



CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-032/19- 3242

Podgorica, 31.maja 2019.godine

O B A V J E Š T E N J E

kandidatkinji koja ispunjava uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Šef/ica odjeljenja za protokolarne poslove u Službi gradonačelnika Glavnog grada, 1 izvršilac objavljenog 15.aprila 2019.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidatkinju Slađanu Pejović da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Šef/ica odjeljenja za protokolarne poslove Glavnog grada Podgorice, održati **14.juna 2019. godine** u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića 16, u **12:00 h**, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Naime, postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koje podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat koji je dobio ocjenu "zadovoljava").

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima (u daljem tekstu: Uprava za kadrove) obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

Dostavljeno:

- Centru za informacioni sistem
Glavnog grada
- Predmet
- Arhivi



SEKRETARKA

Mišela Manojlović

Mišela Manojlović