

## UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca Glavni grad Podgorica**, ulica Njegoševa br.13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnica dr Olivera Injac (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**Ponuđača "Zinza Group" d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, Ulica Serdara Jola Piletića br.1-ppa8, PIB: 03327230, koga zastupa izvršna direktorica Zdravka Vujović (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

### OSNOV UGOVORA

#### Član 1

Tenderska dokumentacija za pružanje usluge putničkih agencija za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica broj: 30/23 od 30.05.2023. godine (ESJN broj: 47211);  
Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj: 01-018/23-4374/2 od 27.09.2023. godine i elektronska ponuda "Zinza Group" d.o.o. ESJN broj 64871 od 14.06.2023. godine.

### CIJENA I UGOVORENA VRIJEDNOST

#### Član 2

Ukupna vrijednost jediničnih cijena prema prihvaćenoj ponudi broj: 64871 od 14.06.2023. godine iznosi 0,00 eura bez uračunatog PDV-a (iznos pdv-a: 0,00 eura).

S obzirom na to da je riječ o jediničnim cijenama, sa Izvršiocom se zaključuje ugovor za period od 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili dostizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 57.851,24 eura bez pdv-a (iznos pdv-a: 12.148,76 eura), zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen.

### ROK IZVRŠENJA I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM UGOVORA

#### Član 3

Rok izvršenja ugovora: 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili dostizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 57.851,24 eura bez pdv-a (iznos pdv-a: 12.148,76 eura), zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće organizacione jedinice Naručioca koje vrše nabavku predmetne usluge.

### ROK I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatu ugovorene cijene vršiti na žiro-račun Izvršioca, u roku od 60 dana od dostavljanje fakture na kojoj se posebno iskazana cijena rezervacije i cijena putne karte ili hotelskog smještaja.

Napomena: uz fakturu je potrebno dostaviti fakturu/profakturu sa iznosom rezervacije kod avio prevoznika ili hotelskog smještaja.

### OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu organizacione jedinice Naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom;
- da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte ili hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Rezervation Service Free), odnosno TSC(Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata ili hotelskog smještaja. Napomena: uz fakturu je potrebno dostaviti fakturu/profakturu sa iznosom rezervacije kod avio prevoznika ili hotelskog smještaja;
- da izvršava usluge u roku ne dužem od 2h po dobijanju zahtjeva i to:
  - od momenta prijema zahtjeva Naručioca do momenta dostavljanja najmanje dvije opcije za traženu destinaciju,
  - od obavještanja o izboru opcije od strane Naručioca do rezervacije,
  - od momenta izvršene rezervacije do momenta dostavljanja avio karte.
- da ponudi najpovoljnije uslove u pogledu cijene avio-karte koja podrazumijeva: cijenu avio-karte, rezervaciju (RSF), uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte;
- izvršiti uslugu rezervacije hotelskog smještaja po najpovoljnijim cijenama smještaja;
- da će, ukoliko Naručilac sam nađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku hotelskog smještaja ili avio karte izvršiti izdavanje istih;
- da vrši rezervaciju i izdavanje karata u roku od 24 časa sedam dana nedeljno;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da vršiti besplatnu dostavu avio karata na adresu naručioca ili elektronskim putem (e mail-om);
- da prati otkazivanje letova i da blagovremeno informiše Naručioca i da blagovremeno ponudi alternative.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 6**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ponudom Izvršioca i ovim Ugovorom:

- U slučaju kada organizaciona jedinica Naručioca ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Organizaciona jedinica Naručioca je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu organizacione jedinice Naručioca ili ne ispravku propusta u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.



## GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

### Član 7

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu prilikom zaključivanja ovog ugovora dostavi bezuslovnu i plativu na prvi poziv naručioca garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 15 dana dužim od ugovorenog roka iz člana 3 ugovora (12 mjeseci) i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

## UGOVORNA KAZNA

### Član 8

Ako Izvršilac ne izvrši usluge u roku predviđenom za pojedinačnu uslugu, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorene kazne penale 1,0 ‰ (jedan promil) od ukupne ugovorene cijene za svaki sat prekoračenja.

## PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

### Član 9

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## PRIMJENA PROPISA

### Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

## SUDSKA NADLEŽNOST

### Član 11

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

## ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama) je ništav.

## PRIMJERC I UGOVORA

### Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.

NARUČILAC

  


IZVRŠILAC

  
