

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđač "Institut za javno zdravlje Crne Gore" Podgorica sa podugovaračem "Slavisan D.D.D." d.o.o. Podgorica, koga zastupa nosilac ponude "Institut za javno zdravlje Crne Gore" sa sjedištem u Podgorici, ulica Džona Džeksona b.b., PIB: 02015340 koga zastupa izvršni direktor dr Igor Galić (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne za pružanje usluge - sistematska dezinfekcija grada za potrebe Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj ESJN broj: 42162 od 22.02.2023. godine (broj iz evidencije javnih nabavki 27/23);

Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke br. 01-018/23-1441/2 od 05.04.2023. godine;

Elektronska ponuda "Institut za javno zdravlje Crne Gore" sa podugovaračem „Slavisan d.d.d.” d.o.o. Podgorica ESJN broj: 49623 od 08.03.2023. godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost cijena prema prihvaćenoj ponudi broj: 49623 od 08.03.2023. godine iznosi 18.450,00 eura bez uračunatog PDV-a (iznos pdv-a: 3.874,50 eura).

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora je od dana zaključivanja ugovora do 01. oktobra 2023. godine, u skladu sa etapama iz projektnog zadatka.

Mjesto izvršenja ugovora je: na teritoriji Glavnog grada Podgorica.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatu ugovorene cijene vršiti na žiro-račun Izvršilaca, u roku 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog mjesečne fakture i potpisanog zapisnika o izvršenoj usluzi.

Način sprovođenja kontrole izvršenja ugovora: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj obezbjeđuje stručni nadzor nad sprovođenjem definisanog programa.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga predviđene ponudom Izvršioca;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- preduzme mjere za zaštitu građana i pčelinjih društava;
- obavještava građane i organ uprave, koji sprovodi nadzor nad obavljanjem ovih poslova, o terminu izvođenja DDD poslova kao i o mjerama za zaštitu životne sredine;
- dostavlja specifikaciju utrošenih sredstava organu uprave, koji sprovodi nadzor nad obavljanjem ovih poslova.

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ponudom Izvršioca i ovim Ugovorom:

- U slučaju kada Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

IZVRŠILAC se obavezuje da prilikom potpisivanja ugovora Naručiocu dostavi bezuslovnu i naplatljivu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važenja ugovora 15 dana dužim od ugovorenog roka iz člana 3 stav 1 ovog ugovora, koju naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

 MB

OSTALE ODREDBE

Član 8

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i nakon njegovog isteka, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 9

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

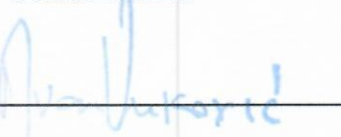
Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama je ništav.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠILACA.

NARUČILAC



IZVRŠILAC