

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, na osnovu Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorice za 2025. godinu (broj D35-307/25-63 od 03.03.2025.g.), objavljuje

JAVNI POZIV

za direktnu podršku prerađivačima poljoprivrednih proizvoda za 2025. godinu

Predmet ovog Javnog poziva je direktna podrška prerađivačima na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

Ovim Javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi, način prijavljivanja za dodjelu podrške, rokovi za podnošenje zahtjeva, procedure realizacije zahtjeva i isplata podrške.

DEFINICIJA KORISNIKA

Pravo na podršku imaju mali, srednji i veliki poljoprivredni proizvođači ili prerađivači koji imaju ili planiraju da otvaraju pogone za preradu poljoprivrednih proizvoda, koji imaju potrebu da uđu u proces predsertifikacije, sertifikacije ili resertifikacije proizvoda, da krenu u finalizaciju, skladištenje ili pakovanje finalnih proizvoda. Aplikant može aplicirati na najviše dvije podmjere u ovoj mjeri.

KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

Direktna podrška prerađivačima obuhvataće podršku u nabavci opreme za preradu i pakovanje poljoprivrednih proizvoda, nabavku ambalaže i adaptaciju registrovanih objekata, marketing i repromaterijal, uvođenje modernih pristupa poput HACCP sistema i ISO standarda i konsultantske usluge za unapređenje tehnoloških procesa.

IZNOS PODRŠKE

Ukupan iznos podrške za ovu mjeru za 2025. godinu iznosi 50.000€.

Podrška u sklopu podmjere 11.1 se dodjeljuje u visini **do 70%** ukupno prihvatljivih troškova za nabavku procesne opreme, odnosno opreme za preradu i pakovanje poljoprivrednih proizvoda, ambalažu i adaptaciju objekata, a maksimalna podrška po podnosiocu zahtjeva iznosi **5.000€**.

Podrška u sklopu podmjere 11.2 se dodjeljuje u visini **do 70%** ukupno prihvatljivih troškova za nabavku promotivnog i reklamnog materijala ili nabavku repromaterijala, a maksimalna podrška po podnosiocu zahtjeva iznosi **2.000€**.

Podrška u sklopu podmjere 11.3 se dodjeljuje u visini **do 70%** ukupno prihvatljivih troškova za stimulisanje modernijih pristupa poput uvođenja HACCP sistema ili ISO standarda, a maksimalna podrška po podnosiocu zahtjeva iznosi **5.000€**.

Podrška u sklopu podmjere 11.4 se dodjeljuje u visini **do 70%** ukupno prihvatljivih troškova za konsultantske usluge za unapređenje tehnoloških procesa, a maksimalna podrška po podnosiocu zahtjeva iznosi **2.000€**.

Ukoliko ukupna visina sredstava za ovu mjeru na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju će odlukom zatvoriti pojedinačnu mjeru i prekinuti njenu dalju realizaciju, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i korisnike ili će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.

Obavještenje o zatvaranju mjere objaviće se na zvaničnom sajtu Glavnog grada www.podgorica.me najkasnije 3 dana nakon njenog zatvaranja.

ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Zahtjevi za podršku podnose se od **15.04.2025.g.** do **15.09.2025. godine**, ličnim dostavljanjem na šalteru Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, ili putem pošte, ili slanjem na email adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me, sa sledećom pratećom dokumentacijom:

- Zahtjev za dodjelu podrške (Obrazac 11) na sajtu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju;
- Rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava izdato od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede ili drugi zakonom predviđen registar;
- Izvod iz CRPS-a za pravna lica ili rješenje o registraciji za NVO sa statutom;
- Biznis plan;
- Tehnička dokumentacija (specifikacija opreme i slično.);
- UTU (ukoliko je u pitanju adaptacija objekta za preradu);
- List nepokretnosti (kopija), ne stariji od 6 mjeseci, na ime podnosioca zahtjeva, u suprotnom: uvjerenje o kućnoj zajednici ili ovjeren ugovor o zakupu ili saglasnost za korišćenje zemljišta ili izjava o ustupanju na korišćenje ;
- Potvrda/Sertifikat za HACCP/ISO standard;
- Kopija lične karte;
- Fiskalni računi naslovljeni na podnosica zahtjeva i/ili ugovor o konsultantskim uslugama;
- Reference i potvrda konsultanta ili privrednog društva da se bavi predmetnim uslugama;
- Podaci o žiro računu (kopija kartice ili druga validna potvrda banke).

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko je potrebno.

Kompletna dokumentacija mora biti podnijeta od strane podnosioca zahtjeva ili lica koje ovlasti podnosilac zahtjeva.

PROCEDURA REALIZACIJE

Nakon dostavljanja kompletne dokumentacije, Komisija Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju vrši administrativnu i terensku kontrolu zahtjeva, sačinjava komisijski izvještaj koji postaje sastavni dio dokumentacije i donosi odluku o prihvatanju/odbijanju zahtjeva zajedno sa listom za isplatu prihvatljivih troškova.

Odobreni iznos podrške biće isplaćen na žiro račun korisnika, nakon obrade zahtjeva i donošenja Odluke o odobravanju.

Nepotpuna i neblagovremeno podnijeta dokumentacija se neće razmatrati.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Obrazac Zahtjeva za dodjelu direktne podrške prerađivačima može se preuzeti na internet stranici Glavnog grada www.podgorica.me ili u prostorijama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, adresa : Ulica 4. jula br. 103, Podgorica.

Popunjeni obrazac Zahtjeva sa neophodnom dokumentacijom se dostavlja na sljedeću adresu:

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada
po Javnom pozivu za dodjelu direktne podrške prerađivačima za 2025. godinu
Ulica 4. jula br. 103, 81000 Podgorica

ili slanjem na e-mail adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me, kao i lično ili putem pošte, na gore naznačenu adresu.

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona: 020/625-393 i 020/625-205 ili slanjem pitanja na e-mail adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me

Trajanje Javnog poziva je do **15.09.2025. godine**.