



Broj: 06-100/24-3507/5

17.09. 2024.godine

O B A V J E Š T E N J E

kandidatkinjama koje ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka u Direkciji za imovinu Glavnog grada - Podgorica, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, objavljenog 22.07.2024.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada obavještava kandidatkinje **Jelenu Đurović, Gordanu Ivanović i Slađanu Stanišić** da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta samostalni/a referent/kinja – arhivar/ka u Direkciji za imovinu Glavnog grada - Podgorica, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, održati **dana 25.09.2024.godine** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada - Ul. Vuka Karadžića br.16 **u 9:00h** saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18). Kandidatkinje su dužne da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa).
- Provjere znanja rada na računaru koja se ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“ ili „ne zadovoljava“.
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.



Dostavljeno:

- Službi za informacioni sistem;
- Predmet;
- a/a.