

GLAVNI GRAD PODGORICA



P R O G R A M
PODSTICAJNIH MJERA PODRŠKE POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU
ZA TERITORIJU GLAVNOG GRADA PODGORICA
ZA 2024. GODINU

Februar, 2024

I Uvod

Članom 20 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list Crne Gore“, br. 056/09, 018/11, 040/11, 034/14, 001/15, 030/17, 051/17 i 059/21) propisano je da lokalna samouprava može da uvede mjere podrške ruralnom razvoju, koje ne smiju biti u suprotnosti sa Strategijom, Nacionalnim programom i Agrobudžetom. Mjere i način njihovog finansiranja, prije usvajanja lokalna samouprava dostavlja Ministarstvu na saglasnost.

Članom 24 stav 1 tačka 22 Statuta Glavnog grada Podgorice ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 008/19, 020/21, 049/22) propisano je da Glavni grad stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje (voćarstvo, povrtarstvo, maslinarstvo i dr.) i obavlja druge poslove iz ove oblasti.

II Opšti dio

Programom podsticajnih mjera podrške poljoprivrede i ruralnom razvoju za teritoriju Glavnog grada Podgorica, za 2024.godinu definišu se mjere podsticaja, uslovi, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava na podršku za razvoj poljoprivrede kao i nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava Glavnog grada za ovu namjenu.

Sredstva predviđena ovim Programom opredijeljena su Budžetom Glavnog grada u ukupnom iznosu od 276.000,00 eura.

Na ovaj Program Glavni grad je dana 8.2.2024. godine dobio saglasnost br. 05-308/24-480/2 od strane nadležnog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i saglasnost Glavnog grada - Gradonačelnice, broj 01-018/24-1369/1 od 20.2.2024.godine.

III Raspodjela sredstava po mjerama

RB	NAZIV MJERE	PLANIRANI IZNOS (€)
1.	Podrška sjetvi i žetvi na teritoriji Glavnog grada	10.000,00
2.	Biznis ideje u poljoprivredi	50.000,00
3.	Direktna podrška u stočarstvu	15.000,00
4.	Podrška pčelarstvu	15.000,00
5.	Podrška povrtarima na koti većoj od 600 mnv	6.000,00
6.	Podrška vinarstvu	15.000,00
7.	Podrška vinogradarstvu	15.000,00
8.	Podrška voćarstvu	10.000,00
9.	Podrška maslinarstvu	10.000,00
10.	Podrška cvjećarstvu i ljekovitom bilju	8.000,00
11.	Podrška ribarstvu	12.000,00
12.	Ostali programi u poljoprivredi	10.000,00
13.	Premije proizvođačima mlijeka	100.000,00
	UKUPNO:	276.000,00

Naziv mjere	1. PODRŠKA SJETVI I ŽETVI NA TERITORIJI GLAVNOG GRADA	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice koji se bave sjetvom i žetvom žitarica. Korisnik podrške može biti fizičko ili pravno lice.</p> <p><u>1.1. Podrška mehanizovanoj sjetvi kukuruza i strnih žita</u> Pravo na podršku imaju sva lica koja izvrše mehanizovanu sjetvu kukuruza i strnih žita, na teritoriji Glavnog grada Podgorica, po cijeni do 62,5 €/ ha (10€/ralu).</p> <p><u>1.2. Podrška žetvi strnih žita</u> Pravo na podršku imaju lica koja izvrše žetvu strnih žita svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, po cijeni do 125 €/ha (20€/ralu).</p> <p><u>1.3. Podrška mehanizovanoj berbi kukuruza</u> Pravo na podršku imaju lica koja izvrše mehanizovanu berbu kukuruza svim prijavljenim poljoprivrednim proizvođačima na teritoriji Opštine Glavnog grada, po cijeni do 125 €/ha (20€/ralu).</p> <p>Podnosilac zahtjeva za podršku je u obavezi da vodi evidenciju o zasijanim i požnjevenim površinama, na propisanim obrascima i dostavi ih u propisanom roku. Predaja zahtjeva se vrši neposredno na arhivi Službe za poljoprivredu i ruralni razvoj Glavnog grada ili putem pošte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 30. juna za sjetvu kukuruza i strnih žita; - do 30. jula za žetvu žitarica; - do 30. novembra za mehanizovanu berbu kukuruza. <p>U skladu sa dinamikom dostavljanja zahtjeva, vršiće se terenska kontrola prijavljenih površina i donositi rješenja o prihvatanju/odbijanju zahtjeva.</p> <p>Aplikanti podnose Glavnom gradu propisani obrazac zahtjeva za podršku, sa pratećom dokumentacijom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopiju lične karte (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) - Evidenciju o zasijanim ili požnjevenim površinama (MPŠV) sve mjere - Broj žiro-računa (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) - LN katastarska parcela (mjera 1.1. 1.2. i 1.3) <p>U slučaju otkrivanja nepravilnosti u radu vršioca usluge, Glavni grad Podgorica ima pravo proporcionalno umanjiti ili u potpunosti obustavi podršku. Vršioci usluga koji netačno prijave površine pod usjevima, neće moći da koriste mjere podrške poljoprivrednoj proizvodnji koje daje Glavni grad Podgorica u ovoj i drugim mjerama podrške u periodu od dvije naredne godine (2025-2026). Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru.	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10.000,00

Naziv mjere	2. BIZNIS IDEJE U POLJOPRIVREDI	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju svi registrovani poljoprivredni proizvođači sa teritorije Glavnog grada Podgorice. Korisnik podrške može biti i fizičko ili pravno lice, kao i NVO.</p> <p><u>2.1. Podržavaće se inovativne i održive biznis ideje iz predmetne oblasti poljoprivreda, agroturizam i ruralni razvoj.</u></p> <p>Biznis ideje ne mogu biti u koaliciji sa predviđenim mjerama i programima podrške MPŠV. Biznis ideje mogu biti u simbiozi sa potencijalnim green field projektima i mogu biti finansirani od više subjekata ili čine kontinuitet u unapređenju postojećih aktivnosti.</p> <p>U odnosu na nepredvidivu raznolikost biznis ideja, raspisivaće se javni pozivi koji će usko definisati sektorsku oblast mjera podrške, kao i postupak ostvarivanja prava i kriterijuma za ocjenjivanje i dodjelu podrške.</p> <p>Visina podrške je do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 7.000,00 € po aplikantu.</p> <p>Korisnik podrške za mjeru 2.1. podnosi Službi za podršku poljoprivrede i ruralnom razvoju Glavnog grada propisani obrazac zahtjeva za podršku, sa pratećom dokumentacijom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zahtjev za podršku (mjera 2.1.) - Kopiju lične karte (mjera 2.1.) - Biznis plan (mjera 2.1.) - Broj žiro-računa (mjera 2.1.) - Drugu neophodnu dokumentaciju koju definiše javni poziv. (mjera 2.1.) <p>Javni poziv će biti objavljivan tri puta, u prvom, drugom i trećem kvartalu 2024.g. nakon sagledanja potreba zainteresovanih aplikanata i NVO uz prethodne okrugle stolove koje će predstavnici Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju voditi sa predstavnicima lokalne zajednice, zainteresovanim aplikantima i NVO.</p> <p>U slučaju većeg broja prijavljenih aplikanata, Glavni grad Podgorica ima pravo proporcionalno umanjiti ili u potpunosti obustaviti podršku nakon prvog objavljivanja, to jest u trenutku kada iznosi budu prevazilazili budžetom predviđenu mjeru.</p>	
Korisnici	Registrovani poljoprivredni proizvođači, NVO i drugi podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume javnog poziva propisane kroz ovu mjeru.	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	50.000,00

Naziv mjere	3. DIREKTNNA PODRŠKA STOČARSTVU	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar za sve navedene mjere iz ove direktne podrške.</p> <p>3.1. Podrška se dodjeljuje poljoprivrednim proizvođačima koji posjeduju maksimalno 9 krmača, 9 ovaca ili 9 koza.</p> <p>Jednokratna podrška se pored toga isplaćuje dodatno i za muška grla bez obzira na starost, kao i za prasiće, jariće i jagnjad starosti do 60 dana u momentu podnošenja zahtjeva, kao stimulans širenju brojnog stanja, koje će obuhvatiti i druge mjere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za krmače 70 € po grlu, za prasiće 5 € po grlu, za vepra 50 € po domaćinstvu - za ovce 10 € po grlu, za jagnje 5 € po grlu, za ovna 50 € po po domaćinstvu - za koze 10 € po grlu, za jare 10 € po grlu, za jarca 50 € po domaćinstvu <p>3.2. Podrška po gazdinstvu za vještačko osjemenjavanje.</p> <p>U cilju poboljšanja rasnog sastava kod mlečnih krava i dobijanja ženskih grla predložena mjera VO seksiranim sjemenima biće podržana sa 3 doze seksiranih sjemena po kravi, maksimalno do 100 € po gazdinstvu. Nabavka seksiranih sjemena se treba uraditi u skladu sa veterinarskim propisima koji definišu ovu materiju.</p> <p>3.3. Podrška po gazdinstvu za sinhronizacija estrusa koza i ovaca</p> <p>Hormonska terapija za iniciranje sinhronizacije estrusa radi planiranja i povećanja broja jaradi i jagnjadi tokom turističke sezone kada je njihova tražnja i najveća. Visina podrške je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 300 eura po domaćinstvu</p> <p>3.4. Podrška gazdinstvima u sredstvima za higijenu i dobru higijensku praksu</p> <p>U cilju povećanja kvaliteta i higijene mlijeka, kao i sprečavanja pojave mastitisa, dajemo podršku za nabavku dezinfekcionih sredstava poput joda i slično, kao i maramice za suvo pranje vimena, kao i pokrivanje troškova za zamjena sisnih guma na mašinama za mužu. Visina podrške je do 80% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 50 eura po domaćinstvu</p> <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 01.09.2024 za sve mjere poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa pratećom dokumentacijom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4.) - Listing o broju grla iz nadležne veterinarske ustanove (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4.) - Izvještaj veterinaru po obavljenom poslu (za mjere 3.1. 3.2. 3.3. 3.4.) - Računi za nabavljenu opremu predložene podrške (za mjeru 3.4.) <p>Nakon dostavljenog zahtjeva, službenici vrše adiministrativnu kontrolu zahtjeva i sačinjavaju rješenje o prihvatanju/odbijanju zahtjeva. Terenska kontrola će se vršiti samostalno i/ili u saradnji sa veterinarima. Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrol	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15.000,00

Naziv mjere	4. PODRŠKA PČELARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju pčelari Glavnog grada koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar kao i pčelari/ lica sa posebnim potrebama.</p> <p>4.1. Podrška pčelarima za refundiranje troškova sterilizacije voska Refundacija troška za sterilizaciju i kupovinu voska-satnih osnova omogućuje zdravije pčeljinje društvo i stimulisati pčelare da ne koriste parafinske satne osnove. Topljenje i kupovina voska se mora obaviti u registrovanim objektima za tu djelatnost, a koji se nalaze na teritoriji Crne Gore. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno 30 eura po registrovanom pčelaru.</p> <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 01.05.2024 poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa pratećom dokumentacijom:</p> <p>4.2. Podrška u nabavci košnica Podsticajna mjera je stimulans za mlade pčelare i pčelarke početnike, kao i za lica/pčelare osobe koje su prošle program u JU Kakaricka gora, koji su mlađi od 30 godina. Zahtjevi za podršku se podnose do 01.11.2024 poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada.</p> <p>Visina podrške do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno 400 € po aplikantu. Do 2 košnice po registrovanom proizvođaču/ pčelaru Do 2 košnice registrovanom pčelaru/licu koje je prošao program u JU Kakaricka gora Do 4 košnice po registrovanoj proizvođaču/ pčelarki</p> <p>4.3. Podrška NVO i udruženjima pčelara Glavnog grada Podgorice Podrška za organizacije sajмова, edukacije i promocije (Agro-turizam) i slično. Biće vrednovani posebnim kriterijom NVO koje budu obuhvatale veći broj potencijalnih korisnika pruženih usluga lokalnoj zajednici. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 2.000,00 € po aplikantu.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 4.1. 4.2. i 4.3) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 4.1. 4.2. i 4.3) - Računi nakon obavljene sterilizacije ili kupljenog voska (fiskalni račun) (mjera 4.1.) - Račun o nabavci košnice (fiskalni račun) (mjera 4.2.) - Rješenje sa brojem košnica od Uprave za bezbjednost hrane (mjera 4.1. i 4.2.) - Potvrda JU Kakaricka gora (mjera 4.2.) - Statut i razvrstavanje po Monstatu (mjera 4.3.) - Računi o sprovedenim aktivnostima (mjera 4.3.) <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15.000,00

Naziv mjere	5. PODRŠKA POVRTARIMA NA KOTI VEĆOJ OD 600 mnv	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstava koja poljoprivrednu proizvodnju, povrtarstvo, obavljaju na kotama većim od 600mnv. Proizvođači na višim kotama će moći da ostvare podršku kroz subvencioniranje cijene koštanja sjemenskog materijala za sadnju krompira, luka, mrkve i slično.</p> <p>5.1. Podrška za sadnju krompira, luka, mrkve i slično</p> <p>Uslov poljoprivredna gazdinstva iznad 600 mnv i obradive parcele površine veće od 500 m2 po gazdinstvu. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 150,00 eura po aplikantu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 5.1.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 5.1.) - Računi o kupljenom sjemenskom materijalu (mjera 5.1.) - LN katastarska parcela (mjera 5.1.) <p>Zahtjevi za podršku se podnose do 01.06.2024 poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje nosiocu poljoprivrednog gazdinstva koji podnese Službi popunjen propisani obrazac zahtjeva za podršku sa pratećom dokumentacijom i zapisnikom Službe nakon sprovedenih mjera.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	6.000,00

Naziv mjere	6. PODRŠKA VINARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstava i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina.</p> <p><u>6.1. Podrška u pokrivanju komisijskih troškova radi za puštanje vina u promet.</u> Po jednoj registrovanoj vinariji - proizvođaču vina upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a maksimalno do 150,00 eura po aplikantu. Kao dokaz se dostavlja virman ili račun o uplaćenim troškovima Komisije angažovane po ovom osnovu. Važi za vinske podrume manje od 2000 litara godišnje proizvodnje.</p> <p><u>6.2. Podrška NVO registrovanoj za pretežnu oblast vinarstvo ili agroturizam</u> U dijelu edukacije, marketinga, promocije, održavanju sajмова. Visina podrške je do 70% od ukupno prihvatljivih troškova, maksimalno do 3000,00 eura po aplikantu.</p> <p><u>6.3. Podrška za ocjenjivanje kvaliteta vina</u> Učestvovanje na međunarodnim takmičenjima za ocjenjivanje vina. Pokrivanje do 50% troška i maksimalno do 5 uzorka / vinariji. Važi za vinske podrume manje od 2000 litara godišnje proizvodnje</p> <p><u>6.4. Podrška za izradu vinske karte</u> Namjenjena je kao podrška plasmanu domaćih proizvoda - vina sa teritorije Glavnog grada Podgorice, koji svoje proizvode plasiraju kroz restorane, hotele ili poljoprivredno gazdinstvo. Nije obavezujuće da se restorani, hoteli ili poljoprivredno gazdinstvo nalaze na teritoriji Glavnog grada. Podrška podrazumijeva troškove dizajna i štampe vinskih karti u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno 300 € po vinariji/ vinskom registrovanom podrumu. Odnosi se na proizvođače i vinske podrume kapaciteta do 2,000 litara godišnje proizvodnje. Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4.) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4.) - Računi (mjere 6.1. 6.2. 6.3. i 6.4.) - Izveštaj o sprovedenim aktivnostima (mjera 6.2.) - Za vinsku kartu, dokaz je izdati fiskalni račun nekog restorana, hotela i slično sa nazivom vina za koje se daje podrška kroz ovu mjeru a koje će se naći u vinskoj karti nekog hotela, restorana, gazdinstva i slično. (mjera 6.4.) <p>Zahtjevi za sve mjere se podnose do 15. novembra poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice. Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15.000,00

Naziv mjere	7. PODRŠKA VINOGRADARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju Registrovana poljoprivredna gazdinstava i proizvođači upisani u vinogradarski registar grožđa i vina, kao i preduzetnici, i lica početnici koja imaju potrebu da pokrenu podizanje vinograda</p> <p>7.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Podrška pokrivanju troškova analize zemljišta od strane laboratorije, do 3 analize po registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u vinogradarski registar grožđa i vina. Odnosi se i na vinogradare koji tek planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih vinograda na teritoriji Glavnog grada.</p> <p>Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 7.1.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 7.1.) - Računi nakon obavljene analize (fiskalni račun) (mjera 7.1.) - LN katastarska parcela (mjera 7.1.) <p>Zahtjevi se podnose do 01.07.2024.g. poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	15.000,00

Naziv mjere	8. PODRŠKA VOĆARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili drugi odgovarajući registar.</p> <p>8.1. Podrška voćarima u obnovi starih i podizanju novih voćnjaka Podrška se dodjeljuje poljoprivrednim proizvođačima (voćarima) koji oforme novi voćnjak (u toku 2024. godine) od 50 do 150 sadnica voća. Visina podrške je do 60% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 350 eura po zahtjevu.</p> <p>Izuzeće se odnosi na zasade smokve i nara to jest za ove voćare koji oforme novi voćnjak (u toku 2024.godine) od najmanje 50 sadnica. Visina podrške je 70% od ukupno prihvatljivih troškova, a najviše 400 eura po zahtjevu.</p> <p>Zahtjevi se podnose do 1. novembra 2024, poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada Podgorice. Službenici Službe će vršiti terensku kontrolu.</p> <p>8.2. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlašćene laboratorije do 3 analize po Registrovanom poljoprivrednom gazdinstavu i proizvođaču upisanom u registar proizvođača. Odnosi se i na voćare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada voća na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize</p> <p>Zahtjevi se podnose do 1. novembra 2024, poštom ili ličnim dostavljanjem na arhivu Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju Glavnog grada Podgorice. Službenici Službe za podršku poljoprivredi i rurnom razvoju će vršiti terensku kontrolu.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 8.1. i 8.2.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 8.1. i 8.2.) - Računi - fiskalni račun (mjera 8.1. i 8.2.) - LN katastarska parcela (mjera 8.1. i 8.2.) <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Glavni grad će proporcionalno umanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000€

Naziv mjere	9. PODRŠKA MASLINARSTVU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja su upisana u Registar poljoprivrednih maslinjaka koji se vodi u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar.</p> <p>9.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po Registrovanom maslinjaku. Odnosi se i na maslinare koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada maslina na teritoriji Glavnog grada.</p> <p>Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize.</p> <p>9.2. Premije po kilogramu obranog ploda masline Premija po kilogramu obranog ploda masline (0,10€/kg). Uz zahtjev se kao dokaz o količini obranog ploda masline prilaže potvrda uljare gdje maslinar predaje masline na preradu, kao i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška do 200€ po podnosiocu zahtjeva.</p> <p>9.3. Premija po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja. Podrška po litru proizvedenog ekstra djevičanskog maslinovog ulja (do 0,50€/litru). Uz zahtjev se kao dokaz o količini prilaže potvrda uljare gdje maslinar prerađuje maslinu i potvrda o hemijskoj analizi uz o i fiskalni račun za pruženu uslugu. Maksimalna podrška do 500€ po podnosiocu zahtjeva.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 9.1. 9.2. i 9.3.) - Potvrda nalaza laboratorije i fiskalni račun (mjera 9.1.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 9.1. 9.2. i 9.3.) - Potvrda i račun uljare sa fiskalnim računom (mjera 9.2. i 9.3.) - LN katastarska parcela (mjera 9.1. 9.2. i 9.3.) <p>Zahtjevi za sve tri mjere se podnose do 30. novembra poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice. Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000€

Naziv mjere	10. CVEČARSTVU I LJEKOVITOM BILJU	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja se vode u nadležnom Ministarstvu ili drugi odgovarajući registar, kao i NVO sektor i gazdinstva koja se bave agro- turizmom</p> <p>10.1. Uzorkovanje i hemijska analiza zemljišta Pokrivanje troškova analize zemljišta od strane ovlaštene laboratorije do 3 analize po gazdinstvu. Odnosi se i na aplikante koji planiraju da šire ili pokrenu podizanje novih zasada cvjećarstva i ljekobilja na teritoriji Glavnog grada. Podrška se dodjeljuje u iznosu do 70% prihvatljivih troškova, maksimalno do 200€ po podnosiocu zahtjeva za izradu analize</p> <p>10.2. Podrška za herbal turizam i agroturizam (rute ljekobilja i slično) U cilju unapređenja sektora ljekobilja i herbal turizma podrška kroz ove mjere može obuhvatiti izradu herbal tura, izradu mapa, web sajtovi, brošura, edukacije berbe, promo aktivnosti i slično. Projekti koji budu obuhvatili dio šire zajednice, formiranja klastera i slično biće dodatno vrednovani.</p> <p>Maksimalna podrška po aplikantu iznosi 70% od sprovedenih aktivnosti, a najviše do 2000€. Prednost ovoj mjeri će biti i saradnja sa drugim sličnim projektima koji promovišu agro-turizam i ruralni razvoj Glavnog grada Podgorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kopija lične karte (mjera 10.1. i 10.2.) - Potvrda nalaza laboratorije i fiskalni račun (mjera 10.1.) - podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjera 10.1. i 10.2.) - Izvještaj o sprovedenim aktivnostima (mjera 10.2.) - LN katastarska parcela (mjera 10.1.) <p>Zahtjevi se podnose do 30. novembra poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	8,000€

Naziv mjere	11. PODRŠKA RIBARSTVU	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Pravo na podršku imaju aplikanti sa teritorije Glavnog grada koji se bave uzgojem ribe i moraju posjedovati Rješenje - dozvolu za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva (Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva), kao i NVO koje se bave razvojem agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice.</p> <p><u>11.1. Podrška poribljavanju i ekološkim mjerama</u> Inicijative mogu pokrenuti NVO udruženja koja su fokusirana na razvoj agro-turizma i ekologije na teritoriji Glavnog grada Podgorice. Pravo na podršku u iznosu do 80%, a najviše do 2,000 € po aplikantu.</p> <p><u>11.2. Podrška nabavci hrane za ribu</u> Zbog povećanja konkurentnosti i plasmana svježe ribe na tržištu Crne Gore ovom podrškom će se stimulisati domaći proizvođači u iznosu do 25% troškova u nabavci riblje hrane, a najviše do 1,000€ po registrovanom ribnjaku.</p> <p><u>11.3. Podrška u promotivnim aktivnostima</u> Pravo na podršku imaju registrovani ribnjaci sa teritorije Glavnog grada u cilju bolje promocije i plasmana svježe ribe na crnogorskom tržištu. Promotivne aktivnosti mogu podrazumijevati izradu web sajta ili drugog promotivnog štampanog materijala koji pomaže prodaju svježe ribe na tržištu ili promoviše dolazak turista i kupaca na lokaciju ribnjaka ili promoviše klaster. Pravo na podršku u iznosu do 70% troškova za promo materijal, a najviše do 700€ po registrovanom ribnjaku.</p> <p>Potrebna dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rješenje - dozvola za akvakulturu izdato od nadležnog ministarstva - Kopija lične karte (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - PIB i izvod iz CRPS-a (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Podaci o žiro-računu podnosioca zahtjeva (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Fiskalni računi (mjere 11.1. 11.2 i 11.3) - Izveštaj o sprovedenim aktivnostima (mjere 11.1. i 11.3.) <p>Zahtjevi se podnose do 30. novembra poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice.</p> <p>Ukoliko ukupna visina podrške na osnovu dostavljenih zahtjeva prevazilazi budžetom planirani iznos, podrška će se proporcijalno umanjiti.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	12,000€

Naziv mjere	12. OSTALI PROGRAMI U POLJOPRIVREDI	
<p>Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava</p>	<p>Ova mjera „ostali programi“ će omogućiti da poljoprivredni proizvođači koji nisu obuhvaćeni mjerama MPŠV i mjerama Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju, mogu aplicirati kroz ovaj model.</p> <p>Postupak ostvarivanja prava i kandidovanja projekata biće razrađen u saradnji sa predstavnicima lokalne zajednice, i drugih zainteresovanih strana, poput NVO, naučnih ustanova, kroz sprovođenje edukacije, seminara, studijskih putovanja, izrade studija, analiza i slično.</p> <p>Pravo na podršku u iznosu do 80% prihvaćenih troškova, a najviše do 2,000€ po aplikantu.</p> <p>Bliži kriterijumi, mjere i postupak ostvarivanja prava biće definisani tokom objave poziva.</p> <p>Zahtjevi se podnose do 30. novembra poštom ili ličnim dostavljanjem u arhivu Glavnog grada Podgorice.</p>	
Korisnici	Podnosioci zahtjeva koji ispunjavaju kriterijume propisane kroz ovu mjeru	
Način plaćanja	Podnosiocu zahtjeva na žiro račun u skladu sa kriterijumima i uslovima za ostvarivanje prava na podršku.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	10,000€

Naziv mjere	13. SUBVENCije ZA PROIZVODNJU I PRUŽANJE USLUGA PODRŠKA PROIZVODNJI MLIJEKA	
Opis mjere, kriterijumi i postupak ostvarivanja prava	<p>Pravo na podršku imaju primarni proizvođači kravljeg, kozjeg i ovčjeg mlijeka, koji su upisani u Registar MPŠV ili drugi odgovarajući registar, a štalski objekti se nalaze na teritoriji Glavnog grada Podgorice i isporučuju mlijeko registrovanim prerađivačima mlijeka na teritoriji Crne Gore.</p> <p>Podrška proizvodnji mlijeka</p> <p>Odnosi se na proizvodnju i ukupne količine predatog kravljeg, kozjeg i ovčijeg mlijeka registrovanim mljekarama i sirarama koje posluju na teritoriji Crne Gore, uzimajući u obzir ne samo kvantitet, već i kvalitet predatog mlijeka, shodno Pravilniku ili Uredbi koja definiše ovu materiju po pitanju klase kvaliteta mlijeka.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visina premije za kravlje mlijeko I klase je do 0,08 eura po isporučenom litru mlijeka, a extra klase do 0,09 eura po isporučenom litru mlijeka - Visina premije za kozje mlijeko je do 0,16 eura po isporučenom litru mlijeka prve klase, a extra klase do 0,18 eura po isporučenom litru mlijeka - Visina premije za ovčje mlijeko je do 0,16 eura po isporučenom litru mlijeka prve klase, a extra klase do 0,18 eura po isporučenom litru mlijeka <p>Podrška se isplaćuje proizvođačima mlijeka na žiro-račune, prema izvještaju dostavljenom od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede uz prethodno potpisani memorandum o saradnji Glavnog grada i MPŠV koji će važiti za 2024.g.</p> <p>Službenici Službe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju će po potrebi, vršiti terensku kontrolu podataka dostavljenih od strane Ministarstva.</p>	
Korisnici	Proizvođači mlijeka	
Način plaćanja	Na žiro račun proizvođača, u skladu sa dostavljenim izvještajem Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.	
Nadzor i kontrola	Glavni grad Podgorica, nadležni organ	
Finansijski plan		Iznos (€)
	Ukupno:	100.000€

IV Dodatne informacije:

Ukoliko se planirana sredstva za određene mjere utroše prije isteka rokova predviđenih ovim Programom, nadležni organ će blagovremeno obavijestiti poljoprivredne proizvođače o zatvaranju mjere putem sajta i zvaničnih stranica Glavnog grada i na društvenim mrežama.

Ukoliko za predložene mjere za koje su određena podsticajna sredstva ne bude dovoljno zahtjeva, preostala planirana sredstva mogu se preusmjeriti na drugu podsticajnu mjeru ili biti preusmjerena na sufinansiranje premije osiguranja za osiguranje poljoprivredne proizvodnje.

Bliže kriterijume i postupak ostvarivanja prava na podršku u sufinansiranju premije osiguranja, čija podrška ne smije prelaziti 100% od ukupnog iznosa osiguranja, objedinjeno sa podrškom sufinansiranja koje pruža Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede ili drugi subjekti u tekućoj godini, u visini podrške do 200€ po jednom registrovanom poljoprivrednom gazdinstvu.

Aplikant može aplicirati i dobiti podršku najviše na tri mjere. U sklopu jedne mjere, aplikant ne može dobiti podršku za više pod-mjera.

Ukoliko se tokom godine ukaže potreba za intervenisanjem i uvođenjem nove mjere ili pod-mjere podrške, koja je od značaja za tekuću godinu, biće detaljnije definisana javnim pozivom, kojim će se urediti uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja.

Ukupna visina podrške za sve prihvatljive stavke investicija ne smije da prelazi 100% od ukupno prihvatljivih troškova, objedinjeno sa podrškom koju pružaju Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i drugi subjekti u tekućoj godini.

Ukoliko aplikanti kroz mjere "bisnis ideje" i "ostali programi u poljoprivredi" kandiduju projekte koji mogu biti predmet dvostrukog finansiranja, kroz mjere IPARD-a ili drugih EU programa, aplikant je dužan, uz prateću dokumentaciju, obezbjediti prethodnu saglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Odgovarajuće obrasce propisuje nadležni organ Glavnog grada.

Broj: D35-307/23-475/1
Podgorica, 19.2.2024.g.

Obrađivač:

Boris Spalević
v.d.rukovodioca
i tim Služe za podršku poljoprivredi i ruralnom razvoju

Olivera Injac
Gradonačelnica Glavnog grada Podgorice