



Crna Gora
Glavni grad Podgorica
DIREKCIJA ZA IMOVINU

Adresa: Ul. Jovana Tomaševića 2A
81 000 Podgorica, Crna Gora, p. fah 63
tel.: +382 20/625-628, fax: +382 20/620-206
imovina@t-com.me

Broj: 13-480/23-385

Podgorica, 21. jun 2023. godine

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 75/18) i člana 14 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Službeni list Crne Gore“-opštinski propisi broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), Direktor Direkcije za imovinu donosi

**INTERNO UPUTSTVO
O
POSTUPKU PRODAJE NEPOKRETNOSTI PUTEM JAVNOG OGLAŠAVANJA NA
OSNOVU PRIKUPLJENIH PONUDA**

Član 1

Ovim uputstvom propisuje se postupak prodaje nepokretnosti kojima raspolaže Glavni grad – Podgorica, putem javnog oglašavanja-prikupljanjem ponuda (tender).

Član 2

Postupak prodaje nepokretnosti putem javnog oglašavanja prikupljanjem ponuda pokreće se na osnovu odluke Skupštine Glavnog grada-Podgorica.

Član 3

Direkcija za imovinu objavljuje javni poziv za prodaju nepokretnosti u najmanje jednom dnevnom štampanom mediju koji se distribuira na cijeloj teritoriji Crne Gore i na internet stranici Glavnog grada-Podgorice.

Član 4

Postupak prikupljanja ponuda po javnom pozivu sprovodi komisija koju imenuje Gradonačelnik/ca Glavnog grada-Podgorica odnosno Direktor Direkcije za imovinu.

Član 5

Komisija (nakon sprovedenog postupka) sačinjava izvještaj o rezultatima postupka po Javnom pozivu i dostavlja isti Gradonačelniku/ci radi usvajanja.

Član 6

Nakon donošenja zaključka Gradonačelnika/ce kojim se usvaja izvještaj komisije o rezultatima postupka po Javnom pozivu, komisija obavještava učesnike o rezultatima tendera.

Učesnici na tenderu imaju pravo prigovora na odluku tenderskoj komisiji u roku od pet dana od dana dobijanja obavještenja o rezultatima tendera.

Odluka tenderske komisije po prigovoru je konačna.

Član 7

Nakon zaključenja ugovora i izvršene uplate kupoprodajne cijene nepokretnosti, Direkcija za imovinu će (na osnovu obavještenja Sekretarijata za finansije o izvršenoj uplati) izdati kupcu potvrdu o izvršenoj uplati.

Član 8

Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR
Mladen ILIĆ

