



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
I SARADNJU SA CIVILNIM DRUŠTVOM

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447 - 130
email: lokalna.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-100/24-2735/14

Podgorica, 21.08.2024. godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada Podgorica, na osnovu člana 87 Zakona o upravnom postupku („Sl.list CG“ broj 56/14, 20/15, 40/16 i 47/17), vrši :

DOSTAVLJANJE JAVNIM OBAVJEŠTAVANJEM

Kako dostavljanje nije bilo moguće izvršiti putem ličnog dostavljanja, niti posrednog dostavljanja (članovi 84 i 85 ZUP-a), na ostavljenoj adresi Vuka Lopušine br 6, Podgorica, radi uručenja Odluke o izboru kandidata broj 08-100/24-769/3, od 29.07.2024. godine, **OBAVJEŠTAVA SE Svjetlana Milić** da u roku od deset (10) dana od dana objavljivanja ovog pismena objavljenog na oglasnoj tabli i na internet stranici ovog organa dana 21.08.2024.godine do 30.08.2024.godine, dodje lično.

Ovakav način dostavljanja smatra se urednim.


Jasmina Vujačić
Jasmina Vujačić
Šefica Odjeljenja za oglašavanje i selekciju
kandidata



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA PLANIRANJE PROSTORA I ODRŽIVI RAZVOJ

Broj: 08-100/24-769/3
Podgorica, 29. jul 2024. godine

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica na osnovu člana 82 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), postupajući po javnom oglasu za popunu radnog mjesta rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, donosi

O D L U K U
o
IZBORU KANDIDATA PO JAVNOM OGLASU ZA RADNO MJESTO
Rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj

1. **Milanka Baljević**, VII nivo kvalifikacije obrazovanja, dipl.inž. hemijske tehnologije, bira se za radno mjesto Rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj, u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
2. Imenovana je dužna da u roku od 8 dana od dana preuzimanja ove Odluke dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ukoliko imenovana ne dostavi Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u navedenom roku, ova Odluka se stavlja van snage.

O b r a z l o ž e n j e

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada Podgorica objavio je javni oglas, broj 06-100/24-2735/1, za popunjavanje radnog mjesta: Rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada Podgorica, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, na internet stranici Glavnog grada dana, 07. juna 2024. godine.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada, sačinio je Listu kandidata koji ispunjavaju uslove navedenog javnog oglasa, broj 06-100/24-2735/2 od 02. jula 2024. godine, na kojoj su Milanka Baljević, Svjetlana Milić i Velimir Joksimović.

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom Glavnog grada, broj UP I 06-100/24-248 od 04. jula 2024. godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija).

Komisija je uvidom u lične isprave konstatovala da su postupku provjere pristupili kandidati Milanka Baljević, Svjetlana Milić i Velimir Joksimović. Komisija je kandidate upoznala sa procedurom provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 iste odredbe propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18).

Članom 6 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18), propisano je da se pisano testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18) propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18), propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18), propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18) propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove Uredbe koji je dobio ocjenu „zadovoljava“ može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redosljedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18), propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste

odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove Uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore“, broj 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.

Kandidatkinja Milanka Baljević, šifra testa PE7512, je na teorijskom dijelu pisanog testa odgovorila tačno na 20 pitanja i ostvarila 20 bodova, čime je stekla uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa na kojem je ostvarila 18,33 bodova.

Kandidatkinja Svjetlana Milić, šifra testa Xq7510, je na teorijskom dijelu pisanog testa odgovorila tačno na 12 pitanja i ostvarila 12 bodova, čime nije stekla uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Kandidat Velimir Joksimović, šifra testa pQ7508, je na teorijskom dijelu pisanog testa odgovorio tačno na 9 pitanja i ostvario 9 bodova, čime nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Komisija je konstatovala da je kandidatkinja Milanka Baljević ostvarila više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa čime je ispunila uslov za usmeni intervju.

Na osnovu navedenog utvrđeno je sljedeće:

Kandidatkinja Milanka Baljević ostvarila je ukupno 19,29 bodova od čega:

- 6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (20 bodova X 30/100);
- 6,41 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (18,33 bodova X 35/100);
- 6,88 bodova na usmenom intervjuu (19,66 bodova X 35/100).

Kandidatkinja Svjetlana Milić ostvarila je ukupno 3,6 bodova od čega:

- 3,6 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (12 bodova X 30/100);
- 20 ponuđenih pitanja – 12 tačnih odgovora

Kandidat Velimir Joksimović ostvario je ukupno 2,7 bodova od čega:

- 2,7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (9 bodova X 30/100);
- 20 ponuđenih pitanja – 9 tačnih odgovora.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj u Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada, broj 06-100/24-2735/10 od 16. jula 2024. godine.

Članom 115 stav 8 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da se na sprovođenje provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kriterijume i način ocjenjivanja, kao i utvrđivanje liste za izbor kandidata shodno primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 47 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“ broj 02/18, 034/19, 008/21 i 037/22) propisano je da lista za izbor kandidata sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata, a može da sadrži i više kandidata ako su isto ocijenjeni.

S tim u vezi, Sekretarijat za lokalnu samoupravu i saradnju sa civilnim društvom utvrdio je Listu za izbor kandidata broj 06-100/24-2735/11 od 16. jula 2024. godine u kojoj se konstatuje da je kandidatkinja Milanka Baljević, ispunila uslove za izbor kandidata u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu navedenog radnog mjesta.

Sekretar Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada je nakon dobijanja Izvještaja broj 06-100/24-2735/10 od 16. jula 2024. godine i Liste za izbor kandidata broj 06-100/24-2735/11 od 16. jula 2024. godine obavio razgovor sa kandidatkinjom o čemu je sačinjen Zapisnik broj 08-100/24-769/4 od 29. jula 2024. godine.

Imajući u vidu da je kandidatkinja Milanka Baljević jedina zadovoljila uslov u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata, te činjenice da je imenovana kandidatkinja na intervjuu pokazala odličnu komunikaciju, jasan i ubjedljiv lični nastup, to je odlučeno da imenovana bude izabrana na radno mjesto Rukovodilac/teljka sektora za održivi razvoj.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19, 008/21 i 037/22), propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19, 008/21 i 037/22) propisano je da se poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa Liste za izbor kandidata, vrši izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode razlozi sa odluku.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“ broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da starješina organa, odnosno službe donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i program rada organa, odnosno službe kojom rukovodi, uz prethodnu saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih i vrši i druge poslove, u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 116 stav 1 istog zakona propisano je da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

Obrađivač:

Nađa Radončić, dipl.pravnica



DOSTAVLJENO:

- kandidatu;
- predmet i
- a/a

SEKRETAR
Miljan Barović, dipl. prostorni planer

