

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, na osnovu Programa podsticajnih mjera podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorice za 2024. godinu (broj D35-307/23-475/1 od 19.2.2024.g.), objavljuje

JAVNI POZIV

za podršku vinarstvu za 2024. godinu

Predmet ovog Javnog poziva je podrška vinarstvu.

Ovim Javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi, način prijavljivanja za dodjelu podrške, rokovi za podnošenje zahtjeva, procedure realizacije zahtjeva i isplata podrške.

DEFINICIJA KORISNIKA

Pravo na podršku imaju registrovana poljoprivredna gazdinstva i proizvođači vina upisani u vinogradarski registar grožđa i vina, a čiji vinogradi/vinarije se nalaze na teritoriji Glavnog grada.

KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

Podrška se ogleda u pokrivanju komisijskih troškova radi pustanja vina u promet, ocjenjivanju kvaliteta vina i izrade vinskih karti, a za NVO sektor podrazumijeva edukacije, marketing, promocije, održavanje sajmovi i slično.

IZNOS PODRŠKE

Ukupan iznos podrške za ovu mjeru za 2024. godinu iznosi 15.000 €.

Visina podrške u pokrivanju komisijskih troškova za puštanje vina u promet za podmjeru 6.1. je do **70%** od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno do **150 €** po aplikantu.

U dijelu edukacije, marketinga, promocije, održavanju sajmovi i sl. visina podrške NVO sektoru registrovanom za pretežnu oblast vinarstvo ili agro-turizam u sklopu podmjere 6.2. je do **70%** od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do **3.000 €** po aplikantu.

Podrške za ocjenjivanje kvaliteta vina za podmjeru 6.3. podrazumijeva podsticaj za učešće na regionalnim ili međunarodnim takmičenjima za ocjenjivanje kvaliteta vina. Pokriva se do **50%**

ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno 5 uzoraka i do 500 € po aplikantu. Važi za vinske podrume manje od 2000 litara godišnje proizvodnje koji se nalaze na teritoriji Glavnog grada.

Podrška za izradu vinske karte u sklopu podmjere 6.4. podrazumijeva podršku plasmana proizvedenih vina kroz restorane, hotele ili gazdinstva na cijeloj teritoriji Crne Gore, kroz pokrivanje troškova izrade dizajna i štampe vinskih karti u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno 300 € po vinariji/ vinskom registrovanom podrumu. Važi za vinske podrume manje od 2000 litara godišnje proizvodnje.

Ukoliko ukupna visina sredstava za ovu mjeru na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Služba za podršku poljoprivredi će rješenjem zatvoriti pojedinačnu mjeru i prekinuti njenu dalju realizaciju, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i korisnike ili će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev. Obavještenje o zatvaranju mjere objaviće se na zvaničnom sajtu Glavnog grada www.podgorica.me najkasnije 3 dana nakon njenog zatvaranja.

ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Zahtjevi za podršku podnose se od **01.04.2024.g. do 15.11.2024. godine**, ličnim dostavljanjem na šalteru Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, ili putem pošte, ili slanjem na e-mail adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me, sa sledećom pratećom dokumentacijom:

- Zahtjev za dodjelu podrške (Obrazac 6) na sajtu Službe za podršku poljoprivredi;
- Rješenje o upisu u vinogradarski registar izdato od Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove;
- Izvod iz CRPS-a za pravna lica;
- Rješenje o registraciji za NVO;
- Fiskalni računi za sprovedene aktivnosti u zavisnosti od podmjere za koju se traži podrška;
- Za vinsku kartu, dokaz za pokrivanje troškova marketinga je takođe i fiskalni račun nekog restorana, hotela i slično sa nazivom vina za koje se daje podrška kroz ovu mjeru, a koje će se naći u vinskoj karti nekog hotela, restorana, gazdinstva i slično, na teritoriji cijele Crne Gore;
- Kopija lične karte;
- Podaci o žiro računu (kopija kartice ili druga validna potvrda banke)

Glavni grad ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko je potrebno. Kompletna dokumentacija mora biti podnijeta od strane podnosioca zahtjeva ili lica koje ovlasti podnosilac zahtjeva.

PROCEDURA REALIZACIJE

Nakon dostavljanja kompletne dokumentacije, Komisija Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju vrši administrativnu kontrolu zahtjeva, sačinjava komisijski izvještaj koji postaje sastavni dio dokumentacije i donosi rješenje o prihvatanju/odbijanju zahtjeva zajedno sa listom za isplatu prihvatljivih troškova.

Odobreni iznos podrške biće isplaćen na žiro račun korisnika, nakon obrade zahtjeva i donošenja Rješenja o odobravanju.

Neblagovremeno podnijeta dokumentacija se neće razmatrati.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Obrazac Zahtjeva za dodjelu podrške vinarstvu može se preuzeti na internet stranici Glavnog grada www.podgorica.me ili u prostorijama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada, adresa : Vuka Karadžića broj 41 Podgorica.

Popunjeni obrazac Zahtjeva sa neophodnom dokumentacijom se dostavlja na sljedeću adresu:

Služba za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada

po Javnom pozivu za dodjelu podrške vinarstvu za 2024. godinu

Vuka Karadžića br. 41, 81000 Podgorica

ili slanjem na e-mail adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me, kao i lično ili putem pošte, na gore naznačenu adresu.

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona: 020/625-393 i 020/625-205 ili slanjem pitanja na e-mail adresu mjerepodrskepoljoprivredi@podgorica.me

Trajanje Javnog poziva je do **15.11.2024. godine**.