



GLAVNI GRAD PODGORICA
SLUŽBA ZA PODRŠKU POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
JANUAR – DECEMBAR 2025.

Podgorica, 15.01.2026. godine

I - UVODNI DIO

Godišnji Izvještaj o radu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljem tekstu: Služba) za period januar – decembar 2025. godine urađen je u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu, br. 01-018/23-9540 od 22.11.2023. godine.

Članom 28. stav 1. tačka 4. Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada Podgorica ("Sl. list CG" - Opštinski propisi, br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), utvrđeno je da Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju priprema izvještaj o radu iz djelokruga rada Službe.

Poslovi i zadaci obrađeni u Izvještaju o radu Službe izvršavani su u navedenom periodu uskladu sa zakonom, drugim propisima i Programom rada za 2025. godinu, a odnose se na, sprovođenje zakona, drugih propisa i akata koje donosi Skupština i gradonačelnik Glavnog grada, narješavanje upravnih predmeta, obavljanje stručnih i drugih poslova u okviru utvrđenog djelokruga Službe.

Ovim izvještajem prikazana je realizacija poslova i započetih aktivnosti iz nadležnosti Službe, shodno definisanim smjernicama Programa rada Službe za 2025. godinu, sa ukupnim pregledom sprovedenih i započetih aktivnosti u oblastima za koje je osnovana, kao i prikaz principa i stepena njihove realizacije.

II - OSTVARIVANJE FUNKCIJA SLUŽBE (2025)

U odnosu na opisane poslove navedene u Odluci o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Sl. list 42/23“ od 15.09.2023. godine), Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju je postupala shodno članu 28a predmetne Odluke i vršila stručne i druge poslove koji se odnose na:

II-A AKTIVNOSTI U OBLASTI NORMATIVNO – PRAVNIH POSLOVA

U izvještajnom periodu Služba je imala aktivnosti u oblasti normativno – pravnih poslova, pa je sprovodila sledeće aktivnosti:

- Praćenje i sprovođenje zakona i propisa;
- Sprovođenje Programa rada Službe za 2025.g.;
- Sprovođenje upravnih postupaka;
- Izvještaj o rješavanju upravnih stvari iz nadležnosti Službe za 2024.g. Službi glavnog administratora;
- Izvještaj o radu za 2024. godinu dostavljen je gradonačelniku, objavljen na web stranici i oglasnoj tabli;

- Urađen je Operativni plan zaštite od štetnog dejstva voda za vode od značaja za Glavni grad za 2025. godinu, objavili ga na web stranici i oglasnoj tabli,;
- Pripemljen je nacrt Operativnog plana za 2026. godinu i dostavljen na saglasnost Upravi za vode;
- Urađen je Registar rizika iz oblasti koje prati Služba i dostavljen Sekretarijatu za finansijske poslove i analizu budžeta;
- Izvještaj Plana integriteta za 2024.godinu dostavljen je Službi glavnog administratora (poništili smo Rješenje o imenovanju službenika za izvještaj o realizaciji Plana integriteta jer je formirana radna grupa od strane gradonačelnika o čemu smo informisali Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom);
- Ažurirali smo Vodič za slobodan pristup informacijama za 2025.g., objavili ga na web stranici i oglasnoj tabli (dostavili ga na uvid Službi gradonačelnika);
- Dostavili smo Službi gradonačelnika godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja kontrola za 2024. godinu;
- Odobren je Kadrovski plan Službe od strane Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom i Službe gradonačelnika;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za 2025.g. ostao je nepromijenjen;
- Po potrebi su se pripremale informacije za medije u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada;
- Dva službenika ostala su dio radne grupe MPŠV za praćenje i sprovođenje zakona u oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja i poljoprivrednog zemljišta;
- Pružana je podrška udruženjima i poljoprivrednicima u organizaciji lokalnih sajмова s ciljem promocije poljoprivrede i agro turizma;
- Službi gradonačelnika dostavljen je polugodišnji Izvještaj o radu Službe za 2025. godinu;
- Redovno se sprovodi rješavanje po inicijativama građana iz djelokruga Službe i upravnim postupcima;
- Služba je preuzela dio poslova Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede koji se odnosi na vođenje registra maslina na teritoriji Glavnog grada i planiraju se dalje aktivnosti oko trajnog obilježavanja svih stabala;
- Predstavnik Službe delegiran je kao član Komisije za procjenu šteta od elementarnih nepogoda;
- Predstavnik Službe delegiran je u radnu grupu za izradu Zakona o vodnim uslugama;
- Predstavnik Službe delegiran je kao član Komisije za popis i arhivsku građu Glavnog grada;
- Predstavnici Službe učestvovali su u radu Štaba za zaštitu od štetnog dejstva voda – rukovoditeljka Službe kao zamjenik predsjednika, predstavnik Službe kao nadzorni organ na izvođenju radova i drugi predstavnik u dijelu pružanja tehničke i terenske podrške;
- Predstavnici Službe sarađivali su sa revizijama ali i samostalno vršili administrativnu i terensku kontrolu korisnika opreme po IPA II Projektu prekogranične saradnje Crna Gora –Kosovo;

- Kontinuirano su se vodili administrativni poslovi (arhiviranje, distribucija pošte, evidencija obuka službenika, godišnjih odmora, bolovanja i dr.);

II-B AKTIVNOSTI U OBLASTI POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA

U cilju usaglašavanja Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorice za 2025. godinu sa nacionalnom agrarnom politikom, članom 27 stav 1 tačka 22 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25 i 98/25) i članom 24 stav 1 tačka 22 Statuta Glavnog grada Podgorice ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 08/19, 20/21, 49/22 i 51/25) propisano je da Glavni grad stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje (voćarstvo, povrtlarstvo, maslinarstvo i dr.) i obavlja druge poslove iz ove oblasti.

Program se sprovodio u skladu sa članom 20 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", br. 56/09, 18/11, 40/11, 34/14, 01/15, 30/17, 51/17 i 059/21) kojim je propisano da lokalna samouprava može da uvede podsticajne mjere podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju, koje nisu u suprotnosti sa Strategijom, Nacionalnim programom i Agrobudžetom.

Program podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorice za 2025.g. usaglašenje sa nacionalnim programom i strategijama iz ove oblasti i inkorporirane su dobijene sugestije nadležnog ministarstva navedenih u saglasnosti, broj 04-307/25-3622/8 od 31.03.2025. godine, u odobrenoj verziji Programa čija je primjena na snazi od 15. aprila 2025.godine.

Programom su utvrđene mjere podrške, uslovi, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava na podršku.

Formirana je Komisija unutar Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju koja je imala zadatak da izvrši administrativnu i terensku kontrolu zahtjeva, kao i da sačini listu predloga o prihvatanju/odbijanju zahtjeva.

Iz Budžeta Glavnog grada za 2025. godinu za aktivnosti u cilju podsticanja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja opredijeljena su sredstva u iznosu od 805.000,00 € kroz 18 mjera, uz premije proizvođačima mlijeka.

RB	NAZIV MJERE	PLANIRANI IZNOS (€)	IZNOS NAKON ALOKACIJE (€)
1.	Biznis ideje u poljoprivredi	100.000	93.020

2.	Direktna podrška stočarstvu	45.000	44.810
3.	Direktna podrška povrtarima	30.000	27.000
4.	Podrška vinogradarstvu	5.000	4.500
5.	Podrška voćarstvu	20.000	18.000
6.	Podrška maslinarstvu	20.000	18.000
7.	Podrška ribarstvu	10.000	9.000
8.	Ostali programi u poljoprivredi	30.000	80.880
9.	Podrška ratarstvu	5.000	4.500
10.	Podrška živinarstvu	20.000	18.000
11.	Direktna podrška prerađivačima	50.000	48.450
12.	Osiguranje u poljoprivredi	50.000	45.000
13.	Premije proizvođačima mlijeka	140.000	132.000
14.	Premije za košnice	70.000	69.840
15.	Premije po stablu masline	70.000	63.000
16.	Premije po stablu nara	50.000	45.000
17.	Premije po stablu smokve	30.000	27.000
18.	Premije za brojlere i koke nosilje	30.000	30.000
19.	Premije za kupovinu steonih junica u čistoj rasi	30.000	27.000
UKUPNO PLANIRANO BUDŽETOM:		805.000	

1. Biznis ideje u poljoprivredi (2025)

Pravo na podršku mogli su ostvariti svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice, u skladu sa propisima. Korisnik podrške moglo je biti i fizičko i pravno lice, kao i NVO. Podržavale su se inovativne i održive biznis ideje iz predmetne oblasti poljoprivrede, agroturizam i ruralni razvoj. Biznis ideje ne mogu biti u koliziji sa predviđenim mjerama i programima podrške MPŠV.

Biznis ideje mogle su biti u simbiozi sa potencijalnim „green field“ projektima i finansirane od više subjekata ili činiti kontinuitet u unapređenju postojećih aktivnosti.

Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 8.000,00€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je petnaest (15) aplikacija, pri čemu je četrnaest (14) aplikanta ostvarila pravo na podršku u ukupnom iznosu od 93.016,19€, što čini 100,00% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 100.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 6.980,00€ na druge mjere.

2. Direktna podrška stočarstvu (2025)

Pravo na podršku mogla su ostvariti sva poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV. Aplikanti su mogli aplicirati za obje podmjere u ovoj mjeri.

2.1 Podrška se dodjeljivala poljoprivrednim proizvođačima koji posjeduju maksimalno 9 krmača, 9 ovaca ili 9 koza.

Jednokratna podrška se dodatno isplaćivala i za muška grla bez obzira na starost, kao i za prasiće, jariće i jagnjad starosti do 60 dana u momentu podnošenja zahtjeva, kao stimulans širenju brojnog stanja, koje će obuhvatiti i druge mjere:

- za krmače 100€ po grlu, za prasiće 7€ po grlu, za vepa 100€ po domaćinstvu;
- za ovce 15€ po grlu, za jagnje 15€ po grlu, za ovna 100€ po po domaćinstvu;
- za koze 15€ po grlu, za jare 15€ po grlu, za jarca 100€ po domaćinstvu.

2.2 Podrška gazdinstvima u sredstvima za higijenu i dobru higijensku praksu

U cilju povećanja kvaliteta i higijene mlijeka, kao i sprečavanja pojave mastitisa, pružena je i podrška za nabavku dezinfekcionih sredstava poput joda i slično, kao i maramice za suvo pranje vimena i pokrivanje troškova za zamjenu sisnih guma na mašinama za mužu. Visina podrške iznosila je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 150€ po domaćinstvu.

Za ovu mjeru podnešeno je šezdesetpet (65) aplikacija, pri čemu su šezdesettri (63) aplikanta ostvarila pravo na podršku u ukupnom iznosu od 44.807,40€ što čini 99,99% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 45.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 190,00€ na druge mjere.

3. Direktna podrška povrtarima (2025)

Pravo na podršku imala su sva registrovana poljoprivredna gazdinstva koja poljoprivrednu proizvodnju - povrtarstvo, obavljaju na teritoriji Glavnog grada Podgorice, dok su dodatnu

podršku mogli ostvariti registrovani poljoprivredni proizvođači koji svoju proizvodnju vrše na kotama većim od 600mnv.

Proizvođači su mogli da ostvare podršku kroz subvencioniranje cijene koštanja kupovine sertifikovanog sjemenskog materijala za sadnju krompira, luka, mrkve, paprike i drugih povrtarskih kultura.

3.1 Podrška za sadnju povrća

Odnosila se na poljoprivredna gazdinstva koja su obavila nabavku sadnog materijala za povrtarske kulture u 2025. godini. Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, odnosno 80% za poljoprivredna gazdinstva koja proizvodnju obavljaju na kotama iznad 600 mnv, a maksimalno do 300€ po podnosiocu zahtjeva.

Za ovu mjeru podnešene su tridesetčetiri (34) aplikacije, pri čemu su svi aplikanti ostvarili pravo na podršku u ukupnom iznosu od 9.104,80€ za sve aplikacije, što čini 33,72% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 30.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 3.000,00€ na druge mjere.

4. Podrška vinogradarstvu (2025)

Pravo na podršku imala su registrovana poljoprivredna gazdinstva i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina, kao i preduzetnici i lica početnici koji imaju potrebu da pokrenu podizanje vinograda na teritoriji Glavnog grada. Podršku su mogle ostvariti i NVO koje su registrovane za predmetne djelatnosti (vinarstvo ili agroturizam).

4.1 Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška se odnosila na pokrivanje troškova analize zemljišta od strane laboratorije, do 4 analize po registrovanom poljoprivrednom gazdinstvu ili proizvođaču upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina.

Odnosila se i na vinograde koji tek planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih vinograda na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 90% prihvatljivih troškova, a maksimalno do 250€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize (od 1 do 4 analize).

4.2 Podrška NVO registrovanoj za pretežnu oblast vinarstvo ili agroturizam

U dijelu edukacije, obuka, marketinga, sektorske promocije, održavanja sajмова NVO registrovane za pretežnu oblast vinarstvo ili agroturizam mogle su ostvariti pravo na podršku u iznosu do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 3.000,00€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešena je jedna (1) aplikacija za koju je isplaćena ukupna podrška u iznosu 3.000,00€ što čini 66,67% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru nakon

odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 5.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 500,00€ na druge mjere.

5. Podrška voćarstvu (2025)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV, a čiji zasadi odnosno poljoprivredna proizvodnja se nalaze na teritoriji Glavnog grada. U ovoj mjeri moguće je bilo aplicirati za obje podmjere.

5.1 Podrška voćarima u obnovi starih i podizanju novih voćnjaka

Podrška se dodjeljivala poljoprivrednim proizvođačima (voćarima) koji oforme novi voćnjak (u toku 2025.godine) od najmanje 30 sadnica voća. Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 700€ po zahtjevu.

Izuzeće se odnosilo na zasade smokve i nara, za voćare koji oforme novi voćnjak (u toku 2025.godine) od najmanje 30 sadnica. Visina podrške je u ovom slučaju iznosila 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 800€ po zahtjevu.

5.2 Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška se manifestovala u pokrivanju troškova analize zemljišta od strane laboratorije, do 4 analize po registrovanom poljoprivrednom gazdinstvu i proizvođaču upisanom u registar MPŠV. Odnosila se i na voćare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada voća na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 90% prihvatljivih troškova, a maksimalno do 250€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize (od 1 do 4 analize).

Za ovu mjeru podnešeno je petnaest (15) aplikacija, pri čemu su svi aplikanti ostvarili pravo na podršku u ukupnom iznosu od 6.451,35€ za sve aplikacije, što čini 35,84% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 20.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 2.000,00€ na druge mjere.

6. Podrška maslinarstvu (2025)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV, a čija poljoprivredna proizvodnja se nalazi na teritoriji Glavnog grada. U ovoj mjeri bilo je moguće aplicirati za sve tri podmjere.

6.1 Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška je obuhvatala pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 4 analize po registrovanom maslinjaku. Odnosila se i na maslinare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada maslina na teritoriji Glavnog grada.

Podrška se dodjeljivala u iznosu do 90% prihvatljivih troškova, maksimalno do 250€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.

6.2 Premije po kilogramu obranog ploda masline

Premija se davala po kilogramu obranog ploda masline (0,15€/kg). Uz zahtjev je kao dokaz o količini obranog ploda masline bilo potrebno priložiti potvrdu uljare gdje maslinar predaje masline na preradu, sa fiskalnim računom koji mu izdaje uljara i koji je morao glasiti na ime aplikanta. Maksimalna podrška iznosila je do 400€ po podnosiocu zahtjeva.

6.3 Premija po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja

Podrška se davala po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja (do 0,70€/litru). Uz zahtjev je kao dokaz o količini bilo potrebno priložiti potvrdu uljare sa fiskalnim računom, koji je morao glasiti na ime aplikanta. Ukoliko je maslinar izvršio obirnu hemijsku analizu, za extra djevičansko maslinovo ulje moglo se ostvariti pravo na dodatnih 0,15€/ litru. Maksimalna podrška iznosila je do 700€ po podnosiocu zahtjeva.

Za ovu mjeru nije bilo podnešenih aplikacija. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 20.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 2.000,00€ na druge mjere.

7. Podrška ribarstvu (2025)

Pravo na podršku imali su aplikanti koji se bave uzgojem ribe i koji posjeduju rješenje - dozvolu za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva (Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede). Pravo na podršku mogla su ostvariti i pravna lica, kao i NVO koje se bave razvojem agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice. U ovoj mjeri moglo se aplicirati za dvije podmjere.

7.1 Podrška poribljavanju i ekološkim mjerama

Inicijative su mogle biti pokrenute od strane NVO udruženja koja su fokusirana na razvoj agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

Podrška je iznosila do 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00€ po aplikantu.

7.2 Podrška nabavci hrane za ribu

Zbog povećanja konkurentnosti i plasmana svježih ribe na tržištu Crne Gore ovom podrškom se stimulisa proizvodnja u iznosu do 70% prihvatljivih troškova u nabavci riblje hrane, a najviše do 2.000,00€ po aplikantu - registrovanom ribnjaku.

7.3 Podrška u promotivnim i prodajnim aktivnostima

Pravo na podršku imali su registrovani ribnjaci sa teritorije Glavnog grada u cilju bolje promocije i plasmana svježe ribe na crnogorskom tržištu ili pružanja turističkih i gastronomskih usluga. Promotivne aktivnosti mogle su podrazumijevati izradu web sajtova ili drugog promotivnog štampanog materijala, koji pomaže prodaju svježe ribe na tržištu ili promoviše dolazak turista i kupaca na lokaciju ribnjaka ili promoviše klaster, a moglo se aplicirati i za nabavku opreme za preradu ribe i njeno spremanje ili pakovanje.

Podrška se mogla ostvariti u visini do 70% ukupno prihvatljivih troškova za promo materijal ili opremu, a najviše do 1.000,00€ po registrovanom ribnjaku.

Za ovu mjeru podnešeno je šest (6) aplikacija, pri čemu je pet (5) aplikacija ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 7.700,00€ što čini 85,56% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 10.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 1.000,00€ na druge mjere.

8. Ostali programi u poljoprivredi (2025)

Mjera je imala za cilj da omogući da poljoprivredni proizvođači, prerađivači ili skladištari hrane koji nisu obuhvaćeni mjerama MPŠV i mjerama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, zbog specifičnosti svojih zahtjeva mogu aplicirati kroz ovaj model.

Postupak ostvarivanja prava i kandidovanja projekata mogao je biti pokrenut i od predstavnika lokalne zajednice za projekte koji mogu biti od koristi za razvoj poljoprivrede i ruralni razvoj zajednice, kao i drugih zainteresovanih strana, poput NVO, naučnih ustanova, kroz sprovođenje edukacije, seminara, studijskih putovanja, izrade studija, analiza i slično.

Podrška je iznosila do 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 4.000,00€ po aplikantu.

S obzirom na veliko interesovanje za ovu mjeru podrške, prvi Javni poziv je zatvoren kada je vrijednost ukupnih zahtjeva prevazilazila budžetom definisana sredstva a u skladu sa programom mjera raspisan je drugi Javni poziv nakon alokacije dijela sredstava iz drugih mjera podrške. Za ovu mjeru planirano je 30.000,00€ a zatim je izvršena alokacija sredstava iz drugih mjera i ukupan budžet je iznosio 80.880,00€. U dva Javna poziva za ovu mjeru ukupno je podnešeno dvadesetsedam (27) aplikacija, pri čemu je dvadesetjedan (21) aplikant ostvario pravo na podršku u ukupnom iznosu od 62.806,40€ što čini 77,65% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije.

9. Podrška ratarstvu (2025)

Pravo na podršku imali su svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice koji se bave sjetvom i žetvom žitarica ili izvrše mehanizovanu berbu kukuruza. Korisnicisu mogli biti fizička ili pravna lica i moglo se aplicirati za sve tri podmjere u ovoj mjeri.

9.1 Podrška mehanizovanoj sjetvi kukuruza i strnih žita

Pravo na podršku imala su lica koja izvrše mehanizovanu sjetvu kukuruza i strnih žita na teritoriji Glavnog grada Podgorice, u iznosu od 100€/ha.

9.2 Podrška žetvi strnih žita

Pravo na podršku imala su lica koja izvrše žetvu strnih žita svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima Glavnog grada Podgorice, u iznosu od 150€/ha.

9.3 Podrška mehanizovanoj berbi kukuruza

Pravo na podršku imala su lica koja izvrše mehanizovanu berbu kukuruza svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima Glavnog grada Podgorice, u iznosu do 150€/ha.

Podnosilac zahtjeva za podršku bio je u obavezi da vodi evidenciju o zasijanim i požnjevenim površinama, na propisanim obrascima Službe i dostavi ih u propisanom roku.

Predaja zahtjeva se vršila neposredno u arhivi Službe podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, putem pošte ili e-mailom:

- do 30. juna za sjetvu kukuruza i strnih žita;
- do 30. jula za žetvu žitarica;
- do 30. novembra za mehanizovanu berbu kukuruza.

Za ovu mjeru podnešena je jedna (1) aplikacija za koju je isplaćena ukupna podrška u iznosu 882,00€ što čini 19,60% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 5.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 500,00€ na druge mjere.

10. Podrška živinarstvu

Pravo na podršku imali su uzgajivači u sektoru živinarstva sa teritorije Glavnog grada Podgorice, čija su gazdinstva upisana u registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV. Aplikantisu mogli aplicirati za sve tri podmjere u ovoj mjeri.

10.1 Subvencije uzgajivačima

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je stimulisanje uzgajivača na proizvodnju mesa i jaja kroz subvencioniranje taksi za veterinarsko sanitarne usluge.

Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00€ po aplikantu. Fiskalni račun ili taksa morali subiti naslovljeni na ime aplikanta.

10.2 Biosigurnosne mjere

Podsticajna podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je nabavku medikamenata ili druge medicinske opreme neophodne za uzgoj brojlera i koka nosilja.

Visina podrške iznosila je do 70% ukupno prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00€ po aplikantu. Fiskalni računi morali subiti naslovljeni na ime aplikanta i nisu mogli biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

10.3 Laboratorijske usluge za zdravstvene preglede

Podrška u ovoj podmjeri obuhvatala je pokrivanje troškova laboratorijskih analiza u sklopu pregleda piladi i živine, a visina podrške iznosila je do 70% ukupno prihvatljivih troškova najviše do 1.000,00€ po aplikantu. Fiskalni računi morali su glasiti na ime aplikanta i nisu smjeli biti stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Za ovu mjeru podnešene su dvije (2) aplikacije, pri čemu su oba aplikanta ostvarila pravo na podršku u ukupnom iznosu od 2.000,00€ za obje aplikacije što čini 11,11% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 20.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 2.000,00€ na druge mjere.

11. Direktna podrška prerađivačima poljoprivrednih proizvoda (2025)

Pravo na podršku imali sumali, srednji i veliki poljoprivredni proizvođači ili prerađivačikoji imaju ili planiraju da otvaraju pogone za preradu poljoprivrednih proizvoda, ili koji imaju potrebu da uđu u proces predsertifikacije, sertifikacije ili resertifikacije proizvoda, da krenu u finalizaciju, skladištenje ili pakovanje finalnih proizvoda. Aplikanti su mogli aplicirati za najviše dvije od četiri podmjere u ovoj mjeri.

11.1 Podrška u pokrivanju troškova nabavke opreme za preradu i pakovanje poljoprivrednih proizvoda, nabavku ambalaže i adaptaciju registrovanih objekata za preradu ili skladištenje finalnih proizvoda.

Podrška u ovoj podmjeri ogledala se u kofinansiranju nabavke procesne opreme, opreme za pakovanje, nabavku ambalaže i adaptacije objekata ili skladišta za prerađene poljoprivredne proizvode. Visina podrške iznosila je do 70% ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 5.000,00€ po aplikantu.

11.2 Podrška u marketingu i nabavci repromaterijala

Podrška u ovoj podmjeri ogledala se u kofinansiranju izrade promotivnog i reklamnog materijala za finalne poljoprivredne proizvode ili nabavku repromaterijala. Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 2.000,00€ po aplikantu.

11.3 Uvođenje HACCP sistema i ISO standarda

Ova podmjera obuhvatala je podršku unapređenju poslovanja i uslova u proizvodnji kroz stimulisanje modernijih pristupa i uvođenje HACCP sistema i ISO standarda.

Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, do maksimalnih 5.000,00€ po aplikantu za proces predsertifikacije, sertifikacije ili resertifikacije.

Za svaki proces angažovana lica morala su biti licencirana od strane ATCG za pružanje ovih usluga na teritoriji Crne Gore.

11.4 Konsultantske usluge za unapređenje tehnoloških procesa

Ova podmjera obuhvatala je podršku jačanju konkurentnosti kroz angažovanje konsultanata ili tehnologa u proizvodnji hrane. Uslov za angažovanje konsultanta – tehnologa bio je prethodni izvještaj aplikanta o potrebi za njegovim angažovanjem. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, do maksimalnih 2.000,00€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je dvanaest (12) aplikacija, pri čemu je jedanaest (11) aplikanta ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 48.440,10€ što čini 99,98% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 50.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 1.550,00€ na druge mjere.

12. Osiguranje u poljoprivredi (2025)

Podršku kroz ovu mjeru mogli su ostvariti svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada, upisani u odgovarajući registar Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, kao i subjekti koji se bave preradom ili skladištenjem poljoprivrednih proizvoda na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

12.1 Subvencionisanje osiguranja u poljoprivrednoj proizvodnji

U cilju podrške iz ove podmjere subvencije su iznosile 70 % od ukupnog iznosa osiguranja, a maksimalno 1.000,00€ po domaćinstvu ili privrednom društvu, ukoliko aplikant nije aplicirao kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede. Ukoliko je podnosilac zahtjeva ostvario pravo na podršku od Ministarstva po ovom osnovu, podrška Glavnog grada iznosila je 20% od ukupnog iznosa polise, do gore navedenog maksimalnog iznosa.

12.2 Subvencionisanje osiguranja u prerađivačkoj proizvodnji

Za preduzetnike ili pravna lica, mogla se ostvariti podrška za osiguranje opreme ili objekata u kojima se obavlja proizvodnja, prerada ili skladištenje poljoprivrednih proizvoda u visini do 50 %, a najviše do 5.000,00€ po aplikantu.

Mogle su se subvencionisati isključivo polise osiguranja koje nastanu nakon objavljivanja Javnog poziva. Ukoliko je podnosilac zahtjeva ostvario pravo na podršku od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede po ovom osnovu, podrška Glavnog grada iznosila je 20 % od ukupnog iznosa polise, do gore navedenog maksimalnog iznosa.

Za ovu mjeru podnešeno je pet (5) aplikacija, pri čemu su svi aplikanti ostvarili pravo na podršku u ukupnom iznosu od 1.241,20€ za sve aplikacije što čini 2,76% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 50.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 5.000,00€ na druge mjere.

13. Premije proizvođačima mlijeka (2025)

Pravo na podršku imaju primarni proizvođači kravljeg, kozjeg i ovčjeg mlijeka, koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava koji vodi MPŠV, a štalski objekti se nalaze na teritoriji Glavnog grada Podgorice i isporučuju mlijeko registrovanim prerađivačima mlijeka na teritoriji Crne Gore.

Odnosi se na proizvodnju i ukupne količine predatog kravljeg, kozjeg i ovčijeg mlijeka registrovanim mljekarama i sirarama koje posluju na teritoriji Crne Gore, uzimajući u obzir ne samo kvantitet, već i kvalitet predatog mlijeka, shodno Pravilniku ili Uredbi koja definiše ovu materiju po pitanju klase kvaliteta mlijeka.

- Premije za kravlje mlijeko prve klase do 0,12€/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,14 €/litru isporučenog mlijeka;

- Premije za kozje mlijeko prve klase do 0,20€/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,22 €/litru isporučenog mlijeka;

- Premije za ovčije mlijeko prve klase do 0,30€/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,22 €/litru isporučenog mlijeka.

Podrška se isplaćuje proizvođačima mlijeka na žiro-račune, prema izvještaju dostavljenom od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede po osnovu potpisanog Sporazuma o saradnji Glavnog grada i MPŠV.

Za ovu mjeru do sada je utrošeno 89.764,53€ za isplate za mjesec januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar čini 68,01% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 140.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 8.000,00€ na druge mjere.

14. Premije za košnice

Pravo na podršku imali su pčelari sa teritorije Glavnog grada koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava koji vodi MPŠV uz rješenje Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove sa naznačenim brojem košnica. Aplikanti su mogli ostvariti podršku za jednu od predviđene tri podmjere.

14.1 Premije po košnici sa ugrađenim GPS-om, pločicom i brojem

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je pružanje jednokratne godišnje subvencije u iznosu od 8€ po košnici, isključivo za uljanik koji ima ugrađen jedan GPS uređaj, povezan na CLOUD aplikaciji Udruženja ili nadležnog organa. Svaka košnica morala je biti obilježena brojčanom pločicom ili drugom trajnom oznakom, sa nazivom pčelarke ili pčelara koji aplicira.

14.2 Premije po košnici sa pločicom i brojem Udruženja

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 4€ po košnici, za uljanik koji ima obilježenu svaku košnicu pločicom ili drugom trajnom oznakom

Udruženja ili nadležnog organa. Svaka košnica morala je biti obilježena brojčanom pločicom ili drugom trajnom oznakom, sa nazivom pčelarke ili pčelara koji aplicira.

14.3 Premije po košnici sa potvrdom

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 2€ po košnici, za uljanik, bez obzira da li ima obilježene košnice sa brojem i imenom pčelara/ke ili pripadajućeg Udruženja.

Podrška se isplaćivala pčelarima na žiro-račune, prema dostavljenom izvještaju sa terenske kontrole brojnog stanja kroz formu zapisnika.

Za ovu mjeru podnešeno jestoosamdesetosam (188) aplikacija, pri čemu je stoosamdest (180) aplikanata ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 69.732,00€ za sve aplikacije što čini 99,85% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 70.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 160,00€ na druge mjere.

15. Premije po stablu masline

Pravo na podršku imali su svi registrovani maslinari sa teritorije Glavnog grada, čija su gazdinstva upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV, čiji maslinjaci se nalaze na teritoriji Glavnog grada, a broje najmanje 5 stabala po jednoj parceli.

15.1 Premije po stablu masline

Podrška kroz ovu mjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 5 € po stablu masline, a maksimalno 1.000,00€ po aplikantu. Aplikanti su mogli imati zasađene masline na više parcela.

Podrška se isplaćivala maslinarima na žiro-račune, prema dostavljenom izvještaju sa terenske kontrole brojnog stanja kroz formu zapisnika.

Za ovu mjeru podnešeno ječetrdeset (40) aplikacija, pri čemu je tridesetosamdest (38) aplikanata ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 22.385,00€ za sve aplikacije što čini 35,53% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 70.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 7.000,00€ na druge mjere.

16. Premije po stablu nara

Pravo na podršku imali su svi registrovani uzgajivači nara sa teritorije Glavnog grada, čija su gazdinstva upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV, čiji zasadi nara se nalaze na teritoriji Glavnog grada, a broje najmanje 5 stabala po jednoj parceli.

16.1 Premije po stablu nara

Podrška kroz ovu mjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 5€ po stablu nara, a maksimalno 1.000,00€ po aplikantu. Aplikanti su mogli imati zasađena stabla nara na više parcela.

Podrška se isplaćivala uzgajivačima nara na žiro-račune, prema dostavljenom izvještaju sa terenske kontrole brojnog stanja kroz formu zapisnika.

Za ovu mjeru podnešene su šezdesetdvije (62) aplikacije, pri čemu su svi aplikanti ostvarili pravo na podršku u ukupnom iznosu od 35.310,00€ za sve aplikacije što čini 78,47% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije.

Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 50.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 5.000,00€ na druge mjere.

17. Premije po stablu smokve

Pravo na podršku imali su svi registrovani uzgajivači smokve sa teritorije Glavnog grada, čija su gazdinstva upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar koji vodi MPŠV, čiji zasadi smokve se nalaze na teritoriji Glavnog grada, a broje najmanje 5 stabala po jednoj parceli.

17.1 Premije po stablu smokve

Podrška kroz ovu mjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 10€ po stablu smokve, a maksimalno 1.000,00€ po aplikantu. Aplikantisu mogli imati zasađenastabla smokve na više parcela.

Podrška se isplaćivala uzgajivačima smokve na žiro-račune, prema dostavljenom izvještaju sa terenske kontrole brojnog stanja kroz formu zapisnika.

Za ovu mjeru podnešene su šezdesetdvije (62) aplikacije, pri čemu je šezdeset (60) aplikanata ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 23.670,00€ za sve aplikacije što čini 87,67% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 30.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 3.000,00€ na druge mjere.

18. Premije u živinarstvu (po brojleru i koki nosilji)

Pravo na podršku imali su registrovani živinari odnosno proizvođači živinskog mesa i jaja čija se proizvodnja ili objekti za preradu nalaze na teritoriji Glavnog grada.

Aplikanti su mogli aplicirati na obje podmjere ove mjere. Minimalan broj za ostvarivanje premije je bio 50 brojlera ili 50 koka nosilja.

18.1 Premije po tovnom piletu (brojleru)

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvatala je pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 2€ po tovnom piletu (brojleru), ili 4€ za organsku proizvodnju, a maksimalno do 2.000,00€ po

registrovanom objektu - domaćinstvu. Kontrola zahtjeva vršila se na osnovu izvještaja javne veterinarske ustanove, terenskim obilaskom, kao i uz potvrdu Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove da je objekat registrovan na ime aplikanta. Podrška je bila moguća samo za jedan turnus tokom godine, po izboru aplikanta.

18.2 Premije po koki nosilji

Podrška kroz ovu podmjeru obuhvata pružanje jednokratne subvencije u iznosu od 2€ po koki nosilji, ili 4€ za organsku proizvodnju, a maksimalno do 2.000,00€ po registrovanom objektu - domaćinstvu.

Kontrola zahtjeva vršila se na osnovu izvještaja javne veterinarske ustanove, terenskim obilaskom, kao i uz potvrdu Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove, da je objekat registrovan na ime aplikanta. Podrška je bila moguća samo za jedan turnus tokom godine, po izboru aplikanta.

Za ovu mjeru podnešeno je tridesetšest (36) aplikacija, pri čemu je tridesetdva (32) aplikanta ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 27.830,00€ za sve aplikacije što čini 92,77% od ukupnog budžeta za ovu mjeru.

19. Premije za kupovinu junica u čistoj rasi

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar za obje podmjere u okviru ove mjere podrške, a čiji se štalski objekti nalaze na teritoriji Glavnog grada.

19.1 Premije za kupovinu steonih junica u čistoj rasi za proizvodnju mlijeka

Minimalan broj nabavljenih steonih junica u čistoj rasi bio je 1, a maksimalan 10. Premija po jednoj steonoj junici iznosila je 500,00 €. Podrška se odnosila na poljoprivredne proizvođače koji su nabavku junica izvršili preko MPŠV.

19.2 Premije za kupovinu tovnih junica u čistoj rasi

Minimalan broj nabavljenih steonih junica u čistoj rasi bio je 1, a maksimalan 10. Premija po jednoj steonoj junici iznosila je 500,00 €. Podrška se odnosila na poljoprivredne proizvođače koji su nabavku junica izvršili preko MPŠV.

Za ovu mjeru podnešene su četiri (4) aplikacije, pri čemu su svi aplikanti ostvarili pravo na podršku u ukupnom iznosu od 12.000,00€ za sve aplikacije što čini 44,44% od ukupnog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Sa ove mjere od ukupno planiranog iznosa od 30.000,00€ izvršena je alokacija sredstava u iznosu od 3.000,00€ na druge mjere.

Za rješavanje u prvostepenom upravnom postupku, u periodu 01. januara do 30. decembra 2025. godine, Služba je rješavala zahtjeve koji su se odnosili na prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, izdavala je vodne uslove, vodne saglasnosti i vodne dozvole, izdavala je uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (radi upisa u registre koje vodi MPŠV), kao i izdavanje uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (staračka naknada). Služba izdaje i uvjerenja o obavljanju poljoprivredne djelatnosti za prodaju na zelenim pijacama, ali u ovom izvještajnom periodu nije podnešen ni jedan zahtjev za izdavanje ovih uvjerenja.

Zahtjevi primljeni u izvještajnom periodu, odnosili su se na:

- Privremenu prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe – podnešeno je pet (5) zahtjeva pri čemu su četiri (4) usvojena i jedan (1) je u izradi;
- Rješenja o izdavanju vodnih uslova – podnešeno je četrnaest (14) zahtjeva pri čemu je deset (10) usvojeno, dva (2) su odustala i dva (2) su u izradi;
- Rješenje o izdavanju vodne saglasnosti – podnešen je jedan (1) usvojeni zahtjev;
- Rješenja o izdavanju vodne dozvole – podnešeno je jedanaest (11) zahtjeva, pri čemu je šest (6) usvojenih, dva (2) su odustala i tri (3) su u izradi;
- Uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti radi upisa u registar osiguranika kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede – podnešeno je trideset četiri (34) zahtjeva pri čemu je tridesetjedan (31) usvojen a tri (3) su odustala;
- Uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti radi regulisanja prava na staračku naknadu kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede – podnešen je sto jedan (101) zahtjev pri čemu je devedestčetiri (94) usvojeno, dva (2) su odbijena a pet (5) je odustalo;

Iz prethodnih godina dostavljena je i povučena jedna žalba koja se odnosila na ćutanje administracije u predmetu iz 2022. godine, koja se odnosilana rješenje o izdavanju vodne dozvole.

Upravni postupci po službenoj dužnosti – podnešeno je četrdeset pet (45) zahtjeva, od čega je četrdeset četiri (44) usvojeno i jedan (1) upravni postupak je u toku rješavanja – žalbeni postupak.

Po zahtjevu stranke podnešeno je pedeset četiri (54) zahtjeva –četrdeset tri (43) zahtjeva je usvojeno, jedan (1) je odbijen, šest (6) zahtjeva je u izradi i četiri (4) su odustala.

IV PREGLED UPRAVNIH RADNJI I MJERA U VRŠENJU INSPEKCIJSKOG NADZORA

Služba ne vrši inspeksijski nadzor, dok se rješavanje zahtjeva u prvostepenom upravnom postupku navodi u poglavlju III ovog izvještaja.

V PREGLED POSLOVA U VRŠENJU UPRAVNOG NADZORA

1. Upravni nadzor

U izvještajnom periodu nije vršen Upravni nadzor nad radom Službe.

2. Interna komisija

Služba je unutar svog organa formirala internu Komisiju za administrativnu i terensku provjeru zahtjeva po osnovu Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada za 2025. godinu.

3. Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama

Služba shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama sve raspoložive informacije redovno objavljuje na sajtu Glavnog grada.

U izvještajnom periodu podnešeno je sedam (7) zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama. Četiri (4) zahtjeva su usvojena, dva (2) zahtjeva su djelimično usvojena i jedan (1) zahtjev je odbijen, a na dostavljene informacije odnosno zahtjeve nisu uložene žalbe. Sve su objavljene na sajtu Glavnog grada.

VI ODNOS I SARADNJA SA ORGANIMA, ORGANIZACIJAMA I DRUGIM SUBJEKTIMA

Služba je u 2025. godini ostvarivala saradnju sa Ministarstvom finansija, Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Upravom za vode, Mjesnim zajednicima Glavnog grada, lokalnim organima, nevladinim organizacijama i drugim subjektima, u cilju blagovremenog i efikasnog ostvarivanja poslova iz svoje nadležnosti, i to:

- Saradnja sa Ministarstvom finansija u dijelu izvještavanja i saradnje u sprovođenju aktivnosti i sprovođenja IPA II projekta, gdje su do kraja ovog izvještajnog perioda prikupljena dokumenta za reviziju projekta od strane nezavisnog revizorskog tijela;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu potpisivanja sporazuma u dodjeli premija za podršku sektoru mljekarstva, kroz podršku poljoprivrednim proizvođačima mlijeka koji isporučuju mlijeko registrovanim mljekarama i sirarama na teritoriji Crne Gore;
- Saradnja sa MPŠVu dijelu praćenja Evropskih projekata i zakona u oblasti poljoprivrede – formirali smo radnu grupu unutar Službe koja je stupila u kontakt sa MPŠV i pratiće IPARD program, dva službenika će ostati dio radne grupe MPŠV za praćenje i sprovođenje zakona u oblasti poljoprivrede i ruralnog razvoja i izradu novog zakona o poljoprivrednom zemljištu;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu preuzimanja njihove baze podataka koji se odnose na registrovana poljoprivredna gazdinstva i registrovane maslinare sa teritorije Glavnog grada;

- Planirane su aktivnosti sa MPŠV po pitanju kandidovanih infrastrukturnih projekata u oblasti vodoprivrede i ruralnog razvoja;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu terenske kontrole za njihovu mjeru licenciranje priplodnih bikova i pastuva;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu preuzimanja nadležnosti za vođenje registra maslinara i za obilježavanje stabala masline shodno izmjenama Zakona o maslinarstvu;
- Saradnja sa Sekretarijatom za finansijske poslove i analizu budžeta u redovnim aktivnostima po pitanju realizacije trošenja sredstava Budžeta kao i u dijelu prikupljanja dokumentacije za IPA projekat. Takođe, delegirani su službenici koji će pohađati obuke za pisanje projekata u cilju apliciranja za finansijska sredstva iz EU fondova;
- Saradnja sa Komisijom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u dijelu delegiranja jednog predstavnika Službe za člana iste;
- Saradnja sa Sekretarijatom za komunalne poslove u postupku prenamjena poljoprivrednog zemljišta i izdavanja vodnih akata (uslovi, saglasnosti i dozvole);
- Saradnja sa d.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ u dijelu praćenja infrastrukturnih projekata i u dijelu izdavanja vodnih akata (uslovi, saglasnosti i dozvole);
- Saradnja sa Poštom Crne Gore, potpisan Ugovor o pružanju poštanskih usluga;
- Saradnja sa Upravom za inspeksijske poslove u vezi rješavanja pitanja vezanih za nadležnosti u oblasti voda od lokalnog značaja i pokretanja inicijative za uspostavljanje bolje saradnje u dijelu izdavanja i kontrole vodnih akata;
- Saradnja sa Sekretarijatom za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom radi dostavljanja mišljenja na pojedine akte gdje je obrađivač Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, zatim vezano za plan obuka službenika, objavljivanje konkursa/oglasa;
- Saradnja sa Službom za informacione sisteme u dijelu podrške ažuriranja internet stranice Službe i realizacije pilot projekta vještačke inteligencije vezano za Program podsticajnih mjera podrške za 2025.g.;
- Saradnja sa Službom za zajedničke poslove u vezi redovnih aktivnosti, održavanja službenih vozila, plaćanja tekućih računa itd.;
- Sa Službom za odnose sa javnošću u dijelu promocije Programa podsticajnih mjera i aktivnosti predstavnika Službe u Komisiji za procjenu šteta i Štabu za zaštitu od štetnog dejstva voda, zatim u dijelu izrade promotivnih materijala, učešće i prezentacije u medijima i slično;
- Saradnja sa Službom za građane, delegirana je službenica koja prati portal i pitanja građana;
- Održali smo sastanke sa Udruženjem pčelara Podgorice i Crnogorskom pčelom;
- Održali smo sastanak sa nekoliko vinara/vinogradara;
- Održali smo sastanke sa NVO „Udruženje maslinara Podgorica“;
- Saradnja sa „Čistoćom“ d.o.o. vezano za održavanje rijeka od značaja za Glavni grad (dali smo saglasnost za čišćenje vodotokova od lokalnog značaja);

- Pokrenuli smo inicijativu za sastanak sa Upravom za bezbjednost hrane zbog afričke kuge u slučaju pojave širenja zaraznih bolesti;
- U toku su aktivnosti sa Direkcijom za imovinu u vezi sa Q groznicom i grobnim mjestima;
- Održali smo sastanak sa AD Plodovima, u vezi dalje saradnje;
- Saradnja sa Upravom za vode vezano za saglasnost na Operativni plan zaštite od štetnog dejstva voda za vode od značaja za Glavni grad Podgoricu za 2025. i 2026. godinu, a obraćali smo im se i za savjete i stručna mišljenja u dijelu izdavanja vodnih akata (uslovi, saglasnosti i dozvole);
- Održano je više obuka o izdavanju vodnih akata sa konsultantom koji je za predmetni posao angažovan po ugovoru;
- U saradnji sa Službom za unutrašnju reviziju i finansijsko upravljanje usvojene su i primjenjene preporuke iz Izvještaja o reviziji;
- Saradnja sa Službom za međunarodnu saradnju i partnerstva vezano za projekat Agrismart, održan sastanak;

Kao važno napominjemo da je Služba u prethodnoj godini u saradnji i uz saglasnost Uprave Glavnog grada retroaktivno potpisala 18 ugovora o korišćenju osnovnih sredstava Glavnog grada, za opremu koja je u 2023. g. dodjeljivana kroz IPA II projekat (muzilice, laktofrizi, destilerija za ljekovito bilje i mašina za cijedenje maslinovog ulja) za koju nije postojala primopredajna dokumentacija, čime je spriječena mogućnost otuđenja opreme i sada takođe redovno prati način i uslove korišćenja navedene opreme kroz terenske posjete, ali i prati stepen ispunjenja obaveza iz potpisanih ugovora. Nakon dvije revizije iz resornih ministarstava i nezavisnog revizorskog tijela, posljednja kontrola izvršena od strane predstavnika Službe izvršena je početkom novembra 2025. godine o čemu je sačinjen detaljan izvještaj koji je poslat na uvid Glavnom gradu.

VII NAČIN OSTVARIVANJA JAVNOSTI I TRANSPARENTNOSTI RADA

Tokom 2025.godine javnost i transparentnost rada se obavljala:

1.1 Preko web sajta Glavnog grada i oglasne table

Kontinuirano se objavljuju sve javno dostupne i bitne informacije na web sajtu Glavnog grada preko linka <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju/u> okviru čega su trenutno raspoloživi podaci za:

- Slobodan pristup informacijama
- Građanska prava i obrasci za preuzimanje
- Program rada za 2025.godinu
- Program podsticajnih mjera za 2025.godinu
- Javni pozivi za 2025.godinu

- IPA Projekat prekogranične saradnje Crna Gora – Kosovo „Otvaranje novih radnih mjesta u poljoprivredi“ CFCU/MNE/147“
- Operativni plan za vode
- Poljoprivredne aktuelnosti, oglašavanja i obavještenja
- Licenciranje bikova i pastuva– raspored obilazaka
- Zaposleni
- Unutrašnja organizacija
- Funkcionerske zarade
- eSlužbenik

1.2 Dostavljanjem informacija po osnovu zahtjeva za slobodan pristup informacijama

U izvještajnom periodu podnešeno je sedam (7) zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama. Četiri (4) zahtjeva su usvojena, dva (2) zahtjeva su djelimično usvojena i jedan (1) zahtjev je odbijen, a na dostavljene informacije odnosno zahtjeve nisu uložene žalbe. Sve su objavljene na sajtu Glavnog grada.

1.3 Javnim raspravama

Nije bilo javnih rasprava kod donošenja odluka i drugih akata čiji je obrađivač bila Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju. Konsultacije sa poljoprivrednicima su redovno održavane prilikom mjesečnih posjeta mjesnim zajednicama.

1.4 Javne prezentacije i promocije

Održane su javne prezentacije Programa podsticajnih mjera za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada prije otvaranja Javnih poziva što je objavljeno prethodno na linku Glavnog grada <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju/program-rada-za-2025-godinu/>, a prezentacije su održavane po sledećem redosledu:

Promocija i prezentacije Programa podsticajnih mjera za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada				
Datum	Lokacija	Cilja grupa	od	do
24.3.2025	Bratonožići, MZ Pelev Brijeg	Poljoprivredni proizvođači i NVO sve mjere	09:00	10:30
24.3.2025	Lijeva rijeka, MZ Lijeva rijeka	Poljoprivredni proizvođači i NVO	12:00	13:30
25.3.2025	Lješkopolje, MZ Donja Gorica	Poljoprivredni proizvođači i NVO	12:00	13:30
26.3.2025	Piperi, MZ Stijena	Poljoprivredni proizvođači i NVO	12:00	13:30
27.3.2025	Kuči, MZ Ubli	Poljoprivredni proizvođači i NVO	12:00	13:30
28.3.2025	Lješanska nahija, MZ Barutana	Poljoprivredni proizvođači i	12:00	13:30

		NVO		
31.3.2025	Glavni grad, Press sala	Poljoprivredni proizvođači i NVO sve mjere + biznis ideje	12:00	14:00

Dodatno u saradnji sa predstavnicima mjesnih zajednica Lješanske nahije, Kuća, Pipera, Lješkopolja, Lijeve Rijeke i Bratonožića, najmanje jednom mjesečno, zadnje sedmice u mjesecu, u tačno definisanom terminu, predstavnici Službeposjećivali su ova područja i transparentno prezentuju mjere i daju pojašnjenja poljoprivrednim proizvođačima i zainteresovanim stranama. Na posljednjim održanim posjetama obavljena je i javna rasprava o nacrtu podsticajnih mjera iz Programa mjera koji je planiran za 2026. godinu.

1.5 Medijske prezentacije i medija plan

Prije javnih prezentacija, za vrijeme prezentacija i nakon toga izvršene su brojne medijske aktivnosti uz saglasnosti i koordinaciju sa Službom za odnose sa javnošću i u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada, član 28a stav 1 tačka 5b, kontinuirano su dostavljane su informacije za medije iz svog djelokruga tokom 2025.godine.

Osim Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorice medijski su ispraćene i aktivnosti predstavnika Službe koji je član Komisije za procjenu šteta od elementarnih i drugih nepogoda i koji su obavljali poslove u okviru Štaba za zaštitu od štetnog dejstva voda od značaja za Glavni grad Podgoricu.

Objave i gostovanja:

- <https://www.instagram.com/reel/DH5PdOqsVij/>
- <https://www.youtube.com/watch?v=dmJB9aUZhl8>
- https://www.youtube.com/watch?v=HwdH_UfKGUQ
- <https://www.youtube.com/watch?v=i8mU38PPDa4>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/program-mjera-glavnog-grada-za-poljoprivredu-po-prvi-put-prepoznao-i-pcelare-za-kosnice-sa-gps-om-daju-osam-eura-5290757>
- <https://rtcg.me/vijesti/podgoricom/657360/pavicevic-vd-rukovoditeljke-sluzbe-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju.html>
- <https://www.vijesti.me/vijesti/ekonomija/752386/podgorica-vinogradarstvu-tek-5000-eura-iz-gradskog-budzeta>
- <https://www.cdm.me/ekonomija/budzetom-glavnog-grada-za-podrsku-poljoprivredi-opredijeljeno-805-000-eura/>
- <https://seljak.me/savjetuje/17202-2/>
- <https://www.youtube.com/live/MZVpWs3M5jE?si=xzDmsOZKgSJyYnS7>
- <https://podgorica.me/veliko-interesovanje-poljoprivrednika-za-program-podrske-glavnog-grada/>
- <https://www.instagram.com/p/DMpogjVMq4J/?igsh=MTc1ajIzMGJ6emlodQ>
- <https://www.facebook.com/share/p/1CEM61mfMT/?mibextid=wwXIf>

- <https://gradski.me/za-podrsku-poljoprivredi-805-000-eura-prijavljeno-vise-od-500-korisnika-u-pojedinin-oblastima-apliciranje-jos-traje/>
- <https://gradski.me/nuculovic-komisija-za-procenu-stete-od-pozara-od-ponedjeljka-izlazi-na-teren-apelujem-na-gradjane-da-budu-strpljivi/>
- <https://m.youtube.com/watch?v=HlKpKtbzPmE&pp=ygUaYm9qZSBqdXRyYSBwZXRhciBudWN1bG92aWM%3D>
- <https://www.instagram.com/p/DNfxWw1M49w/?igsh=aXdsbXM5ZXIXaHph>
- <https://www.facebook.com/share/p/1FPpQzxgrm/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.vijesti.me/tv/emisije/771160/nuculovic-na-teritoriji-glavnog-grada-vise-od-150-poljoprivrednika-pretrpjelo-je-manju-ili-vecu-stetu>
- <https://gradski.me/podgorica-realizovana-mjera-podrske-premije-za-kosnice-za-sektor-pcelarstva-opredijeljeno-70-000-eura/>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/bez-urgentne-pomoci-poljoprivrednicima-ministarstvo-moze-da-uveze-stocnu-hranu-5311578>
- <https://gradski.me/glavni-grad-je-za-ovu-godinu-opredijelio-cak-55-hiljada-eura-vise-u-odnosu-na-proslu-godinu-za-podrsku-pcelarima/>
- <https://www.youtube.com/live/3ZStWPv6SOc?si=W1V6qyqf8Vy3cdpg>
- <https://www.youtube.com/watch?v=7ZF73SGdzWo>
- <https://www.instagram.com/p/DONpitDCE2f/?igsh=OWlnZjhiNjJxZTQx>
- <https://www.facebook.com/share/p/17C7UZPo5k/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.instagram.com/p/DPBcMgSCPnX/?igsh=MWZkMWpzN3k0MXN6dQ==>
- <https://www.facebook.com/share/p/172o5WQBWB/?mibextid=wwXIfr>
- <https://youtu.be/HFKcIec-bhM?sfnsn=mo>
- <https://m.youtube.com/watch?v=JmIRVoE-KMA&pp=ygUVZG9icm8ganV0cm8gcG9kZ29yaWNl>
- <https://www.instagram.com/reel/DPicrfOCKn6/?igsh=MTFzbHB3cWg5dDV4aw==>
- <https://www.instagram.com/reel/DPn-UCrCOcS/?igsh=MWRsMzdxdWs2ZnZuaQ==>
- <https://www.instagram.com/reel/DPvTfKYiB42/?igsh=azZreHZhMGN0NTUx>
- <https://www.facebook.com/share/v/1ZgKMUTMm5/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/v/1NmFL5g9Z9/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.facebook.com/share/v/1BAMiWg1pf/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.instagram.com/reel/DP0iSpPiO6n/?igsh=MXBrd205aXZoNWloZw==>
- <https://www.facebook.com/share/v/1BC5rRN7TQ/?mibextid=wwXIfr>
- <https://www.cdm.me/drustvo/raznatovic-za-osiguranje-za-poljoprivredu-70-odsto-podrske-ukoliko-je-aplicirano-u-glavnom-gradu/>
- <https://www.instagram.com/reel/DQD21AOCIg9/?igsh=MWVtOGJuY3B3djFtNQ==>
- <https://www.facebook.com/share/v/1BqYY6oicu/?mibextid=wwXIfr>
- <https://gradski.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-glavnog-grada-sprovela-mjeru-podrske-za-premije-po-stablu-nara-35-310-eura/>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/subvencije-za-62-proizvodaca-nara-5321560>
- <https://m.youtube.com/watch?v=OsMicCDNM5U&pp=ygUVZG9icm8ganV0cm8gcG9kZ29yaWNl>

- <https://www.instagram.com/reel/DQbRFW0iNNC/?igsh=MWZxZ3gybW12aXN5aA==>
- <https://www.instagram.com/reel/DQmLIAVCNsI/?igsh=MXNibDI4c3UzdG1zNQ==>
- <https://www.instagram.com/p/DQ6tFWtiGwc/?igsh=aDUyb3J1Z2FmajI5>
- <https://www.facebook.com/share/p/17MzKXjVAk/?mibextid=wwXIfr>
- https://youtu.be/vL_b0xdYmHw
- <https://youtu.be/1WHJgcX6aZY>
- <https://www.instagram.com/reel/DRT7K4riPSq/?igsh=MTg2NzRvMXp5Z3hwdA==>
- <https://www.instagram.com/p/DReLGCZCOQL/?igsh=OHN4ZmtlN3FudmEx>
- <https://www.facebook.com/share/p/1AAsQTFhsG/?mibextid=wwXIfr>
- <https://gradski.me/video-raznatovic-za-subvencije-za-osiguranje-za-poljoprivredu-sedamdeset-odsto-podrske-ukoliko-je-aplicirano-samo-u-glavnom-gradu/>
- <https://youtu.be/01racqmylAM>
- <https://m.youtube.com/watch?v=y1C2wkxZnBk>
- https://rtcg.me/tv/emisije/informativni/mreza_me/793953/mrezame-25122025.html

Obavještenja o otvaranju Javnih poziva Programa podsticajnih mjera objavljena su na sajtu Službe <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivrede-i-ruralnom-razvoju/javni-pozivi-za-2025-godinu/> dana 15.04.2025. godine, zatim dana 01.08.2025. godine za Javni poziv za mjeru „Premije za kupovinu steonih junica u čistoj rasi“, dana 11.09.2025. godine za Drugi Javni poziv za mjeru podrške „Ostali programi u poljoprivredi“ i dana 21.11.2025. godine za Drugi Javni poziv za mjeru podrške „Osiguranje u poljoprivredi“.

Obavještenja su dobile i Mjesne zajednice Glavnog grada.

VIII ORGANIZACIONA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST ZA IZVRŠAVANJE FUNKCIJA SLUŽBE

U izvještajnom periodu, u Službi za podršku poljoprivredi, pored rukovodioca, radno je angažovano desetak (10) službenika.

Organizacione jedinice u Službi su: Odjeljenje za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i Odjeljenje za normativno-pravne, opšte i administrativne poslove. Izvan organizacionih, obavljaju se i poslovi rukovodioca.

Nakon usvajanja Kadrovskog plana za 2025. godinu sprovedene su aktivnosti vezane za objavu 4 oglasa za 5 radnih pozicija:

- Rukovodilac/teljka Službe (jedan izvršilac/teljka);
- Šefa/ica – pravnik, Odjeljenja za normativno- pravne, opšte i administrativne poslove (jedan izvršilac/teljka);
- Viši/a savjetnik/ca III - za poljoprivredu - vode i poljoprivredno zemljište (jedan izvršilac/ teljka);
- Samostalni/a referent/kinja upisničar/ka (dva izvršioca/ teljke).

Svi oglasi su uspješno sprovedeni i izvršena je popuna nedostajućih radnih pozicija, s tim da je po oglasu za popunu radnog mjesta upisničar/ka popunjeno jedno od dva radna mjesta, dok je objava oglasa za preostalo radno mjesto planirana u 2026. godini.

Nedostatak kadra, s posebnim osvrtom na period dok su se popunila nedostajuća radna mjesta, je nadomjestio predan rad službenika i rukovoditeljke.

Početkom 2026. godine prlanirana je izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za 2026.g.i nacrt Kadrovskog plana za 2026.g., kojim bi se predvidjelo još jedno radno mjesto u Odjeljenju za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju.

IX ZAKLJUČAK I PREDLOG MJERA

U periodu januar –decembar 2025. godine procesi rada Službe težili su da što više budu javni i transparentni i u skladu sa propisima i utvrđenim procedurama rada, a evidentno je da je Služba radila sa ograničenim kadrovskim i tehničkim kapacitetima.

U cilju daljeg kvalitetnijeg rada Službe u 2025.godini, očekuje se da će u narednom periodupristup uz nova predložena kadrovska i tehnička unapređenja, rad Službe nastaviti da ide uzlaznom putanjom, kada će moći da radi dodatne analize i predloge unapređenja stanja sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja.

Ključni i finalni zaključci:

- Proces novog kadriranja se treba obaviti promptno, bez odlaganja. Početkom 2026. godine planirana je izmjena kadrovskog plana i sistematizacije radnih mjesta a nakon toga potrebno je pristupiti javnim oglasima za nedostajuće službenike;
- Sačiniti Program podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog gradaza 2026. godinu i po njegovom usvajanju postupati po istom;
- Služba će nastaviti sa transparentnim, stručnim i inkluzivnim radom u svim područjima Glavnog grada i na svim nivoima;
- Nastaviti sa namjenskim stručnim obukama službenika, s posebnim akcentom na izdavanje vodnih akata;
- Neophodno je predvidjeti formiranje stručne Komisije koja će imati zadatak da vrši administrativnu i terensku kontrolu pristiglih zahtjeva za izdavanje vodnih dozvola;
- Nastaviti sa unapređenjem saradnje sa MPŠVi drugim subjektima, organizacijama i organima državne i lokalne uprave;

- Neophodno je dodatno kadrovsko osnaživanje Službe s obzirom da se u 2026. godini planiraju nove obaveze, poput povećanih aktivnosti u Štabu zaštite od štetnog dejstva voda, izrade registra maslinara, registra voda od lokalnog značaja i dr.
- Ukoliko se izvrši dalje kadrovsko osnaživanje Službe neophodno je obezbijediti veći i adekvatniji prostor za rad;
- S obzirom na uvećane terenske obaveze oko Programa mjera i ostalih aktivnosti oko Štaba, procjena šteta, izdavanja uvjerenja i planirane terenske kontrole vodnih dozvola neophodno je obezbijediti dva terenska vozila.

Broj: D35-077/25-943/2

Podgorica, 16.01.2026. godine



Zorica Pavićević
Rukovoditeljka

Dostavljeno:

- Službi gradonačelnika
- a/a

