

ВОДИЧ
ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА У ПОСЈЕДУ УПРАВЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ГЛАВНОГ ГРАДА ЗА 2026.
ГОДИНУ

ПОДГОРИЦА, ЈАНУАР 2026. ГОДИНЕ

На основу члана 11 став 3 Закона о слободном приступу информацијама ("Сл. лист ЦГ", бр. 44/12, 30/17 и 66/25), директор Управе за инспекцијске послове Главног града, доноси

ВОДИЧ

ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА У ПОСЈЕДУ УПРАВЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ ГЛАВНОГ ГРАДА

I – УВОД

- 1) Овим Водичем утврђује се врста информација у посједу Управе за инспекцијске послове Главног града (у даљем тексту: Управа), поступак за приступ информацијама, трошкови поступка, име лица овлашћеног за поступање по захтјеву за приступ информацијама, као и лица која ће га замјењивати у случају њиховог одсуства, начин објављивања Водича и други подаци од значаја за остваривање права на приступ информацијама у посједу Управе.
- 2) **Сједиште Управе:** ул. Вака Ђуровића бб Подгорица
Телефон: +382 20/ 672-228 **Факс:** +382 20/672-493
Моб. тел. дежурне службе: 067/245-799
Е-маил: uip@podgorica.me

II - ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЈЕДУ ИНСПЕКЦИЈЕ

- 1) **Јавни регистри и јавне евиденције**
 - Дјеловодник
 - Уписник првостепеног управног поступка по захтјеву странке
- 2) **Нормативна акта и информације**
 - Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији Управе
 - Програм рада и годишњи извјештај о раду Управе за инспекцијске послове
- 3) **Појединачни акти**
 - Службене забиљешке
 - Записници о инспекцијском прегледу
 - Рјешења
 - Прекршајни налози
 - Захтјеви за покретање прекршајног поступка
 - Кривичне пријаве
 - Обавештења о административном извршењу
 - Наредбе

III - ПОСТУПАК ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

- 1) **Покретање поступка**
 - Поступак се покреће писаним или усменим захтјевом
 - На захтјев за приступ информацији не плаћа се административна такса
- **Захтјев треба да садржи:**
- Назив информације или податке на основу којих се она може идентификовати,

- Начин на који жели остварити приступ информацији и податке о подносиоцу захтјева (име, презиме и адреса физичког лица или назив и адреса правног лица), односно његовог заступника, представника и помоћника,
- Подносилац захтјева може да у захтјеву наведе и друге податке који би могли олакшати тражење предметне информације.

2) Начин подношења иницијативе

- Непосредно у Писарници Главног града (ул. Његошева бр.13)
- Путем поште (на адресу: Управе, ул. Вака Ђуровића бб)
- На е-маил адресу: uip@podgorica.me
- Путем фах-а: +382 20/672-493

Усмени захтјев за приступ информацији се подноси непосредно на записник.

3) Начин остваривања права на приступ информацији

Приступ информацији може се остварити:

- непосредним увидом у оригинал или копију информације у просторијама Управе,
- преписивањем или скенирањем информације од стране подносиоца захтјева у просторијама Управе,
- достављањем копије информације подносиоцу захтјева од стране Управе, путем поште или електронским путем.

4) Рјешавање по захтјеву и правна заштита

- По захтјеву за приступ информацији рјешава се у року од 15 дана од дана подношења уредног захтјева, осим у случајевима заштите живота и слободе лица када се по захтјеву рјешава у року од 48 сати.
- Ако се тражи приступ изузетно обимној информацији или ако проналажење тражене информације захтијева претраживање већег броја информација, због чега се значајно отежава редован рад Управе, рок за доношење и достављање рјешења по захтјеву може се продужити за 8 дана.
- Ако је захтјев непотпун или неразумљив, па се због тога по њему не може поступити, овлашћено лице је дужно позвати подносиоца да у року од 8 дана од дана достављања позива отклони недостатке у захтјеву и да му одговарајуће упуство.
- Ако подносилац захтјева не отклони недостатке достављене у року, овлашћено лице одбациће захтјев рјешењем. На ову последицу овлашћено лице је дужно упозорити подносиоца захтјева у позиву за отклањање недостатака. Рок за решавање почиње тећи од дана подношења исправљеног захтјева.
- Приступ информацији остварује се у року од 3 дана од дана достављања рјешења подносиоцу рјешења, односно у року од 5 дана од дана када је подносилац захтјева доставио доказ о уплати трошкова поступка, ако су они рјешењем предвиђени.
- Против рјешења Управе донијетих по захтјевима за приступ информацијама може се изјавити жалба Агенцији за заштиту података о личности и приступу информацијама, преко ове Управе.

IV – ТРОШКОВИ ПОСТУПКА

- Трошкове поступка сноси подносилац захтјева који тражи приступ информацији
- Лица са инвалидитетом и лице у стању социјалне потребе не плаћа трошкове поступка
- Трошкови поступка односе се на стварне трошкове Управе у поступку за приступ информацијама, ради копирања, скенирања и достављања тражених информација, које сноси подносилац захтјева за приступ информације.
- Висина накнаде трошка прописана је чланом 2 Уредбе о накнади трошкова у поступку за приступ информацијама ("Сл. лист ЦГ", бр. 66/16 и 121/21) и одређује се за:

1) Фотокопирање информација

- формат А4 – црно - бијели 0,03 еура, по страници,
- формат А4 - у боји 0,50 еура, по страници,
- формат А3 - црно- бијели 0,08 еура, по страници,
- формат А3 - у боји, 1,00 еура, по страници,
- формат већи од А3 по ценовнику правног, физичког лица регистрованог за обављање дјелатности фотокопирања,
- копирање- информације на ЦД- у или ДВД-у 1,00 еура.

2) Скенирање: 0,20 еура по страници

3) Достављање информација:

- путем поште (препорученом пошиљком) или брзом пошиљком - према важећем ценовнику редовних поштанских услуга,
- непосредно достављање - у складу са прописима, и
- електронским путем.

Трошкови поступка уплаћују се при извршењу рјешења у корист Буџета Црне Горе – са ознаком сврха уплате: Приступ информацијама у посједу Управе.

V - ЛИЦА ОВЛАШЋЕНА ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ЗАХТЈЕВУ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

За рјешавање по захтјевима за приступ информацијама у посједу Управе овлашћени су службеници:

- 1) **Оливера Маџаровић**, самостална савјетница I за правне послове везано за Секторе за комунално-стамбену дјелатност, Сектор за воде, туризам и угоститељство и Сектор за друмски саобраћај и путеве (у случају одсутности замијениће је **Маја Стојановић**, самостална савјетница II за правне послове),
- 2) **Кнежевић Милојка**, шефица Одсјека за извршење и принудну наплату везано за Сектор за правне послове и послове извршења и принудне наплате (у случају одсутности замијениће је **Нина Вучељић**, шефица Одсјека за правне послове).

VI – ОБЈАВЉИВАЊЕ ВОДИЧА

Овај Водич ће бити објављен на огласној табли Управе и на веб сајт Главног града - www.подгорица.me.

Број: УП И 19-037/26-206
Подгорица, 09.02.2026. године


мр **Бранко Ковачевић**
ДИРЕКТОР

**СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВИ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ГЛАВНОГ ГРАДА - ЈАНУАР 2026. ГОДИНА**

РЕД. БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗВАЊЕ
1.	мр Бранко Ковачевић	Директор
2.	Слађана Вучетић	Помоћница директора (износ плате 1.015,00е)
3.	Иван Калезић	Руководилац сектора
4.	Лазар Чађеновић	Руководилац одјељења
5.	Милојка Кнежевић	Шефица одсјека
6.	Нина Вучељић	Шефица одсјека
7.	Жељко Лаковић	Инспектор I за друмски саобраћај
8.	Светозар Лазовић	Инспектор I за друмски саобраћај
9.	Љубиша Рончевић	Инспектор I за друмски саобраћај
10.	Нада Бојовић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
11.	Милијана Поповић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
12.	Маја Марковић	Инспектор I за друмски саобраћај
13.	Ратка Дашић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
14.	Наташа Ракочевић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
15.	Драгица Филиповић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
16.	Сања Крстичевић	Комунална инспекторка I за ком. стам. дјелат.
17.	Јелена Јокић	Инспектор I за друмски саобраћај
18.	Марина Алексић	Руководитељка сектора
19.	Саша Џанкић	Инспектор I за путеве
20.	Милица Станковић	Инспекторка I за туризам и угоститељство
21.	Мирко Кликовац	Самостални референт - возач смв "Паук"
22.	Билјана Мировић	Савјетник II – комунални надзорник
23.	Срђан Љумовић	Самостални референт - оператер
24.	Филип Николић	Виши референт - асис. за премјештање возила
25.	Велизар Радиновић	Самостални реф. за послове обраде и ев. аката
26.	Момир Драшковић	Самостални референт - достављач
27.	Марио Крстајић	Самостални референт - оператер
28.	Никола Брковић	Самостални референт - возач смв "Паук"
29.	Вучко Вујошевић	Савјетник II за послове обраде и ев. аката
30.	Миливоје Нишавић	Инспектор I за друмски саобраћај
31.	Дражен Велимировић	Самостални референт - возач смв "Паук"
32.	Бранко Вешовић	Самостални референт - оператер
33.	Данијел Радосавовић	Самостални референт - возач смв "Паук"
34.	Аднан Мусић	Сам. реф. асистент за премјештање возила
35.	Симо Радиновић	Сам. референт за послове обраде и ев. аката
36.	Предраг Ракчевић	Сам. реф. асистент за премјештање возила
37.	Саша Мараш	Самостални референт - оператер
38.	Бранислав Радусиновић	Комунални инспектор I за ком. стам. дјелат.
39.	Оливера Маџаровић	Самостална савјетница I
40.	Маја Стојановић	Самостална савјетница II
41.	Нада Вукмановић	Виша савјетница II- пословна секретарица
42.	Нина Поповић	Самост. савјетница III за принудну наплату
43.	Емир Рамовић	Самостални савјетник III за принудну наплату
44.	Владимир Влаховић	Сам. реф. за одржавање службених возила
45.	Мирослав Калуђеровић	Самостални референт - достављач
46.	Миодраг Крстовић	Сам. реф. асистент за премјештање возила
47.	Снежана Лучић	Самостални референт - архивар
48.	Јулијана Нишавић	Инспектор I за воде

49.	мр Сандра Стојановић	Комунална инспекторка I за ком. стам.дјелат.
50.	Игор Бољевић	Сам. савјетник II за вођење рег. нов. казни
51.	мр Анђелина Јокић	Главна инспекторка
52.	Миљан Лаловић	Руководилац сектора
53.	Данило Брновић	Инспектор I за друмски саобраћај
54.	Никола Вуковић	Инспектор III за туризам и угоститељство
55.	Драгана Ајковић	Савјетница II - оператерка
56.	Владимир Крачковић	Комунални инспектор I за ком. стам.дјелат.
57.	Милош Ђукановић	Виши еферент- асис. за премјештање возила
58.	Лука Ракочевећ	Самостални референт - возач смв "Паук"
59.	Божидар Грбавчевић	Самостални референт - возач смв "Паук"
60.	Зоран Боричић	Самостални референт - возач смв "Паук"
61.	Бранислав Арсовић	Самостални референт - возач смв "Паук"
62.	Ратко Ђукановић	Инспектор I за друмски саобраћај
63.	Драгомир Перовић	Виши референт- асис. за премјештање возила
64.	Дамир Керовић	Виши референт - асис.за премјештање возила
65.	Милица Ивановић	Инспектор III за туризам и угоститељство
66.	Андрија Вујовић	Инспектор I за друмски саобраћај
67.	Маја Бакрач	Самостална савјетница I за принудну наплату
68.	Мирослав Шукић	Самостални реф. за послове обраде и ев. аката
69.	Анђела Радуловић	Инспектор III за туризам и угоститељство
70.	Нико Раичевић	Инспектор I за друмски саобраћај
71.	Владета Лазовић	Самостални референт - возач смв "Паук"
72.	Јован Брковић	Самостални референт - возач смв "паук"
73.	Предраг Божовић	Виши референт - асис. за премјештање возила
74.	Предраг Перовић	Виши референт - асис. за премјештање возила
75.	Шћепан Бабић	Виши референт - асис. за премјештање возила
76.	Миленко Брковић	Виши референт - асис. за премјештање возила
77.	Данило Бошковић	Виши референт - асис. за премјештање возила