



**PREDMET: Zahtjev za podršku ribarstvu**  
**11.1. Podrška poribljavanju i ekološkim mjerama**  
**11.2. Podrška nabavci hrane za ribu**  
**11.3. Podrška u promotivnim aktivnostima**

**PODACI O PROIZVOĐAČU**

Nosilac poljoprivredog gazdinstva (Podnosilac zahtjeva)	
Adresa podnosioca zahtjeva (naselje):	
Kontakt telefon:	
JMB:	
PIB za pravna lica ili redni broj za NVO:	
Broj žiro računa:	
ID broj gazdinstva (RPG):	

U prilogu dostaviti:

- Rješenje o izdavanju dozvole za akvakulturu izdato od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede sa dozvolom za akvakulturu (Mjere 11.1., 11.2. i 11.3.);
- PIB i izvod CRPS-a za pravna lica (Mjere 11.1., 11.2. i 11.3.);
- Statut i razvrstavanje po Monstatu (Mjera 11.1. i 11.3.);
- Fiskalni računi o kupljenoj hrani za ribu sa naznačenom količinom, naslovljeni na podnosioca zahtjeva za dodjelu podrške (Mjere 11.1., 11.2. i 11.3.);
- Kopiju lične karte (Mjere 11.1., 11.2. i 11.3.);
- Podaci o žiro računu (kopija kartice ili druga validna potvrda) (Mjere 11.1., 11.2. i 11.3.);
- Izvještaj o sprovedenim aktivnostima (Mjere 11.1. i 11.3.).

Glavni grad ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko je potrebno.

Administrativna taksa za zahtjev je **2,00 €**, na žiro-račun Glavnog grada Podgorice, broj: **540-3026777-81**.

Izjavljujem da su svi dostavljeni podaci u zahtjevu tačni i da sam upoznat/a i saglasan/na sa načelima zaštite privatnosti i čuvanja podataka.

U \_\_\_\_\_

Podnosilac zahtjeva:

Datum \_\_\_\_\_ 2024. godine.

\_\_\_\_\_

Službenici se obavezuju da će prikupljene lične podatke čuvati u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti (Sl.list CG br. 79/08, 70/09 i 22/12) i biće dostupni samo zaposlenima za obradu u cilju realizacije podnešenih zahtjeva i da se neće koristiti u druge svrhe. Svi zaposleni koji imaju pristup ličnim podacima odgovorni su za poštovanje načela zaštite privatnosti.