

835.

Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", broj 06/02 i "Sl. list CG", br. 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11), člana 34 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05 i 13/06 i "Sl. list CG", br. 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14 i 3/16), a u vezi sa članom 15 Odluke o proglašenju Regionalnog parka Komovi za teritoriju Glavnog grada Podgorica ("Sl. list CG-Opštinski propisi, broj 06/15) i člana 48 Statuta Glavnog grada ("Sl. list RCG- Opštinski propisi", broj 28/06 i "Sl. list CG-Opštinski propisi", br. 39/10 i 18/12), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj 16. i 17. maja 2016. godine, donijela je

ODLUKA

o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada" Podgorica

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 024/16 od 27.05.2016)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom osniva se Društvo sa ograničenom odgovornošću "Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada" Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), i uređuje: firma i sjedište Društva, osnivač, djelatnost, osnivački ulog, upravljanje i zastupanje, vrsta i obim odgovornosti, ovlaštenja u pravnom prometu sa trećim licima, sticanje, raspodjela dobiti i snošenje rizika, zaštita životne sredine i druga pitanja od značaja za osnivanje Društva.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste takve izraze u ženskom rodu.

II OSNIVAČ, NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 3

Osnivač Društva je Glavni grad (u daljem tekstu Osnivač).

Član 4

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Regionalni park Komovi za teritoriju Glavnog grada". Skraćeni naziv Društva je "Regionalni park Komovi" d.o.o.

Član 5

Sjedište Društva je u Podgorici, Vuka Karadžića 41.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 6

Društvo obavlja poslove:

91.04 - Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova

- Djelatnost nacionalnih parkova (prirodnih rezervata), uključujući zaštitu divljači.

Društvo ima prava i obaveze da:

- donosi godišnji program upravljanja;
- donosi akt o unutrašnjem redu i službi zaštite;
- organizuje službu zaštite;
- obezbjeđuje sprovođenje mjera zaštite;
- čuva, unaprjeđuje i promovise Regionalni park "Komovi";

- na propisan način obilježava zaštićeno prirodno dobro, granice i režime zaštite;
 - obezbjeđuje nesmetano odvijanje prirodnih procesa;
 - obezbjeđuje održivo korišćenje prirodnih resursa;
 - obavještava korisnike zaštićenog prirodnog dobra o mogućnostima za obavljanje radnji i aktivnosti;
 - učestvuje u postupcima izdavanja saglasnosti i odobrenja;
 - prati stanje i dostavlja podatke organu lokalne uprave nadležnom za poslove zaštite životne sredine;
 - naplaćuje naknade za korišćenje zaštićenog prirodnog dobra;
 - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.
- Djelatnosti iz stava 1 ovog člana su djelatnosti od javnog interesa.

IV OSNOVNI KAPITAL

Član 7

Osnovni kapital Društva predstavlja:

- novčani ulog u iznosu od 1 eura.

Osnivač će uplatiti Društvu novčani ulog u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju Društva.

Osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

Član 8

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda Društva, Budžeta Glavnog grada, naknada za korišćenje zaštićenog prirodnog dobra, donacija i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

V UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 9

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim ovom odlukom i Statutom Društva.

Član 10

Osnivač Društva:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora,
- daje saglasnost na godišnji program rada Društva,
- razmatra i usvaja godišnji Izvještaj o radu Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka,
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga Društva,
- razmatra izvještaj o radu Društva i
- donosi druge odluke u skladu sa Statutom Glavnog grada.

Član 11

Organ Društva je izvršni direktor.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja, na predlog gradonačelnika.

Postupak javnog oglašavanja sprovodi organ lokalne uprave koji vrši upravni nadzor nad radom privrednog društva.

Član 12

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Mandat izvršnog direktora traje četiri godine.

Po isteku mandata izvršni direktor može biti ponovo imenovan.

Član 13

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- neograničeno zastupa i predstavlja Društvo,
- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- donosi godišnji program rada Društva,
- donosi planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta uz saglasnost gradonačelnika,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- donosi godišnji finansijski izvještaj,
- priprema izvještaj o radu Društva,
- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga i
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva, u skladu sa ovom odlukom, Statutom i drugim propisima.

Član 14

Izvršni direktor dužan je da organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.

VI VRSTA I OBIM ODGOVORNOSTI, OVLAŠĆENJA U PRAVNOM PROMETU SA TREĆIM LICIMA, STICANJE, RASPODJELA DOBITI I SNOŠENJE RIZIKA

Član 15

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.

VII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 16

U obavljanju djelatnosti Društvo čuva i unaprjeđuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unaprjeđenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja;
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje i narušavanje iste i
- obezbjeđuje zaštitu i unaprjeđenje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koje se obavljaju na terenu i u prostorijama Društva.

Član 17

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste nadležne organe o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

VIII POSLOVNA TAJNA

Član 18

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom izvršnog direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenti i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom, moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, predstavljaju povredu radne dužnosti.

IX PRESTANAK DRUŠTVA

Član 19

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

X PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20

Statut Društva donijeće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 21

Izvršni direktor imenovaće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Do izbora Izvršnog direktora Društva za V.D. direktora imenuje se Milanka Simović, dipl. pravnik, kao privremeni vršilac dužnosti.

V.D. direktora dužan je da obavi sve potrebne aktivnosti za upis Društva u Centralni registar privrednih subjekata, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 22

Društvo je dužno da uskladi poslovanje sa ovom odlukom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 23

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 02-030/16-642

Podgorica, 16. maja 2016. godine

Skupština Glavnog grada - Podgorice

Predsjednik Skupštine,

dr Đorđe Suhih, s.r.