</b>	<b>20,00</b>
14	<b>termotehnički uređaji</b>	<b>20,00</b>
15	<b>komresorska stanica sa održavanjem</b>	<b>25,00</b>
16	<b>ostava</b>	<b>15,00</b>
17	<b>vešeraj. Ostvariti vezu sa spratnim etažama izviše. Moguće provući limeni kanal iz neke od servisnih prostorija na spratovima, kako bi ostvarili direktnu vezu sa vešerajem.</b>	<b>50,00</b>
18	<b>popmoćni magacin vešeraja</b>	<b>20,00</b>
19	<b>sanitarije i garderoba za zaposlenbe</b>	<b>20,00</b>
20	<b>parking boks za viljuškar i malo teretno vozilo</b>	<b>30,00</b>
21	<b>prostor za autoklav (centralna sterilizacija) Napomena: razmotriti opciju sprovođenja sterilizacije materijala u dijelu objekta u kojem se uglavnom vrše "prljavi" poslovi.</b>	<b>35,00</b>
22	<b>komunikacije 1,5metar , saobraćajnica minimum 5,5metara</b>	
<b>ukupno:</b>		<b>512,00</b>

<b>12</b>	<b>PODZEMNA GARAŽA ZA ZAPOSLENE</b>	<b>POVRŠINA(m2)</b>
-----------	-------------------------------------	---------------------

potrebno obezbijediti poseban prilaz sa rampom u podzemnoj etaži. Projektovati silaznu rampu u skladu sa zakonomi pravilima struka minimalna širina rampe 5.50m + trotoar. Ispoštovati potreban pad rampe.

1	<b>zaseban ulaz u garažni blok</b>	
2	<b>komunikacije lift sa stepeništem minimalno 3 veze i zadovoljiti distance unutar garaže</b>	<b>90,00</b>
3	<b>50 parking mjesta , minimalna dimenzija parking mjesta 5,5m x 2,5</b>	<b>678,50</b>
4	<b>saobraćajnica minimum 5,5metara</b>	<b>350,00</b>
5	<b>predvidjeti ugradnju elektro punjača na 4 parking mjesta</b>	
<b>ukupno:</b>		<b>1118,50</b>

<b>REKAPITULACIJA POVRŠINA</b>		
<b>BR</b>	<b>ODJELJENJE</b>	<b>POVRŠINA(m2)</b>
1	<b>SLUŽBA OPŠTE MEDICINE</b>	<b>435,00</b>
2	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŽENA</b>	<b>321,00</b>
3	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE</b>	<b>588,00</b>
4	<b>LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA</b>	<b>525,00</b>
5	<b>RENDGEN DIJAGNOSTIKA</b>	<b>462,00</b>
6	<b>PATRONAŽNA SLUŽBA</b>	<b>140,00</b>
7	<b>SPECIJALISTIČKE AMBULANTE</b>	<b>412,00</b>
8	<b>EDUKATIVNI CENTAR ZA POTREBE ZAPOSLENOG KADRA U DOMU ZDRAVLJA</b>	<b>348,00</b>
9	<b>SLUŽBA SPORTSKE MEDICINE I FIZIJATRIJE</b>	<b>395,00</b>
10	<b>APOTEKA</b>	<b>207,00</b>
11	<b>TEHNIČKI BLOK / NIVO -1</b>	<b>512,00</b>
12	<b>PODZEMNA GARAŽA ZA ZAPOSLENE</b>	<b>1118,50</b>
<b>ukupno podzemne etaže:</b>		<b>1630,50</b>
<b>ukupno nadzemne etaže:</b>		<b>3833,00</b>
<b>ukupno sve etaže:</b>		<b>5463,50</b>

Ulaz u dio objekta koji je namijenjen Domu zdravlja sadrži zajedničke službe koje obezbjeđuju prilaze i informacije i sadži: natrkiveno prilazno stepenište i rampe, vjetrobran, zajednički hol, informativne službe, zajedničke kartoteke za sve službe, garderober službi u holu, toaleti za pacijente i osoblje, ostave i veza sa ostalim službama doma zdravlja. Glavni ulaz u dom zdravlja je zaseban i odvojen od ostatka objekta.

*U skladu sa organizacionom šemom sadržaja, moguće je grupisati odjeljenja da imaju isti ulaz sa vjetrobranom i info pultom. **Odjeljenje zdravstvene zaštite djece i laboratorijska dijagnostika trebaju da budu na prizemlju objekta i da imaju odvojene ulaze međusobno i od ostalih odjeljenja. Apoteku planirati na prizemlju sa nezavisnim ulazom. Edukativni centar za potrebe zaposlenog kadra u Domu zdravlja takođe je potrebno da ima nezavisni ulaz u odnosu na ostala odjeljenja.***

*Idejnim rješenjem potrebno je uvezati sve sadržaje doma zdravlja, kako bi se dobila funkcionalna i autonomna cjelina u odnosu na ostatak objekta.*

*Objekat projektovati kao savremen, maksimalno funkcionalan i racionalan, kako u periodu izgradnje tako i u periodu eksploatacije.*

*Primijeniti savremeni koncept energetski efikasnih objekata, što treba da ispuni sledeće:*

- *Smanjenje troškova grijanja u zimskom periodu*
- *Sprečavanje pregrijavanja u ljetnjem periodu*
- *Prirodnu ventilaciju*
- *Zaštitu od nepovoljnog uticaja vjetrova, posebno sjevernog vjetrova*
- *Poboljšanu zvučnu izolaciju, zaštita od buke*
- *Maksimalno korošćenje dnevne svjetlosti*
- *Adekvatnu zaštitu od sunca*
- *Komunikaciju sa spoljašnjim prostorom*
- *Upotrebu ekoloških materijala koji se mogu reciklirati*
- *Ergonomski aspekt*
- *Komfor krajnjeg korisnika*

#### **Tehnološki projekat doma zdravlja:**

*Sugeriše se uključivanje / konsultovanje inženjera tehnologije u fazi izrade idejnog rješenja, kako bi se prilikom izrade glavnog projekta obezbijedio precizan i pouzdan glavni tehnološki projekat koji je skroz oslonjen na idejno rješenje, a u cilju dobijanja funkcionalne cjeline Doma zdravlja.*

#### **Bravarija**

*Imajući u vidu klimatske karakteristike Podgorice i mjesta gradnje objekta, potrebno je posebnu pažnju posvetiti odabiru optimalnog profila bravarije (**poželjan detalj**). Projektant je u obavezi da projektom predvidi funkcionalno rješenje imajući u vidu javnu upotrebu objekta, a posebno doma zdravlja. Glavna ulazna vrata u dom zdravlja (za svaku jedinicu koja ima zaseban ulaz) – senzorsko otvaranje na elektro pogon. Ostakljivanje bravarije izvršiti kvalitetnim staklom, **čije karakteristike je potrebno detaljno predstaviti idejnim rješenjem**. U zonama objekta gdje je potrebno, predvidjeti ugradnju trostrukog stakla sa vazдушnim komorama između istih, kao vid dodatne zvučne i termo izolacije.*

#### **Liftovi u objektu:**

*U dijelu doma zdravlja predvidjeti ugradnju liftova na elektro pogon. Okna liftova prilagoditi zahtjevima proizvođača lifta. Tipke ispred i u kabini lifta predvidjeti da nijesu na "touch" već*

se odlučiti da pozivne table budu sa klasičnim tipkama. Dimenzije kabine lifta potrebno prilagoditi dimenzijama bolničkog kreveta i licima sa smanjenom pokretljivošću.

### **Preporuke za saobraćajno rješenje:**

*Kolski pristup, parking prostor i površine za pješake unutar parcele potrebno je projektovati u svemu prema važećim propisima za ovu vrstu objekata. Omogućiti nesmetan pristup vatrogasnog i ambulantnog vozila do objekta. Potrebno je predvidjeti prilaz kao i nesmetano kretanje za lica smanjene pokretljivosti i za lica sa invaliditetom, kao i potreban broj parking mjesta u skladu sa Pravilnikom o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom. Neophodno je obezbijediti prilaze svim javnim objektima i površinama u nivou bez stepenika. Sve denivelisane površine u parteru koje se savladavaju stepenicama moraju imati i rampe nagiba max 5%.*

### **3. Prijemna zona sa višenamjenskom salom na etaži koja nije prizemlje**

Površina: cca neto 300m<sup>2</sup>

U noj je planiran foaje - kao „vezivno tkivo” za bogat slobodan sadržaj, jasne smjernice za komunikaciju kao i više lobija koji su neposredno vezani za pojedinačne sale ostalih sadržaja (ukoliko se i one u blizini projektuju). Zatim prijemni pult, garderoba, kafeterija sa manjom ostavom za odlaganje hrane/pića, komunikacija, sanitarni blok.

### **4. Višenamjenska sala za okupljanje građana i organizovanje kulturnih manifestacija**

Kapacitet – cca 400 sjedećih mjesta

Površina: cca neto 1.000m<sup>2</sup>

U višenamjensku salu je moguće organizovati zbor građana mjesne zajednice, konferencije, kulturne manifestacije ili slično. Unutar sale predvidjeti izdignutu binu. Kvalitet prostora se treba ogledati u mogućnosti njegove transformacije tačnije mogućnosti da se u zavisnosti od potreba događaja može pregraditi na više manjih. Paralelno, potrebno je pažljivo analizirati volumetriju prostora, njegovu visinu, akustiku kao i položaj u odnosu na cjelokupni sklop i spoljasnji prostor. Planirati prostor za konferencijasku tehniku, prevodilački i druge servise, skladište stolica, logistički centar, foaje i lobi opisani u prijemnoj zoni (tačka 3), sa propratnom kafeterijom, sanitarnim blokom.

### **5. Omladinski klub**

Površina: cca neto 120m<sup>2</sup> sa terasom

U njemu će mladi ljudi imati priliku da se kreativno izraze i unaprjeđuju svoje vještine i kompetencije. Potrebno je planirati više odvojenih prostorija u kojima je moguće organizovati: edukativne radionice, predavanja, seminare, kurseve, muzičke radionice, filmske projekcije, izložbu mladih umjetnika, predstave djaka, tematske večeri. Planirati prostor za konferencijasku tehniku i druge servise, skladište stolica, foaje i lobi opisani u ulaznoj zoni (ukoliko se ne iskoristi zajednička prijemna zona opisana u tači 3) sa propratnom kafeterijom, sanitarnim blokom. Otvoreni prostor u vidu terase, koja bi služila kao nastavak sale, ili kao zajednički prostor između aktivnosti, dvostruko bi povećao kvalitet istih.

## **6. Klub penzionera**

Površina: cca neto 120m<sup>2</sup> sa terasom

Sala za cca 100 korisnika.

Potrebno je planirati više odvojenih prostora za društvene aktivnosti, odmor, rekreaciju kao i prostor za čajnu kuhinju ili kafeteriju sa sanitarnim blokom. U njima je planirano svakodnevno druženje, razgovor, igranje društvenih igara kao i prostor okarakterisan kao lobi opisan u ulaznoj zoni sa propratnom kafeterijom, sanitarnim blokom (ukoliko se ne iskoristi zajednička prijemna zona opisana u tači 3).Otvoreni prostor u vidu terase, koja bi služila kao nastavak sale, ili kao zajednički prostor između aktivnosti, dvostruko bi povećao kvalitet istih.

## **7. Administracija i poslovni prostor za potrebe Fudbalskog kluba Zabjelo**

Površina: cca neto 100m<sup>2</sup>

Sadržaji: par kancelarija, sala za održavanje skupova i sastanaka sa mogućnošću pregrađivanja, komunikacija, mini pisarnica/arhiva i sanitarne prostorije, (tehnički, servisni i skladišni prostori mogu odvojeno ili kao zajednički prostori za cijeli objekat, u zavisnosti od projektantskog rješenja). U zavisnosti od idejnog rješenja, mogu koristiti zajedničke prostorije sa lobijem i foajeom goreopisanih sadržaja, ili nezavisne. U prizemlju objekta planirati suvenirnicu fudbalskog kluba koja je opisana u ulaznoj zoni (Ulazna zona za sav sadržaj na spratovima koji nije vezan za Dom zdravlja).

## **8. Administrativna zona za potrebe Glavnog grada?**

Površina: cca 1.640m<sup>2</sup>

Broj ljudi u administrativnoj zoni: cca 100

Sadržaji: komunikacija, pisarnica, arhiva, kancelarijski prostor zatvorenog i/ili otvorenog tipa, kabinet, kancelarija tehničkog sekretara/predkabinet, sala za sastanak, multimedijalna sala, sanitarne prostorije, (tehnički, servisni i skladišni prostori mogu odvojeno ili kao zajednički prostori za cijeli objekat, u zavisnosti od projektantskog rješenja).

Minimalna svijetla širina hodnika 1,5m, odstojanje od izlaza iz krajnjih prostorija do stepeništa, odnosno izlaza(ulaza) ne može biti veće od 25m.

Radno mjesto obuhvata radni sto minimalnih dimenzija 0,80 x 1,60 m ukoliko je radni sto pravougaonog oblika, odnosno minimalnog prečnika 1,20 m, prostor za kretanje i prolaz minimalne širine 1,00 m i kancelarijski namještaj za odlaganje dokumentacije minimalne širine 0,40 m. Minimalne dimenzije radnog mjesta koje odgovaraju bilo kojoj vrsti kancelarijskog poslovanja iznose 2,20 x 1,60 m. Svim kancelarijama je obavezno obezbijediti prirodno osvjjetljenje. Preporučena dubina radnih prostorija je od 4,5 do 6,0 m.

Minimalna površina kancelarije za jedno radno mjesto iznosi 10 m<sup>2</sup>.

Minimalna površina kancelarije za dva radna mjesta iznosi 15 m<sup>2</sup>.

Minimalna površina kancelarije za tri radna mjesta iznosi 20 m<sup>2</sup>.

Minimalna površina kancelarije za četiri radna mjesta iznosi 25 m<sup>2</sup>.

Kancelarija otvorenog tipa je prostor namijenjen većem broju zaposlenih. Površina „open space“ kancelarije obračunava se po radnom mjestu uz obezbjeđenje dodatnog prostora za komunikaciju zaposlenih, odnosno 3,50 m<sup>2</sup> po radnom mjestu.

Kabinet je kancelarijski prostor za rukovodeći. Minimalna površina kabineta iznosi 18 m<sup>2</sup>. Uz kabinet je moguće planirati i lični toalet, u zavisnosti od karakterističnih zahtjeva radnog mjesta rukovodioca ili specifičnosti funkcije koju obavlja, koji je minimalne površine 2,00 m<sup>2</sup>. Prostor za prijem stranaka i održavanje sastanaka obavezno treba da sadrži sto za održavanje sastanaka sa stolicama i/ili prostor koji je potrebno izdvojiti od drugih površina u kancelariji, koji sadrži fotelje, sofe ili ugaone garniture i klub sto. Površina prostora za prijem stranaka se obračunava na način da se obezbijedi minimum 1,60 m<sup>2</sup> površine po stolici. Kancelarija tehničkog sekretara je prostor u kome tehnički sekretar koordinira i obavlja kancelarijske prostore i smještena je uz kabinet rukovodioca. Uz radno mjesto tehničkog sekretara planirati prostor za prijem stranaka i obezbijediti direktnu vezu sa kabinetom. Minimalna površina kancelarije tehničkog sekretara iznosi 10 m<sup>2</sup>.

Sala za konferencije predstavlja prostor u kome se održavaju različite vrste događaja, seminara, poslovnih skupova, simpozijuma, izložbi, prezentacija itd. U zavisnosti od specifičnih zahtjeva institucije, sala za konferencije može biti u potpunosti tehnički opremljena, može da sadrži opremu za prezentacije, kao i prostorije namijenjene za smještaj i rad prevodilaca i novinara. Površina konferencijske sale se određuje po principu 2,50 m<sup>2</sup> po osobi.

Površina sale za sastanke određuje se po principu 1,60 m<sup>2</sup> po osobi.

## **9. Servisna zona**

Prostor za tehničke sisteme objekta

## **10. Parking zona**

Kapacitet: cca 247 PM

Sadržaji: Parking za automobile u garaži

## **11. Zona parternog uređenja**

Kada govorimo spoljašnjem uređenju, potrebno je imati u vidu kontekst, te saznanje o izrazito nepovoljnim klimatskim uslovima - velika vrućina i jak vjetar, pa je potrebno rjesenjem ponuditi i adekvatan odnos na klimatske inpute lokacije.

Prostorni sadržaj	Neto m <sup>2</sup>	Komentari
<b>1. Ulazna zona za sav sadržaj na spratovima koji nije vezan za Dom zdravlja (prizemlje)</b>	100m <sup>2</sup>	
<b>2. Dom zdravlja (prizemlje, 1. i eventualno 2. sprat)</b>	3.850m <sup>2</sup>	
<b>3. Prijemna zona za višenamjensku salu (etaža koja nije prizemlje)</b>	300m <sup>2</sup>	
<b>4. Višenamjenska sala sa propratnim sadržajem</b>	1.000 m <sup>2</sup>	
<b>5. Omladinski klub</b>	120m <sup>2</sup> sa terasom	
<b>6. Klub penzionera</b>	120m <sup>2</sup> sa terasom	
<b>7. Administracija i poslovni prostor za potrebe Fudbalskog kluba Zabjelo</b>	100m <sup>2</sup>	
<b>8. Administrativna zona za potrebe Glavnog grada</b>	1.640m <sup>2</sup>	
<b>9. Servisna zona - prostori za tehničke sisteme doma zdravlja + ostali tehnički sistemi</b>		U BRGP ne uračunavaju se delovi podzemnih etaža koji služe za servisne prostore neophodne za funkcionisanje podzemne garaže i tehnički sistemi objekta
<b>10. Parking</b>	247 PM	Poželjna u podzemnoj etaži - ne obračunava se u BGP
<b>11. Nedodijeljene površine (spoljašnji zidovi i konstrukcija, komunikacije, jezgro stepeništa i lifta, instalacioni šahtovi i sl.)</b>	1.000 m <sup>2</sup>	

**Projektovane površine zona unutar objekta su okvirne i iste će se preispitati konkursnim rješenjem. Međutim, planom zadati urbanistički parametri (maksimalna površina pod objektom i maksimalna bruto građevinske površine) se ne smiju prekoračiti.**

## **5.2. Posebni programski uslovi, zaključci i preporuke**

- Potrebno je voditi računa o ekonomski - racionalno upotrebljivoj materijalizaciji koja će se predvidjeti kao i o održivim principima, uključujući efikasno korišćenje energije;
- Obratiti pažnju na savladavanje kompleksnosti uvezivanja svih sadržaja a da u funkcionalnom i pristupnom smislu nemaju međusobnog ometanja;
- Potrebno je jasno definisati faznu gradnju;
- Od projektantskog rješenja se očekuje definisanje jasnog kolskog priključka objektu (poželjno ga je planirati sa saobraćajnica Ksenije Cicvarić sa južne strane parcele)
- Objekat u zavisnosti od projektantskog rješenja može biti cjelovit, ili u više nivoa, djelova ili slično.
- Voditi računa o balansu između zastupljenog prirodnog osvjetljenja i klimatskih karakteristika Podgorice (visoke temperature tokom ljeta/jak sjeverni vjetar zimi);
- Ukoliko sadržaj dozvoljava, neke od terasa mogu biti zajedničke

### **5.2.1. Uslovi za sprovođenje konkursa**

Konkurs se raspisuje u skladu sa Pravilnikom o načinu i postupku raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa za idejno arhitektonsko rješenje („Sl. list CG“, br. 19/18, 2/24 i 8/24).

Predajom rada svaki učesnik prihvata propozicije ovog konkursa.

### **5.2.2. Propisi i preporuke za projektovanje**

Prilikom projektovanja neophodno je poštovati odredbe sljedećih propisa:

- Zakon izgradnji objekata („Sl. list CG“, br. 19/25, 92/25 i 160/25);
- Pravilnik o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom („Sl. list CG“, br. 41/25);
- Pravilnik o uslovima za izradu tehničke dokumentacije za zgrade u kojima se obavlja kancelarijsko poslovanje ("Sl. list CG", br. 89/23) kao i drugim propisima koji regulišu izgradnju objekata.

U procesu projektovanja se preporučuje korišćenje i *Priručnik za planiranje javnih prostora u Crnoj Gori* (Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine <https://www.gov.me/dokumenta/480a2173-ff9e-4d3f-ad0e-1ce1320f09bd> ).