

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI

Zaključen u Podgorici, 04. 10. 2024. godine, između:

1. **Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom, Podgorica, Ul. Vuka Karadžića 16, Podgorica** (u daljem tekstu: **Naručilac**), koji zastupa sekretarka **Slađana Anđušić**
2. **NVO Interlingua** [REDACTED]

I. PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ugovora je izvršenje međusobnih prava i obaveza ugovornih strana po **Lokalnom akcionom planu za mlade za 2024. godinu, usvojenim Zaključkom broj: 02-016/24-262 od 29. marta 2024. godine na XI sjednici Skupštine Glavnog grada, u organizaciji Word kursa, u okviru operativnog cilja 1 "Razvoj omladinskih klubova, pružanje i jačanje neformalnog obrazovanja i bolja informisanost mladih", mjera 1.3.1 i aktivnosti pod nazivom "Organizovati Word kurs".**

Član 2

U okviru predmeta ugovora, zadatak izvršioca je da organizuje Word kurs za mlade u Glavnom gradu.

Cilj aktivnosti je da omogući mladim ljudima iz Glavnog da steknu osnovne vještine koje su im neophodne za efikasan rad u Word-u, koji je dio Microsoft Office paketa, što uključuje i formatiranje i uređivanje dokumenta.

Kurs obuhvata nekoliko cjelina kreiranja i formatiranja tekstualnog dokumenta:

- Osnovno uređivanje i primjena stilova i tema;
- Izgled dokumenta (margine, položaj i veličina dokumenta);
- Header i footer;

- Unošenje, uređivanje i pozicioniranje oblika, tabela i slika;
- Upotreba prečica prilikom kucanja;
- Unošenje i praćenje komentara;
- Opcije za akademsko pisanje (unošenje reference, stil pisanja, itd).

II. PRAVA I OBAVEZE

Član 3

Izvršilac se obavezuje da u cilju uspješne realizacije aktivnosti, sprovede kurs na kojem će učešće uzeti najmanje 20 mladih, uzrasta od 15 do 30 godina i da tom prilikom promoviše Glavni grad Podgoricu, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom- Kancelariju za mlade Glavnog grada kao partnera, čuvajući njen ugled.

Član 4

Izvršilac se obavezuje da dostavi spisak učesnika, sprovede evaluaciju ugovorene aktivnosti i dostavi kopije evaluacionih listića Naručiocu.

Član 5

Prostor za potrebe održavanja kursa iz člana 1 i 2 ovog ugovora, obezbijediće Naručilac i o tome obavijestiti Izvršioca najkasnije 07. oktobra 2024. godine.

Član 6

Ugovorene strane se obavezuju da će sve obaveze koje proističu iz ovog ugovora izvršavati odgovorno, stručno i kvalitetno na način koji obezbjeđuje najveću moguću zaštitu poslovnih interesa ugovornih strana.

Član 7

Nadzor nad realizacijom ovog ugovora, izvršiće naručilac, neposredno, prisustvom na kursu.

III. ROK I CIJENA IZVRŠENJA UGOVORA

Član 8

Naručilac se obavezuje da za potrebe organizacije kursa iz člana 1 i 2 ovog ugovora, najkasnije do 07. novembra 2024. godine, obezbijedi sredstva u iznosu od 300,00 eura.

Član 9

Izvršilac se obavezuje da kurs realizuje u saradnji sa Naručiocem 07, 08. i 09. oktobra 2024. godine.

IV. PRESTANAK UGOVORA

Član 10

Ugovor prestaje:

1. ispunjenjem ugovornih obaveza
2. sporazumnim raskidom
3. jednostranim otkazom zbog povrede ugovornih obaveza sa otkaznim rokom 3 dana, koji teče od dana saopštavanja drugoj ugovornoj strani odluke da se ugovor jednostrano raskine.

Član 11

Ugovorna strana koja je prouzrokovala štetu zbog jednostranog raskida, dužna je da je nadoknadi drugoj ugovornoj strani u visini stvarne štete.

Član 12

Ugovorne strane će nastojati da sva sporna pitanja koja nastanu po ovom ugovoru riješe sporazumno, a u suprotnom, nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja.

Član 14

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, i to po 2 (dva) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NVO "Interlingua"



[Redacted]
[Redacted]
Izvršna direktorica

**Sekretarijat za lokalnu
samoupravu i saradnju sa
civilnim društvom**

