



GLAVNI GRAD PODGORICA
SLUŽBA ZA PODRŠKU POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
JANUAR – DECEMBAR 2024

Podgorica, 30.01.2025. godine

I - UVODNI DIO

Godišnji izvještaj o radu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju (u daljem tekstu: Služba) za period januar – decembra 2024. godine urađen je u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu, br. 01-018/23-9540 od 22.11.2023. godine.

Članom 28a stav 1 tačka 4 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada Podgorica ("Sl. list CG" - Opštinski propisi, br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23), utvrđeno je Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju priprema izvještaj o radu iz djelokruga rada Službe.

Poslovi i zadaci obrađeni u Izvještaju o radu Službe izvršavani su u navedenom periodu u skladu sa zakonom, drugim propisima i programom rada za 2024. godinu., a odnose se na, sprovođenje zakona, drugih propisa i akata koje donosi Skupština i gradonačelnica Glavnog grada, na rješavanje upravnih predmeta, obavljanje stručnih i drugih poslova u okviru utvrđenog djelokruga Službe.

Ovim izvještajem prikazana je realizacija poslova i započetih aktivnosti iz nadležnosti Službe, shodno definisanim smjernicama Programu rada Službe za 2024. godinu, sa ukupnim pregledom sprovedenih i započetih aktivnosti u oblastima za koje je osnovana, kao i prikaz principa i stepena njihove realizacije.

II - OSTVARIVANJE FUNKCIJA SLUŽBE (2024)

U odnosu na opisane poslove navedene u Odluci o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Sl.list 42/23“ od 15.09.2023.godine), Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju je postupala shodno članu 28a predmetne Odluke i vršila stručne i druge poslove koji se odnose na:

II-A AKTIVNOSTI U OBLASTI NORMATIVNO –PRAVNIH POSLOVA

U izvještajnom periodu Služba je imala aktivnosti u oblasti normativno –pravnih poslova, pa je sprovodila sledeće aktivnosti:

- Praćenje i sprovođenje zakona i propisa:
- Sprovođenje programa rada Službe za 2024:
- Sprovođenje upravnih postupaka:
- Urađen je Operativni plan zaštite od štetnog dejstva voda za vode od značaja za Glavni grad Podgoricu za 2024. godinu:
- Urađen je registar rizika na nivou Glavnog grada za oblasti koje prati Služba;
- Dostavljen je Izvještaj plana integriteta za 2024. godinu:
- Završen je i odobren Kadrovski Plan Službe za 2024. godinu:

- Završen je i odobren Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju;
- Završen je odabir i popis dokumentacije radi izlučivanja bezvrijednog registraturskog materijala kao i uništenje po odluci Državnog arhiva, Arhivskog odsjeka Podgorica;
- Završen je i sproveden Program podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu;
- Redovno se sprovodi rješavanje po inicijativama građana iz djelokruga Službe;
- Služba sprovodi i druge poslove iz svog djelokruga.

II-B AKTIVNOSTI U OBLASTI POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA

U cilju usaglašavanja Programa mjera za podsticanje razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Glavnog grada sa nacionalnom agrarnom politikom, članom 27 stav 1 tačka 22 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22 i 084/22) i članom 24 stav 1 tačka 22 Statuta Glavnog grada Podgorice ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 008/19, 020/21, 049/22) propisano je da Glavni grad stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje (voćarstvo, povrtarstvo, maslinarstvo i dr.) i obavlja druge poslove iz ove oblasti.

Program se sprovodio u skladu sa članom 20 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", br. 056/09, 018/11, 040/11, 034/14, 001/15, 030/17, 051/17 i 059/21) kojim je propisano da lokalna samouprava može da uvede podsticajne mjere podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju, koje nisu u suprotnosti sa Strategijom, Nacionalnim programom i Agrobudžetom.

Program mjera za podsticanje razvoja poljoprivrede i ruralnih područja Glavnog grada za 2024.g. je urađen i usaglašen, u skladu sa nacionalnim programom i strategijama iz ove oblasti i inkorporirane su dobijene sugestije nadležnog ministarstva u odobrenoj verziji Programa čija je primjena na snazi od aprila 2024. godinu.

Programom su utvrđene mjere podrške, uslovi, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava na podršku.

Formirana je Komisija unutar Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i predložen je dodatni nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava Glavnog grada za ovu namjenu.

U odnosu na prethodnu 2023. godinu, rokovi za apliciranje u 2024. godini su u većini mjera produženi do kraja novembra 2024. godinu, što je poljoprivrednim proizvođačima dalo mogućnost da apliciraju do četvrtog kvartala, a to nije bio slučaj u prethodnom periodu.

Iz Budžeta Glavnog grada za 2024. godinu za aktivnosti u cilju podsticanja poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja opredijeljena su sredstva u iznosu od 276.000 € i to kroz 12 mjera, uz premije proizvođačima mlijeka i subvencije za osiguranja u poljoprivredi.

RB	NAZIV MJERE	PLANIRANI IZNOS (€)	IZNOS NAKON ALOKACIJE (€)
1.	Podrška sjetvi i žetvi na teritoriji Glavnog grada	10,000	1,000
2.	Biznis ideje u poljoprivredi	50,000	88,443.03
3.	Direktna podrška u stočarstvu	15,000	21,800
4.	Podrška pčelarstvu	15,000	17,000
5.	Podrška povrtarima na koti većoj od 600 mnv	6,000	3,556.97
6.	Podrška vinarstvu	15,000	5,000
7.	Podrška vinogradarstvu	15,000	3,000
8.	Podrška voćarstvu	10,000	10,000
9.	Podrška maslinarstvu	10,000	4,000
10.	Podrška cvjećarstvu i ljekovitom bilju	8,000	4,400
11.	Podrška ribarstvu	12,000	4,000
12.	Ostali programi u poljoprivredi	10,000	18,000
13.	Premije proizvođačima mlijeka	100,000	90,000
14.	Subvencije osiguranja u poljoprivredi	0	5,800
UKUPNO PLANIRANO BUDŽETOM:			276,000

1. Podrška sjetvi i žetvi žitarica na teritoriji Glavnog grada (2024)

Pravo na podršku imali su svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice koji se bave sjetvom i žetvom žitarica. Korisnik podrške može biti fizičko ili pravno lice.

1.1. Podrška mehanizovanoj sjetvi kukuruza i strnih žita

Pravo na podršku imaju lica koja izvrše mehanizovanu sjetvu kukuruza i strnih žita, na teritoriji Glavnog grada Podgorica, u iznosu do 62.5€/ ha (10€/ralu).

1.2. Podrška žetvi strnih žita

Pravo na podršku imala su lica koja izvrše žetvu strnih žita svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, u iznosu do 125€/ha (20€/ralu).

1.3. Podrška mehanizovanoj berbi kukuruza

Pravo na podršku imala su lica koja izvrše mehanizovanu berbu kukuruza svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, u iznosu do 125€/ha (20€/ralu).

Podnosilac zahtjeva za podršku bio je u obavezi da vodi evidenciju o zasijanim i požnjevenim površinama, na propisanim obrascima Službe i dostavi ih u propisanom roku. Predaja zahtjeva se vršila neposredno u arhivi Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada, putem pošte ili e-mejlom:

- do 30. juna za sjetvu kukuruza i strnih žita;
- do 30. jula za žetvu žitarica;
- do 30. novembra za mehanizovanu berbu kukuruza.

Za ovu mjeru podnešena je jedna (1) aplikacija, čija je podrška iznosila 645€ što čini 6,45% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 64,5% budžeta nakon odobrene alokacije. Od planiranog iznosa od 10.000€ alocirano je 9.000€ na druge mjere.

2. Podrška biznis idejama u poljoprivredi (2024)

Pravo na podršku imali su svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice. Korisnik podrške može biti i fizičko ili pravno lice, kao i NVO. Podržavaju se inovativne i održive biznis ideje iz predmetne oblasti poljoprivrede, agroturizam i ruralni razvoj. Biznis ideje ne mogu biti u koliziji sa predviđenim mjerama i programima podrške MPŠV.

Biznis ideje mogle su biti u simbiozi sa potencijalnim „green field“ projektima i finansirane od više subjekata ili činiti kontinuitet u unapređenju postojećih aktivnosti. U odnosu na nepredvidivu raznolikost biznis ideja, raspisana su dva javna poziva koji su usko definisali sektorsku oblast mjera podrške, kao i postupak ostvarivanja prava i kriterijuma za ocjenjivanje i dodjelu podrške.

Visina podrške iznosila je do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 7.000€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je tridesetčetiri (34) aplikacije kroz dva javna poziva, od čega je dvadesetosam (28) ostvarilo pravo na podršku, u ukupnom iznosu od 82.727,39€ što čini 93,54% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru nakon odobrenih alokacija. Alocirano je ukupno 38.443,03€ na ovu mjeru.

3. Direktna podrška stočarstvu (2024)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar za sve navedene mjere iz ove direktne podrške.

3.1. Podrška se dodjeljivala poljoprivrednim proizvođačima koji posjeduju maksimalno 9 krmača, 9 ovaca ili 9 koza

Jednokratna podrška se dodatno isplaćivala i za muška grla bez obzira na starost, kao i za prasiće, jariće i jagnjad starosti do 60 dana u momentu podnošenja zahtjeva, kao stimulans širenju brojnog stanja, koje će obuhvatiti i druge mjere:

- za krmače 70€ po grlu, za prasiće 5€ po grlu, za vepra 50€ po domaćinstvu;
- za ovce 10€ po grlu, za jagnje 5€ po grlu, za ovna 50€ po domaćinstvu;
- za koze 10€ po grlu, za jare 10€ po grlu, za jarca 50€ po domaćinstvu.

3.2. Podrška po gazdinstvu za vještačko osjemenjavanje

U cilju poboljšanja rasnog sastava kod muznih krava i dobijanja ženskih grla predložena mjera VO seksiranim sjemenima planirala je da budu podržane do 3 doze seksiranih sjemena po kravi, ili maksimalno do 100€ po gazdinstvu. Nabavka seksiranih sjemena se trebala uraditi u skladu sa veterinarskim propisima koji definišu ovu materiju.

3.3. Podrška po gazdinstvu za sinhronizaciju estrusa koza i ovaca

Hormonska terapija za iniciranje sinhronizacije estrusa radi planiranja i povećanja broja jaradi i jagnjadi tokom turističke sezone kada je njihova tražnja i najveća. Visina podrške iznosila je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 300€ po domaćinstvu.

3.4. Podrška gazdinstvima u sredstvima za higijenu i dobru higijensku praksu

U cilju povećanja kvaliteta i higijene mlijeka, kao i sprečavanja pojave mastitisa, pružena je i podrška za nabavku dezinfekcionih sredstava poput joda i slično, kao i maramice za suvo pranje vimena, kao i pokrivanje troškova za zamjenu sisnih guma na mašinama za mužu. Visina podrške iznosila je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 50€ po domaćinstvu.

Za ovu mjeru podnešeno je ukupno šezdeset (60) aplikacija, od čega je pedesetčetiri (54) ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 21134.20€ što čini 96,95% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru. Na ovu mjeru alocirano je 6.800€.

4. Podrška pčelarstvu (2024)

Pravo na podršku imali su pčelari Glavnog grada koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar kao i pčelari/ lica sa posebnim potrebama.

4.1. Podrška pčelarima za refundiranje troškova sterilizacije voska

Refundacija troška za sterilizaciju i kupovinu voska-satnih osnova omogućila je zdravija pčeljinja društva i stimulisala pčelare da ne koriste parafinske satne osnove. Topljenje i kupovina voska su se morali obaviti u registrovanim objektima za tu djelatnost, a koji se nalaze na teritoriji Crne Gore. Visina podrške je iznosila do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 30€ po registrovanom pčelaru.

4.2. Podrška u nabavci košnica

Podsticajna mjera bila je stimulans za mlade pčelare i pčelarke početnike, kao i za lica/pčelare osobe koje su prošle program u JU Kakaricka gora, koji su mladi od 30 godina.

Visina podrške iznosila je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno 400€ po aplikantu.

Do 2 košnice po registrovanom proizvođaču/ pčelaru;

Do 2 košnice registrovanom pčelaru/licu koje je prošlo program u JU Kakaricka gora;

Do 4 košnice po registrovanom proizvođaču/ pčelarki.

4.3. Podrška NVO i udruženjima pčelara Glavnog grada Podgorice

Podrška za organizacije sajмова, edukacije i promocije (Agro-turizam) i slično. Vrednovale su se posebnim kriterijumom NVO koje obuhvataju veći broj potencijalnih korisnika pruženih usluga lokalnoj zajednici. Visina podrške je bila do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 2,000 € po aplikantu.

Dodatno, raspisan je drugi javni poziv kojim je definisana nova podmjera 4.4 Jesenja podrška pčelarstvu, kojom je omogućena nabavka pogačica za prehranu pčela i/ili nabavka medikamentata ili suplemenata. Visina podrške iznosila je 70% ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 100 € po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je stopedesetpet (155) aplikacija, od čega je stopedeset (150) ostvarilo pravo na podršku, u ukupnom iznosu od 16.503,13€ što čini 97,08% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Na ovu mjeru alocirano je 2.000€.

5. Podrška povrtarima na koti većoj od 600 mnv (2024)

Pravo na podršku imala su Registrovana poljoprivredna gazdinstva koja poljoprivrednu proizvodnju, povrtarstvo, obavljaju na kotama većim od 600mnv. Proizvođači na višim kotama mogli su da ostvare podršku kroz subvencioniranje cijene koštanja sjemenskog materijala za sadnju krompira, luka, mrkve i slično.

5.1. Podrška za sadnju krompira, luka, mrkve i slično

Pravo na ovu podršku mogla su ostvariti poljoprivredna gazdinstva iznad 600 mnv i obradive parcele površine veće od 500m² po gazdinstvu. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 150€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je četrdeset (40) aplikacija, od čega je dvadesetpet (25) ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 3.556,97€ što čini 59,28% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 100,00% nakon odobrene alokacije. Od planiranog iznosa od 6.000€ alocirano je 2.443,03€ na druge mjere.

6. Podrška vinarstvu (2024)

Pravo na podršku imali su Registrovana poljoprivredna gazdinstava i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina.

6.1. Podrška u pokrivanju komisijskih troškova radi pustanja vina u promet

Po jednoj registrovanoj vinariji - proizvođaču vina upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno do 150€ po aplikantu.

6.2. Podrška NVO registrovanoj za pretežnu oblast vinarstvo ili agroturizam

U dijelu edukacije, marketinga, promocije, održavanju sajмова, šružana je podrška u iznosu do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 3.000€ po aplikantu.

6.3. Podrška za ocjenjivanje kvaliteta vina

Učestvovanje na međunarodnim takmičenjima za ocjenjivanje vina.

Pokrivanje do 50% troškova, u iznosu max. do 500€ ili do 5 uzoraka u vinariji.

Podmjera je važila za vinske podrumе manje od 2.000 litara godišnje proizvodnje.

6.4. Podrška za izradu vinske karte

Podmjera je bila namijenjena kao podrška plasmanu proizvedenih vina sa teritorije Glavnog grada Podgorice. Proizvedena vina, mogla su se plasirati kroz restorane, hotele ili gazdinstva na cijeloj teritoriji Crne Gore. Podrška je podrazumijevala troškove izrade dizajna i štampe vinskih karti u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno 300€ po vinariji/ vinskom registrovanom podrumu. Odnosila se na proizvođače i vinske podrumе kapaciteta do 2.000 litara godišnje proizvodnje.

Za ovu mjeru podnešene su dvije (2) aplikacija, čija je ukupna podrška iznosila 1276,45€ što čini 9,68% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 25,53% nakon odobrene alokacije. Od planiranog iznosa od 15.000€ alocirano je 10.000€ na druge mjere.

7. Podrška vinogradarstvu (2024)

Pravo na podršku imala su Registrovana poljoprivredna gazdinstva i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina, kao i preduzetnici, i lica početnici, koja imaju potrebu da pokrenu podizanje vinograda.

7.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška pokrivanju troškova analize zemljišta od strane laboratorije, obuhvata je do 3 analize po registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Odnosila se i na vinogradare koji tek planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih vinograda na teritoriji Glavnog grada.

Podrška je planirana u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.

Za ovu mjeru nije bilo podnešenih aplikacija. Od planiranog iznosa od 15.000€ ulocirano je 12.000€ na druge mjere.

8. Podrška voćarstvu (2024)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar.

8.1. Podrška voćarima u obnovi starih i podizanju novih voćnjaka

Podrška se dodjeljivala poljoprivrednim proizvođačima (voćarima) koji oforme novi voćnjak (u toku 2024.godine) od 50 do 150 sadnica voća. Visina podrške je iznosila do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 350€ po zahtjevu.

Izuzete se odnosilo na zasade smokve i nara, za voćare koji oforme novi voćnjak (u toku 2024.godine) od najmanje 50 sadnica. Visina podrške je u ovom slučaju iznosila 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 400€ po zahtjevu.

8.2. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška je obuhvatala pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlašćene laboratorije do 3 analize po Registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u registar proizvođača. Odnosila se i na voćare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada voća na teritoriji Glavnog grada.

Podrška se dodjeljivala u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.

Za ovu mjeru podnešeno je sedam (7) aplikacija, pri čemu su tri (3) aplikanta ostvarila pravo na podršku u ukupnom iznosu od 796,81€ što čini 7,97% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru. Za ovu mjeru nije vršena alokacija.

9. Podrška maslinarstvu (2024)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih maslinjaka koji se vodi u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar.

9.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška je obuhvatala pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po Registrovanom maslinjaku. Odnosila se i na maslinare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada maslina na teritoriji Glavnog grada.

Podrška se dodjeljivala u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.

9.2. Premije po kilogramu obranog ploda masline

Premija po kilogramu obranog ploda masline (0,10€/kg). Uz zahtjev je kao dokaz o količini obranog ploda masline bilo potrebno priložiti potvrdu uljare gdje maslinar predaje masline na preradu, kao i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška iznosila je do 200€ po podnosiocu zahtjeva.

9.3. Premija po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja

Podrška po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja (do 0,50€/litru). Uz zahtjev je kao dokaz o količini bilo potrebno priložiti potvrde uljare gdje maslinar preraduje maslinu i potvrda o hemijskoj analizi (extra djevičansko ulje) i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška iznosila je do 500€ po podnosiocu zahtjeva.

Za ovu mjeru nije bilo podnešenih aplikacija. Od planiranog iznosa od 10.000€ alocirano je 6.000€ na druge mjere.

10. Podrška cvjećarstvu i ljekovitom bilju (2024)

Pravo na podršku imala su poljoprivredna gazdinstva koja se vode u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar, kao i NVO sektor i gazdinstva koja se bave agro- turizmom.

10.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta

Podrška je obuhvatala pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po gazdinstvu. Odnosila se i na aplikante koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih

zasada cvjećarstva i ljekobilja na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljivala u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, a maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.

10.2. Podrška za herbal turizam i agroturizam (rute ljekobilja i slično)

U cilju unapređenja sektora ljekobilja i herbal turizma podrška kroz ovu podmjeru mogla je obuhvatiti izradu herbal tura, izradu mapa, web sajtovi, brošura, edukacije berbe, promo aktivnosti i slično. Projekti koji bi obuhvatili dio šire zajednice, formiranja klastera i slično bi bi dodatno vrednovani.

Maksimalna podrška po aplikantu iznosila je 70% od sprovedenih aktivnosti, a najviše do 2.000€. Prednost u kriterijumima ocjenjivanja aplikacija u ovoj mjeri mogla se ostvariti u slučaju saradnje sa drugim sličnim projektima koji promovišu agro-turizam i ruralni razvoj Glavnog grada Podgorice.

Za ovu mjeru podnešena je jedna (1) aplikacija, čija je podrška iznosila 2.000€ što čini 25% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 45,45% nakon odobrene alokacije. Od planiranog iznosa od 8.000€ alocirano je 3.600€ na druge mjere.

11. Podrška ribarstvu (2024)

Pravo na podršku imali su aplikanti koji se bave uzgojem ribe i moraju posjedovati rješenje - dozvolu za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva (Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva). Pravo podrške mogli su imati i NVO koje se bave razvojem agroturizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

11.1. Podrška poribljavanju i ekološkim mjerama

Inicijative su mogle biti pokrenute od strane NVO udruženja koja su fokusirana na razvoj agroturizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice.

Planirana je podrška u visini do 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000€ po aplikantu.

11.2. Podrška nabavci hrane za ribu

Zbog povećanja konkurentnosti i plasmana svježe ribe na tržištu Crne Gore ovom podrškom stimulisali su se domaći proizvođači u iznosu do 25% troškova u nabavci riblje hrane, a najviše do 1.000€ po registrovanom ribnjaku.

11.3. Podrška u promotivnim aktivnostima

Pravo na podršku imali su registrovani ribnjaci sa teritorije Glavnog grada u cilju bolje promocije i plasmana svježe ribe na crnogorskom tržištu. Promotivne aktivnosti mogle su podrazumijevati izradu web sajta ili drugog promotivnog štampanog materijala koji pomaže prodaju svježe ribe na tržištu ili promoviše dolazak turista i kupaca na lokaciju ribnjaka ili promoviše klaster. Planirana je podrška u visini do 70% troškova za promo materijal, a najviše do 700€ po registrovanom ribnjaku.

11/21

Za ovu mjeru podnešene su tri (3) aplikacije, čija je ukupna podrška iznosila 3.000€ što čini 25% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 75% nakon odobrene alokacije. Od planiranog iznosa od 12.000€ alocirano je 8.000€ na druge mjere.

12. Ostali programi u poljoprivredi (2024)

Podršku su mogli da ostvare registrovani poljoprivredni proizvođači čija se poljoprivredna proizvodnja, prerada ili skladištenje poljoprivrednih proizvoda nalazi na teritoriji Glavnog grada, a koji nisu obuhvaćeni drugim mjerama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i nisu koristili ili nisu u koliziji sa mjerama podrške MPŠV. Postupak ostvarivanja prava i kandidovanja projekata mogao je biti pokrenut i od predstavnika lokalne zajednice za projekte koji mogu biti od koristi za razvoj poljoprivrede i ruralni razvoj zajednice, kao i drugih zainteresovanih strana, poput NVO, naučnih ustanova, kroz sprovođenje edukacije, seminara, studijskih putovanja, izrade studija, analiza i slično.

Glavni grad je u cilju podrške specifičnih i neobuhvaćenih podsticajnih mjera podržavao poljoprivredne proizvođače, NVO, naučne ustanove, pravna lica čija je pretežna djelatnost poljoprivreda ili prerada poljoprivrednih proizvoda, a koja svoju proizvodnju, preradu ili usluge obavljaju na teritoriji Glavnog grada. Specifične mjere za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i slično mogle su obuhvatiti između ostalog sektor živinarstva, otkup i prerada šumskih plodova, uzgajanje pečuraka, prepelica, kunica, divljači, bobičastog ili jagodičastog voća, rasadničarstva, hortikulture i slično.

Podrška je planirana u visini do 80% prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000€ po aplikantu.

Za ovu mjeru podnešeno je devet (9) aplikacija, pri čemu je osam (8) ostvarilo pravo na podršku u ukupnom iznosu od 9.323,82€ što čini 93,24% od ukupno predviđenog budžeta za ovu mjeru, odnosno 51,80% nakon odobrene alokacije. Alocirano je 8.000€ na ovu mjeru.

13. Premije proizvođačima mlijeka (2024)

Pravo na podršku imali su primarni proizvođači kravljeg, kozjeg i ovčjeg mlijeka, koji su upisani u Registar MPŠV ili drugi odgovarajući registar, a štalski objekti se nalaze na teritoriji Glavnog grada Podgorice i isporučuju mlijeko registrovanim predačivačima mlijeka na teritoriji Crne Gore. Odnosila se na proizvodnju i ukupne količine predatog kravljeg, kozjeg i ovčijeg mlijeka registrovanim mljekarama i sirarama koje posluju na teritoriji Crne Gore, uzimajući u obzir ne samo kvantitet, već i kvalitet predatog mlijeka, shodno Pravilniku ili Uredbi koja definiše ovu materiju po pitanju klase kvaliteta mlijeka.

- Premije za kravlje mlijeko prve klase do 0,08€/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,09 €/litru isporučenog mlijeka;

- Premije za kozje mlijeko prve klase do 0,16€/litru isporučenog mlijeka, i extra klase do 0,18 €/litru isporučenog mlijeka;

12/21

- Premije za ovčije mlijeko prve klase do 0,16€/litru isporučnog mlijeka, i extra klase do 0,18 €/litru isporučnog mlijeka.

Podrška se isplaćuje proizvođačima mlijeka na ziro-račune, prema izvještaju dostavljenom od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede po osnovu potpisanog Sporazuma o saradnji Glavnog grada i MPŠV.

Do trenutka pisanja ove informacije izvršene su isplate premija za mlijeko od januara do decembra 2024.g. u iznosu od 74.920,85€ što čini 83,25% od predviđenog budžeta za ovu mjeru nakon odobrene alokacije. Podrška je data za otkup od 823275 litara sirovog kravljeg mlijeka i 19368 litara sirovog kozijeg mlijeka. Od planiranog iznosa od 100.000€ alocirano je 10.000€ na druge mjere.

14. Subvencije osiguranja u poljoprivredi (2024)

Podršku su mogli da ostvare svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada, upisani u odgovarajući registar Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i subjekti koji se bave preradom ili skladištenjem poljoprivrednih proizvoda iz Crne Gore, registrovani u CRPS. Subvencionirale su se polise osiguranja koje nastanu nakon objavljivanja javnog poziva.

Subvencije osiguranja u poljoprivredi će iznositi 50% od ukupnog iznosa osiguranja, a maksimalno do 500 € po aplikantu ukoliko aplicira isključivo kod Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada. Ukoliko je aplikant aplicirao kod MPŠV i dobio podršku od 60%, dodatna podrška od Glavnog grada iznosila bi 20%, a maksimalno do 500€.

Za ovu mjeru podnešena je jedna (1) aplikacija, čija je podrška iznosila 500€ što čini 8,62% od ukupno alociranih 5.800€.

III UPRAVNO RJEŠAVANJE IZ NADLEŽNOSTI SLUŽBE

Za rješavanje u prvostepenom upravnom postupku, u periodu 01. januar - 31. decembra 2024. godine, Služba je rješavala zahtjeve koji su se odnosili na prenamjenu poljoprivrednog zemljišta, izdavala je vodne uslove, vodne saglasnosti i vodne dozvole, izdavala je uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (radi upisa u registar koji vodi MPŠV), kao i izdavanje uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (staračka naknada).

Zahtjevi primljeni u izvještajnom periodu, odnosili su se na:

- prenamjenu poljoprivrednog zemljišta 12 (10 usvojeno, 2 odbijeno);
- vodni uslovi 11 (8 usvojena, 1 odbijen, 2 odustala);
- vodne saglasnosti 8 (5 usvojena, 2 odbijena i 1 odustao);
- vodne dozvole 11 (1 usvojena, 6 privremena, 2 odbijena i 2 u izradi);
- za obavljanje poljoprivredne djelatnosti 34 (33 usvojeno, 1 odustao);

- zahtjev za izdavanje uvjerenja za obavljanje poljoprivredne djelatnosti radi ostvarivanja prava na staračku naknadu 25 (22 usvojeno, 1 odbijen i 2 u izradi);
- Za prodaju poljoprivrednih proizvoda na zelenim pijacama 1 (1 odustao)

Iz prethodnih godina završena su u prvom kvartalu 2024. godine dva sporazurna raskida ugovora, koji su se odnosili na zakup poljoprivrednog zemljišta i time je izbjegnuta mogućnost traženja obeštećenja u slučaju žalbe zakupaca, kojima Glavni grad u prethodnom periodu nije omogućio ulazak u posjed iako za to nisu postojale osnovane smetnje.

IV PREGLED UPRAVNIH RADNJI I MJERA U VRŠENJU INSPEKCIJSKOG NADZORA

Služba ne vrši inspeksijski nadzor, dok se rješavanje zahtjeva u prvostepenom upravnom postupku navodi u poglavlju III ovog izvještaja.

V PREGLED POSLOVA U VRŠENJU UPRAVNOG NADZORA

1. Upravni nadzor

U izvještajnom periodu nije vršen Upravni nadzor nad radom Službe.

2. Eksterna komisija

U cilju veće transparentnosti i nadzora u ocjenjivanju aplikacija dobijenih kroz javne pozive Programa podsticajnih mjera za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, Služba je predložila da se formira eksterna Komisija koja će se sastojati od predstavnika više organa uprava, službi ili angažovanih stručnjaka van lokalne uprave ili predstavnika zainteresovanih grupa i civilnog sektora, što je prepoznato i članom 37 stav 2 i stav 3 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21, 5/22, 30/23 i 42/23).

Do kraja sprovođenja Programa podsticajnih mjera nije formirana tražena komisija.

Služba je unutar svog organa formirala internu Komisiju za administrativnu i terensku provjeru zahtjeva pristiglih po osnovu Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorica za 2024. godinu.

3. Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama

Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama sačinila je Zapisnik o nadzoru, akt br.07-37-18211-7/23 od 27.11.2023.godine u kojem je preispitala primjenu Zakona o slobodnom pristupu informacijama od strane Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada Podgorice i ukazala na uočene nedostatke i navela rokve za otklanjanje uočenih nepravilnosti.

Služba je u prvom kvartalu 2024.g. uklonila nedostake i shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacija sve raspoložive informacije redovno objavljuje na sajtu Glavnog grada.

VI ODNOS I SARADNJA SA ORGANIMA, ORGANIZACIJAMA I DRUGIM SUBJEKTIMA

Služba je u 2024. godini ostvarivala saradnju sa Ministarstvom finansija, Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Upravom za vode, Mjesnim zajednicima Glavnog grada, lokalnim organima, nevladinim organizacijama i drugim subjektima, u cilju blagovremenog i efikasnog ostvarivanja poslova iz svoje nadležnosti, i to:

- Saradnja sa Ministarstvom finansija u dijelu izvještavanja i saradnje u sprovođenju aktivnosti i sprovođenja IPA II projekta, gdje su do kraja ovog izvještajnog perioda dobijena mišljenja od MIF-a na revizorski, evaulacioni finansijski i narativni izvještaj nakon čega je gradonačelnica potpisala „Notification letter“ i „Reguest for Payment“ kako bi se izvršio povrćaj preostalih sredstava po ovom projektu. Nakon izvršenog povraćaja sredstava odobrena je isplata dobavljaču „Agroauto“ d.o.o. i preostalo je da se izvrši isplata partnerskoj organizaciji sa Kosova;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu potpisivanja sporazuma u dodjeli premija za podršku sektoru mljekarstva, kroz podršku poljoprivrednim proizvođačima mlijeka koji isporučuju mlijeko registrovanim mljekarama i sirarama na teritoriji Crne Gore;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu dostavljanja predloga od strane Službe za infrastrukturne projekte za region Piperca, Bratonožića i Lješkopolja u procjenjenoj vrijednosti od 1,188,000€, čije aktivnosti tek treba da se nastave između Glavnog grada i MPŠV;
- Saradnja sa MPŠV u dijelu dobijanja pristupa bazi podataka registrovanih poljoprivrednih proizvođača, gdje očekujemo u junu dobijanje pristupa;
- Sekretarijatom za finansijske poslove i analizu budžeta u redovnim aktivnostima po pitanju realizacije trošenja sredstava Budžeta;
- Sekretarijatom za komunalne poslove u postupku prenamjene poljoprivrednog zemljišta i izdavanja UTU uslova;
- Sa d.o.o. Vodovod i kanalizacija u dijelu pojašnjenja priključaka vodovodne mreže za predloženi infrastrukturni projekat u „Bratonožićima- auto put“;
- Komunalnom inspekcijom u vezi rješavanja pitanja vezanih za nadležnosti u oblasti voda od lokalnog značaja i pokretanja inicijative za uspostavljanje bolje saradnje u dijelu izdavanja i kontrole vodnih dozvola;

- Sekretarijatom za lokalnu samoupravu radi dostavljanja mišljenja na pojedine akte gdje je obrađivač Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju;
- Centrom za informacijski sistem u razmatranju mogućnosti za formiranje baze podataka ili preuzimanja podataka od MPŠV, kao i u dijelu podrške za aktivaciju LAN mreže na novoj lokaciji Službe;
- Sa Službom za zajedničke poslove u vezi redovnih poslova i komunikacije;
- Sa Službom za odnose sa javnošću u dijelu promocije Programa podsticajnih mjera i izrade promotivnih materijala, učešća i prezentacije u medijima i slično;
- Sa Opštinom Zeta na poslovima iz oblasti unapređenja poljoprivrede i rješavanja ulaska u posjed za ugovore iz 2022.g. koji su sporazumno raskinuti u 2024.godini i u dijelu infrastrukturnih projekata :
- Upravom za bezbjednost hrane po pitanju određivanja lokacije za stočno groblje, po pitanju prevencije pojave svinjske kuge i leptiraste vaši;
- Sa AD Plodovima u dijelu pisanja mišljenja mogućeg potencijalnog unapređenja ovog akcionarskog društva;
- Direkcijom za imovinu za određivanje lokacija za zakopavanje zaraženih životinja;
- Službom za zaštitu imovinskih prava radi davanja mišljenja za tužbene procese u dijelu eksproprijacije zemljišta;
- Glavnim administratorom u redovnoj komunikaciji, kao i davanjem predloga za izmjenu dopuna u Odluci o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 38/18; 43/18; 06/20; 10/20; 36/21; 05/22; 30/23; 042/23);
- Sa predstavnicima mjesnih zajednica u područjima Pipera, Lješkopolja, Lješanske nahije, Kuča, Lijeve rijeke i Bratonožića gdje Služba svake zadnje sedmice u mjesecu, posjećuje ova područja i stoji na raspolaganju poljoprivrednicima u dijelu podrške i pojašnjenja za Javne pozive i aktivnosti koje sprovodi kroz Program mjera za 2024.godinu;
- Kao i sa drugim organima i upravom Glavnog grada, NVO sektorom i slično.

Kao važno napominjemo da je Služba u saradnji i uz saglasnost Uprave Glavnog grada retroaktivno potpisala 18 ugovora o korišćenju osnovnih sredstava Glavnog grada, za opremu koja je u 2023. g. dodjeljivana kroz IPA II projekat (muzilice, laktofrizi, destilerija za ljekovito bilje i mašina za cijedenje maslinovog ulja) za koju nije postojala primopredajna dokumentacija, čime je spriječena mogućnost otuđenja opreme. Služba takođe redovno prati način i uslove korišćenja navedene opreme kroz terenske posjete, ali i prati stepen ispunjenja obaveza iz potpisanih ugovora.

VII NAČIN OSTVARIVANJA JAVNOSTI I TRANSPARENTNOSTI RADA

Tokom 2024.godine javnost i transparentnost rada se obavljala:

1.1 Preko web sajta Glavnog grada i oglasne table

Kontinuirano se objavljuju sve javno dostupne i bitne informacije na web sajtu Glavnog grada preko linka <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju/> u okviru čega su trenutno raspoloživi podaci za:

- Slobodan pristup informacijama
- Gradanska prava i obrasci za preuzimanje
- Program rada za 2024.godinu
- Program podsticajnih mjera za 2024.godinu
- Javni pozivi za 2024.godinu
- IPA Projekat prekogranične saradnje Crna Gora – Kosovo „Otvaranje novih radnih mjesta u poljoprivredi“ CFCU/MNE/147“
- Operativni plan za vode
- Poljoprivredne aktuelnosti, oglašavanja i obavještenja
- Licenciranje bikova i pastuva u 2024. godini – raspored obilazaka
- Zaposleni
- Unutrašnja organizacija
- Funkcionerske zarade

1.2 Dostavljanjem informacija po osnovu zahtjeva za slobodan pristup informacijama

U izvještajnom periodu podnešeno je deset (10) zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama. Na dostavljene informacije nisu uložene žalbe. Sve su objavljene na sajtu Glavnog grada.

1.3 Javnim raspravama

Nije bilo javnih rasprava kod donošenja odluka i drugih akata čiji je obrađivač bila Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju.

1.4 Javne prezentacije i promocije

Održane su javne prezentacije Programa podsticajnih mjera za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada dvadeset dana prije otvaranja javnih poziva što je objavljeno prethodno na linku Glavnog grada <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju/program-rada-za-2024-godinu/>, a prezentacije su održavane po sledećem redosledu:

Promocija i prezentacije				
Programa podsticajnih mjera za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada				
Datum	Lokacija	Cilja grupa	od	do
11.3.2024	Glavni grad, Press sala	Poljoprivredni proizvođači i NVO sve mjere	11:00	13:00
12.3.2024	Lješanska nahija - Barutana	Poljoprivredni proizvođači i NVO	11:00	13:00
13.3.2024	Kuči -Ubli	Poljoprivredni proizvođači i NVO	11:00	13:00
14.3.2024	Piperi - Stijena	Poljoprivredni proizvođači i NVO	11:00	13:00
15.3.2024	Lješkopolje - Donja Gorica	Poljoprivredni proizvođači i NVO	11:00	13:00
16.3.2024	Lijeva Rijeka	Poljoprivredni proizvođači i NVO	11:00	13:00
19.3.2024	Glavni grad, Perss sala	Poljoprivredni proizvođači i NVO sve mjere + biznis ideje	11:00	13:00

Ukupan broj posjeta zainteresovane javnosti na prezentacijama u ovim područjima je bio 297.

Dodatno u saradnji sa predstavnicima mjesnih zajednica Lješanske nahije, Kuča, Pipera, Lješkopolja, Lijeve Rijeke i Bratonožića, najmanje jednom mjesečno, zadnje sedmice u mjesecu, u tačno definisanom terminu, predstavnici Službe posjećivali su ova područja i transparentno prezentuju mjere i daju pojašnjenja poljoprivrednim proizvođačima i zainteresovanim stranama.

1.5 Medijske prezentacije i medija plan

Prije javnih prezentacija, za vrijeme prezentacija i nakon toga izvršene su brojne medijske aktivnosti uz saglasnosti i koordinaciju za Službom za odnose sa javnošću i u skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada, član 28a stav 1 tačka 5b, pripremiće informaciju za medije iz svog djelokruga krajem drugog kvartala 2024. godine.

Objave i gostovanja:

- <https://gradski.me/spalevic-glavni-grad-cc-pomoci-poljoprivredne-proizvodjace-brajnim-mjerama-podrske/>
- <https://www.youtube.com/watch?v=xD7d4bxhxzk>
- <https://www.youtube.com/watch?v=TmpCj-6EUVk>
- <https://www.cdm.me/ekonomija/predstavljen-program-podsticajnih-mjera-za-poljoprivredu-i-ruralni-razvoj-za-2024/>
- <https://www.portalanalitika.me/clanak/poljoprivrednici-kuca-traze-da-se-vise-ulaze-u-stocarstvo-nema-rucka-bez-mesa-i-sira>

- <https://www.dan.co.me/podgoricom/sluzba-za-poljoprivredu-i-ruralni-razvoj-nije-zatekla-podatke-o-broju-poljoprivrednika-popis-zemlje-pa-davanje-u-zakup-5228431>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/u-piperima-prezentovan-lokalni-agrobudzet-bez-vode-nema-razvoja-poljoprivrede-5228942>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/poljoprivrednici-kuca-traze-da-se-vise-ulaze-u-stocarstvo-nema-rucka-bez-mesa-i-sira-5228777>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/ljevoreceni-poslali-jasnu-poruku-umjesto-sto-nam-nudite-sadnice-izgradite-nam-puteve-5229258>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/poljoprivrednici-traze-da-ne-placaju-porez-5228593>
- <https://volimpodgoricu.me/novosti/predstavljen-program-podsticajnih-mjera-za-poljoprivredu-i-ruralni-razvoj-za-2024-godinu>
- <https://www.dan.co.me/podgoricom/agrobudzet-glavnog-grada-uevacan-za-20-procenata-5228366>
- <https://podgorica.me/predstavljen-program-podsticajnih-mjera-za-poljoprivredu-i-ruralni-razvoj-za-2024-godinu/>
- <https://seljak.me/savjetuje/detaljan-opis-mjera-podrske-glavnog-grada/>
- https://www.youtube.com/watch?v=LNIUvTU_Upc
- https://www.instagram.com/gradska_rtv/reel/C-U5Qj0lWJG/
- <https://www.youtube.com/watch?v=xD7d4bxhxzk>
- <https://www.youtube.com/watch?v=uiSYUJf3ZTMM>

Obavještenja o otvaranju Javnih poziva Programa podsticajnih mjera objavljena su na sajtu Službe <https://podgorica.me/sluzba-za-podrsku-poljoprivredi-i-ruralnom-razvoju/javni-pozivi-za-2024-godinu/> dana 01.04.2024.g.

Obavještenja su dobile Mjesne zajednice Glavnog grada, ukupno (39)

U dnevnim novinama Pobjeda, Vijesti i Dan je 04.04.2024.g. najavljena prezentacija programa mjera, a nakon održane prezentacije programa mjera, najavljeno je u dnevnim novinama Dan i Pobjeda otvaranje javnih poziva za 01.04.2024.godine.

VIII ORGANIZACIONA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST ZA IZVRŠAVANJE FUNKCIJA SLUŽBE

U izvještajnom periodu, u Službi za podršku poljoprivredi, pored rukovodioca, radno je angažovano osam (8) službenika. Organizacione jedinice u Službi su: Odjeljenje za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju i Odjeljenje za normativno-pravne, opšte i administrativne poslove. Izvan organizacionih, obavljaju se poslovi rukovodioca od strane vršioca dužnosti.

Zatražena je saglasnost i traženo odobrenje za otvaranje konkursa i oglasa za nova radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji br. D35-019/23-482/2 od 5.2.2024. godine, na koji je dobijena saglasnost broj 01-018/23-939 od 5.2.2024. godine i Kadrovskim planom br. D35-019/23-482/2 od 5.2.2024 na koji je dobijena saglasnost

19/21

Sekretarijata za finansijske poslove i analizu budžeta. br. br. D35-019/23-482/2 od 5.2.2024. godine.

Sprovedeni su javni konkursi za sledeće četiri pozicije:

- Rukovodilac/teljka Službe (jedan izvršilac/teljka)
- Šefa/ica – pravnik. Odjeljenja za normativno- pravne, opšte i administrativne poslove (jedan izvršilac/teljka);
- Viši/a savjetnik/ca III - za poljoprivredu - vode i poljoprivredno zemljište (jedan izvršilac/ teljka);
- Viši/a savjetnik/ca III - za ekonomske poslove (jedan izvršilac/ teljka).

Do dana pisanja ovog izvještaja popunjena je pozicija Viši/a savjetnik/ca III - za ekonomske poslove, dok je za oglas za radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III - za poljoprivredu - vode i poljoprivredno zemljište podnijeta žalba. Za preostale pozicije potrebno je raspisati nove javne oglase.

IX ZAKLJUČAK I PREDLOG MJERA

U periodu januar – decembar 2024. godine procesi rada Službe su težili da što više budu javni i transparentni i skladu sa propisima i utvrđenim procedurama rada, a evidentno je da Služba radi sa ograničenim kadrovskim i tehničkim kapacitetima.

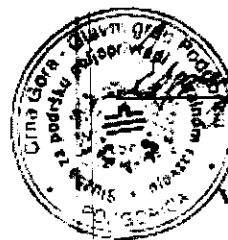
U cilju daljeg kvalitetnijeg rada Službe u 2025. godini, očekuje se u narednom periodu pristup bazi podataka MPŠV i uz nova predložena kadrovska i tehnička unapređenja, rad Službe će nastaviti da ide uzlaznom putanjom, kada će moći da radi dodatne analize i predloge unapređenja stanja sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja.

Ključni i finalni zaključci:

- Proces novog kadriranja se treba obaviti promptno, bez odlaganja. Javni oglasi za nedostajuće službenike i konkurs za rukovodioca/teljku se trebaju otvoriti u 2025. godini;
- Nakon usvajanja budžeta za 2025. godinu, sprovedeće se Program mjera uz internu i eksternu komisiju;
- Služba treba nastaviti sa transparentnim, stručnim i inkluzivnim radom u svim područjima Glavnog grada i na svim nivoima;
- Nastaviti sa unapređenjem saradnje sa MPŠV sa prioritetima na preuzimanje baze podataka MPŠV i aktivnosti po pitanju kandidovanih infrastrukturnih projekata, kao i sa drugim subjektima, organizacijama i organima uprave;
- Iskorišćenost budžeta za 2024. godinu, nakon svih odobrenih alokacija iznosi ukupno 78,40%.

Broj: D35-077/25-20/3

Podgorica, 14.02.2025. godine



Zorica Pavičević
v.d. rukovoditeljke

Na izvještaj o radu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju za 2024. godinu Glavni administrator je dao mišljenje br. 03-019/25-31/1 od 11.02.2025. godine.

Dostavljeno:

- Služba Gradonačelnika
- a/a