769.

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 54 stav 1 tačka 12 Statuta Glavnog grada ("Službeni list CG - Opštinski propisi", br. 08/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj dana 29. maja 2025. godine, donijela je

ODLUKA

o davanju na kratkoročno korišćenje službenih prostorija mjesnih zajednica bez naknade

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/25 od 30.05.2025)

Član 1

Ovom odlukom uređuju se uslovi i način davanja na kratkoročno korišćenje službenih prostorija mjesnih zajednica, kojima raspolaže organ uprave nadležan za poslove mjesne samouprave (u daljem tekstu: nadležni organ).

Član 2

Izrazi upotrijebljeni u ovoj odluci za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste takve izraze za fizička lica u ženskom rodu.

Član 3

Pravo na kratkoročno korišćenje službene prostorije mjesne zajednice ima nevladina organizacija, politički subjekat, skupština etažnih vlasnika ili najmanje pet punoljetnih građana (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) za održavanje sastanaka i organizovanje događaja od interesa za mjesnu zajednicu u oblastima utvrđenim statutom i zakonom.

Podnosilac zahtjeva može koristiti službenu prostoriju mjesne zajednice najviše dva puta sedmično u vremenu od 8,00 do 20,00 časova, a najduže tri sata po sastanku, odnosno događaju.

Član 4

Zahtjev za korišćenje službene prostorije mjesne zajednice podnosi se najkasnije pet dana prije organizovanja sastanka, odnosno događaja.

Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu u pisanoj ili elektronskoj formi nadležnom organu.

Obrazac zahtjeva iz stava 2 ovog člana biće utvrđen Internim pravilnikom o korišćenju službene prostorije mjesne zajednice.

Nadležni organ na zahtjev za korišćenje službene prostorije mjesne zajednice odgovara rješenjem, u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva.

Odgovor se dostavlja u pisanoj ili elektronskoj formi i objavljuje na internet stranici Glavnog grada.

Za sva pitanja koja nijesu uređena ovom odlukom, shodno se primjenjuje Zakon kojim se uređuje upravni postupak.

Član 5

Nadležni organ je dužan da utvrdi Interni pravilnik o korišćenju službene prostorije mjesne zajednice i isti mora biti istaknut na oglasnoj tabli mjesne zajednice i internet stranici Glavnog grada.

Podnosilac zahtjeva kome je odobreno korišćenje službene prostorije mjesne zajednice dužan je da istu koristi u skladu sa Internim pravilnikom o korišćenju službene prostorije mjesne zajednice.

Član 6

Službena prostorija mjesne zajenice ne može se koristiti za ostvarivanje prihoda, u smislu člana 3 ove odluke.

Član 7

Podnosilac zahtjeva kome je odobreno korišćenje službene prostorije mjesne zajednice odgovara za štetu usled izvanrednih okolnosti koje tokom sastanka ili događaja mogu nastati u skladu sa zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Član 8

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o davanju na korišćenje imovine u vlasništvu Glavnog grada bez naknade ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", broj 40/19).

Član 9

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-016/25-712
Podgorica, 30. maj 2025. godine
Skupština Glavnog grada - Podgorice
Predsjednica,
dr Jelena Borovinić Bojović, s.r.