

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Izvršilaca "B ONE" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici ulica 19. decembra br. 5, PIB: 03017087, koga zastupa izvršni direktor Saša Rakočević (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluge – sinhronizacija podataka Uprave za nekretnine sa softverom LARIS za potrebe Uprave lokalnih javnih prihoda, prema Tenderskoj dokumentaciji broj: 01/23 od 21.02.2023. godine (ESJN broj: 41980), Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj: 01-018/23-1394/2 od 16.03.2023. godine i elektronskoj ponudi Izvršioca ESJN broj: 48592 od 02.03.2023. godine.

Član 2

IZVRŠILAC se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog ugovora u roku od 15 dana od dana zaključivanja ovog ugovora, u svemu prema prihaćenoj ponudi ESJN broj: 48592 od 02.03.2023. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi 37.190,00 € bez pdv-a (pdv: 7.809,90 eura).

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljene fakture, nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji od strane Uprave lokalnih javnih prihoda i Izvršioca, na žiro račun Izvršioca.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće Uprava lokalnih prihoda Glavnog grada Podgorica

MJESTO IZVRŠENJA

Član 4

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Izvršilac se obavezuje da izvrši:

- prilagođavanje postojećih softverskih modula u skladu sa izmjenama zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na procese podržane tim modulima;
- stalno praćenje rada sistema i brigu o kvalitetnom funkcionisanju samog sistema kao i rad na popravci sistema nakon eventualnih problema i vraćanje sistema u funkciju nakon pojavljivanja problema;
- u okviru servisno orjentisane platforme sistema obezbijediti uvezivanje svih servisno orjentisanih prihodnih modula;
- pružati prvi nivo podrške, koji podrazumijeva skup aktivnosti u koje spadaju: pomoć oko osnovnih karakteristika softvera, prikupljanje relevantnih informacija za identifikaciju tehničkih problema, utvrđivanje osnovnih problema na samom softveru i pregled konfiguracije;
- pružati drugi nivo podrške, koji podrazumijeva skup aktivnosti za rješavanje većine grešaka u radu softvera, instalacije novih licenci ili modula, podršku pri izolaciji problema i utvrđivanju defekata na podacima, dijagnostiku problema sa udaljene lokacije i omogućava nosiocima Trećeg nivoa podrške potpuno reprodukovanje problema;
- pružati treći nivo podrške, koji znači ispravke ili obezbjeđivanje adekvatnog načina za prevazilaženje grešaka koje je produkovao korisnik, softverskih bug-ova; takođe obezbjeđuje utvrđivanje i razrješavanje problema koji nisu identifikovani ili riješeni tokom Drugog nivoa podrške;
- usluga udaljene tehničke podrške, tj. usluge podrške preko interneta putem RDC (Remote Desktop Connection), koje podrazumijevaju aktivnosti prvog, drugog i trećeg nivoa podrške bez prisustva na lokaciji Naručioca;
- usluge tehničke podrške na lokaciji Naručioca, koje podrazumijevaju uslugu izlaska i podrške na samoj lokaciji Naručioca;
- u slučaju otklanjanja problema, koji shodno tehničkom nivou problema spada u „kritične“ vrijeme odziva Izvršioca do 2 sata;
- u slučaju otklanjanja problema, koji shodno tehničkom nivou problema spada u „ozbiljne“ vrijeme odziva Izvršioca 24 sata;
- u slučaju otklanjanja problema, koji shodno tehničkom nivou problema spada u „niske“ vrijeme odziva Izvršioca do 48 sati.

Izvršilac snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

Naručilac se obavezuje da Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

Naručilac će prijave problema u radu softvera vršiti preko e-maila, telefonom ili online aplikacijom.

Ovlašćena osoba Naručioca će prijaviti problem, uz kratak i precizan opis, nakon čega se za Naručioca otvara novi slučaj.

Prijave se prosleđuju odgovarajućoj osobi odgovornoj za taj segment koju odredi Izvršilac i obavlja se arhiviranje i slanje potvrde o prihvaćenju prijavi.

U roku predviđenom za nivo kritičnosti prijavljenog problema, IT specijalista za tu vrstu problema će kontaktirati mailom ili telefonom osobu koja je prijavila problem, takođe će dati vremenski interval kao potrebno vrijeme za rješavanje tog slučaja.

Naručilac je saglasan da u toku intervencije Izvršilac može raditi isključivo na jednom zadatku, dok bi svaka naknadna prijava imala status čekanja, a ako joj Naručilac da veći prioritet, biće obrađena momentalno. Podrazumijeva se da će u tom slučaju Naručilac prolongirati vrijeme ostalih zadataka shodno utrošenom vremenu za završetak iste.

Naručilac prilikom prijave problema treba da definiše nivo prioriteta, shodno tehničkom nivou problema i/ili uticaju problema na poslovanje Naručioca.

Nivoi problema se definišu prema sledećim kriterijumima:

- nivo 1 - „kritičan“: okolnosti koje dovode do neoperativnosti u radu softvera i imaju kritične posledice po poslovanje Naručioca. Ponuđač i Naručilac će posvetiti maksimalne napore da razriješe situaciju;

- nivo 2 - „ozbiljan“: okolnosti koje dovode do djelimične neoperativnosti softvera. Softver se može koristiti, ali neoperativnost modula ili djelova predstavlja značajan problem za Naručioca. Ugroženost sistema je veća, ali manja nego u slučaju nivoa 1-kritičan. Ponuđač i Naručilac će posvetiti maksimalne napore da razriješe situaciju u toku standardnog radnog vremena;

- nivo 3 - „nizak“: okolnosti koje postoje u redovnom operativnom radu softvera. Softver je operativan, ali mali procenat korisnika ima problem. Problem ne ugrožava ozbiljno poslovanje Naručioca. Ponuđač i Naručilac su spremni da angažuju resurse u toku standardnog radnog vremena, kako bi se nivo operativnog servisa programa vratio na zadovoljavajući nivo.

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Uprava lokalnih javnih prihoda je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Uprave lokalnih javnih prihoda, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 15 dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2 ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

PRIMJENA PROPISA

Član 8

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama i Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je u smislu Zakona o javnim nabavkama.

OSTALE ODREDBE

Član 9

IZVRŠILAC i njegovo osoblje se obavezuje da ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi sa ovim Ugovorom, poslovima i aktivnostima NARUČIOCA, bez prethodne pisane saglasnosti NARUČIOCA.

Član 10

Eventualne nesporazume, koji mogu da se pojave u vezi sa ovim Ugovorom, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, sve sporove, koji nastanu u vezi sa ovim Ugovorom, rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 11

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.

NARUČILAC
GRADONAČELNIK



[Handwritten signature]

IZVRŠILAC
IZVRŠNI DIREKTOR



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]