



Broj: 06-100/25-4725/3

Podgorica, 28.11.2025.godine

O B A V J E Š T E N J E

**kandidatkinji koja ispunjava uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta
Samostalni/a referent/kinja-upisničar/ka Odjeljenja za normativno-pravne, opšte i
administrativne poslove u Službi za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog
grada - Podgorica, 2 izvršioca/teljke na neodređeno vrijeme, objavljenog
31.10.2025.godine**

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada obavještava kandidatkinju Milicu Šljivančanin da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Samostalni/a referent/kinja-upisničar/ka Odjeljenja za normativno - pravne, opšte i administrativne poslove u Službi za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada - Podgorica, 2 izvršioca/teljke na neodređeno vrijeme, održati dana **05.12.2025.godine u 09:00h** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada - Ul. Vuka Karadžića br.16 saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18). Kandidatkinja je dužna da prije početka testiranja da komisiji na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.



Dostavljeno:

- Službi za informacioni sistem;
- Predmet;
- a/a.